



Ministério da Educação
Fundação Universidade do Amazonas
Universidade Federal do Amazonas
Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
Departamento de Planejamento Estratégico



RELATÓRIO DE GESTÃO



2024

DIRIGENTES

REITOR

Sylvio Mário Puga Ferreira

VICE-REITORA

Therezinha de Jesus Pinto Fraxe

PRÓ-REITORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Maria da Glória Vitório Guimarães

PRÓ-REITOR DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

David Lopes Neto

PRÓ-REITORA ADJUNTA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

Vanessa Klisia de Aguiar Gonçalves Ferreira

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Adriana Malheiro Alle Marie

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Almir Oliveira de Menezes

PRÓ-REITORA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Jamal da Silva Chaar

PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Angela Neves Bulbol de Lima

PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS

Maria Vanusa do Socorro de Souza Firmo

PRÓ-REITORA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Karime Rita de Souza Bentes

EQUIPE TÉCNICA

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Arivano Sousa Silva
Mara Rosalia Ribeiro Silva
Rafael Ivan Freire Meneghini
Renato Nogueira Carvalho
Wladson de Jesus Souza

ORGANIZADORES

Arivano Sousa Silva
Wladson de Jesus Souza
Renato Nogueira Carvalho

REVISÃO

Arivano Sousa Silva
Maria da Glória Vítório Guimarães
Mara Rosalia Ribeiro Silva
Rafael Ivan Freire Meneghini

DIAGRAMAÇÃO

Wladson de Jesus Souza

CAPA

Bruna Raphaela Ferreira de Andrade
Assessoria de Comunicação da UFAM - ASCOM



Pró-Reitoria de Planejamento
e Desenvolvimento Institucional

PROPLAN

AV. RODRIGO OTÁVIO Nº 6.200 - PRÉDIO ADMINISTRATIVO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO SENADOR ARTHUR VIRGÍLIO FILHO - BAIRRO COROADO
MANAUS (AM) – CEP: 69080-900
FONE: (0XX92) 3305-1484 E-MAIL: PROPLANDPE@UFAM.EDU.BR

FICHA CATALOGRÁFICA

X00x Universidade Federal do Amazonas.
2024: relatório de gestão UFAM / Universidade Federal do Amazonas,
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional; organizadores:
Arivano Sousa Silva; Renato Nogueira Carvalho; Wladson de Jesus Souza. –
Manaus, AM : [s.n], 2024.
130 p. : il. color. ; 30 cm.

1. Universidade Federal do Amazonas – Relatórios 2. Universidades e
faculdades públicas – Relatórios I. Pró-Reitoria de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional II. Silva, Arivano Sousa (org.) III. Carvalho, Renato
Nogueira (org.) IV. Souza, Wladson de Jesus (org.) V. Título

XXX (0000): 000.0(000.0)(00)

LISTA DE FIGURAS

Figura 01	A UFAM no Estado do Amazonas	15
Figura 02	Resumo UFAM em Números	16
Figura 03	Organograma Macro Administrativo da UFAM	18
Figura 04	Detalhamento do Organograma Macro Administrativo	18
Figura 05	Organograma Macro Acadêmico da UFAM	19
Figura 06	Detalhamento do Organograma Macro Acadêmico	19
Figura 07	Estrutura de governança da UFAM	21
Figura 08	Cadeia de Valor da UFAM	26
Figura 09	Tipos de Manifestação	29
Figura 10	Percentual de resolutivas	29
Figura 11	Visão geral dos pedidos	30
Figura 12	Alcance de conteúdo compartilhado	31
Figura 13	Quantitativo de seguidores dos perfis oficiais da UFAM	31
Figura 14	Modelo de Negócio da UFAM	32
Figura 15	Materialidade das informações	33
Figura 16	Página dos Painéis Estratégicos da UFAM	34
Figura 17	Página PDI 2026-2030	35
Figura 18	Reunião sobre o Planejamento Estratégico UFAM 2026 - 2030	35
Figura 19	Gravação dos vídeos institucionais	36
Figura 20	Seminário de Planejamento Estratégico	36
Figura 21	Reuniões Temáticas	37
Figura 22	Ações de divulgação da Consulta Pública	37
Figura 23	Planos Complementares	38
Figura 24	DPE Itinerante	38
Figura 25	Publicações do Planejamento em Foco	39
Figura 26	Indicadores Oficiais, Relatório de Gestão UFAM e UFAM em Números	39
Figura 27	Expansão da Gestão de Riscos	40
Figura 28	Processo geral de expansão da Gestão de Riscos	40
Figura 29	Mentorias de Gestão de riscos	41
Figura 30	Matriz de Riscos da UFAM	42
Figura 31	Ameaças e oportunidades mapeadas	44
Figura 32	Matriz de Riscos da UFAM	44
Figura 33	Ações preventivas	44
Figura 34	Plano de riscos	45
Figura 35	Página de Gestão de Riscos	46
Figura 36	Minuto integridade	47
Figura 37	Plano de Integridade	48
Figura 38	Integrinstância	48
Figura 39	Programa de integridade da UFAM	49

LISTA DE FIGURAS

Figura 40 Marca Programa de integridade da UFAM	49
Figura 41 Aferição da evolução alcançada	50
Figura 42 Situação organizacional	50
Figura 43 Tipos de participantes das ações de extensão	58
Figura 44 Certificados emitidos e parcerias efetivadas	59
Figura 45 Tipos de bolsistas das ações de extensão	59
Figura 46 Programa de Desenvolvimento Gerencial	99
Figura 47 Integra UFAM	99
Figura 48 Programa de Formação para Docentes	100
Figura 49 Atendimento 360°	100
Figura 50 VII Semana da Saúde Mental do Servidor Público	100

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 01 ACT nacional e internacional	27
Gráfico 02 PI nacional e internacional	27
Gráfico 03 Mobilidade acadêmica <i>IN</i> e <i>OUT</i>	27
Gráfico 04 Número de manifestações	29
Gráfico 05 Tratamento dos pedidos de Acesso à Informação	30
Gráfico 06 Recursos recebidos	31
Gráfico 07 Publicações no site institucional	31
Gráfico 08 Painel de Acompanhamento da Expansão da Gestão de Riscos	41
Gráfico 09 Pesquisa sobre integridade	47
Gráfico 10 Diplomados 2024/1	51
Gráfico 11 Vagas ofertadas	51
Gráfico 12 Matriculados	51
Gráfico 13 Ingressantes por processo seletivo/Campus Manaus	52
Gráfico 14 Ingressantes por processo seletivo das unidades fora da sede	52
Gráfico 15 Programa da monitoria	53
Gráfico 16 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência	54
Gráfico 17 Programa de Residência Pedagógica	54
Gráfico 18 Estágio Obrigatório e Não Obrigatório	55
Gráfico 19 Programa de Educação Tutorial (PET)	56
Gráfico 20 Convênios	56
Gráfico 21 Produção própria	57
Gráfico 22 Ações de extensão por unidade	58
Gráfico 23 Tipos de ações de extensão	58
Gráfico 24 Novos cursos/Programas de Pós-graduação <i>stricto sensu</i> em 2024	60
Gráfico 25 Alunos dos cursos/Programas de Pós-graduação <i>stricto sensu</i> em 2024	60
Gráfico 26 Pós-doutorandos ativos em PPG's	61
Gráfico 27 Número de bolsas de mestrado e doutorado da UFAM	62
Gráfico 28 Vagas ofertadas em editais de seleção	62
Gráfico 29 Vagas ofertadas em editais de seleção PIBIC	63
Gráfico 30 Quantitativo de Cursos Mestrado, Doutorado	63
Gráfico 31 Editais publicados	63
Gráfico 32 Quantitativo de alunos ingressantes	64
Gráfico 33 Alunos autodeclarados indígenas ingressantes na Pós-Graduação	64
Gráfico 34 Alunos autodeclarados negros ingressantes na Pós-Graduação	64
Gráfico 35 Premiação aos discentes/ escolha das melhores e teses e dissertações .	64
Gráfico 36 Empresa Junior	66
Gráfico 37 Processos Analisados	66
Gráfico 38 Ações CEMPHII/PROTEC	67
Gráfico 39 Propriedade Intelectual	67

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 40 Dados DCT/PROTEC	67
Gráfico 41 Quantitativo de bolsas PIBITI	67
Gráfico 42 LOA/ Dotação Autorizada/ Inicial	70
Gráfico 43 Dotação Inicial + Suplementações/ Cancelamentos	71
Gráfico 44 Descentralizações de Créditos Recebidos	73
Gráfico 45 Créditos recebidos por natureza de despesa (Custeio)	75
Gráfico 46 Créditos recebidos, por Grupo de Despesa	75
Gráfico 47 Créditos recebidos, por meio de TED's, para obras	75
Gráfico 48 Créditos recebidos por Ministério Descentralizador em 2024	76
Gráfico 49 Evolução dos créditos recebidos x valores empenhados	76
Gráfico 50 Despesas com pessoal (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa)	78
Gráfico 51 Outras despesas correntes (Desp. por Grupo e Elemento de Despesa)	79
Gráfico 52 Detalhamento (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa)	79
Gráfico 53 Investimentos (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa)	81
Gráfico 54 Processos de compras e contratações	83
Gráfico 55 Tipo de objeto contratado	84
Gráfico 56 Totais contratados por tipo de serviço	85
Gráfico 57 Gênero	92
Gráfico 58 Raça	92
Gráfico 59 Força de Trabalho - Docentes x TAEs	93
Gráfico 60 Força de Trabalho Docentes - Permanente x Contratado	93
Gráfico 61 Proventos Básicos, em Número de Salários-Mínimos	93
Gráfico 62 Situação funcional	94
Gráfico 63 Faixa etária	94
Gráfico 64 Tipo de Deficiência	95
Gráfico 65 Provimento de Cargos e da Força de Trabalho	96
Gráfico 66 Carreira de Magistério Superior	96
Gráfico 67 Carreira TAE	96
Gráfico 68 Ações de Treinamento Oferta de Vagas	97
Gráfico 69 Preenchimento efetivo das vagas	97
Gráfico 70 Ações de Treinamento e Certificações	97
Gráfico 71 PGR	99
Gráfico 72 Chamados de TIC	104
Gráfico 73 Chamados de TIC por tipo (Coordenação de Sistemas)	104
Gráfico 74 Chamados de infraestrutura TIC	106
Gráfico 75 Chamados de TIC por tipo (Sistemas e Projetos)	106
Gráfico 76 Chamados de TIC abertos	107

LISTA DE QUADROS

Quadro 01 Mobilidade acadêmica <i>IN</i> e <i>OUT</i>	27
Quadro 02 Riscos com Nível Crítico (1/2)	42
Quadro 03 Riscos com Nível Crítico (2/2)	43
Quadro 04 Fontes de ameaças e oportunidades	43
Quadro 05 Alunos em estágio obrig. fora da sede que receberam ajuda de custo ..	55
Quadro 06 Modalidade de bolsas das ações de extensão	59
Quadro 07 Conceitos dos Programas de Pós-graduação em 2024	61
Quadro 08 LOA/ Dotação Autorizada/ Inicial	70
Quadro 09 LOA/ dotação inicial + suplementações	71
Quadro 10 Variação da LOA	71
Quadro 11 Execução metas físicas 2024, resultado físico (1/2)	72
Quadro 12 Execução metas físicas 2024, resultado físico (2/2)	73
Quadro 13 TED's celebrados	74
Quadro 14 TED's celebrados antes do ano de 2024, que receberam créditos	74
Quadro 15 TED's com vigência encerrada em 2024, em Prestação de Contas	75
Quadro 16 Empenhado/Liquidado/RP Processados/Despesas Pagas	77
Quadro 17 UG 150224 - Empenhado/Liquidado/Pago	77
Quadro 18 UG 154039 - Empenhado/Liquidado/RP Processados/Despesas Pagas	78
Quadro 19 Principais itens que sofreram criação de despesas	80
Quadro 20 Composição e variação % dos investimentos	81
Quadro 21 Obras	81
Quadro 22 Emenda Parlamentar	82
Quadro 23 Total por modalidade	83
Quadro 24 Proj. de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (1/3) ..	87
Quadro 25 Proj. de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (2/3) ..	88
Quadro 26 Proj. de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (3/3) ..	89
Quadro 27 Obras paralisadas em 2024	89
Quadro 28 Obras em execução em 2024	90
Quadro 29 Obras concluídas em 2024	90
Quadro 30 Montante de Recursos Aplicados em TI	102
Quadro 31 Contratações mais relevantes de recursos de TI	102
Quadro 32 Em processo de licitação	103
Quadro 33 Demonstrações Contábeis - Balanço Patrimonial	109
Quadro 34 Demonstrações Contábeis - Variações Patrimônias	109
Quadro 35 Balanço Orçamentário - Receitas (R\$)	110
Quadro 36 Balanço Orçamentário - Despesas com Anexos (R\$)	110
Quadro 37 Balanço Financeiro (R\$)	111
Quadro 38 Demonstração do Fluxo de Caixa (R\$)	112
Quadro 39 Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002	115

LISTA DE QUADROS

Quadro 40 Resultados dos Indicadores da Decisão TCU 408/2002	116
Quadro 41 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI (1/4)	120
Quadro 42 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI (2/4)	121
Quadro 43 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI (3/4)	122
Quadro 44 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI(4/4)	123
Quadro 45 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI - Recursos	124
Quadro 46 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI - Finalidade (1/2)	125
Quadro 47 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI - Finalidade (2/2)	126
Quadro 48 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI(4/4) - Recursos Humanos 1	127
Quadro 49 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI (1/4) - Vigência	128
Quadro 50 Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei n° 8.958/1994 – FAEPI - Recursos Humanos 2	129

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	13
2. CARTA DO MAGNÍFICO REITOR DA UFAM	14
3. VISÃO GERAL E ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	15
3.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS (UPC)	16
3.1.1 Princípios, Missão, Visão e Valores	17
3.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	18
3.2.1 Gestão Superior	20
3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA	21
3.3.1 Descrição das Instâncias de Governança	22
3.4 CADEIA DE VALOR DA UFAM	26
3.5 RELAÇÃO COM O AMBIENTE EXTERNO	27
3.5.1 Relações Internacionais e Interinstitucionais	27
3.5.2 Ouvidoria	29
3.5.3 Comunicação Institucional	31
3.5.4 Modelo de Negócio	32
3.6 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES	33
3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	34
3.7.1 Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAM (PDI UFAM)	34
3.7.2 Entregas Anuais: Relatório de Gestão UFAM, Cálculo dos Indicadores Oficiais e UFAM em Números	39
3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE	40
3.8.1 Gestão de Riscos	40
3.8.2 Gestão de Integridade	46
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	51
4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO	51
4.1.1 Diplomados	51
4.1.2 Matrícula Institucional e Vagas Ofertadas	51
4.1.3 Acompanhamento de Programas Acadêmicos	53
4.1.4 Programa de Monitoria	53
4.1.5 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)	53
4.1.6 Programa de Residência Pedagógica(RP)	54
4.1.7 Estágio Obrigatório e Não Obrigatório	55
4.1.8 Programa de Educação Tutorial(PET)	56
4.1.9 Convênios	56
4.2 EXTENSÃO	57
4.2.1 TV UFAM	57
4.2.2 Principais Indicadores e Resultados	58
4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	60
4.3.1 Fortalecimento dos Programas de Pós-graduação	60
4.3.2 Ações de Apoio e Permanência aos Discentes de Pós-graduação	61
4.3.3 Políticas de Pesquisa	62
4.3.4 Resultados e Indicadores Alcançados	63
4.4 INOVAÇÃO E TECNOLOGIA	65
4.4.1 Estímulo à Inovação	65
4.4.2 Incubadoras de Empresas	66
4.4.3 Outros Indicadores	66
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO	68
5.1 DECLARAÇÃO DA PRÓ-REITORA DA PROPLAN	68

SUMÁRIO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	70
5.2.1 Lei Orçamentária Anual	70
5.2.2 Meta Física	72
5.2.3 Recursos Extraorçamentários	73
5.2.4 Execução Financeira	77
5.2.5 UG's: 150224 – Hospital Universitário Getúlio Vargas (UO 26392 e UO 93294) e UG 154039 – Fundação Universidade do Amazonas (UO 26270 e UO 93247)	77
5.3 GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS	83
5.4 LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL	86
5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA	87
5.6 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	91
5.7 GESTÃO DE PESSOAS	92
5.7.1 Estrutura de Pessoal da Unidade	92
5.7.2 Recrutamento e Seleção	96
5.7.3 Acompanhamento de Carreira	96
5.7.4 Treinamento e Desenvolvimento	97
5.7.5 Programa de Gestão por Resultados	98
5.7.6 Destaques em Ações de Capacitação e Desenvolvimento	99
5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	101
5.8.1 Conformidade Legal	101
5.8.2 Modelo de Governança de TI	101
5.8.3 Montante de Recursos Aplicados em TI	102
5.8.4 Contratações mais Relevantes de Recursos de TI	102
5.8.5 Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados na Área de TI por Cadeia de Valor	104
6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	108
6.1 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS	109
6.2 DECLARAÇÃO DO CONTADOR	113
7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	114
7.1 COMO A UPC DETERMINA OS TEMAS A SEREM INCLUÍDOS NO RELATÓRIO INTEGRADO E COMO ESTES TEMAS SÃO QUANTIFICADOS OU AVALIADOS?	114
7.2 INDICADORES DE DESEMPENHO, CONFORME DECISÃO Nº 408 DO TCU	115
7.3 ROL DE RESPONSÁVEIS	117
7.4 RECOMENDAÇÕES DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO	118
7.5 RELATÓRIO DE INSTÂNCIA OU ÁREA DE CORREIÇÃO	119
7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO	120
7.7 RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO DO CONSAD	130

1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Gestão Integrado 2024 contempla os atos de gestão praticados pela FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO AMAZONAS (FUA), mantenedora da Universidade Federal do Amazonas (UFAM), durante o exercício de 2024. Em consonância com as disposições legais e estatutárias, seu propósito é demonstrar aos órgãos de controle e à sociedade os meios utilizados e os resultados da atuação institucional.

O conteúdo geral deste relatório está estruturado conforme as normas gerais de prestação de contas anuais (Resoluções TCU nº 234/2010; 244/2011; e Instruções Normativas TCU nº 63/2010, 72/2013 e 84/2020; Decisão normativa TCU nº 198/2022); Guia para Elaboração na Forma de Relatório Integrado 2ª edição e as normas específicas das contas de 2022.

O conteúdo dos capítulos delineia a trajetória da instituição em 2024, expondo as ações desenvolvidas ao longo do exercício, em consonância com as finalidades e competências institucionais, bem como a evolução histórica de sua atuação junto à sociedade.

Os capítulos contemplam: a) a visão geral e organizacional e ambiente externo, com a identificação da Unidade Prestadora de Contas (UPC), missão e visão da instituição, organograma, comunicação e relações públicas, e a universidade em números; b) o planejamento estratégico e governança, com a descrição das estruturas de governança, planejamento organizacional, gestão de riscos, controles internos e programa de integridade, estrutura organizacional, cadeia de valor, modelo de negócio e determinação da materialidade ; c) alocação de recursos e áreas especiais da gestão, com a gestão orçamentária e financeira, a gestão de pessoas, a gestão de licitação e contratos, a gestão patrimonial e infraestrutura, a gestão da tecnologia da informação, e sustentabilidade ambiental; d) as demonstrações contábeis com notas explicativas; e) outras informações relevantes; f) anexos e apêndices, com o rol de responsáveis, relatórios, pareceres e declarações, parecer ou relatório da unidade de auditoria interna, parecer de colegiado, relatório de instância ou área de correição e informações suplementares.

Assim, os resultados das ações realizadas em 2024 são apresentados de maneira detalhada e avaliados por meio de indicadores, com o objetivo de assegurar uma análise precisa e objetiva. Este documento sintetiza as principais conquistas da gestão.

2. CARTA DO MAGNÍFICO REITOR DA UFAM



A transparência e a responsabilidade na gestão pública são princípios fundamentais para o fortalecimento da confiança da sociedade nas instituições, especialmente nas universidades federais, que desempenham um papel essencial na formação acadêmica, na pesquisa e na extensão. Com base nesses valores, apresentamos o Relatório de Gestão 2024 da Universidade Federal do Amazonas (UFAM), um documento que sintetiza nossos avanços, desafios e compromissos na condução desta instituição.

A UFAM reafirma seu compromisso com a prestação de contas, disponibilizando informações objetivas sobre sua gestão administrativa e acadêmica. Este relatório contempla uma visão geral do ambiente institucional, a gestão de riscos e controles internos, estratégias adotadas, resultados alcançados, áreas especiais de gestão e demonstrações contábeis, permitindo uma compreensão clara do impacto das nossas ações no desenvolvimento regional e nacional.

Mais do que um balanço financeiro ou administrativo, este documento reflete a dedicação de milhares de pessoas que fazem da UFAM um polo de excelência e inclusão. Professores, técnico-administrativos, estudantes e colaboradores terceirizados são a essência da nossa Universidade, e é a partir desse capital humano que construímos uma instituição cada vez mais forte, inovadora e comprometida com a sociedade.

Ao longo do último ano, avançamos em diversas frentes, consolidando projetos acadêmicos e administrativos, ampliando nossa rede de colaboração e investindo na melhoria das condições de ensino, pesquisa e extensão. O Relatório de Gestão 2024 detalha conquistas como a expansão de nossos programas de pós-graduação, a ampliação do suporte à permanência estudantil com a criação da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil, o fortalecimento da governança institucional e a implementação de políticas de inclusão e sustentabilidade.

Olhamos para o futuro com a determinação de continuar crescendo e aperfeiçoando nossas práticas. A elaboração do novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e a modernização dos nossos regimentos são apenas alguns dos passos que dão forma ao nosso compromisso com a evolução contínua.

Convido toda a comunidade acadêmica e a sociedade a conhecerem os detalhes do último relatório de nossa gestão. Que possamos seguir juntos na construção de uma universidade pública cada vez mais forte, relevante e integrada às necessidades da população amazonense e brasileira.

Prof. Dr. Sylvio Mário Puga Ferreira

Reitor

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

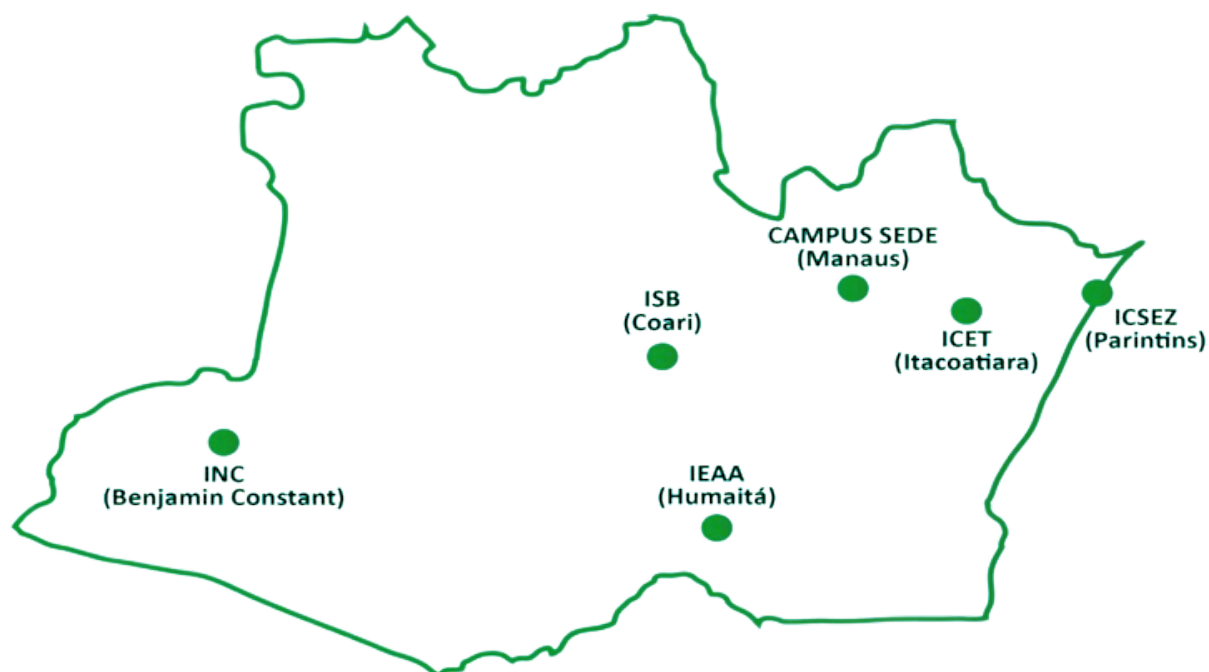
3.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS (UPC)

Em 1909, surgiu a Escola Universitária Livre de Manaus, primeira Universidade do país, criada por inspiração do tenente-coronel do Clube da Guarda Nacional do Amazonas, Joaquim Eulálio Gomes da Silva Chaves. Após várias transformações e designações da Escola, foi criada pela Lei Federal nº 4.069-A a Universidade do Amazonas, assinada pelo presidente João Goulart em 12 de junho de 1962, sendo a sucessora legítima da Escola Universitária Livre de Manaus. O Projeto de Lei, de autoria do então Deputado Federal Arthur Virgílio do Carmo Ribeiro Filho, foi publicado no Diário Oficial da União em 27 de junho daquele ano, mas só se instalou como Fundação de Direito Público mantida pela União Federal em 17 de janeiro de 1965.

A Universidade recebeu a denominação de Universidade Federal do Amazonas (UFAM) por disposição da Lei nº 10.468, de 20 de junho de 2002. Desde então, a UFAM consolidou-se e ampliou sua estrutura por meio da criação de novos cursos e absorção de outros já existentes.

Atualmente, a UFAM possui 6 (seis) *campi* localizados nos municípios de Manaus (capital), Itacoatiara, Parintins, Coari, Benjamin Constant e Humaitá como pode ser observado na Figura 01. Nas unidades fora da sede, os campus oferecem cursos voltados para as necessidades locais de cada região.

Figura 01 - A UFAM no Estado do Amazonas



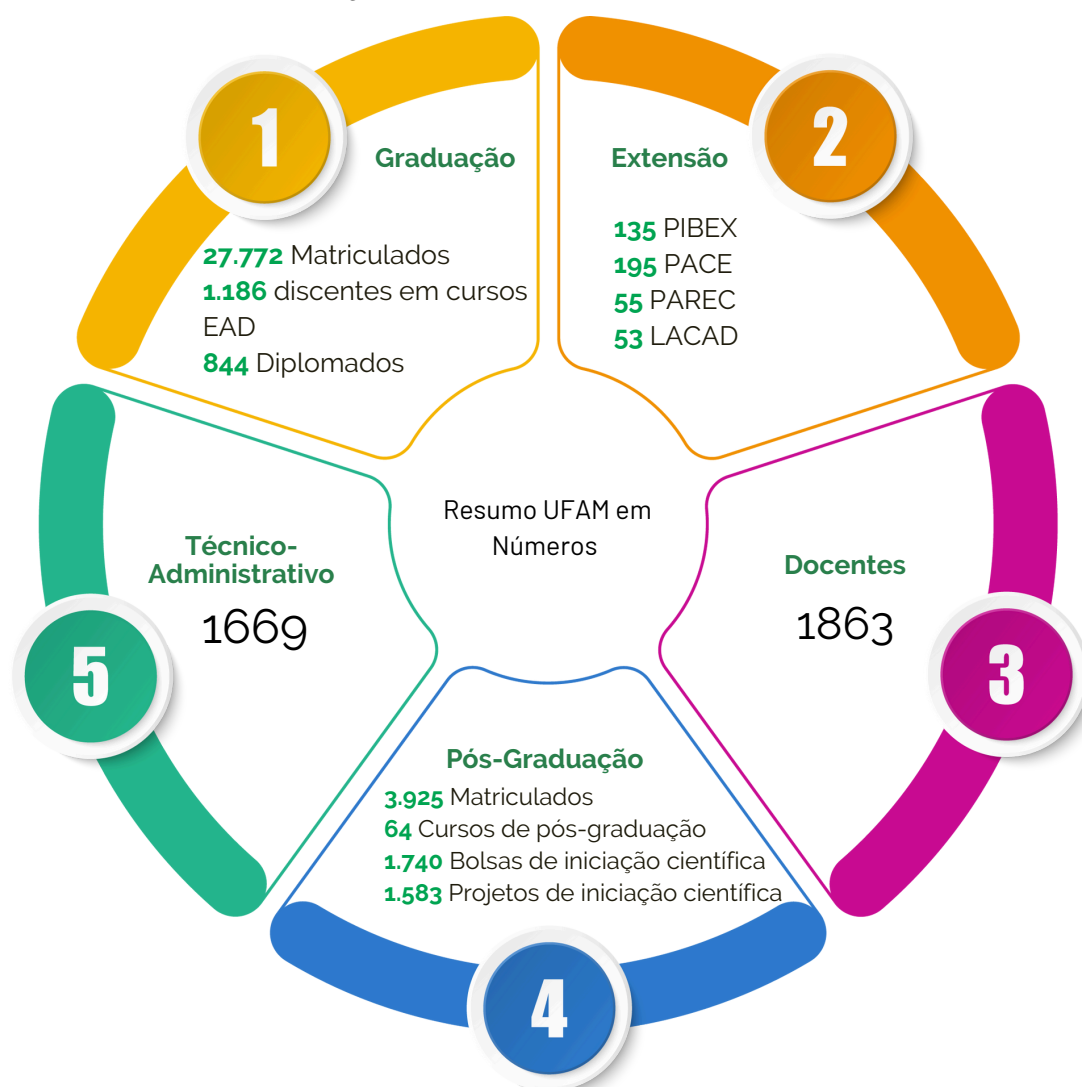
Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS (UPC)

Distribuídas entre os 6 (seis) *campi*, a UFAM conta com 23 (vinte e três) unidades acadêmicas, sendo: 13 (treze) faculdades, 9 (nove) institutos e 1 (uma) escola. Nessas unidades são ofertados 120 (cento e vinte) cursos de graduação e 49 (quarenta e nove) cursos de pós-graduação. Apoiando a área acadêmica, além de Pró-Reitorias, assessorias e demais órgãos, a UFAM possui 16 (dezesesseis) órgãos suplementares. Além disso, a força de trabalho da Universidade está distribuída em 1.863 (mil, oitocentos e sessenta e três) docentes e 1.669 (mil, seiscentos e sessenta e nove) técnico-administrativos que atendem a 32.883 (trinta e dois mil, oitocentos e oitenta e três) discentes matriculados na graduação e pós-graduação, dados estes que estão representados na Figura 2.

Figura 02 - Resumo UFAM em Números



Fonte: UFAM em números, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.1.1 Princípios, Missão, Visão e Valores

PRINCÍPIOS

A UFAM atua fundamentada em princípios éticos e valores morais, na liberdade de expressão, na inclusão social, na gestão democrática e participativa por meio do desenvolvimento integrado do ensino, da pesquisa e da extensão, que gerem benefícios sociais e econômicos.

MISSÃO

Produzir e difundir saberes, com excelência acadêmica, nas diversas áreas do conhecimento, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, contribuindo para a formação de cidadãos e para o desenvolvimento da Amazônia.

VISÃO

Curto prazo

Ser referência entre as universidades brasileiras pela excelência alcançada no ensino público, na produção científica e na contribuição para o desenvolvimento social.

Médio prazo

Ser reconhecida como referência em Governança Universitária, no cumprimento dos seus compromissos estratégicos e na observância de seus valores.

Longo prazo

Ser reconhecida pela excelência do ensino, da pesquisa e da extensão, relacionados aos povos, saberes, culturas e ambientes Amazônicos.

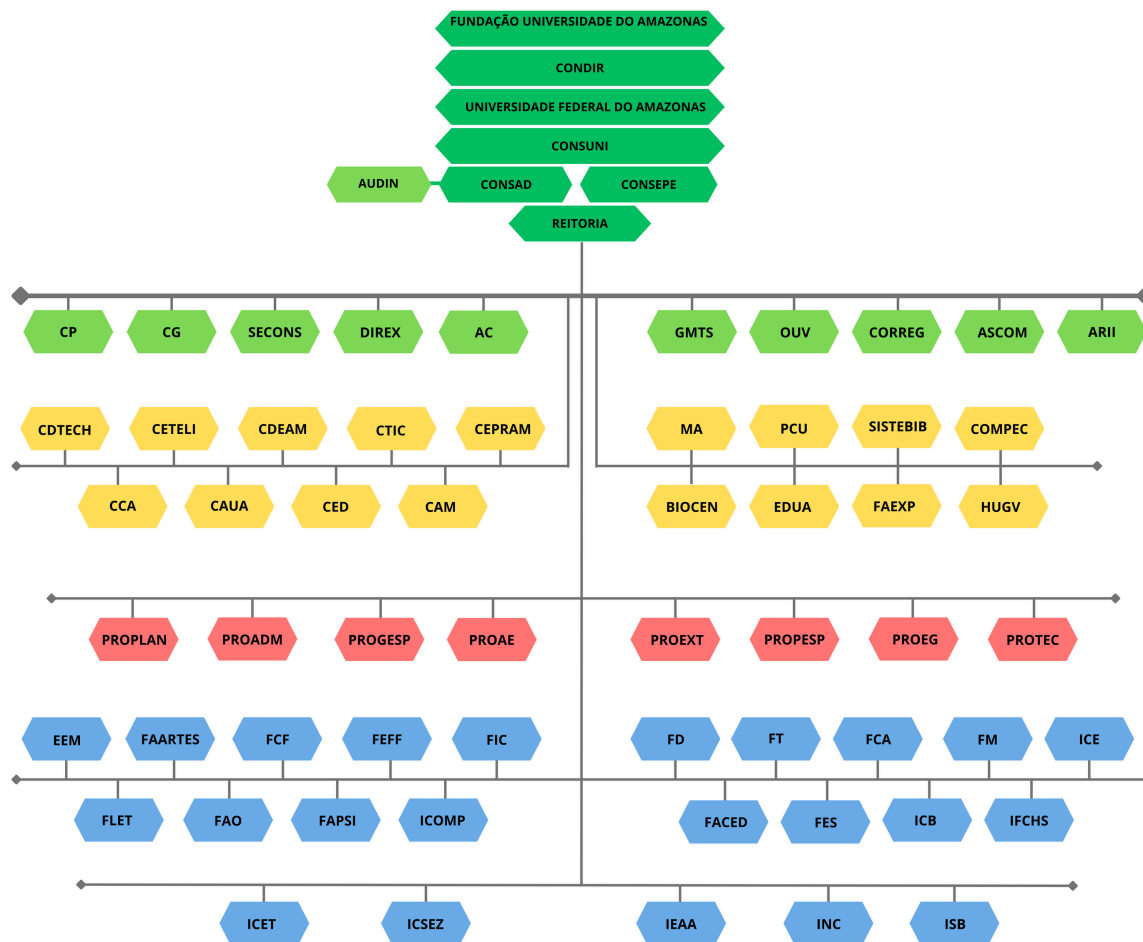
VALORES

Ética, pertencimento institucional, democracia, transparência das ações, responsabilidade, inclusão social, respeito aos direitos humanos, à liberdade, à diversidade e ao ambiente.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 03 - Organograma Macro Administrativo da UFAM



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Figura 04 - Detalhamento do Organograma Macro Administrativo

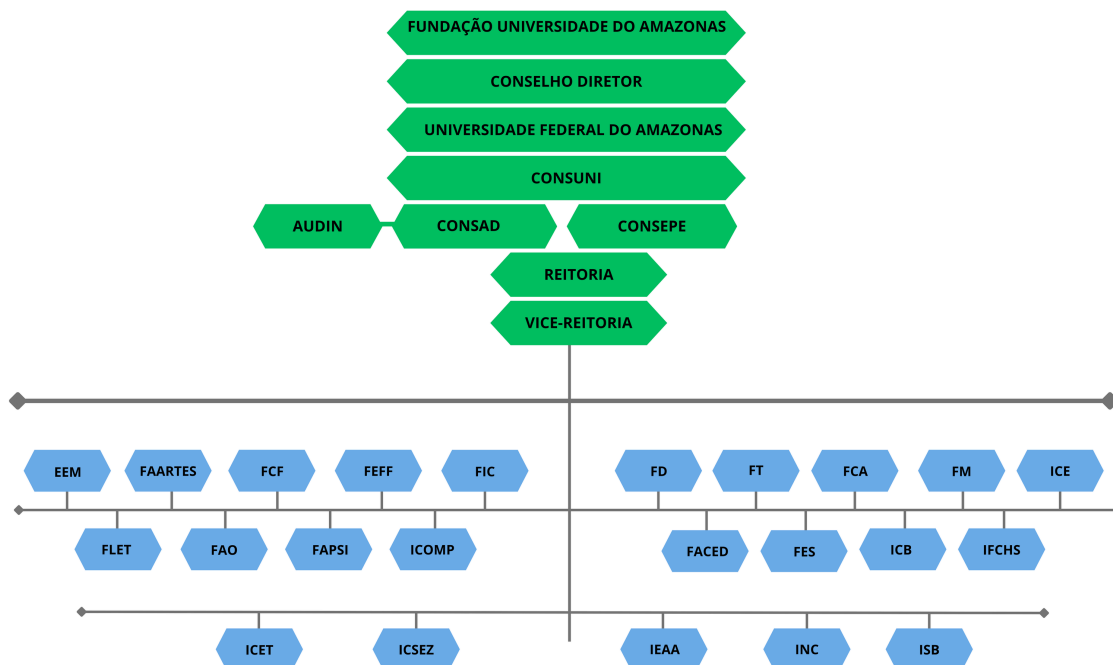
Órgãos Deliberativos Superiores	Órgãos Suplementares	Pró-Reitorias	Unidades Acadêmicas (Sede)	Unidades Acadêmicas (Fora da Sede)
CONDIR - Conselho Diretor CONSUNI - Conselho Universitário CONSAD - Conselho de Administração CONSEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão	CDTECH - Centro de Desenvolvimento Empresarial e Tecnológico CETELI - Centro de Tecnologia Eletrônica e de Informação CDEAM - Centro de Desenvolvimento Energético Amazônico CTIC - Centro de Tecnologia da Informação e de Comunicação CEPRAM - Centro de Pesquisa e Produção de Medicamentos do Amazonas CCA - Centro de Ciências do Ambiente CAUA - Centro de Artes CED - Centro de Educação à Distância CAM - Centro de Apoio Multidisciplinar MA - Museu Amazônico PCU - Prefeitura do Campus SISTEBIB - Sistema de Bibliotecas COMPEC - Comissão Permanente de Concursos BIOCEM - Biotério Central EDUA - Editora da Universidade FAEXP - Fazenda Experimental HUGV - Hospital Getúlio Vargas	PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional PROADM - Pró-Reitoria de Administração e Finanças PROGESP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas PROAE - Pró-Reitoria de Assistência Estudantil PROEXT - Pró-Reitoria de Extensão e Pós-Graduação PROEG - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação PROTEC - Pró-Reitoria de Inovação Tecnológica	EEM - Escola de Enfermagem de Manaus FAARTES - Faculdade de Artes FCF - Faculdade de Ciências Farmacêuticas FEFF - Faculdade de Educação Física e Fisioterapia FIC - Faculdade de Informação e Comunicação FLET - Faculdade de Letras FAO - Faculdade de Odontologia FAPSI - Faculdade de Psicologia ICOMP - Instituto de Computação FD - Faculdade de Direito FT - Faculdade de Tecnologia FCA - Faculdade de Ciências Agrárias FM - Faculdade de Medicina ICE - Instituto de Ciências Exatas FACED - Faculdade de Educação FES - Faculdade de Estudos Sociais ICB - Instituto de Ciências Biológicas IFCHS - Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Sociais	ICET (Itacotiara) - Instituto de Ciências Exatas e Tecnologia ICSEZ (Parintins) - Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia IEAA (Humaitá) - Instituto de Educação, Agricultura e Ambiente INC (Benjamin Constant) - Instituto de Natureza e Cultura ISB (Coari) - Instituto de Saúde e Biotecnologia

Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 05 - Organograma Macro Acadêmico da UFAM



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Figura 06 - Detalhamento do Organograma Macro Acadêmico

Unidades Acadêmicas Sede	Unidades Acadêmicas Fora da Sede	Órgãos Deliberativos Superiores
EEM - Escola de Enfermagem de Manaus FAARTES - Faculdade de Artes FCF - Faculdade de Ciências Farmacêuticas FEFF - Faculdade de Educação Física e Fisioterapia FIC - Faculdade de Informação e Comunicação FLET - Faculdade de Letras FAO - Faculdade de Odontologia FAPSI - Faculdade de Psicologia ICOMP - Instituto de Computação FD - Faculdade de Direito FT - Faculdade de Tecnologia FCA - Faculdade de Ciências Agrárias FM - Faculdade de Medicina ICE - Instituto de Ciências Exatas FACED - Faculdade de Educação FES - Faculdade de Estudos Sociais ICB - Instituto de Ciências Biológicas IFCHS - Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Sociais	ICET (Itacotiara) - Instituto de Ciências Exatas e Tecnologia ICSEZ (Parintins) - Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia IEAA (Humaitá) - Instituto de Educação, Agricultura e Ambiente INC (Benjamin Constant) - Instituto de Natureza e Cultura ISB (Coari) - Instituto de Saúde e Biotecnologia	CONDIR - Conselho Diretor CONSUNI - Conselho Universitário CONSAD - Conselho de Administração CONSEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.2.1 Gestão Superior

• Alta Gestão



Silvio Mario Puga Ferreira
Reitor
ufam.edu.br/reitoria



Therezinha de Jesus Pinto Fraxe
Vice-Reitora
ufam.edu.br/reitoria



David Lopes Neto
PROEG
proeg.ufam.edu.br



Adriana Malheiros Alle Marie
PROPESP
propesp.ufam.edu.br



Almir Oliveira de Menezes
PROEXT
proext.ufam.edu.br



Jamal da Silva Chaar
PROTEC
protec.ufam.edu.br



Maria da Glória Vitório Guimarães
PROPLAN
proplan.ufam.edu.br



Angela Neves Bulbol de Lima
PROADM
proadm.ufam.edu.br



Maria Vanusa do Socorro de Souza Firmo
PROGESP
progesp.ufam.edu.br/



Karime Rita de Souza Bentes
PROAE
*Página em construção

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

A governança da UFAM está estruturada de forma a atender às necessidades das partes interessadas da universidade. Nesta perspectiva, os agentes de governança tomam como base a Cadeia de Valor da Universidade (apresentada na Figura 08), especialmente no que tange às principais entregas que esta Instituição se propõe a fazer à sociedade, que são:

- Educar, produzir e disseminar o conhecimento;
- Contribuir para o desenvolvimento da Amazônia.

A estrutura de governança da UFAM considera instâncias internas e externas:

I. INSTÂNCIAS EXTERNAS DE GOVERNANÇA:

- TCU;
- CGU.

II. INSTÂNCIA EXTERNA DE APOIO À GOVERNANÇA:

- Controle Social Organizado.

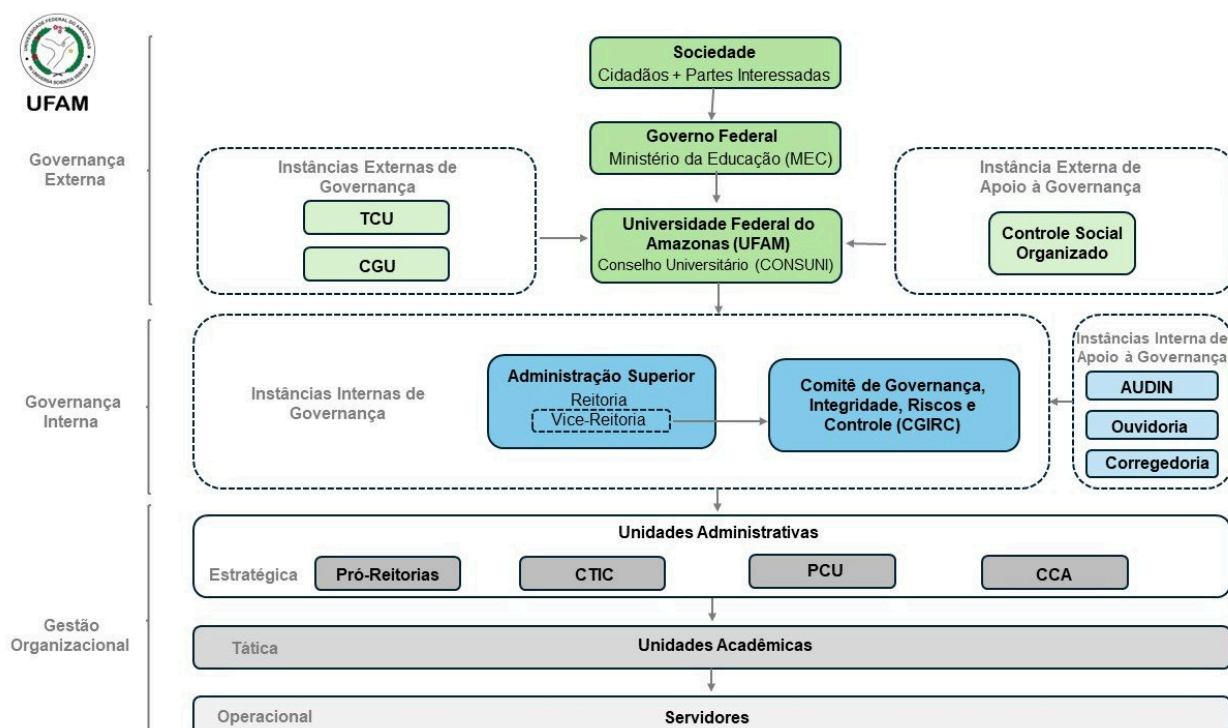
III. INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA:

- Administração Superior;
- Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controle (CGIRC).

IV. INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA:

- AUDIN;
- Corregedoria;
- Ouvidoria.

Figura 07 - Estrutura de governança da UFAM



Fonte: CGIRC, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

3.3.1 Descrição das instâncias de governança

I. INSTÂNCIAS EXTERNAS DE GOVERNANÇA

O Modelo de Governança da UFAM apresenta as instâncias externas de governança, as quais, de acordo com o Referencial do TCU (2020, p. 40), são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação, desempenhando importante papel para promoção da governança das organizações públicas. São autônomas e independentes, e não se vinculam às organizações que são por elas governadas. No caso da UFAM, as instâncias externas de governança são:

a) Tribunal de contas da União (TCU):

No que tange à UFAM, ao TCU compete a realização de auditorias e inspeções, além da fiscalização e julgamento de contas de administradores públicos, com poderes sancionatórios e avaliativos. O TCU avalia diretamente os relatórios institucionais e indicadores de desempenho organizacional da UFAM, que estão publicados no site da Universidade:

- <https://www.proplan.ufam.edu.br/index.php/indicadores-do-tcu>;
- <https://www.proplan.ufam.edu.br/index.php/transparencia-e-prestacao-de-contas>.

b) Controladoria Geral da União (CGU):

No que se refere à UFAM, à CGU compete o controle interno do Governo Federal por meio de atividades relacionadas à transparência da gestão, auditorias, correição, ouvidoria, além de prevenção e combate à corrupção. A UFAM, por sua vez, segue as orientações da CGU, disponibilizadas online:

- **Política de Transparência das Agendas (CGU);**
- **Metodologia de Gestão de Riscos da CGU;**
- **Guia Prático de Gestão de Riscos para a Integridade (CGU);**
- **Guia da Política de Governança Pública;**
- **Valores no Serviço Público (CGU);**
- **Transparência Pública no Governo Federal (CGU);**
- **Conflito de Interesses (CGU);**
- **Denúncias (CGU);**
- **Proteção ao denunciante (CGU);**
- **Integridade Pública (CGU);**
- **Conduta Íntegra (CGU);**
- **Integridade na Tomada de Decisões (CGU);**
- **Assédio Moral e Sexual (CGU);**
- **Responsabilização (CGU);**
- **Relatório OCDE: Modernizando a avaliação dos riscos para a integridade no Brasil;**
- **Objetivos de desenvolvimento sustentável.**

II. INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

No escopo de uma estrutura de governança, o TCU (2020, p. 40) descreve essa referida instância como responsável “pela avaliação, auditoria e monitoramento independente e, nos casos em que disfunções são identificadas, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança, sejam elas internas ou externas”. No caso da UFAM, como instância externa de apoio à governança tem-se:

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

a) Controle Social Organizado:

No caso da UFAM, o controle social organizado representa uma instância externa de apoio à governança. Isso se dá pela possibilidade de qualquer cidadão – ou quaisquer outras partes interessadas na sociedade – acessar informações de interesse público – já disponíveis ou solicitadas diretamente –, fiscalizando contas, trabalhos e processos exercidos na dinâmica organizacional universitária.

III. INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

O Modelo de Governança da UFAM apresenta as instâncias internas de governança, as quais, de acordo com o Referencial do TCU (2020, p. 40), são responsáveis por “definir ou avaliar a estratégia e as políticas internas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, devendo agir nos casos em que desvios forem identificados. São, também, responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse público, servindo de elo entre principal e agente”. No caso da UFAM, as instâncias internas de governança são:

a) Administração Superior:

De acordo com o Estatuto e com o Regimento da UFAM, a Administração Superior é composta pela Reitoria, a qual é exercida pelo Reitor e, em suas faltas e impedimentos, pelo Vice-reitor.

Ao Reitor compete, dentre outras funções, fiscalizar, coordenar e superintender as atividades universitárias, bem como administrar as finanças da Universidade. Ao Vice-reitor compete substituir o Reitor em suas faltas ou impedimentos e suceder-lhe no caso de vaga, além de exercer as atribuições que lhe forem delegadas pelo Reitor.

Enquanto órgão executivo superior da Universidade, a Reitoria exerce um papel fundamental na UFAM para a plena execução da política de governança, pois promove e garante o estabelecimento de mecanismos, instâncias e práticas de governança, integridade, controle e gestão de riscos da UFAM.

b) Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controle (CGIRC):

Ao Comitê CGIRC compete:

- Fornecer suporte à Administração Superior e Conselhos Superiores da UFAM quanto às diretrizes de Governança, auxiliando-os no melhoramento de processos e desenvolvimento de projetos que contribuem para boas práticas de governança;
- Propor e conduzir o modelo de governança da UFAM por meio da apresentação de processos, mecanismos, diretrizes e indicadores de governança para as principais atividades-meio e atividades-fim da UFAM, evidenciando os setores ou unidades (sejam acadêmicas ou administrativas) responsáveis pela sua execução;
- Assessorar os Pró-reitores, gestores da UFAM (Diretores e Coordenadores) e demais servidores quanto à operacionalização das diretrizes e indicadores de governança da Universidade;
- Monitorar as ações de governança da UFAM, apresentando cronograma com ações, prazos e responsáveis para a sua execução, bem como propondo iniciativas para a melhoria do desempenho institucional;
- Zelar pela execução de boas práticas de governança na UFAM, sinalizando possíveis caminhos e apresentando soluções tempestivas em casos de ações que ferem os valores de governança da Universidade;

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

- Promover atividades de educação continuada para o próprio Comitê, demais instâncias e agentes de governança da UFAM, no intuito de nivelar conhecimentos, melhorar o fluxo de comunicação e esclarecer sobre a importância e o benefício das ações de governança para a Universidade;
- Identificar e mediar possíveis conflitos de interesses de/entre instâncias e/ou agentes de governança da UFAM, visando a orientação aos gestores e servidores em relação aos procedimentos de tomada de decisão quanto às ações de governança;
- Aprimorar o fluxo de comunicação entre os membros da CGIRC, bem como entre a CGIRC e demais instâncias de Governança da UFAM por meio da criação, implementação e divulgação de fluxos de comunicação, sob a ótica da clareza e objetividade das informações, assegurando tempestividade e equidade;
- Incentivar e promover iniciativas voltadas para mapear processos e propor melhorias no processo decisório a fim de viabilizar boas práticas de governança e integridade em toda a UFAM;
- Zelar pela aderência às regulamentações brasileiras, bem como às demais leis, códigos, normas e padrões, visando a condução das políticas de governança e a prestação de serviços de interesse público; e
- Garantir a institucionalização da gestão de riscos e dos controles internos para sua efetiva implementação.

IV. INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA:

No escopo de uma estrutura de governança, as instâncias internas de apoio, de acordo com o TCU (2020, p. 40), “realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam os processos de governança e de gestão de riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração”. Na UFAM, foram estabelecidas três instâncias internas de apoio à governança, apresentadas a seguir:

a) AUDIN (Auditoria Interna):

A AUDIN tem por finalidade avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, de controles internos, de integridade e de governança da UFAM. Além disso, a AUDIN publica periodicamente o informativo Cauxi News acerca das ações da Auditoria. Nesse sentido, a AUDIN fomenta uma cultura de transparência e de boa governança, atuando como um agente interno de governança ao empenhar-se na verificação do cumprimento dos procedimentos internos da UFAM, garantindo confiabilidade e veracidade acerca das informações geradas pela Universidade, bem como fortalecendo a confiança para a Universidade e suas partes interessadas.

b) Corregedoria:

A Corregedoria da UFAM possui como principais objetivos e diretrizes o fomento de ações educativas e de prevenção de ilícitos, a apuração das irregularidades praticadas por agentes públicos e pessoas jurídicas, a promoção da efetividade da atividade correcional e o zelo pela probidade. Assim, a Corregedoria atua como instância interna de apoio à governança ao estabelecer e resguardar a integridade dos atos administrativos da UFAM no que tange às atividades de correção, especialmente no regime disciplinar dos agentes públicos na Universidade.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

c) Ouvidoria:

Como principais atividades desempenhadas pela Ouvidoria da UFAM, destacam-se as funções de receber, analisar e encaminhar demandas provenientes da comunidade acadêmica e de toda a sociedade, bem como a função de preparar relatórios propositivos de melhoria para serem apresentados à Gestão Superior da Universidade.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.4 CADEIA DE VALOR DA UFAM

O Modelo de Negócios da Universidade Federal do Amazonas (UFAM) reflete a descrição do sistema que transforma os recursos institucionais, mediante as atividades correlatas à cadeia de valor, apresentada na Figura 08, no campo do ensino, pesquisa, extensão e inovação, em produtos e serviços que influenciam na sociedade, objetivando alcançar os objetivos estratégicos e promover valor público ao longo do tempo.

Vale ressaltar que nem todos os resultados e impactos gerados pela atuação da UFAM são diretamente mensuráveis, devido à complexidade inerente ao ambiente acadêmico. Assim, as informações disponibilizadas representam apenas uma parcela do valor público evidenciado na totalidade das ações promovidas pela Universidade.

Figura 08 - Cadeia de Valor UFAM



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

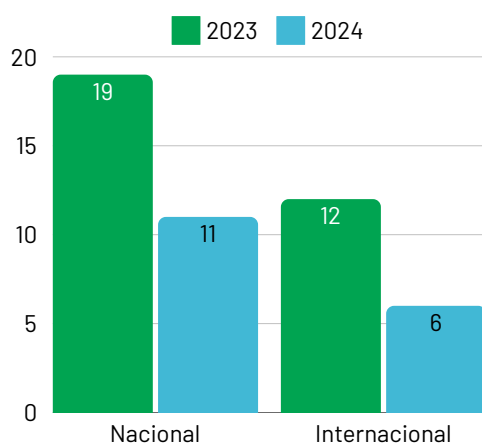
3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

3.5.1 Relações Internacionais e Interinstitucionais

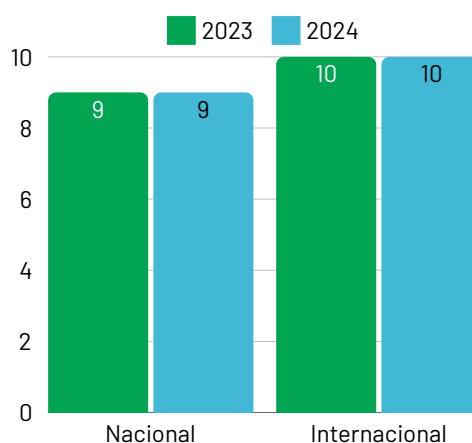
No ano de 2024, a **Assessoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (ARII)** atuou representando a administração superior e assessorando-a no receptivo de comitivas estrangeiras e nacionais, atendendo demandas internas e externas, coordenando eventos com repercussão interinstitucional, celebrando acordos e protocolos de intenções nacionais e internacionais. Dentre as atividades realizadas, destacam-se os seguintes indicadores acerca dos Acordos de Cooperação Técnica (ACT) e dos Protocolo de Intenções (PI):

Gráfico 01: ACT nacional e internacional



Fonte: Relatório de gestão ARII, 2024.

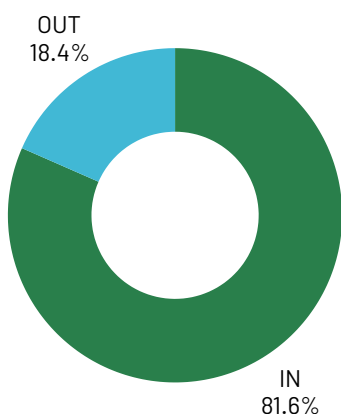
Gráfico 02: PI nacional e internacional



Fonte: Relatório de gestão ARII, 2024.

Na área de Mobilidade Acadêmica Internacional, a ARII registrou em 2024, 31 estudantes em Mobilidade *IN* (entrada de estudantes) e 7 estudantes em Mobilidade *OUT* (saída de estudantes).

Gráfico 03: Mobilidade acadêmica IN e OUT



Fonte: Relatório de gestão ARII, 2024.

Quadro 01: Mobilidade acadêmica IN e OUT

Ingressos na mobilidade Acadêmica Internacional IN por acordo de cooperação técnica (ACT)/ convênio/ programa		
ACT / Convênio / Programas de Mobilidade	Graduação	4
Programa Estudante-Convênio - Português como Língua Estrangeira (PEC-PLE)	Graduação	6
Ludwig-Maximilians Universität München (LMU)	Graduação	1
Universidad Pedagógica Nacional de Colombia	Pós-Graduação	1
Universidade de Bangor	Pós-Graduação	1
Ingressos na mobilidade Acadêmica Internacional OUT por acordo de cooperação técnica (ACT)/ convênio/ programa		
Instituto Politécnico de Bragança	Graduação	4
Clermont Auvergne INP	Graduação	2
Universidade Nacional de Colombia (UNAL)	Graduação	1

Fonte: Relatório de gestão ARII, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

Outras ações relevantes de 2024:

- Editais Nº1/2024 e Nº2/2024- Seleção para bolsas Projeto Milton Santos de acesso ao Ensino Superior (PROMISAES 2024):

A ARII divulgou a abertura das inscrições para a seleção de bolsas do Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior (PROMISAES) de 2024, referente aos períodos de janeiro a dezembro e o segundo edital para os períodos de setembro a dezembro de 2024, destinadas aos alunos estrangeiros vinculados ao Programa de Estudante Convênio de Graduação (PEC-G).

- Oferta de bolsas de estudos na Universidade Normal de Hebei - China:

A ARII divulgou a abertura das inscrições com a oferta de bolsas de estudos para mestrado e doutorado na China. A Bolsa de Estudos do Governo Chinês (Programas de Pós-Graduação de Alto Nível) é uma bolsa integral que oferece financiamento para estudantes internacionais que estudam em tempo integral na China. Como unidade autorizada para a inscrição na Bolsa de Estudos do Governo Chinês, a Universidade Normal de Hubei está recrutando atualmente estudantes estrangeiros de pós-graduação (mestrado e doutorado) de todo o mundo para este programa de bolsas de estudo.

- Adesão da UFAM à Plataforma VINGLET:

A Fundação Universidade do Amazonas (FUA) e a Vinglet Hub de Innovación S.L, Empresa com sede na Espanha, assinaram no dia 29 de fevereiro de 2024 Protocolo de Intenções que permitirá à UFAM participar da Plataforma Vinglet, favorecendo ações de cooperação e assistência recíproca entre universidades públicas e/ou privadas com empresas relacionadas a Projetos de Pesquisa para o Desenvolvimento da Cultura da Inovação em nosso Estado. O Protocolo de Intenções firmado terá vigência de 2 (dois) anos e será coordenado pela Pró-Reitoria de Inovação Tecnológica (PROTEC).

- Edital nº 24/25 - Instituto Politécnico de Bragança (IPB)

O Instituto Politécnico de Bragança (IPB), buscando incentivar a internacionalização, análises aplicadas e da inovação formativa. O IPB promove a abertura do Edital 24/25 para o acolhimento de professores visitantes em diversas áreas.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

3.5.2 Ouvidoria

A **Ouvidoria da Universidade Federal do Amazonas (UFAM)** é um canal de comunicação que promove a transparência, escuta ativa e mediação entre a universidade e a sociedade. Ela recebe e encaminha manifestações de cidadãos, como solicitações, reclamações, denúncias, elogios e sugestões, garantindo que as demandas sejam analisadas e atendidas adequadamente. Além disso, a Ouvidoria monitora as respostas recebidas, elabora relatórios gerenciais para identificar melhorias nos processos internos e contribui para a implementação de políticas voltadas à excelência dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade.

A interação entre os usuários de serviços públicos e a Ouvidoria ocorre, preferencialmente, através da Plataforma Fala.BR que permite o tratamento e acompanhamento de manifestações de ouvidoria e pedidos de acesso à informação. Além deste canal, a Ouvidoria realiza atendimentos presenciais com o objetivo de orientar e mediar as demandas dos usuários.

Em 2024, foram registrados os seguintes indicadores:

Gráfico 04: Número de manifestações



Fonte: Ouvidoria, 2024.

Figura 09: Tipos de Manifestação



Fonte: Ouvidoria, 2024.

Figura 10: Percentual de resolutivas



Fonte: Ouvidoria, 2024.

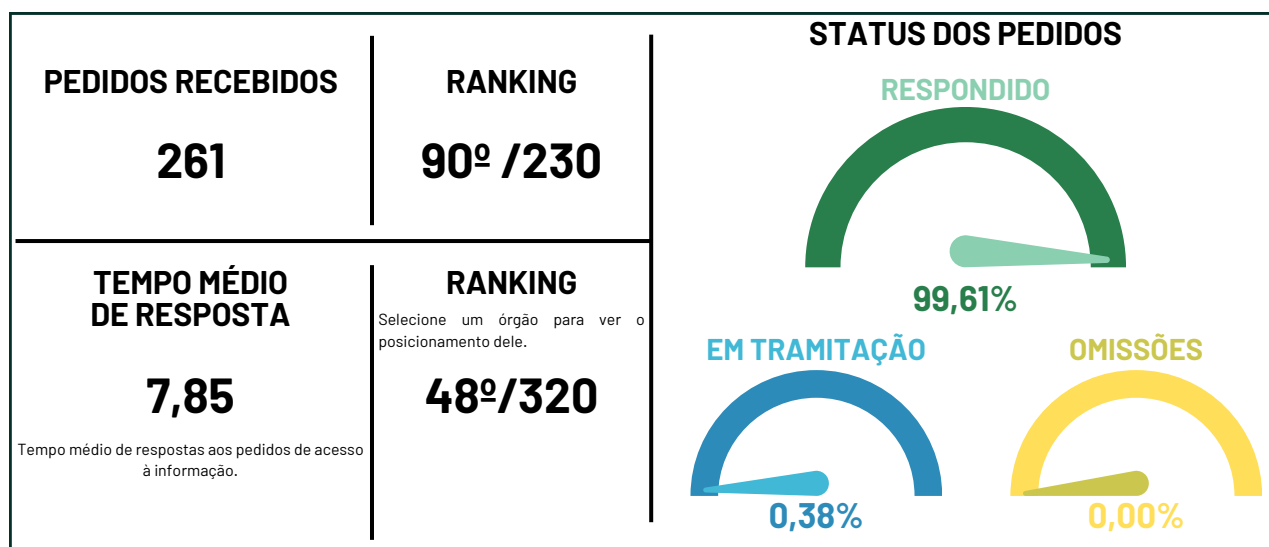
3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

Além disso, a Ouvidoria da UFAM é responsável pelo Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), que desempenha busca a consolidação da transparência pública, em conformidade com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011). Por meio da disponibilização de dados, informações e respostas às solicitações de cidadãos, o SIC fortalece o controle social e a confiança na gestão pública. Nesta linha, os pedidos de Acesso à Informação são recebidos, tratados e dado o encaminhamento das respostas aos usuários.

Foram recebidos no exercício de 2024 um total de 261 pedidos de Acesso à Informação, com tempo médio de resposta de 7,85 dias, colocando a UFAM na 48ª posição no ranking de eficiência, entre um total de 320 Órgãos da Administração Pública Federal, conforme infográfico a seguir:

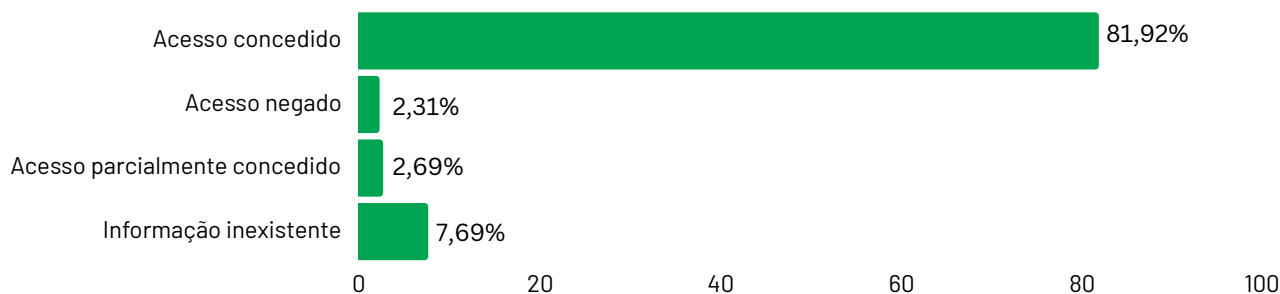
Figura 11: Visão geral dos pedidos



Fonte: Ouvidoria, 2024.

O tratamento dado a estes 261 pedidos, estão detalhados na gráfico 05, onde mais de 81% tiveram o acesso concedido. Esse percentual demonstra o compromisso da Universidade com a transparência pública.

Gráfico 05: Tratamento dos pedidos de Acesso à Informação

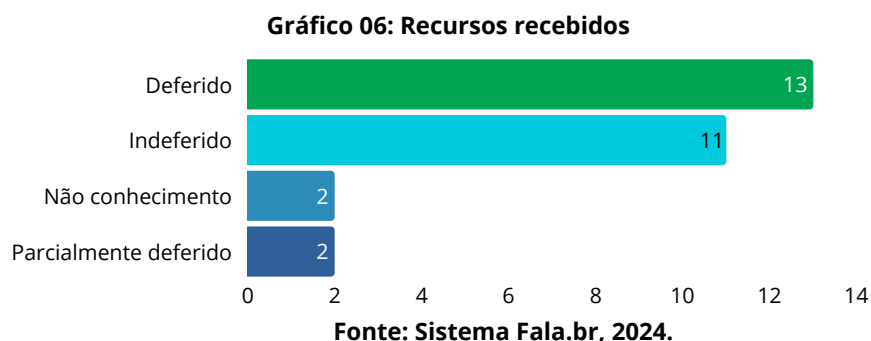


Fonte: Sistema Fala.br, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

No que se refere aos recursos dos usuários quanto ao tratamento dado ao seu pedido de Acesso à Informação, apresenta um total de 28 recursos, com predominância dos recursos em primeira instância (24) e em segunda instância (4). O tratamento dado a estes recursos pode ser visto no Gráfico 06 a seguir:



3.5.3 Comunicação Institucional

Na interação da instituição com a comunidade por meio das mídias digitais, gerenciados pela assessoria de comunicação (ASCOM), os resultados alcançados foram os seguintes:

Gráfico 07: Publicações no site institucional

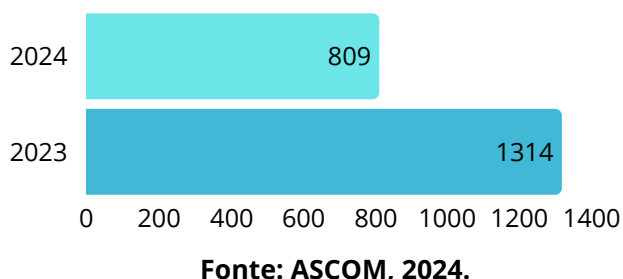


Figura 12: Alcance de conteúdo compartilhado

	2023	2024
	1,3 milhão	940,2 mil
	186 mil	437,4 mil

Fonte: ASCOM, 2024.

Figura 13: Quantitativo de seguidores dos perfis oficiais da UFAM

	2023	2024
	46,5 mil	47,1 mil
	88,5 mil	88,9 mil
	69,5 mil	79,2 mil

Fonte: ASCOM, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.5 INTERAÇÃO COM AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

3.5.4 Modelo de Negócio

- O que é?

O modelo de negócio da Universidade Federal do Amazonas (UFAM) baseia-se na oferta de ensino superior público e de qualidade, no fomento à pesquisa e à inovação científica, e na promoção do desenvolvimento sustentável.

- Como?

A UFAM cumpre sua missão por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, contando com um corpo docente e técnico altamente qualificado. Além disso, estabelece parcerias estratégicas com instituições públicas, privadas e organizações da sociedade civil.

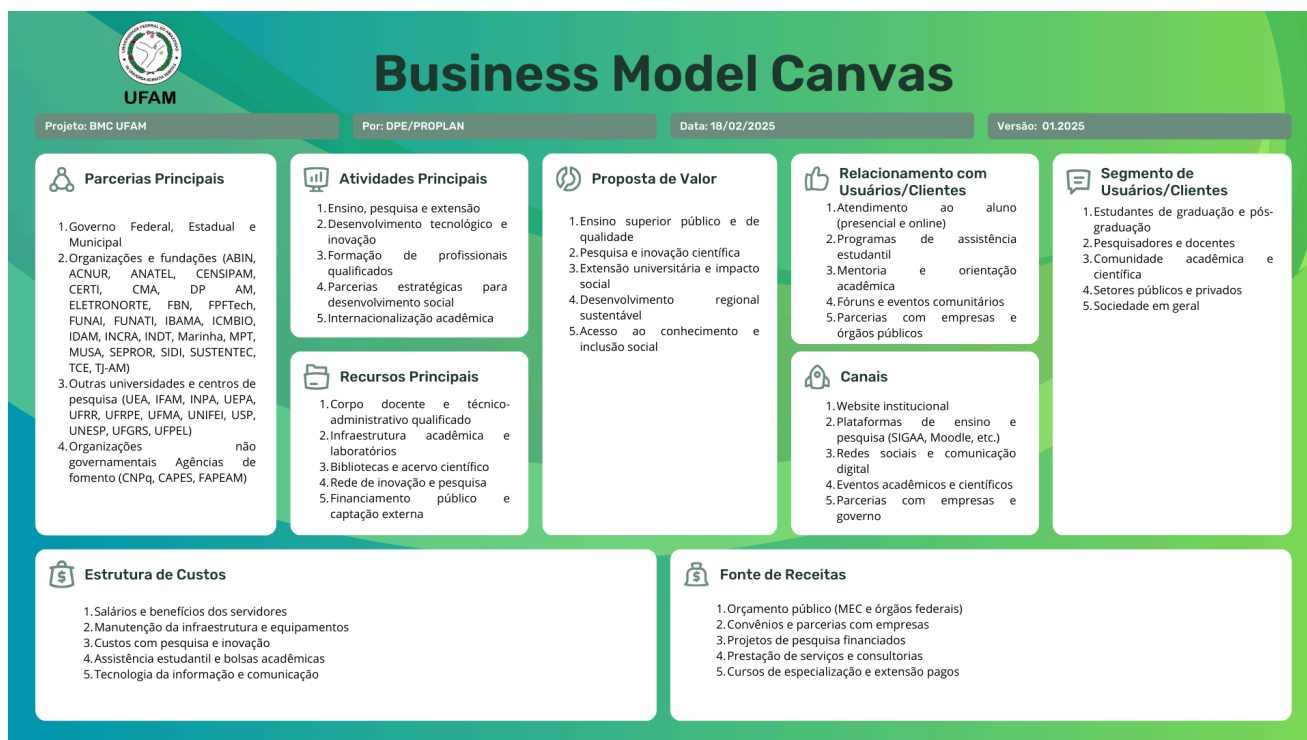
- Para quem?

Os serviços e iniciativas da UFAM atendem a estudantes de graduação e pós-graduação, tanto presenciais quanto a distância, pesquisadores, setores públicos e privados, a comunidade acadêmica e a sociedade em geral.

- Quanto?

Os custos operacionais da UFAM variam anualmente e incluem despesas com salários dos servidores, manutenção da infraestrutura física e tecnológica, assistência estudantil e concessão de bolsas acadêmicas. A principal fonte de financiamento é a Lei Orçamentária Anual (LOA), complementada por recursos vinculado a convênios, emendas parlamentares, termo de execução descentralizada e receitas próprias.

Figura 14: Modelo de Negócio



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

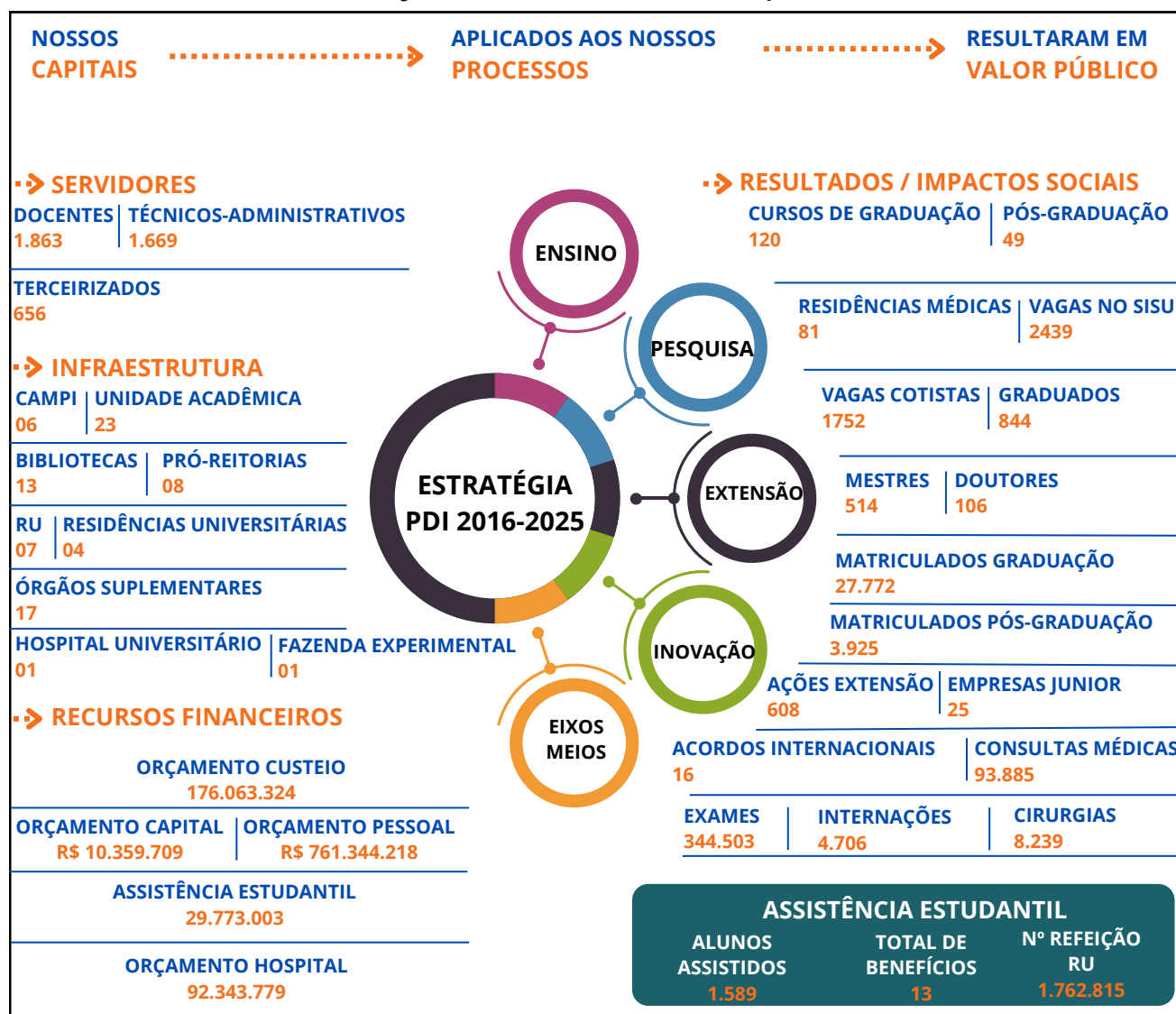
3.6 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

O processo para determinar a materialidade deste Relatório de Gestão envolveu:

- O atendimento às exigências do Tribunal de Contas da União (TCU), conforme disposto na DN nº 198/2022 e no Guia para elaboração do Relatório de Gestão na forma de Relato Integrado, 3ª edição;
- A identificação de temas alinhados à Cadeia de Valor, ao Modelo de Negócios e ao Mapa Estratégico da UFAM;
- A consideração de ações e iniciativas voltadas para o atingimento dos objetivos estratégicos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2016-2025.

Dessa forma, o Relatório de Gestão da UFAM apresenta as principais estratégias adotadas ao longo de 2024 para a geração de valor público, destacando os principais resultados e impactos da instituição na sociedade e sua contribuição para o alcance da visão de futuro estabelecida no ciclo do PDI 2016-2025.

Figura 15: Materialidade das informações



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

No ano de 2024, o DPE avançou nas ações em relação ao **PDI 2016 -2025** com o aperfeiçoamento dos **Painéis Estratégicos**. Com eles, foi possível divulgar informações de forma simplificada. Também foi executada a metodologia e o cronograma do novo PDI UFAM 2026-2030, que terá vigência a partir de janeiro de 2026.

Foram realizadas ações para fortalecer a cultura de elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades (PDU's) com visitas realizadas na capital e no interior do Amazonas, bem como outras ações descritas a seguir.

Os fluxos para elaboração dos relatórios anuais como, Relatório de Gestão UFAM, UFAM em Números e Indicadores Oficiais foram aperfeiçoados, visando maior praticidade no envio das informações pelas unidades e órgãos da UFAM.

3.7.1 Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAM (PDI UFAM)

3.7.1.1 Reformulação dos Painéis Estratégicos (PDI 2016 - 2025)

Com o objetivo de fortalecer o processo de transparência e controles internos, a PROPLAN, através do DPE readequou o *layout* da página **"Painéis Estratégicos"** visando facilitar o entendimento dos índices alcançados em cada Vetor, Objetivo Estratégico e Metas.

Acesso em: <https://paineis.ufam.edu.br/>

Figura 16: Página dos Painéis Estratégicos da UFAM



3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.7.1.2 Reformulação da página do PDI

Reformulação do *layout* do menu PDI 2016-2025 e criação do menu PDI 2026 - 2030 na página da PROPLAN para o acompanhamento da metodologia e execução das etapas do cronograma do Planejamento Estratégico que é parte integrante do novo PDI da UFAM.

Acesso em:

<https://proplan.ufam.edu.br/pdiufam>

<https://proplan.ufam.edu.br/pdi-menu/pdi-2026-2030>

Figura 17: Página PDI UFAM 2026-2030



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3.7.1.3 Planejamento Estratégico UFAM 2026 - 2030 (integrante do PDI UFAM 2026 - 2030)

A PROPLAN, através do DPE, promoveu na manhã de 04/07/2024, reunião sobre o Referencial Estratégico da UFAM para os anos de 2026 - 2030. Assim, deu-se início à construção do novo PDI da UFAM que terá vigência de cinco anos a partir de 2026 até 2030. A reunião contou com a participação de diversos representantes de unidades administrativas e órgãos suplementares.

Figura 18: Reunião sobre o Planejamento Estratégico UFAM 2026 - 2030



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.7.1.4 Vídeos institucionais para divulgação do P. E. UFAM 2026 - 2030

PROPLAN, em parceria com a TV UFAM, iniciou no último dia 31/07, a produção dos vídeos institucionais destacando a importância do Planejamento Estratégico UFAM 2026-2030. Ao todo, foram 11 vídeos, que contaram com a participação de diversos integrantes da comunidade universitária, como discentes, TAE's e docentes, incluindo o reitor da UFAM e a pró-reitora da PROPLAN.

Figura 19: Gravação dos vídeos institucionais



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3.7.1.5 I Seminário de Planejamento Estratégico UFAM 2026-2030

Seguindo o cronograma do Planejamento Estratégico UFAM 2026-2030, o DPE/PROPLAN realizou, em 10/09/2024 o Seminário de Planejamento Estratégico UFAM 2026-2030, dando início à CONSULTA PÚBLICA e ações de divulgação. O evento contou com as falas da vice-reitora da UFAM, da pró-reitora da PROPLAN, do diretor do DPE e com a palestra do servidor do Ministério do Planejamento Sr. Danyel Iorio.

Figura 20: Seminário de Planejamento Estratégico



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

102 Participantes registrados

Evento presencial e via
Google Meet

Digulgação via TV UFAM, ASCOM,
SOU GOV, sites, redes sociais e e-
mails institucionais, SEI e
presencialmente.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.7.1.6 Reuniões Temáticas

As reuniões ocorreram de 12/09 a 12/12/2024 com os 12 eixos temáticos do PDI UFAM 2026 – 2030 e contou com a participação das unidades e órgãos responsáveis por cada eixo e comunidade acadêmica em geral. As reuniões ocorreram de forma presencial e *on-line* por meio da plataforma *Google Meet*. A divulgação aconteceu via TV UFAM, ASCOM, SOUGOV, sites e redes sociais institucionais, e-mails institucionais, SEI e presencialmente em áreas de uso comum da UFAM.

Figura 21: Reuniões Temáticas



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

12 Reuniões
117 Participantes

Evento presencial e via
Google Meet

Divulgação via TV UFAM,
ASCOM, SOUGOV, sites,
redes sociais e e-mails
institucionais, SEI e
presencialmente.

3.7.1.7 Consulta Pública

A consulta pública foi disponibilizada em 10/09/2024 no E-Campus e em formulários impressos, ficou disponível até 20/12/2024, foi amplamente divulgada em parceria da PROPLAN com a TV UFAM, ASCOM, SOUGOV, sites e redes sociais institucionais, e-mails institucionais, SEI e presencialmente em áreas de uso comum, em unidades e órgãos.

Figura 22: Ações de divulgação da Consulta Pública



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

573 participações em coletas ativas
102 participação via E-campus

Evento presencial e
via *Google Meet*

Divulgação via TV UFAM, ASCOM,
SOUGOV, sites, redes sociais e e-mails
institucionais, SEI e presencialmente

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.7.1.8 Planos Complementares

Seguindo a metodologia aprovada do PDI UFAM 2026-2030, foram elaborados os planos complementares com os respectivos responsáveis entre os dias 20/09 e 20/12/2024. A divulgação ocorreu pelos e-mails institucionais, SEI e presencialmente nas unidades e órgãos responsáveis.

Figura 23: Planos Complementares



9 Planos Complementares
9 unidades e órgãos envolvidos

Divulgação ocorreu pelos e-mails institucionais, SEI e presencialmente nas unidades e órgãos responsáveis

Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3.7.1.9 Execução da metodologia do Planejamento Estratégico UFAM 2026 - 2030

Com o encerramento em 20/12/2024 das etapas de CONSULTA PÚBLICA e envio dos Planos Complementares do Planejamento Estratégico UFAM 2026-2030, a PROPLAN, segue agora com as etapas 11 (Consolidação do P. E. 2026 - 2030), 12 (Apreciação do PDI 2026-2030 no CONSUNI) e 13 (Publicação do PDI 2026-2030 e Seminário de Encerramento). Sendo assim:

77% das etapas foram concluídas em 2024

3.7.1.10 Acompanhamento da Implantação dos Planos de Desenvolvimento das Unidades (PDU)

• DPE Itinerante

Com o objetivo de fortalecer a cultura do planejamento em toda a Instituição e acompanhar o andamento dos PDU's, que são o desdobramento do PDI (2016-2025), tanto na capital quanto nas unidades do interior, o DPE iniciou visitas nas unidades fora da sede. Até o momento, foram visitadas 4 das 5 unidades do interior, sendo elas: Itacoatiara (ICET), Benjamin Constant (INC), Parintins (ICSEZ) e Humaitá (IEAA).

Figura 24: DPE Itinerante



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.7 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.7.1.11 Elaboração PDU 2026-2028 (1º ciclo) PROPLAN

Com o objetivo de tornar os processo de construção dos PDU's nas unidades e órgão da UFAM, a PROPLAN, através do DPE iniciou a elaboração e estruturação da ferramenta que será utilizada no 1º ciclo dos PDU's

3.7.1.12 Planejamento em Foco

A iniciativa tem o objetivo de sensibilização da importância dos PDU's e PDI, fortalecendo a cultura de planejamento na Universidade. A ação conta com publicações nas redes sociais via imagens e vídeos curtos que tragam informações sobre planejamento e seus desdobramentos em planos estratégico, tático, operacional, bem como objetivos, metas e indicadores para a mensuração de resultados institucionais.

Figura 25 - Publicações do Planejamento em Foco



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3.7.2 Entregas anuais: Relatório de Gestão UFAM, cálculo dos Indicadores Oficiais e UFAM em Números

Com as melhorias implementadas nos fluxos de solicitações das informações necessárias para a elaboração dos relatórios, a PROPLAN, através do DPE, seguiu os prazos oficialmente estipulados e deu encaminhamento aos respectivos conselhos superiores para aprovação.

Figura 26 - indicadores Oficiais, Relatório de Gestão UFAM e UFAM em Números



Fonte: DPE/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

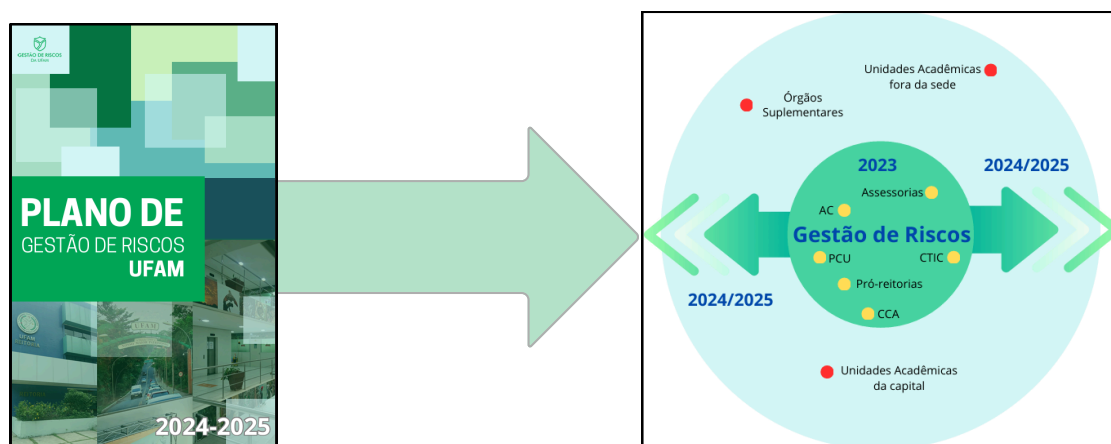
3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

O ano foi marcado pelo significativo avanço na expansão da Gestão de Riscos, abrangendo as unidades acadêmicas na capital e fora da sede, bem como os órgãos suplementares. As iniciativas incluíram mentorias e treinamentos para servidores das unidades responsáveis, visando a operacionalização da plataforma ForRisco; o desenvolvimento de um painel de acompanhamento para monitorar a execução do plano; a elaboração e publicação de relatórios mensais de Monitoramento de Riscos para todas as unidades; atualizações frequentes na página oficial; e a continuidade do Minuto Gestão de Riscos nos canais de comunicação.

3.8.1 Gestão de Riscos

Conforme previsto no Plano de Gestão de Riscos da UFAM 2024-2025, aprovado pela Resolução CONSAD nº 002/2024 em 27 de fevereiro de 2024, iniciou-se em maio de 2024 o processo de expansão da Gestão de Riscos para as 18 unidades acadêmicas na capital, 5 unidades acadêmicas fora da sede e 14 órgãos suplementares.

Figura 27 - Expansão da Gestão de Riscos



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024

Neste ano, 2024, além de outras unidades que já executam a gestão de riscos, foi implantada em mais quinze unidades, dentre elas unidades acadêmicas na capital e fora da sede, bem como órgãos suplementares, conforme **painel de acompanhamento**. As demais unidades estão programadas para o próximo plano. Para implementar a Gestão de Riscos nas unidades propostas, foi estabelecido o seguinte processo geral:

Figura 28 - Processo geral de expansão da Gestão de Riscos



Fonte: DGR/DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

3.8.1.1 Mentoria em Gestão de Riscos e Treinamento na Plataforma FORRISCO

Foram realizadas visitas presenciais às unidades contempladas no processo de expansão com o objetivo de apresentar os conceitos essenciais para a compreensão e execução eficaz da Gestão de Riscos, incluindo uma breve introdução à plataforma ForRisco. Por meio da Divisão de Gestão de Riscos (DGR/DEPI), foram promovidos treinamentos, tanto presenciais quanto remotos, voltados à operacionalização das funcionalidades da plataforma ForRisco. Esses treinamentos tiveram como finalidade capacitar os servidores das unidades para gerenciar riscos, processos, ações de prevenção e medidas de contingência diretamente na plataforma.

Figura 29 – Mentorias de Gestão de riscos

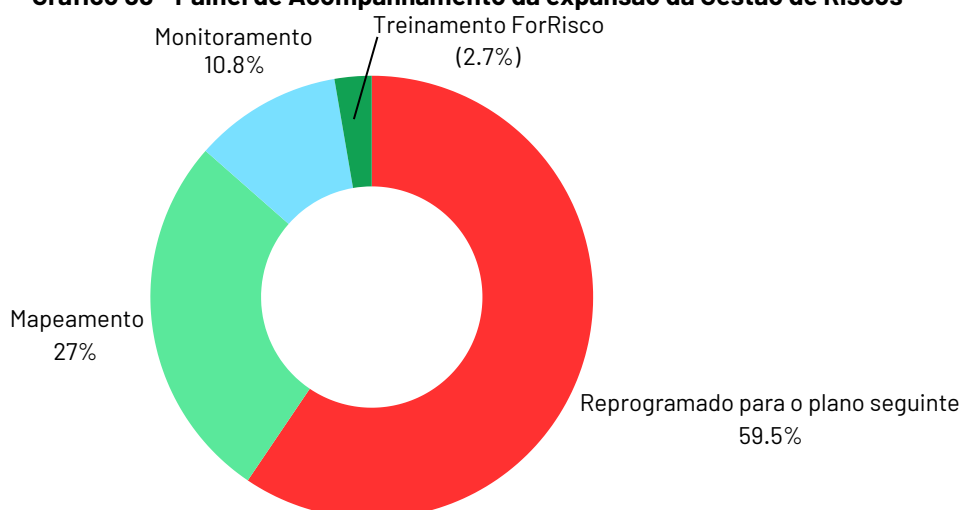


Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3.8.1.2 Desenvolvimento do Painel de Acompanhamento da Execução do Plano

Para monitorar as etapas de implementação da expansão da gestão de riscos, foi desenvolvido e implantado o **Painel de Acompanhamento do Status de Execução do Plano de Gestão de Riscos da UFAM 2024-2025**.

Gráfico 08 – Painel de Acompanhamento da expansão da Gestão de Riscos



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Inicialmente, a expansão estava planejada para abranger 37 unidades. No entanto, 14 unidades não entregaram o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) até dezembro de 2024, o que inviabilizou o início do processo de expansão nessas unidades. Além disso, 8 unidades não responderam, em tempo hábil, aos convites enviados pela DGR/DEPI para participação nas mentorias. Como resultado, 15 unidades tiveram a gestão de riscos implantada e 22 unidades originalmente previstas foram reprogramadas para serem incluídas no Plano de Gestão de Riscos 2026-2028.

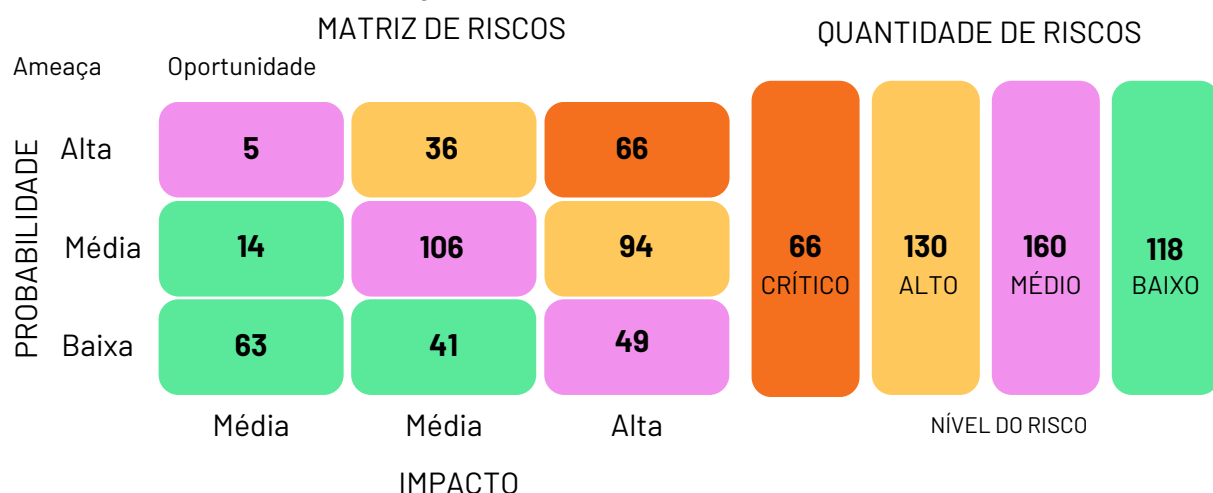
3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

3.8.1.3 Monitoramento dos Riscos na Plataforma ForRisco

Assim como em 2023, a Gestão de Riscos foi operacionalizada diretamente na plataforma ForRisco, uma ferramenta que proporciona maior transparência e eficiência no acompanhamento do processo. Por meio do ForRisco, foi possível mapear um total de 475 (quatrocentos e setenta e cinco) riscos em 27 das 55 unidades da UFAM, incluindo aquelas que concluíram com sucesso a expansão. Para mais informações, acesse [ForRisco](#).

Figura 30 - Matriz de Riscos da UFAM



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Dentre os riscos mapeados, destacam-se, principalmente, os riscos de nível crítico, que requerem ações prioritárias por apresentarem probabilidade alta e impacto alto, conforme definido na **Política de Gestão de Riscos da UFAM**. Foram mapeados 66 riscos críticos, para os quais foram estabelecidas ações preventivas específicas visando mitigar os potenciais impactos de cada evento. Alguns desses riscos estão apresentados no quadro abaixo:

Quadro 02 - Riscos com Nível Crítico (1/2)

RISCO	AÇÃO DE PREVENÇÃO
Baixo envolvimento de Mestres e Doutores na atividade de pesquisa.	- Acompanhamento da atualização das normativas e da concorrência em Editais Públicos para a Pesquisa; - Acompanhamento dos pedidos de institucionalização dos projetos de pesquisa em andamento.
Baixa efetividade na implementação, destinação e uso dos recursos da assistência estudantil.	- Acompanhar se os recursos da assistência estudantil estão sendo aplicados de forma efetiva na redução da evasão e retenção em alunos de graduação; - Utilizar dados acadêmicos para o acompanhamento do desempenho dos alunos beneficiários de auxílios, identificando gargalos e intervindo para minimizar retenção e evasão.
Dificuldades em implantar a interoperabilidade dos sistemas institucionais com os sistemas externos do Governo Federal.	Utilização de webservices no desenvolvimento de aplicações.

Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

Quadro 03 – Riscos com Nível Crítico (2/2)

RISCO	AÇÃO DE PREVENÇÃO
Baixo envolvimento de Mestres e Doutores na atividade de pesquisa.	- Acompanhamento da atualização das normativas e da concorrência em Editais Públicos para a Pesquisa; - Acompanhamento dos pedidos de institucionalização dos projetos de pesquisa em andamento.
Baixa efetividade na implementação, destinação e uso dos recursos da assistência estudantil.	- Acompanhar se os recursos da assistência estudantil estão sendo aplicados de forma efetiva na redução da evasão e retenção em alunos de graduação; - Utilizar dados acadêmicos para o acompanhamento do desempenho dos alunos beneficiários de auxílios, identificando gargalos e intervindo para minimizar retenção e evasão.
Dificuldades em implantar a interoperabilidade dos sistemas institucionais com os sistemas externos do Governo Federal.	Utilização de webservices no desenvolvimento de aplicações.
Paralisação de Obras.	Controlar a execução da obra de modo que o desembolso financeiro previsto esteja o mais próximo possível do que foi devidamente realizado.
Não preenchimento de todas as vagas iniciais ofertadas em determinados cursos.	Acompanhamento das vagas não ocupadas por meio de emissão de relatórios.
Nota ENADE estagnada ou rebaixada.	Estimular a participação consciente.
Falta de interesse dos órgãos públicos e privados em firmar parcerias.	Promover palestras e visitas nas comunidades buscando ampliar o conhecimento da capacidade de oferta técnica e científica da unidade.
Não atendimento da demanda por licitação de bens, equipamentos e serviços.	Sensibilização dos Conselhos.

*Todos os riscos mapeados da Instituição podem ser acessados na **Plataforma ForRisco** e no **Relatório Geral de Riscos da UFAM 2024**.

Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3.8.1.4 Fontes de Ameaças e oportunidades

Analisando os dados levantados, foram identificadas as principais fontes dos riscos mapeados, destacadas no quadro a seguir:

Quadro 04 – Fontes de ameaças e oportunidades

FONTES	VULNERABILIDADES
Pessoas	- Número insuficiente de servidores; - Sobrecarga de trabalho; - Falta de capacitação/especialização; - Desmotivação do corpo técnico /docente.
Processos	- Falta de padronização; - Falta de planejamento.
Infraestrutura	- Infraestrutura física inadequada; - Falta de manutenção; - Sistemas e equipamentos obsoletos/não integrados.
Recursos	- Orçamento limitado; - Recursos financeiros insuficientes.

Fonte: ForRisco, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

Vale ressaltar que, durante o ano de 2024, foram identificados 474 eventos de ameaça e apenas uma oportunidade:

Figura 31 - Ameaças e oportunidades mapeadas



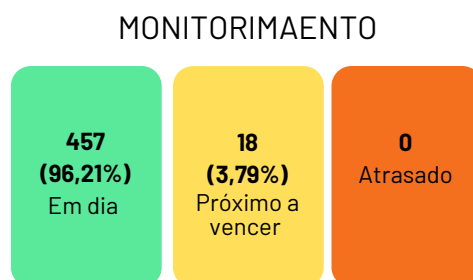
Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Oportunidade: Presença de Núcleos Docentes Estruturantes (NDE's) que propõem mudanças nos PPCs para elevar a qualidade dos cursos de graduação.

Para mais detalhes e especificidades de cada risco (Ameaça e Oportunidade), causa e ação de prevenção, bem como níveis de risco e tipologias, acessar o **Painel de Gestão de Riscos da UFAM**, selecionar "Plano de Gestão de Riscos da UFAM 2024-2025" em "PLANO DE GESTÃO DE RISCO", marcar "2024" em "PERÍODO" no menu lateral.

Ao final de 2024, a universidade alcançou 100% de regularidade no monitoramento dos riscos, uma prática que contribui para a mitigação dos impactos dos riscos institucionais e assegura maior segurança no cumprimento dos objetivos estratégicos definidos no PDI e nos PDUs das unidades.

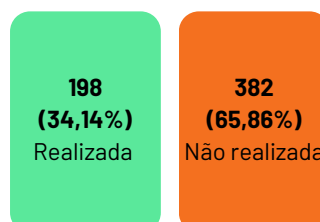
Figura 32 - Matriz de Riscos da UFAM



Fonte: ForRisco, 2024.

Das 580 ações preventivas estabelecidas pelas unidades para mitigar os riscos mapeados, 198 foram efetivamente implementadas. As demais ações serão realizadas até o término do plano em 2025.

Figura 33 - Ações preventivas



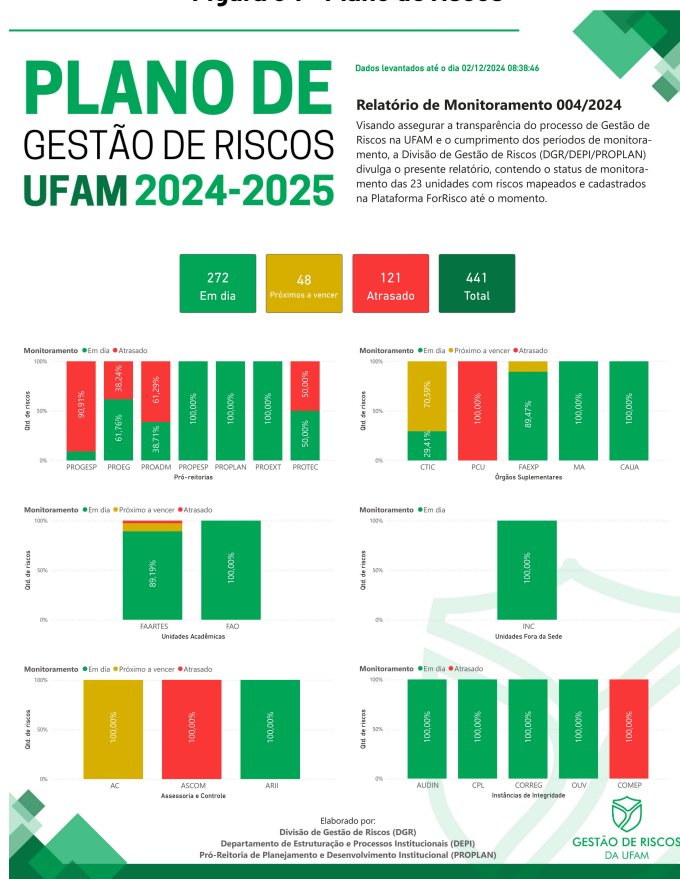
Fonte: ForRisco, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

3.8.1.5 Elaboração e Publicação Mensal do Relatório de Monitoramento de Riscos da UFAM

Figura 34 - Plano de riscos



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Essa iniciativa visa assegurar a transparência do processo de gestão de riscos e garantir o cumprimento dos períodos de monitoramento. Vale destacar que a gestão de riscos não é uma atividade isolada ou desvinculada das principais operações da organização. Pelo contrário, ela está diretamente integrada às responsabilidades administrativas e aos processos organizacionais, incluindo o planejamento estratégico e os planos das unidades, bem como suas mudanças.

A implementação da gestão de riscos traz diversos benefícios para a universidade, dentre os quais se destacam:

- Priorização dos principais macroprocessos da universidade;
- Criação de um banco de dados com os eventos que podem influenciar no alcance dos objetivos da universidade;
- Registro dos mecanismos de controle referentes a cada um dos eventos identificados;
- Visualização dos riscos que exigem maior atenção por parte dos gestores;
- Compreensão de como as unidades estratégicas estão auxiliando a gestão no alcance de sua missão;
- Padronização da gestão de riscos em toda a organização;
- Aperfeiçoamento da gestão por processo;
- Fortalecimento da governança corporativa.

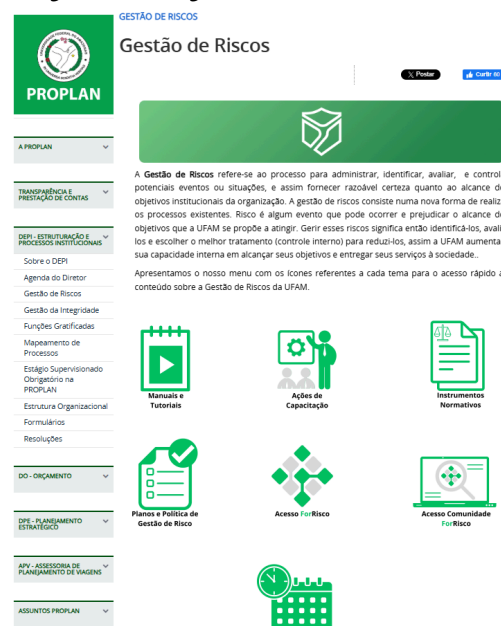
3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

3.8.1.6 Atualizações Frequentes na Página Oficial

Ao longo de 2024, a **página de gestão de riscos da UFAM** foi atualizada com informações relevantes, incluindo tutoriais para as versões mais recentes da plataforma ForRisco e materiais educativos de outros órgãos. Essas atualizações visam ampliar o conhecimento e promovem a conscientização sobre a importância e a operacionalização da gestão de riscos no âmbito da universidade.

Figura 35 - Página de Gestão de Riscos



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3.8.1.7 Continuidade do “Minuto Gestão de Riscos” nos Canais de Comunicação

Em 2024, foi dada continuidade ao “Minuto Gestão de Riscos da UFAM”, iniciativa lançada em 2023 com o objetivo de disseminar informações sobre a gestão de riscos e incentivar a cultura do planejamento na universidade. Os conteúdos abrangem a apresentação de conceitos relacionados ao tema, a divulgação de ações de capacitação, além de iniciativas promovidas pela PROPLAN, como mentorias e visitas a outras unidades.

3.8.2 Gestão de Integridade

A Coordenação de Gestão da Integridade (CGI/DEPI/PROPLAN) é a unidade responsável por coordenar a implementação e monitoramento do Programa de Integridade da universidade, atuando como Unidade Gestora de Integridade (UGI) na UFAM junto à Controladoria Geral da União (CGU). Durante o ano de 2024, destacam-se as atividades a seguir:

3.8.2.1 2ª Pesquisa sobre a Percepção da Integridade Pública da UFAM

Entre os dias 18 de março e 29 de abril de 2024, a Unidade Gestora de Integridade (UGI) realizou a segunda pesquisa sobre a percepção da integridade pública entre os docentes e técnico administrativos (TAE's) da UFAM. O principal objetivo foi avaliar como os servidores percebem a integridade e o programa de integridade da universidade.

A pesquisa foi composta por 15 perguntas objetivas e uma pergunta aberta destinada a sugestões e/ou críticas sobre o tema. Esse instrumento desempenha um papel fundamental na avaliação e no monitoramento contínuo do programa de integridade da universidade.

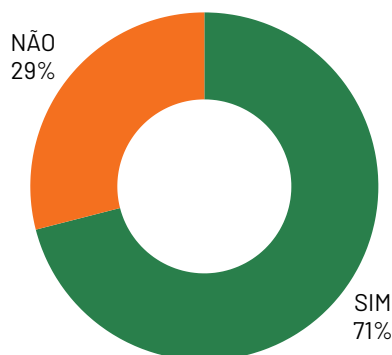
Uma das análises centrais da pesquisa focou na questão da percepção geral sobre o conceito de integridade pública.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

Nesse contexto, destaca-se a terceira pergunta: "Você se considera familiarizado com a expressão Integridade Pública?". Os resultados apontaram que 71% dos respondentes se consideraram familiarizados com o termo, evidenciando um avanço em relação à 1ª edição da pesquisa, realizada em 2023, conforme segue:

Gráfico 09 - Pesquisa sobre integridade



Fonte: CGI/DEPI/PROPLAN, 2024.

Embora os dados mais recentes demonstrem progresso, é importante ressaltar que, na pesquisa anterior, 50% dos respondentes indicaram possuir pouco conhecimento sobre o tema e 20% declararam desconhecimento completo da temática. Apesar da evolução observada, há ainda um vasto campo para aprimorar o processo de aculturação e a conscientização sobre a integridade pública na UFAM, reforçando a necessidade de ações contínuas nesse sentido. A pesquisa pode ser acessada por meio da página da **Gestão da Integridade**.

3.8.2.2 Atualização da Página de Gestão da Integridade da UFAM

Ao longo de 2024, a página de **Gestão da Integridade da UFAM** foi amplamente atualizada. Novas informações e conteúdos relacionados ao tema foram inseridos com o objetivo de assegurar a tempestividade, a transparência e a continuidade na divulgação de dados sobre integridade. Essas atualizações visam facilitar o acesso e a consulta pela comunidade acadêmica, promovendo o engajamento e a conscientização acerca do tema na universidade.

3.8.2.3 Minuto Integridade da UFAM

Dando continuidade à iniciativa bem-sucedida lançada em 2023, o "Minuto Integridade da UFAM" permaneceu ativo em 2024 como um espaço dedicado à promoção da integridade e disseminação de mensagens educativas de forma ágil e eficiente. O Minuto Integridade da UFAM funciona como um núcleo agregador de conteúdos, com veiculação em redes sociais e outros canais de comunicação interna.

A ação inclui a produção e divulgação de *flyers* e vídeos curtos, abordando temas essenciais como ética, conflito de interesses, responsabilização, nepotismo, acesso à informação, canais de denúncia, condutas corretas e boas práticas dentro da universidade. Essa iniciativa fortalece o compromisso da UFAM com a cultura de integridade, alcançando a comunidade acadêmica de maneira dinâmica e acessível.

Figura 36 - Minuto integridade



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

3.8.2.4 Monitoramento do Plano de Integridade da UFAM 2024-2025

Em 2024, foi realizado o monitoramento das ações de integridade nas instâncias da UFAM, conforme previsto no **Plano de Integridade da UFAM 2024-2025**. Esse acompanhamento contínuo, integrado ao programa de integridade da universidade, tem como objetivo orientar a adoção de medidas internas para prevenir, identificar, punir e corrigir fraudes, corrupção, irregularidades e desvios de conduta que possam comprometer a boa governança institucional. Diversas instâncias forneceram evidências das ações realizadas dentro dos prazos estabelecidos no plano, demonstrando compromisso com o cumprimento das diretrizes de integridade. O ciclo completo de monitoramento será encerrado em 2025, coincidindo com o término da vigência do atual plano de integridade da UFAM.

Figura 37 – Plano de Integridade



Fonte:
DEPI/PROPLAN, 2024.

3.8.2.5 1º Encontro entre as Instâncias de Integridade da UFAM – INTEGRINSTÂNCIA

Figura 38 – Integrinstância



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

Com o objetivo de fortalecer o tema "Integridade Pública" entre a gestão superior e as demais unidades da universidade, bem como divulgar práticas, ações e iniciativas promovidas pelas Instâncias de Integridade, a PROPLAN, por meio da Coordenação de Gestão da Integridade (CGI/DEPI), organizou, em parceria com as Instâncias e com a participação especial do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas (TCE-AM), o **1º Encontro entre as Instâncias de Integridade da UFAM – INTEGRINSTÂNCIA**. O evento foi realizado no dia 17 de outubro de 2024, no Auditório da PROGESP.

Durante o encontro, as instâncias de integridade da UFAM e o TCE-AM apresentaram, por meio de palestras, painéis e exemplos práticos do setor público, as iniciativas implementadas para promover os objetivos institucionais relacionados à integridade no serviço público. O evento contou com a participação expressiva de representantes das unidades acadêmicas da capital e do interior, de órgãos suplementares, pró-reitorias, membros do TCE-AM e do Magnífico Reitor.

3.8.2.6 Painel de Monitoramento da Integridade Pública na UFAM

Como parte do planejamento estratégico do DEPI/PROPLAN para 2024, foi lançado, em outubro de 2024, o **Painel de Monitoramento da Integridade Pública da UFAM**. A iniciativa tem como objetivo acompanhar as ações de integridade institucional, garantindo transparência tanto aos órgãos de controle quanto à sociedade.

O Painel possibilita o monitoramento das ações de integridade previstas no plano vigente (2024-2025) e apresenta um histórico das ações realizadas no plano anterior (2021-2023), organizadas em um *dashboard* intuitivo. Sua interface, dotada de filtros de navegação, permite consultar informações como ações de integridade, atividades de monitoramento, evidências documentais e dados das instâncias de integridade da UFAM. Além disso, o sistema gera automaticamente percentuais de ações implementadas, contribuindo para uma gestão eficiente e acessível.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

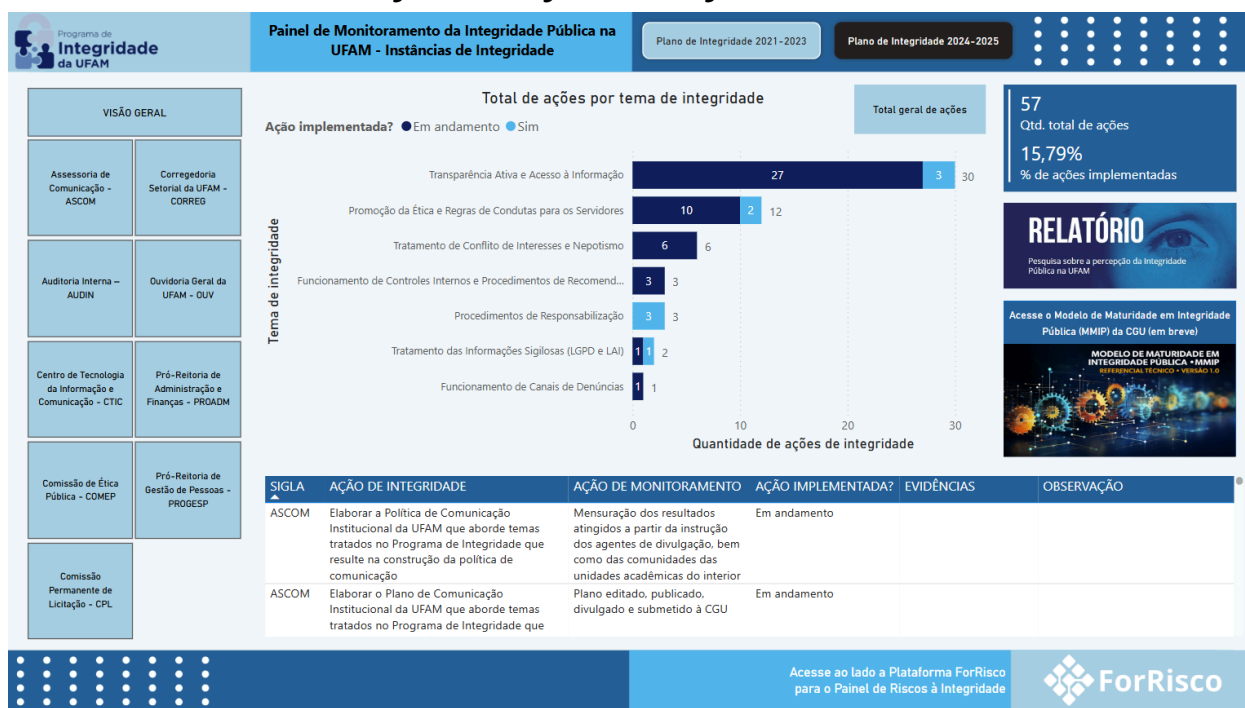
3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

O Painel também oferece acesso a links complementares, como:

- Relatório da Pesquisa sobre a Percepção da Integridade Pública na UFAM;
- Plataforma ForRisco, vinculada ao Painel de Riscos à Integridade;
- Dados sobre o Modelo de Maturidade em Integridade Pública (MMIP), desenvolvido pela CGU.

A ferramenta reforça o compromisso da UFAM com a integridade pública, promovendo a transparência e a cultura de responsabilidade no setor público.

Figura 39 - Programa de integridade da UFAM



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3.8.2.7 Atribuições adicionais: e-Prevenção

Ainda voltado para a temática Integridade Pública, em 2024, o DEPI/PROPLAN dedicou esforços para a preservação da marca do **Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)**, concedida à UFAM em 2023, em reconhecimento às boas práticas adotadas pela Universidade no combate à corrupção. Esse reconhecimento pode ser conferido no site oficial da instituição.

Ao longo do ano, foi realizado o monitoramento das demandas institucionais acerca do cumprimento de Questões/Práticas, por parte das unidades responsáveis, que atuam em relação aos Mecanismos - Prevenção, Detecção, Investigação, Correção e Monitoramento - bem como dos diferentes componentes associados a estes, no que se refere ao PNPC, gerenciado por meio da Plataforma e-Prevenção.

Figura 40 - Marca Programa de integridade da UFAM

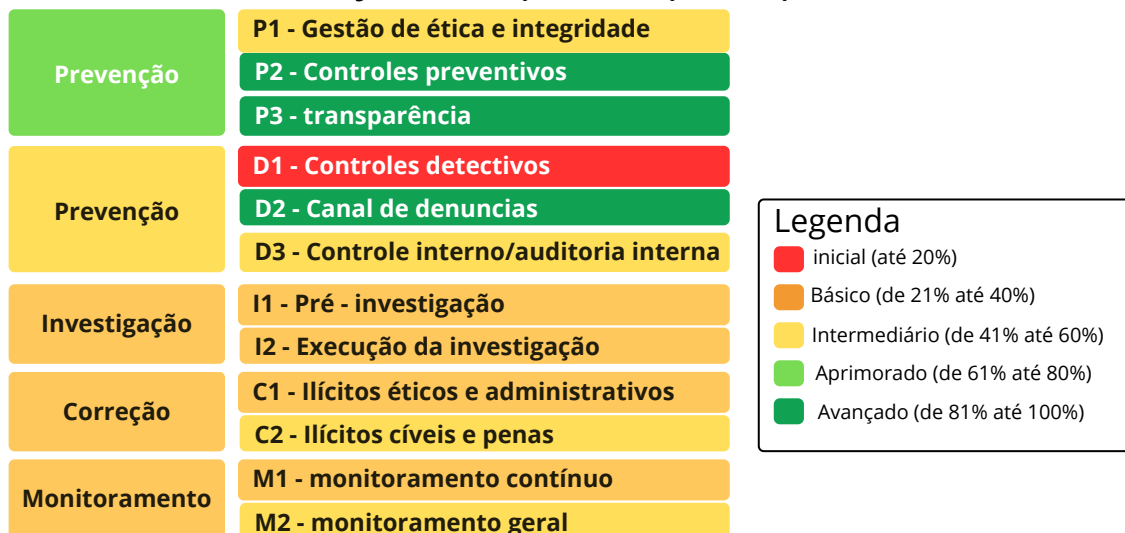


Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

3.8 GESTÃO DE RISCOS E INTEGRIDADE

Figura 41 – Aferição da evolução alcançada

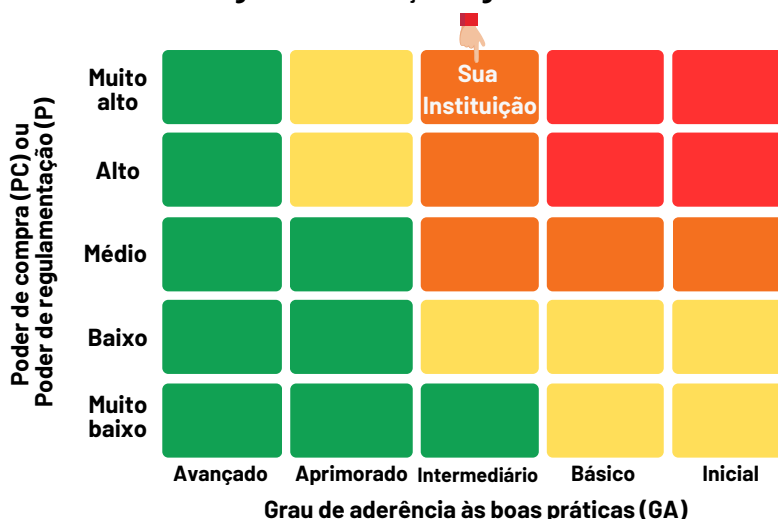


Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

A Figura 41 mostra detalhes da situação de cada mecanismo e componente para ajudar a organização a priorizar seus esforços. A iniciativa teve como objetivo verificar se as unidades responsáveis implementaram as medidas ou atividades propostas no programa. Além disso, buscou-se avaliar a adequação e a validade das evidências apresentadas em relação ao cumprimento das práticas, seguindo as diretrizes do Roteiro de Atuação da Plataforma e-Prevenção. Ao todo, foram monitoradas 106 ações organizadas em 33 questões, conforme o plano de ação do PNPC. Essas ações foram gerenciadas por meio da plataforma, sob a supervisão do Tribunal de Contas da União (TCU).

Até o final de 2024, a UFAM manteve um nível intermediário de suscetibilidade a riscos, considerado aceitável e demonstrou aderência às boas práticas de prevenção à fraude e à corrupção (Figura 42). Esse resultado foi alcançado por meio da implementação de ações alinhadas aos mecanismos de prevenção, detecção, investigação, correção e monitoramento, conforme o Referencial do TCU de Combate à Fraude e Corrupção.

Figura 42 – Situação organizacional



Fonte: DEPI/PROPLAN, 2024.

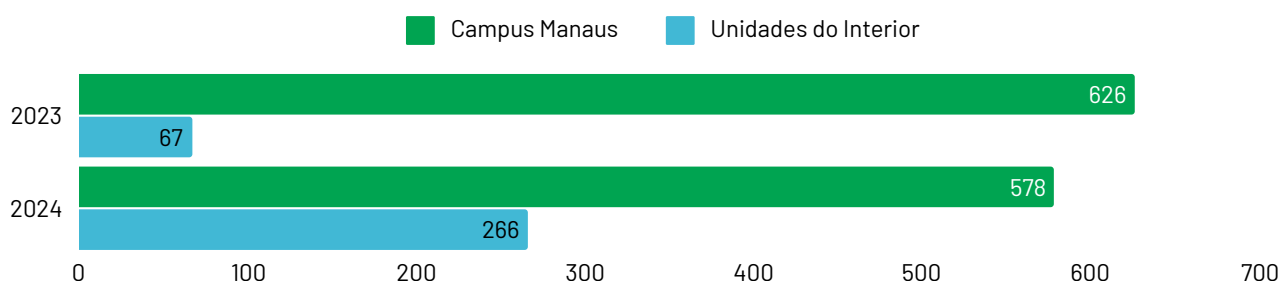
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

4.1.1 Diplomados

Em 2024, observou-se um aumento no número total de diplomados na instituição, considerando as unidades acadêmicas na sede (Manaus) fora da sede (localizadas no interior do estado do Amazonas), fruto do empenho do corpo administrativo em promover o desenvolvimento da graduação da UFAM, conforme Gráfico 10. Vale destacar que os dados fornecidos pela PROEG ainda estão sujeitos a ajustes, pois correspondem ao primeiro semestre de 2024. Os dados referentes ao segundo semestre do referido ano ainda estão em processo de consolidação, uma vez que as diplomações ocorrerão até o final de março de 2025.

Gráfico 10: Diplomados 2024/1



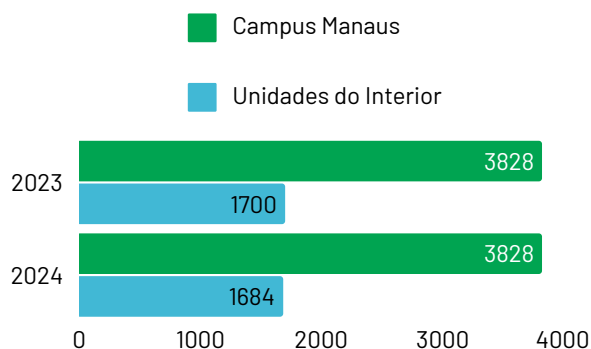
Fonte: PROEG, 2024.

Os números de alunos diplomados de 2023 informados pela PROEG possuem divergências com os dados apresentados no informativo UFAM em números 2023 (Gráfico 4), pois a base de dados para a consolidação do referido informativo foi aprimorada posteriormente.

4.1.2 Matrícula Institucional e Vagas Ofertadas

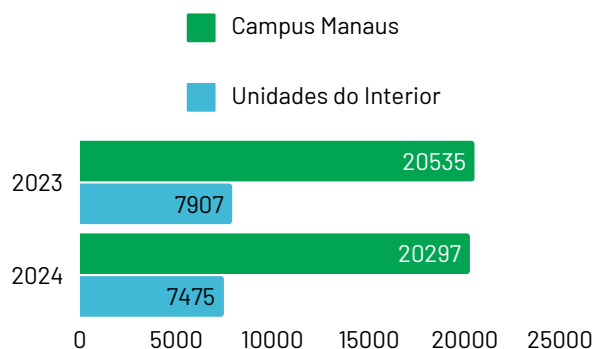
Com relação ao número de matriculados na instituição no ano de 2024 foram alcançados os seguintes indicadores:

Gráfico 11: Vagas ofertadas



Fonte: PROEG, 2024.

Gráfico 12: Matriculados



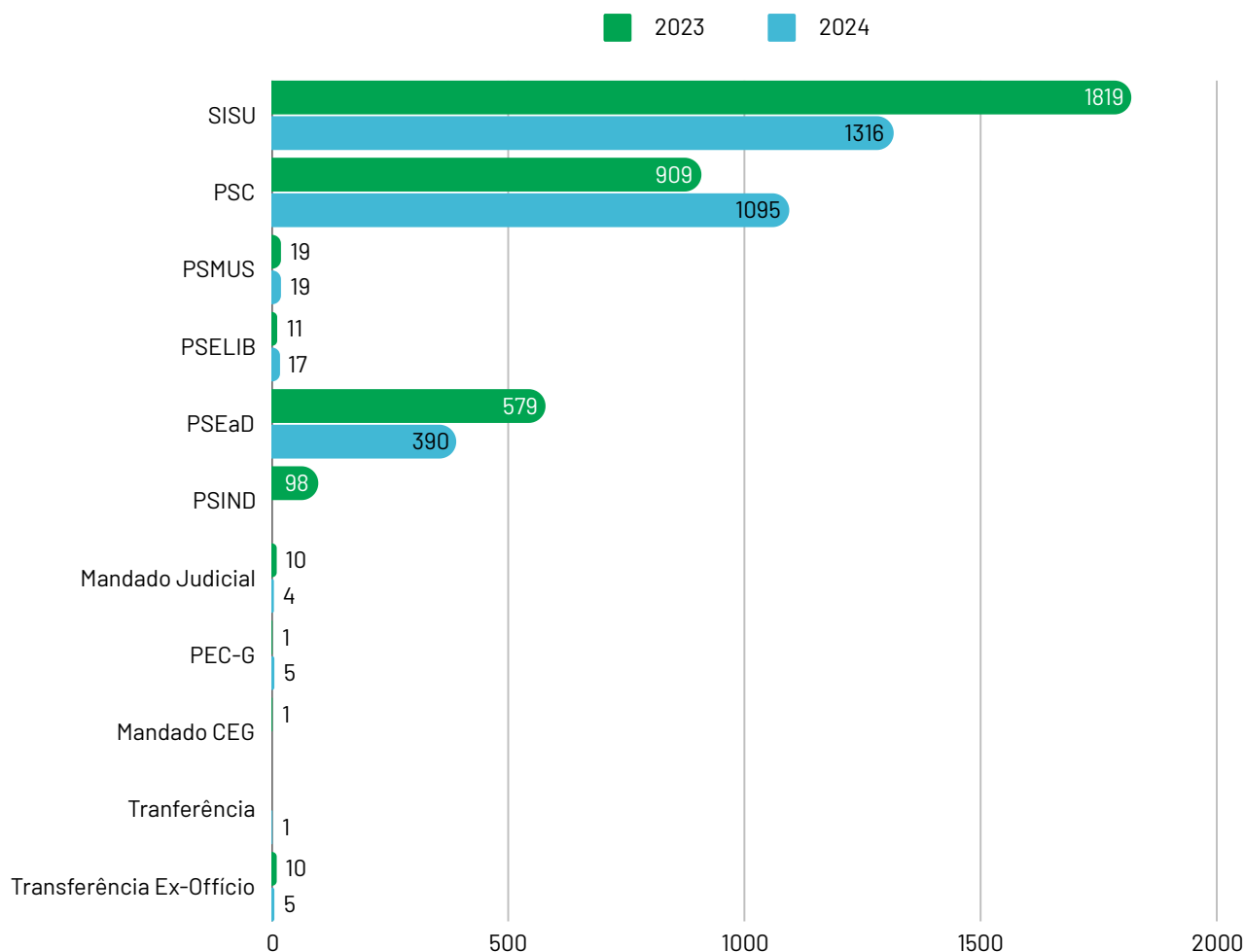
Fonte: PROEG, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

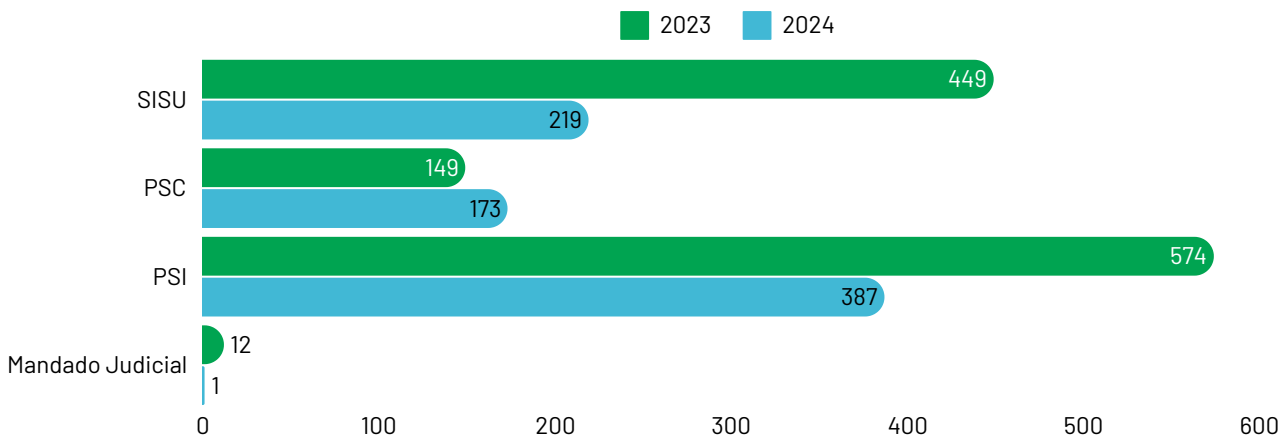
Com relação ao número ao número de ingressantes por processo seletivo, em 2024 seguintes indicadores:

Gráfico 13: Ingressantes por processo seletivo/Campus Manaus



Fonte: PROEG, 2024.

Gráfico 14: Ingressantes por processo seletivo das unidades fora da sede, 2024



Fonte: PROEG, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

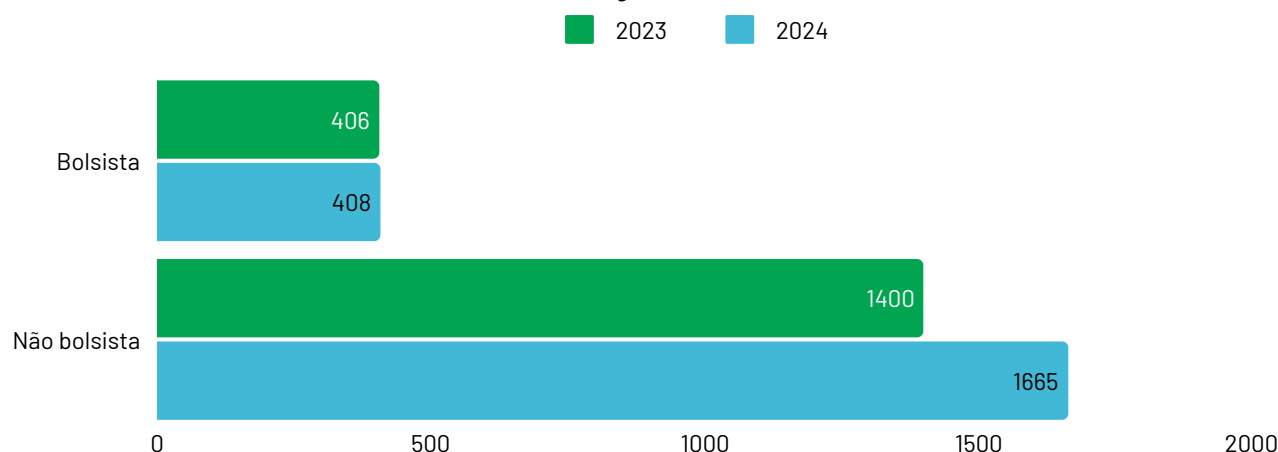
4.1.3 Acompanhamento de Programas Acadêmicos

O acompanhamento de programas acadêmicos, como Monitoria, Residência Pedagógica, PET, PIBID, Estágio Obrigatório e Não Obrigatório, é fundamental para o gerenciamento eficaz de todos os seus participantes. Esses programas têm em comum a oferta de contraprestação acadêmica aos alunos, por meio da realização de atividades, independentemente de sua condição de bolsista. As atividades desenvolvidas nesses programas são complementares às previstas na grade curricular e estão alinhadas aos projetos pedagógicos dos cursos, proporcionando uma experiência acadêmica enriquecedora e contribuindo para o desenvolvimento integral dos estudantes.

4.1.4 Programa de Monitoria

Um dos principais objetivos do Programa de Monitoria foi estabelecer-se como uma peça-chave na política institucional de combate à evasão e retenção de estudantes. O programa oferece aos alunos um suporte acadêmico direto, criando oportunidades para que possam superar dificuldades nas disciplinas e se integrar de forma mais eficaz ao ambiente universitário. A monitoria contribui para a melhoria do desempenho acadêmico, fortalece o vínculo entre os estudantes e a instituição, além de proporcionar uma experiência enriquecedora tanto para os monitores quanto para os monitorados. Dessa forma, o programa desempenha um papel fundamental na permanência dos alunos na universidade, promovendo uma formação mais sólida. Em 2024, foram alcançados os seguintes números de participantes no programa:

Gráfico 15: Programa da monitoria



Fonte: PROEG, 2024.

4.1.5 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)

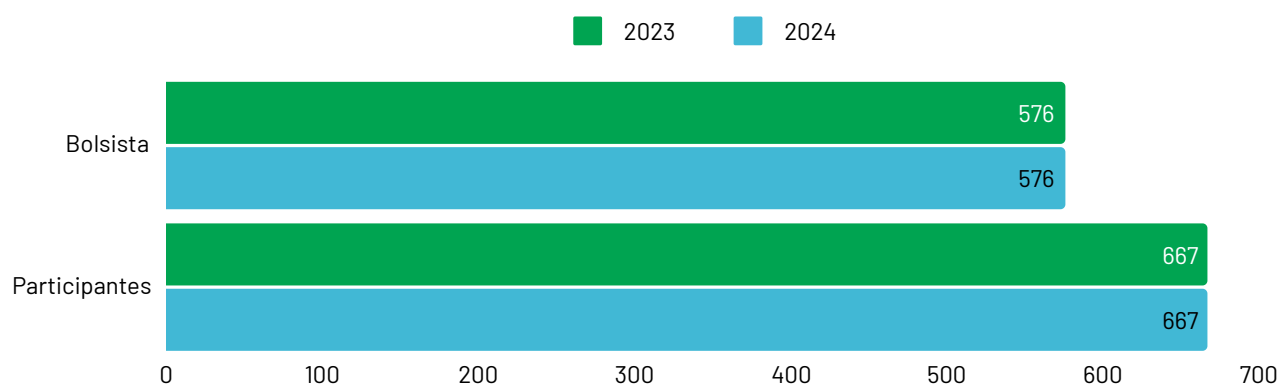
O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) oferece aos estudantes de licenciatura uma vivência prática e inovadora no ambiente escolar, integrando a formação acadêmica à prática docente. O programa visa desenvolver as habilidades de ensino dos futuros professores, fortalecer a parceria entre universidade e escola e promover a troca de saberes entre acadêmicos e profissionais da educação.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

Em 2024, a UFAM realizou uma nova submissão ao edital CAPES para o PIBID, tendo aprovado 47 núcleos, a serem implementados no ano de 2025. A aprovação desses núcleos representa um avanço significativo na formação de futuros docentes, ampliando as oportunidades de prática pedagógica para os alunos de licenciatura da universidade. Cada núcleo aprovado será responsável por implementar ações pedagógicas nas escolas da rede pública, proporcionando aos estudantes uma experiência mais rica e diversificada no campo da educação. Os números do programa no decorrer de 2024 foram os seguintes:

Gráfico 16: Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência

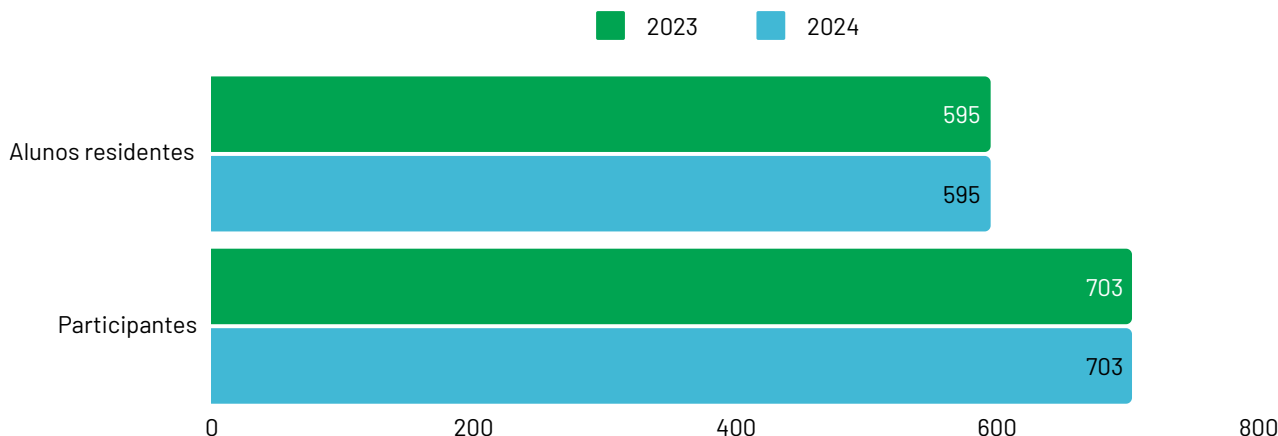


Fonte: PROEG, 2024.

4.1.6 Programa de Residência Pedagógica - RP

O Programa de Residência Pedagógica foi concluído no âmbito da UFAM em 2024, tendo sido incorporado pela CAPES no mesmo ano junto ao PIBID, razão pela qual o programa não obteve sequência na instituição. A integração dos dois programas sob a coordenação da CAPES visa otimizar os processos de formação inicial de professores, reunindo as práticas pedagógicas do PIBID e as experiências de imersão docente proporcionadas pela Residência Pedagógica.

Gráfico 17: Programa de Residência Pedagógica



Fonte: PROEG, 2024.

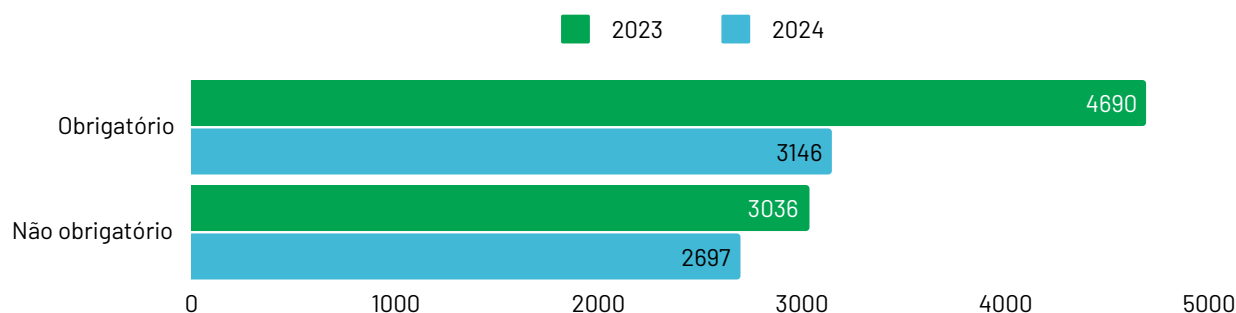
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

4.1.7 Estágio Obrigatório e Não Obrigatório

O estágio é essencial na formação acadêmica, permitindo aos alunos aplicar conhecimentos teóricos na prática, desenvolver habilidades específicas e se inserirem no mercado de trabalho. Além de ampliar a compreensão sobre as demandas profissionais, contribui para o amadurecimento acadêmico e pessoal, integrando teoria e prática para fortalecer a preparação dos alunos para os desafios da carreira. No decorrer de 2024 o número de participantes totalizou:

Gráfico 18: Estágio Obrigatório e Não Obrigatório



Fonte: PROEG, 2024.

No decorrer de 2024, 348 alunos realizaram estágio obrigatório fora de sede, com o recebimento de ajuda de custo para custear as despesas durante o período de deslocamento. Essas atividades foram previstas no projeto pedagógico dos respectivos cursos, garantindo que os alunos tivessem a oportunidade de ampliar sua formação acadêmica em contextos profissionais fora de sua localidade habitual. Essa iniciativa não apenas promoveu a vivência prática em diferentes ambientes, mas também contribuiu para o fortalecimento da experiência educacional e o desenvolvimento profissional dos estudantes.

Quadro 05: Alunos em estágio obrigatório fora da sede que receberam ajuda de custo

ISB	137
ICET	81
IEAA	25
EEM	19
FM/DSC	85
ICSEZ	1

Fonte: PROEG, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

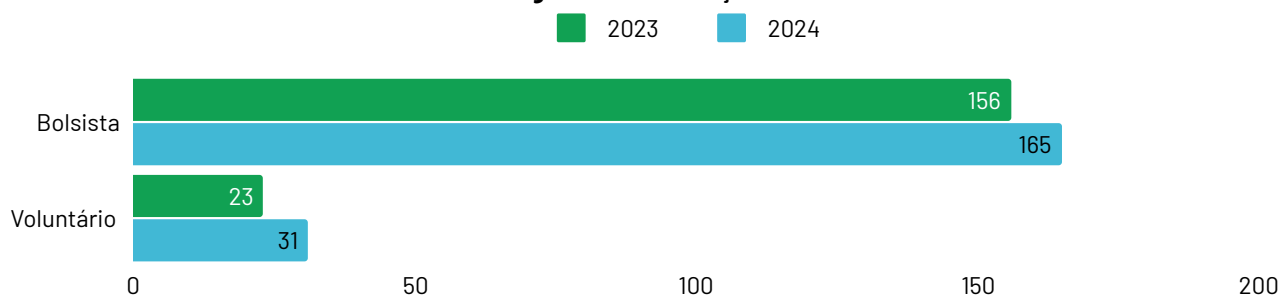
4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

4.1.8 Programa de Educação Tutorial - PET

O Programa de Educação Tutorial (PET) na UFAM é composto por 17 grupos tutoriais e desempenha um papel significativo na formação dos estudantes, proporcionando oportunidades para o desenvolvimento de habilidades, aprofundamento de conhecimentos e integração entre teoria e prática. Além disso, o programa contribui para fortalecer a relação entre alunos e professores, promovendo um ambiente acadêmico mais dinâmico e enriquecedor.

Em 2024, houve a publicação de 18 editais de seleção de alunos, bolsistas e não bolsistas. Nesse período ocorreu processo de seleção para tutor dos grupos Conexões de Saberes Lote G, Conexões de Saberes Lote I e Encontro de Saberes Indígenas Amazonenses. Foram reconduzidos, para um novo triênio de gestão, os tutores dos grupos Matemática e Ciência da Computação. O programa possui os seguintes indicadores alcançados em 2024:

Gráfico 19: Programa de Educação Tutorial - PET

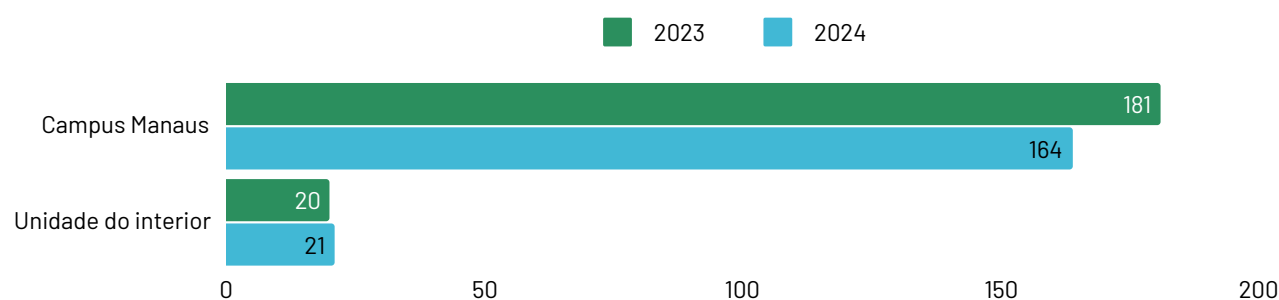


Fonte: PROEG, 2024.

4.1.9 Convênios

Em 2024, foram firmados 185 convênios para estágios obrigatórios e não obrigatórios, sendo 164 na capital e 21 no interior do Estado. Esses convênios são essenciais para proporcionar experiências práticas aos alunos, tanto na cidade quanto nas regiões do interior, ampliando as oportunidades de aprendizado e integração com o mercado de trabalho. Atualmente, a UFAM conta com 1.094 convênios ativos com instituições públicas, privadas e agências de integração. A lista das empresas concedentes de estágio está disponível na página do [DPA/PROEG/UFAM](#).

Gráfico 20: Convênios



Fonte: PROEG, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.2 EXTENSÃO

A extensão universitária no Brasil tem experimentado um cenário favorável nos últimos anos, especialmente em relação à sua institucionalização e à ampliação das ações, tanto na graduação quanto na pós-graduação. Isso tem proporcionado uma transformação na percepção de discentes e docentes sobre a importância da cultura política democrática e das relações profissionais. No entanto, ainda existem desafios, principalmente em relação à insegurança financeira das ações extensionistas. Nesse contexto, destaca-se a política pública PROEXT-PG, que tem como objetivo fomentar as ações extensionistas nos Programas de Pós-Graduação, ampliando as possibilidades de excelência da extensão universitária brasileira. Deste modo, no ano de 2023, as principais atividades de extensão são:

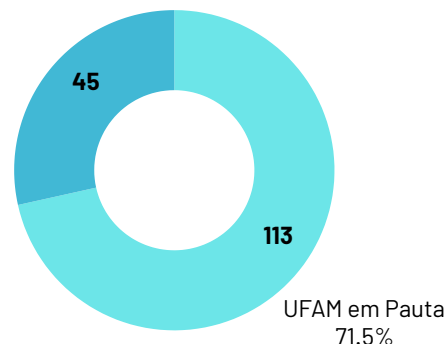
- **Participação no 54º Encontro Nacional do FORPROEX:** que discutiu a temática “Redes de Extensão para a Sustentabilidade do Desenvolvimento”, em combinação com os temas do financiamento da extensão na graduação e pós-graduação, a inserção curricular da extensão e por fim a avaliação e indicadores da extensão;
- **Programa Pé de Vento:** abrange ações de extensão afirmativas nos municípios do interior do Amazonas. Está com termo técnico assinado com a prefeitura de Nhamundá até 2027 e em agosto desse ano, realizou ação de capacitação com professores da rede pública no município. A ação contou com a participação de professores da UFAM, técnicos administrativos em educação e professores da rede pública;
- Em parceria com o Centro de Sementes da UFAM, o **Programa Plantando o Futuro** visou plantar de forma direta mais de 1.000 mudas de espécies florestais na área do campus, com aplicação de calcário, além do monitoramento das mesmas, envolvimento da comunidade acadêmica para gerar uma sensibilização ambiental dos envolvidos e mostrar o valor das mudas, além dos reflexos agregados, como visual, climático, social e ambiental;
- **Programa Onda Verde:** envolve ações de qualificação social e profissional para mulheres (indígenas, negras, caboclas, quilombolas e LGBTQIAP+) que se encontram em diferentes contextos e situações de vulnerabilidade social no Amazonas. Visa mitigar impactos oriundos do preconceito estrutural e opressões interseccionais, através de geração de renda e empregabilidade, com base em estratégias voltadas ao setor da economia verde e sustentável. O programa está em andamento em Manaus e alguns municípios do estado.

4.2.1 TV UFAM

Produção com parcerias:

- 05 episódios da série Por Trás das Câmeras do Cinema Amazonense;
- 05 vídeos de produção do especial Palavra de Mulher (8 de março).

Gráfico 21: Produção própria
Programas Cine Narciso Lobo
28.5%



Fonte: PROEXT, 2024.

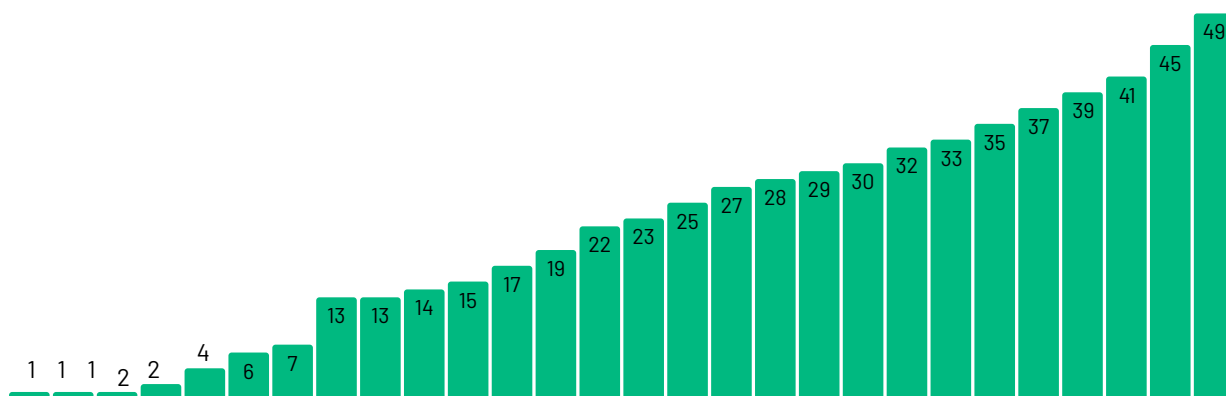
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.2 EXTENSÃO

4.2.2 Principais Indicadores e Resultados

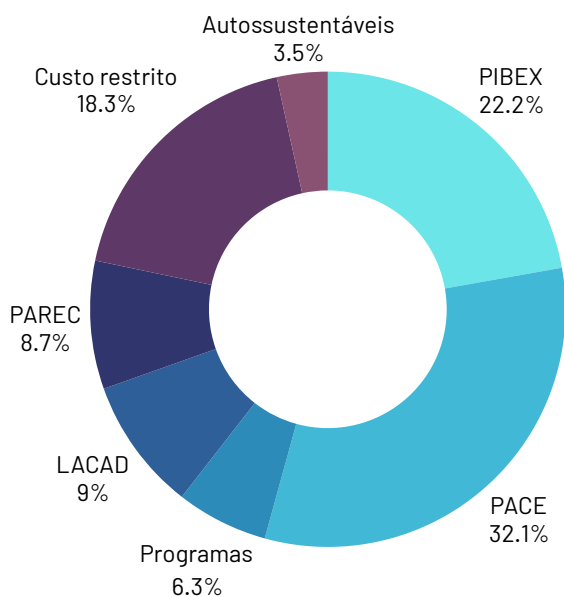
Em 2024, foram aprovadas e desenvolvidas **608 ações de extensão** universitária da UFAM, entre projetos e programas. O número total de ações por **unidade acadêmica** e por **tipo de ação** pode ser visto no gráfico a seguir:

Gráfico 22: Ações de extensão por unidade



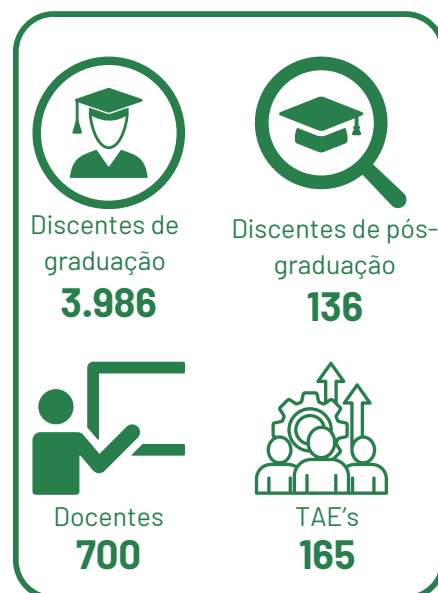
Fonte: PROEXT, 2024

Gráfico 23: Tipos de ações de extensão



Fonte: PROEXT, 2024.

Figura 43: Tipos de participantes das ações de extensão



Fonte: PROEXT, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.2 EXTENSÃO

Em 2024, foram concedidas 617 bolsas de extensão ao total. Dessa concessão, 608 bolsistas foram contemplados com bolsas de extensão. No quadro a seguir, está detalhada a oferta de bolsas por modalidades, seus respectivos valores e o total de bolsistas beneficiados:

Quadro 06: Modalidade de bolsas das ações de extensão

Modalidades	Bolsas concedidas	Nº de bolsistas
PIBEX	135	135
PACE	195	195
PROGRAMAS	174	165
Autossustentável	113	113

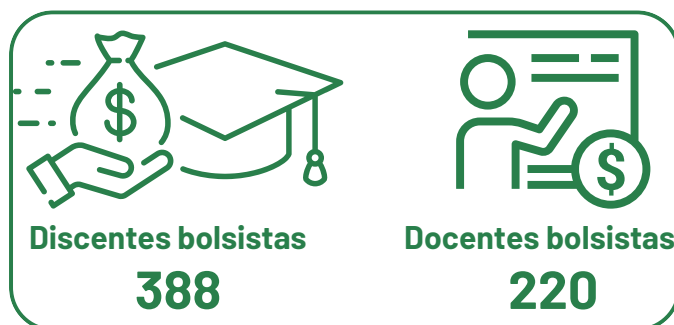
Fonte: PROEXT, 2024.

Figura 44: Certificados emitidos e parcerias efetivadas



Fonte: PROEXT, 2024.

Figura 45: Tipos de bolsistas das ações de extensão



Fonte: PROEXT, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2024, as principais ações realizadas pela Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação serão descritas a seguir. Para mais informações [clique aqui](#).

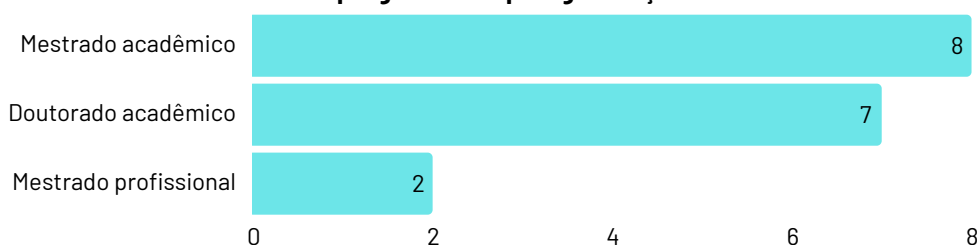
4.3.1 Fortalecimento dos Programas de Pós-graduação

As ações e projetos institucionais conduzidos pela Pesquisa e Pós-graduação da UFAM estão pautadas nos objetivos e metas específicas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2016-2025) e consolidadas no PDU da PROESP.

No eixo Pós-graduação, houve um crescimento expressivo nos cursos *stricto sensu* de mestrado e doutorado, refletindo diretamente no aumento no número de novos alunos matriculados nesses cursos.

Foram iniciados 6 novos cursos de mestrado, 4 novos cursos de doutorado, a adesão a 1 mestrado profissional em rede e 1 curso de doutorado acadêmico em associação com a UEPA, totalizando 12 novos cursos distintos. As propostas de tais cursos foram aprovadas pela CAPES e reconhecidas pelo MEC em 2022/2023, mas somente iniciaram suas atividades acadêmicas com a primeira turma em 2024. Deste quantitativo, 2 novos cursos de mestrado sediados nos *campi* do interior, PPGELA no ICEZ (Parintins) e PPGCTS do ICET (Itacoatiara). Tal resultado está alinhado à política de redução de assimetria do Sistema Nacional da Pós-graduação da CAPES, assim como a política de fortalecimento da pesquisa e pós-graduação nos *campi* fora da sede. Ainda em 2024, foi publicado o parecer do CTC CAPES com a aprovação de 5 novos cursos sediados pela UFAM, perfazendo um total de 17 novos cursos distribuídos nas seguintes categorias:

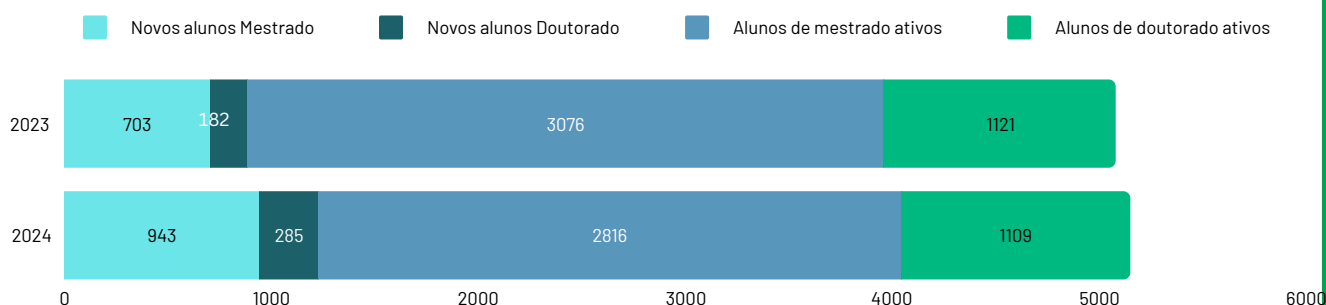
Gráfico 24: Novos cursos/programas de pós-graduação *stricto sensu* em 2024



Fonte: PROESP, 2024.

Considerando todos os programas, tem-se um aumento de 34% no número de novos alunos de mestrado e 56% de novos discentes de doutorado em 2024 em relação a 2023. Já o número de alunos ativos mostra-se menor em 2024 em relação a 2023. Este cenário é um reflexo das ações do último ano do ciclo de avaliação do quadriênio (2021-2024) pela CAPES, o qual requer a atualização dos programas, da situação dos alunos evadidos por desligamento ou desistência do curso neste ano, como pode ser observados no gráfico a seguir:

Gráfico 25: Alunos dos cursos/programas de Pós-graduação *stricto sensu* em 2024



Fonte: PROESP, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Considerando todos os programas de pós-graduação (autorizados pela CAPES e em funcionamento) tanto cursos da UFAM, em associação quanto em rede, tem-se abaixo o total com seus respectivos conceitos.

Quadro 07: Conceitos dos Programas de Pós-graduação em 2024

PPG's	NOTA A	NOTA 2	NOTA 3	NOTA 4	NOTA 5	NOTA 6
UFAM	8	1	12	22	-	1
ASSOCIAÇÃO	1	-	-	2	-	-
REDE	-	-	3	7	3	-

Fonte: PROPESP, 2024.

Quanto aos conceitos, os cursos mantiveram as mesmas notas de 2023, uma vez que a nota da avaliação é estabelecida para o quadriênio analisado (2017-2020), sendo que o novo ciclo de avaliação ainda ocorrerá em 2025 relativo ao quadriênio 2021-2024.

Com relação ao número de pós-doutores em supervisão pós-doutoral nos cursos de pós-graduação da UFAM foram alcançados os seguintes resultados:

Gráfico 26: Pós-doutorandos ativos em PPG's



Fonte: PROPESP, 2024.

4.3.2 Ações de apoio e permanência aos discentes de pós-graduação

Com o objetivo de fortalecer os programas de pós-graduação e reduzir o índice de evasão nos cursos, tem-se consolidado ações de apoio direto aos discentes visando a permanência nos cursos. Com tal objetivo de suporte à permanência no curso e reduzir a evasão de discentes dos cursos de Pós-graduação *stricto sensu*, 3 editais distintos foram publicados e executados pela DAV/PROPESP em 2024, sendo 2 destes em parceria com o DAEST/PROGESP. Tais editais tiveram os seguintes objetos:

- O Edital (Nº 87/2024) de concessão de vaga na residência universitária – Campus Manaus para discentes dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* presencial da UFAM Manaus possibilitou a implementação de 8 vagas para os discentes.
- Edital (Nº 84/2024) de Auxílio Alimentação Emergencial para Pós-Graduação consistiu em um auxílio financeiro destinado a custear parcialmente as despesas com alimentação para os(as) estudantes dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* presencial da UFAM de forma a contribuir com a permanência universitária dos estudantes de pós-graduação da UFAM.
- O edital (Nº 80/2024) de apoio financeiro em função da situação de emergência climática ocorrida no estado do Amazonas que atingiu todas as cidades do estado e, em especial, as localizadas no interior do estado. O referido edital teve por objetivo apoiar com recurso financeiro discentes regularmente matriculados(as) em disciplinas dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado) presenciais das unidades fora da sede da UFAM em vulnerabilidade socioeconômica. O resultado final foi o atendimento a 53 discentes dos cursos de mestrado presenciais das unidades campi de Itacoatiara, Humaitá e Coari.

Para mais informações sobre os [editais clique aqui](#).

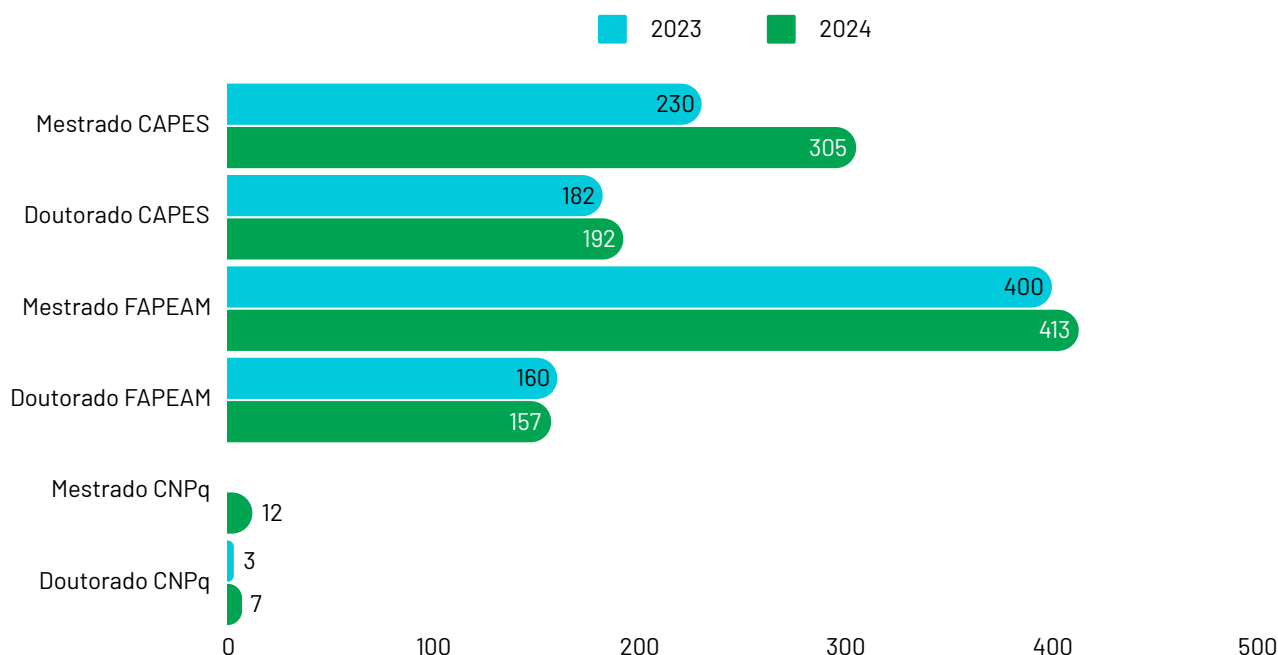
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

A “Política de Saldo Zero de Bolsas”, tem com objetivo a utilização da totalidade de cotas concedidas pelas agências para pesquisa. As ações da PROPESP de remanejamento de cotas ociosas possibilitaram a implementação de todas as bolsas de estudo das agências de fomento sob a gestão da Pró-reitoria.

O número de bolsas implementadas para alunos dos cursos de mestrado e doutorado da UFAM são apresentados no Gráfico 27 considerando a distribuição pelas agências de fomento:

Gráfico 27: Número de bolsas de mestrado e doutorado da UFAM

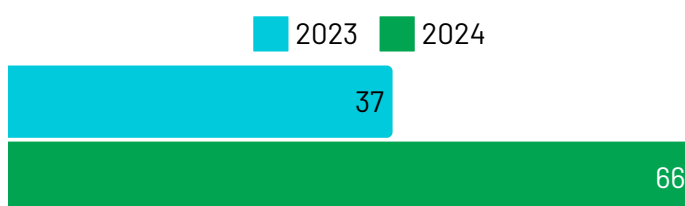


Fonte: PROPESP, 2024.

4.3.3 Políticas de pesquisa

Criação da Resolução Nº 005, de 26 de Fevereiro de 2024: Essa Resolução estabelece as normativas para o incentivo à participação dos servidores Técnico-Administrativos em Educação (TAE) nas atividades de Ensino de Pós-graduação, Pesquisa, Inovação e Extensão na UFAM. A Portaria Nº 113, de 29 de setembro de 2023, constituiu a comissão que estabeleceu a minuta das normativas. Como resultado da política de incentivo à participação do corpo técnico da UFAM na pesquisa respaldada pela Resolução nº 01/2011 CPPG, houve um aumento de 78% na oferta de vagas à servidores da UFAM nos editais de seleção dos PPGs em 2024 em relação à 2023, conforme gráfico a seguir:

Gráfico 28: Vagas ofertadas em editais de seleção



Fonte: PROPESP, 2024.

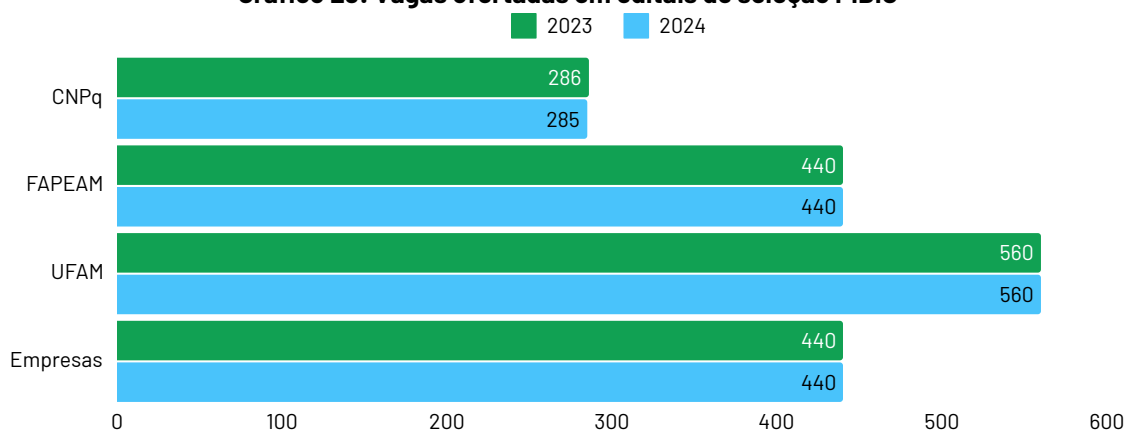
4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Foi realizado também a revisão do edital 002/2023 - PIBIC UFAM 2023/2024 junto à CPPG, visando considerar especialmente os critérios de distribuição de bolsas de iniciação científica, os mecanismos de avaliação dos projetos e a inclusão do discente no processo seletivo de bolsas no âmbito de seu Coeficiente de Rendimento Acadêmico (CRA).

Quanto ao quantitativo de bolsas PIBIC concedidas pelas distintas agências de fomento, observa-se a manutenção do quantitativo de bolsas:

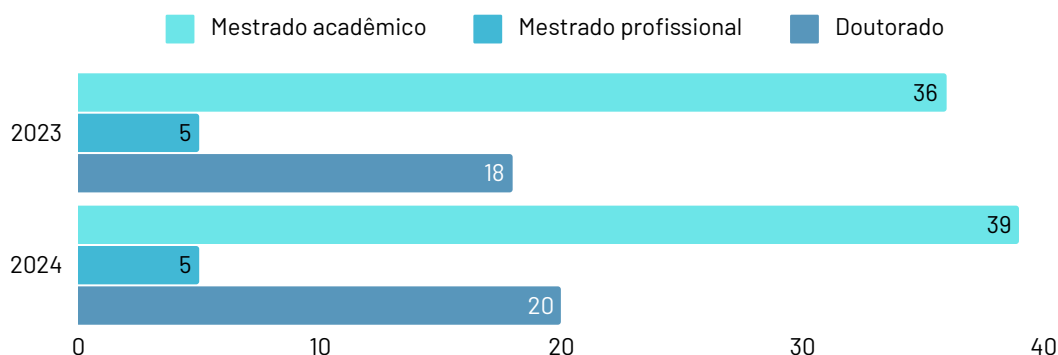
Gráfico 29: Vagas ofertadas em editais de seleção PIBIC



Fonte: PROESP, 2024.

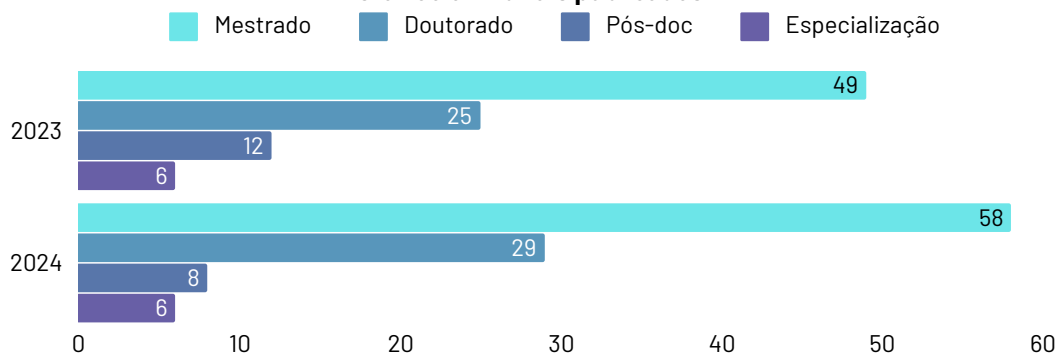
4.3.4 Resultados e indicadores alcançados

Gráfico 30: Quantitativo de Cursos Mestrado, Doutorado



Fonte: PROESP, 2024.

Gráfico 31: Editais publicados

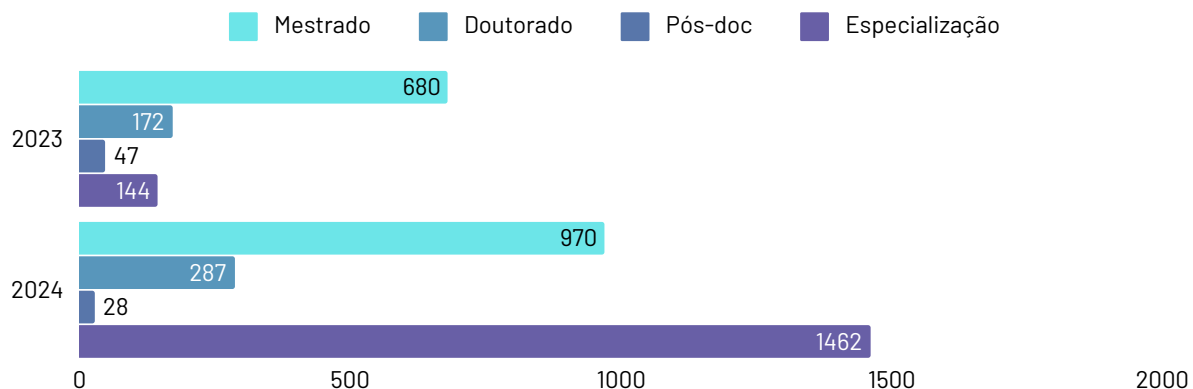


Fonte: PROESP, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

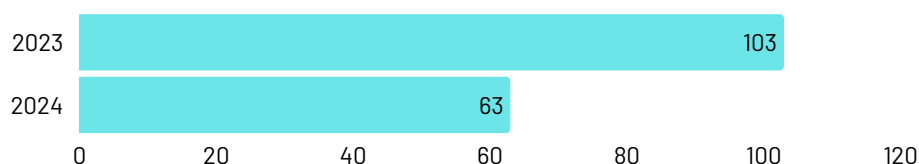
4.3 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Gráfico 32: Quantitativo de alunos ingressantes



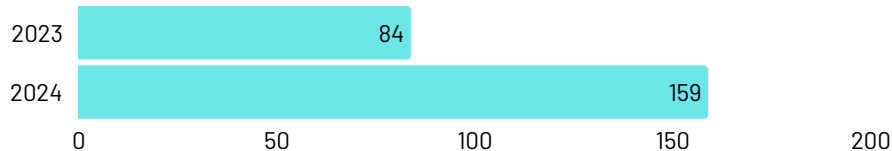
Fonte: PROPESP, 2024.

Gráfico 33: Alunos autodeclarados indígenas ingressantes na Pós-Graduação



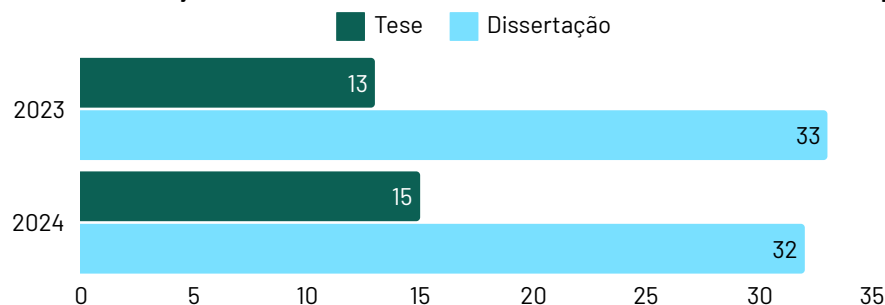
Fonte: PROPESP, 2024.

Gráfico 34: Alunos autodeclarados negros ingressantes na Pós-Graduação



Fonte: PROPESP, 2024.

Gráfico 35: Premiação aos discentes/ escolha das melhores e teses e dissertações



Fonte: PROPESP, 2024.

Para acessar outras informações acerca da temática acesse o UFAM EM NÚMEROS ou a página institucional da [PROPESP](#).

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.4 INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

4.4.1 Estímulo à Inovação

Para contribuir com a consolidação dos polos com habitat de inovação, a PROTEC elaborou o projeto para a criação de um Hub de Inovação e Empreendedorismo, uma iniciativa estratégica com inúmeros benefícios, entre eles:

- **Estímulo à Economia Local:** A região amazônica, rica em recursos naturais e culturais, oferece um ambiente propício para o desenvolvimento de soluções inovadoras. Através do Hub, a UFAM pode desempenhar um papel fundamental ao fomentar o empreendedorismo entre seus alunos e a comunidade local, incentivando a criação de *startups* e negócios sustentáveis que utilizem os recursos de forma responsável.
- **Colaboração Interdisciplinar:** A inovação frequentemente surge na interseção de diferentes áreas do conhecimento. O Hub será um espaço onde estudantes e professores de diversas disciplinas poderão colaborar, trocar ideias e desenvolver projetos inovadores, promovendo uma abordagem interdisciplinar para resolver problemas complexos.
- **Transferência de Conhecimento e Tecnologia:** A UFAM, como centro de pesquisa reconhecido, poderá, por meio do Hub, atuar como ponte entre a pesquisa acadêmica e sua aplicação prática. Isso facilitará a transferência de tecnologias e conhecimentos para o mercado, beneficiando a sociedade e criando potenciais fontes de receita.
- **Impacto Social e Ambiental:** Considerando a relevância da Amazônia em termos de biodiversidade e sustentabilidade, o Hub poderá impulsionar o desenvolvimento de soluções para desafios ambientais e sociais, como projetos voltados para conservação ambiental, manejo sustentável de recursos e inclusão socioambiental.
- **Atração de Recursos e Parcerias:** A criação do Hub aumentará a visibilidade da UFAM, atraindo investimentos de diversas fontes, como o setor privado, órgãos governamentais e agências de fomento. Além disso, parcerias com outras instituições de ensino, centros de pesquisa e empresas podem ampliar seu alcance e impacto.

Foi firmado com a Biblioteca Central (SISTEBIB) parceria para a criação do Escritório de Inovação, com o objetivo de apoiar e estruturar iniciativas de captação de recursos para projetos inovadores. O espaço já está em funcionamento na biblioteca do setor sul, contando com bolsistas do PIBITI.

Outro avanço importante foi o resgate das incubadoras nos *campi* do interior. Após visitas e reuniões, as unidades demonstraram interesse em reativar ou criar novas incubadoras. Identificaram-se oportunidades por meio do edital FAPEAM e apoio da ANPROTEC para estruturar as incubadoras de Itacoatiara e Benjamim Constant, que estão em fase de implementação. Em Parintins, foi submetido ao projeto FINEP o pedido de criação do Polo de Inovação Tecnológica, atualmente em análise. Outra ação está sendo realizada no âmbito dos projetos aprovados no PIBITI, visando identificar, na UFAM, os diversos ambientes de inovação e organizações com vínculo institucional com a universidade. O objetivo principal é criar uma sinergia entre esses diferentes ambientes de inovação e empreendedorismo presentes na UFAM.

Ainda em 2024, foi elaborada a Resolução Nº 004/2024 discutida e aprovada no Conselho de Pesquisa e Extensão (CONSEPE) o documento trata da política institucional que normatiza os procedimentos de projetos de pesquisas entre outras atividades que envolvam acesso ao patrimônio genético e aos conhecimentos tradicionais associados, isto é, norma aplicável a atividades das coleções biológicas.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.4 INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

4.4.2 Incubadoras de Empresas

A UFAM possui três incubadoras de empresas: uma em Manaus, denominada Centro de Desenvolvimento Empresarial e Tecnológico (CDTECH) e duas no interior, localizadas em Benjamin Constant e Itacoatiara.

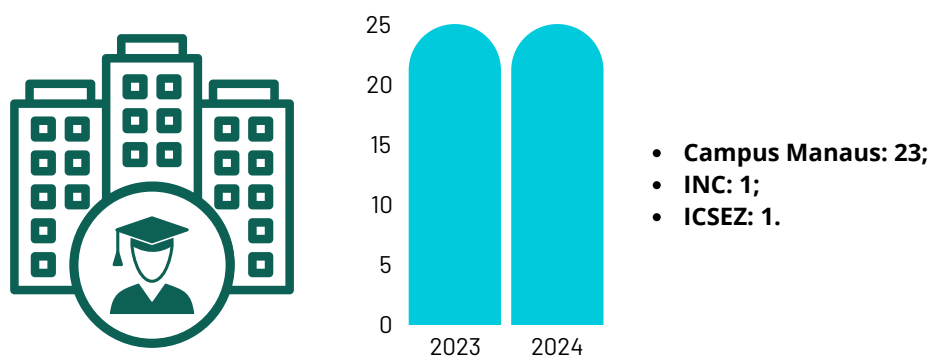
Em Manaus, o CDTECH atua como a incubadora de empresas da UFAM, promovendo a criação e o desenvolvimento de empresas que utilizam o conhecimento gerado na universidade para a geração de bens e serviços com valor agregado. Suas atividades visam, ainda, aproximar a universidade do setor privado, incentivando o desenvolvimento regional e empresarial local.

No campus de Benjamin Constant (INC), encontra-se em fase final de implementação a Incubadora de Negócios de Impacto Socioambiental do Alto Solimões. Já em Itacoatiara, está em andamento a reativação do Instituto de Ciências Exatas e Tecnologia (ICET) como uma incubadora.

O resgate e fortalecimento das incubadoras nos *campi* do interior têm sido de grande importância. Após visitas e reuniões, as unidades manifestaram interesse em reativar ou criar novas iniciativas de incubação. Identificaram-se oportunidades a partir do edital da FAPEAM e do apoio da ANPROTEC para a estruturação das incubadoras de Itacoatiara e Benjamin Constant, ambas em fase de implementação. Em Parintins, foi submetido ao projeto FINEP um pedido de criação do Polo de Inovação Tecnológica, que atualmente encontra-se em análise.

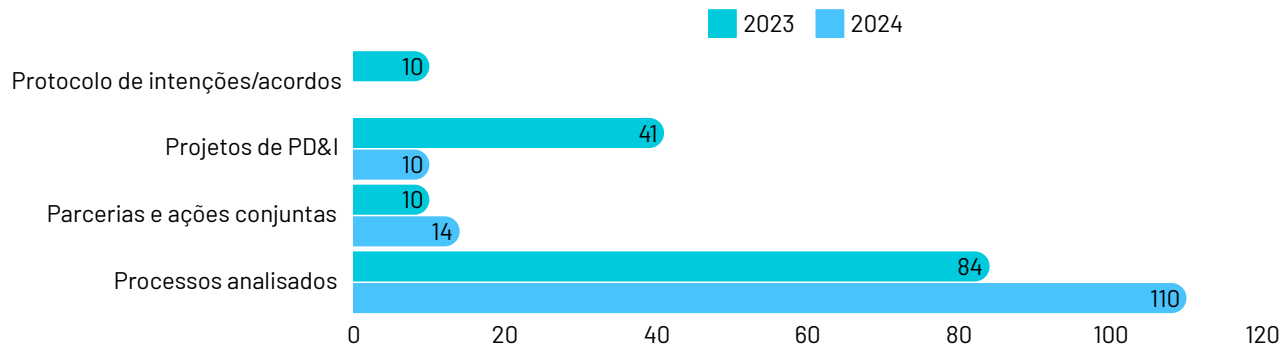
4.4.3 Outros Indicadores

Gráfico 36: Empresa Junior



Fonte: PROTEC, 2024.

Gráfico 37 – Processos Analisados

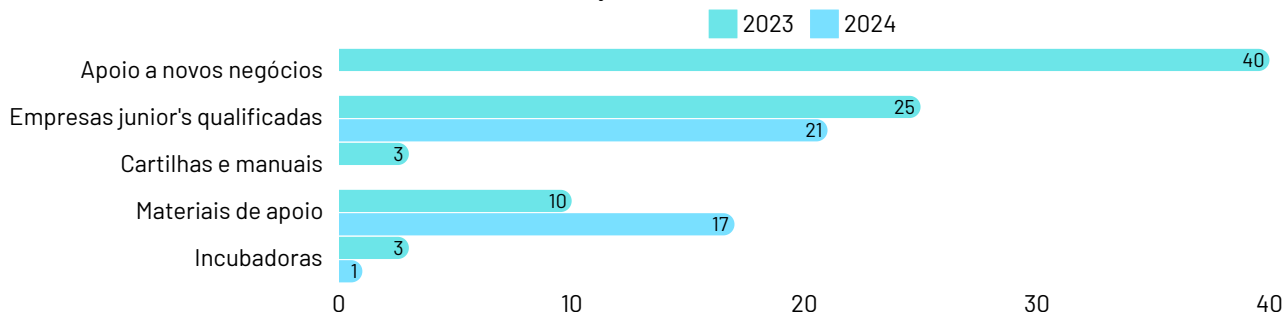


Fonte: PROTEC, 2024.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

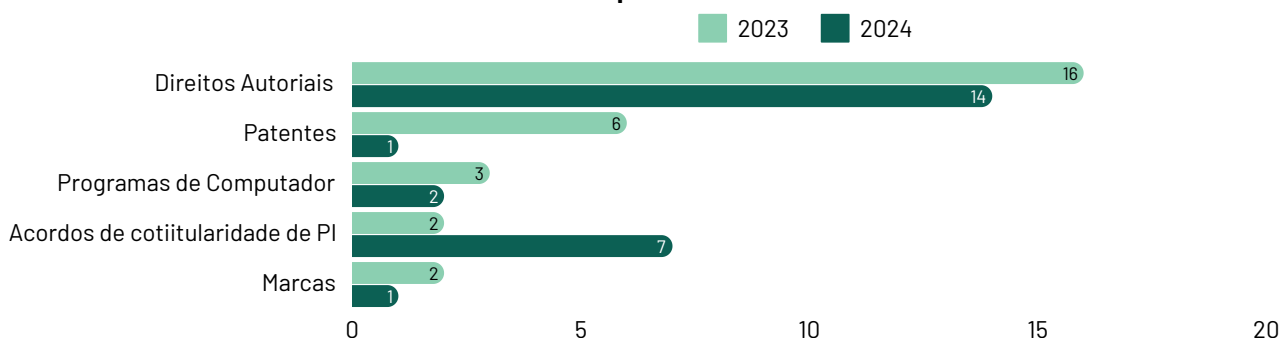
4.4 INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Gráfico 38 - Ações CEMPHII/PROTEC



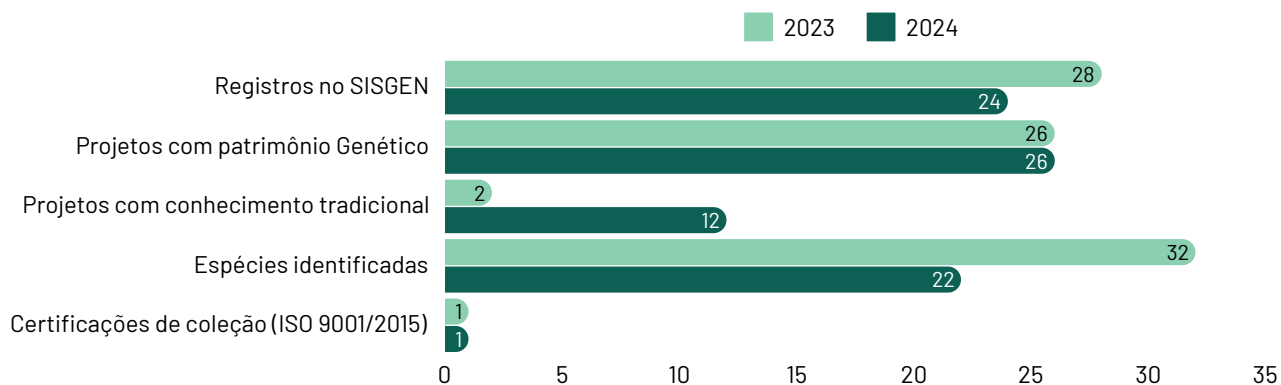
Fonte: PROTEC, 2024.

Gráfico 39 - Propriedade Intelectual



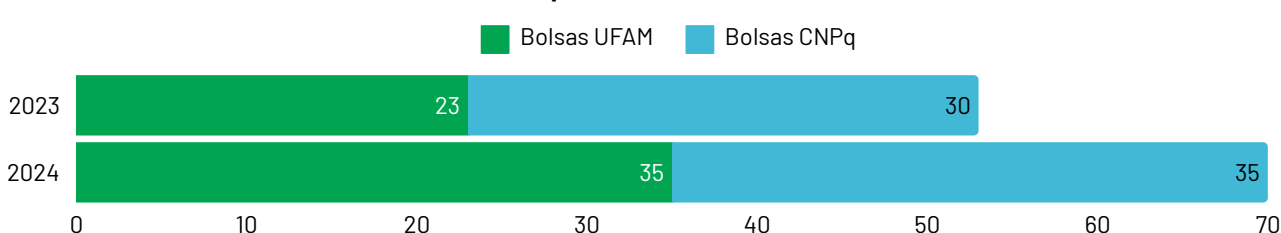
Fonte: PROTEC, 2024.

Gráfico 40 - Dados DCT/PROTEC



Fonte: PROTEC, 2024.

Gráfico 41 - Quantitativo de bolsas PIBITI



Fonte: PROTEC, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.1 DECLARAÇÃO DA PRÓ-REITORA DA PROPLAN

Profª Dra. Maria da Glória Vítório Guimarães



O orçamento da UFAM tem origem na Lei Orçamentária Anual (LOA), orientada pela Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, aprovados pelo Congresso Nacional. O orçamento liberado para a UFAM, cadastrada como Unidade Orçamentária 26270, é regulado internamente por um conjunto de documentos formados pelo Plano de Gestão Orçamentária (PGO) e pelos Planos de Detalhamento Orçamentário (PDO) das unidades executoras, que a cada ano são submetidos e aprovados pelo Conselho de Administração (CONSAD). A proposta orçamentária aprovada pelo CONSAD serve como norteador a ser seguido na utilização do orçamento da UFAM a cada exercício. A proposta aprovada e o parecer do relator são disponibilizados em portais eletrônicos específicos da PROPLAN. Nestes portais, pode ser acompanhada a distribuição do recurso por fontes (origem dos recursos), ação do governo, elementos de despesa e valores disponíveis para empenho, a partir da Declaração de Disponibilidade Orçamentária. A cada quadrimestre a PROPLAN disponibiliza os relatórios para acompanhamento da execução. Esta disponibilização visa dar transparência na utilização dos recursos na instituição.

A LOA destinada à UFAM é dividida em dotação para o pagamento de pessoal, de Custeio e de Capital. O Custeio e o Capital são subdivididos em recursos provenientes do tesouro e provenientes de arrecadação própria. Em 2024, o orçamento global da UFAM aprovado pelo Congresso Nacional foi de R\$ 888.326.592,00 (oitocentos e oitenta e oito milhões trezentos e vinte e seis mil e quinhentos e noventa e dois reais). Parte significativa deste valor se destina ao pagamento de pessoal, devido às características básicas da instituição, intensiva em mão de obra qualificada, necessárias para o seu funcionamento. Neste ano (2024), R\$ 451.271.920 (quatrocentos e cinquenta e um milhões, duzentos e setenta e um mil, novecentos e vinte reais) se destinaram à previsão de pagamento de pessoal ativo, R\$ 180.339.926 (cento e oitenta milhões, trezentos e trinta e nove mil, novecentos e vinte seis reais) ao pagamento de aposentadorias e pensões, R\$ 92.661.658 (noventa e dois milhões, seiscentos e sessenta e um mil, seiscentos e cinquenta e oito reais) para contribuições previdenciárias, resultando em 724.273.504,00 (setecentos e vinte e quatro milhões, duzentos e setenta e três mil, quinhentos e quatro reais) classificadas como despesas de pessoal. O valor restante é dividido entre 156.532.132,00 (cento e cinquenta e seis milhões, quinhentos e trinta e dois mil, cento e trinta e dois reais) de custeio e R\$ 7.520.956,00 (sete milhões, quinhentos e vinte mil, novecentos e cinquenta e seis reais) de capital do Tesouro Nacional. Seguindo a classificação utilizada pelo Governo Federal as despesas de custeio incluem os valores destinados aos benefícios da folha, isto é, R\$ 27.980.536,00 para pagamento de benefícios (auxílio alimentação, transporte, e outros), R\$ 5.239.644,00 de assistência médica e odontológica, entre outras despesas da folha e ajustes orçamentários por parte do Governo Federal e MEC, restando R\$ 130.832.908,00 para o custeio de fato das despesas gerais, desvinculados da folha de pagamento incluso os R\$ 8.907,00 de capital do Tesouro Nacional. O valor de custeio inclui destinações orçamentárias específicas, como o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) no valor de R\$ 28.534.812,00, além de R\$ 5.406.807,00 para outros programas e projetos específicos (como PROMISAES e Viver sem Limite). As emendas representaram um montante de R\$ 8.566.450,00 e os recursos próprios diretamente

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.1 DECLARAÇÃO DA PRÓ-REITORA DA PROPLAN

arrecadados, R\$ 6.482.138.00. Descontado esses valores, reduz a disponibilidade em custeio para R\$ 81.733.894. Neste valor e nos R\$ 8.907,00 em capital, a UFAM possui um maior poder decisório para realização do atendimento das demandas de funcionamento da instituição, incluindo a manutenção das atividades dos setores de ensino, das pró-reitorias e demais unidades, o pagamento dos gastos centralizados com energia elétrica, água e esgoto, manutenção predial, serviços terceirizados de segurança, limpeza, jardinagem, portaria, apoio administrativo, às bolsas de apoio, à extensão, inovação, à iniciação científica, à monitoria, às licenciaturas, à mobilidade internacional, entre outras ações, programas e despesas, além dos investimentos necessários em equipamentos e infraestrutura visando a manutenção e ampliação da qualidade e do trabalho na UFAM.

Ao longo do exercício, a UFAM recebeu dotações adicionais e sofreu supressões no orçamento, que resultaram num acréscimo de R\$ 59.440.659,00 (cinquenta e nove milhões, quatrocentos e quarenta mil, seiscentos e cinquenta e nove reais), passando para um orçamento total de R\$ 947.767.251 (novecentos e quarenta e sete milhões, setecentos e sessenta e sete mil, duzentos e cinquenta e um reais). Desses acréscimos, 48.231.990,00 foram para pagamento de pessoal e benefícios da folha, despesas com resultado primário 0 e 1 e apenas R\$ 11.208.669,00 para despesas com resultado primário 2, que são as discricionárias, incluindo fontes do tesouro e suplementação por superávit financeiro de exercícios anteriores, oriundo de arrecadação própria.

Destaca-se reduções nominais nas PLOAs e LOAs ao longo dos anos. O valor real do orçamento tem sido corroído pelo processo inflacionário o têm criado um ambiente de incerteza, exigido uma melhor capacidade de gerenciamento, com a construção e administração de diversos cenários possíveis no processo de planejamento da UFAM. As arrecadações próprias, sempre que o Governo permite, têm sido utilizadas como suporte às ações em que o orçamento proveniente do Tesouro Nacional não está conseguindo alcançar. O orçamento destinado à utilização das arrecadações próprias tem auxiliado nas despesas de capital, considerando que, em 2022, 2023 e 2024 a UFAM não recebeu orçamento para compra de bens e equipamentos, ou investimentos com o propósito de ampliar de área construída.

Em um momento de escassez de recursos, a UFAM incrementa seus processos a fim de preservar e privilegiar as atividades e programas com maior impacto nas atividades fins e, por conseguinte, para a sociedade.

Evidencia-se que, no início de 2024, foi instaurado o processo de construção do novo PDI da UFAM, que terá vigência de cinco anos a partir de 2026 até 2030. O primeiro semestre também foi marcado pela expansão do gerenciamento de riscos para as unidades acadêmicas (inclusive os *campi* fora da sede) e administrativas (órgãos suplementares) que ainda não tinham iniciado tal trabalho, ou seja, a gestão de riscos teve um fundamental aumento em seu escopo, considerando não apenas as unidades com objetivos delimitados no PDI, mas partindo para as demais unidades, tomando por base os seus respectivos Planos de Desenvolvimento da Unidade (PDU) elaborados em 2023.

Profª Dra. Maria da Glória Vítório Guimarães

Pró-reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O orçamento destinado à UFAM, todos os anos, apresenta um papel fundamental para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e na formação de recursos humanos em todo o estado do Amazonas. Os créditos recebidos destinam-se a viabilizar projetos/atividades em consonância com os planos de desenvolvimento estabelecidos pelas unidades, mantendo, também, constante diálogo com os envolvidos. A seguir, demonstram-se as informações provenientes dos créditos orçamentários recebidos no ano de 2024.

5.2.1 Lei Orçamentária Anual

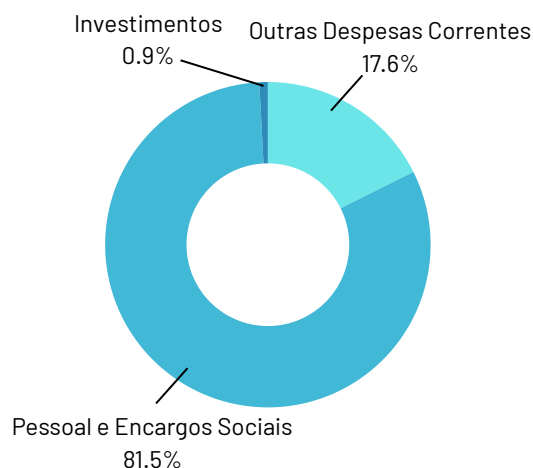
A Lei Orçamentária Anual (LOA), nº 14.822, de 22 de janeiro de 2024, estabelece a previsão de receita e a fixação da despesa da União para o exercício financeiro de 2024, abrangendo os orçamentos Fiscal, da Seguridade Social e de Investimento. Nesse contexto, a LOA de 2024 destinada à Fundação Universidade do Amazonas, correspondente à Unidade Orçamentária (UO) 26270, foi definida no montante de R\$ 888.326.592, conforme detalhado a seguir:

Quadro 08 - LOA/ Dotação Autorizada/ Inicial

Grupo 1 - Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 724.273.504
Grupo 3 - Outras Despesas Correntes	R\$ 156.532.132
Grupo 4 - Investimentos	R\$ 7.520.956
Total da Dotação Inicial autorizada	R\$ 888.326.592

Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

Gráfico 42 - LOA/ Dotação Autorizada/ Inicial



Fonte: DO/PROPLAN, com dados do Tesouro Gerencial, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Durante o exercício financeiro, houve suplementação de dotação no Grupo 1 - pessoal encargos sociais no valor de **R\$ 37.070.714**, no Grupo 3 - Outras Despesas Correntes, no montante de **R\$ 19.531.192**, no Grupo 4 - Investimentos em **R\$ 2.838.753**. Dessa forma, o valor da suplementação líquida na LOA da FUA foi de **R\$ 59.440.659**.

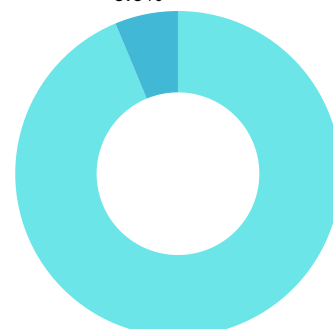
Quadro 09 - LOA/ dotação inicial + suplementações

Dotação Inicial LOA	R\$ 888.326.592
Suplementações - Cancelamentos	R\$ 59.440.659
Total da dotação autorizada	R\$ 947.767.251

Fonte: D0/PROPLAN, 2024.

Gráfico 43- Dotação Inicial + Suplementações/ Cancelamentos

Suplementações/cancelamentos
6.3%



Dotação inicial
93.7%

Fonte: D0/PROPLAN, com dados do Tesouro Gerencial, 2024.

Demonstração das dotações por grupos de despesas após suplementações e cancelamentos orçamentários:

Quadro 10 - Variação da LOA

Grupo Despesa	Dotação inicial	Dotação suplementar	Dotação cancelada/remanejada	Dotação atualizada
Grupo 1	R\$ 724.273.504	R\$ 61.965.145	R\$ (24.894.431)	R\$ 761.344.218
Grupo 3	R\$ 156.532.132	R\$ 28.331.775	R\$ (8.800.583)	R\$ 176.063.324
Grupo 4	R\$ 7.520.956	R\$ 1.347.630	R\$ 1.491.123	R\$ 10.359.709
Total	R\$ 888.326.592	R\$ 91.644.550	R\$ (32.203.891)	R\$ 947.767.251

Fonte: D0/PROPLAN, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.2 Meta Física

O acompanhamento físico-financeiro do orçamento é a ferramenta de gestão dos resultados planejados e obtidos com a aplicação dos recursos públicos. Para tanto, no exercício de 2024, foram apresentados os seguintes resultados das ações que compõem a LOA de captação obrigatória e Planos Orçamentários que possuem produto definido:

Quadro 11 - Execução metas físicas 2024, resultado físico (1/2)

EXECUÇÃO METAS FÍSICAS 2024 - RESULTADO FÍSICO											
QTD	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	PRODUTO AÇÃO	META LOA 2024	META REPROG. 2024	Realizado 2024	% EFICIÊNCIA		% EFICÁCIA	
								% LOA	% REPROG.	% LOA	% REPROG.
01	4572	-	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.	Servidor capacitado	320	320	488	173,27	211,31	152,50	152,50
02	8282	-	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	Projeto Apoiado	16	16	3	427,29	398,77	18,75	18,75
03	21D7	-	Apoio à Educação a Distância	Projeto Apoiado	1	1	0	-	-	-	-
04	21GS	0002	Internacionalização da Educação Superior	Projeto Apoiado	1	1	1	100	100	100	100
05	4002	-	Internacionalização da Educação Superior	Estudante Assistido	15.127	15.127	14.969	107,41	107,67	98,96	98,96
06	4002	0001	Acessibilidade na Educação Superior	Projeto Apoiado	2	2	2	187,42	187,59	100	100
07	4002	0002	PNAES - Decreto nº 7.234/2010 - Despesas Diversas	Estudante Assistido	14.000	14.000	14.473	119,15	114,45	103,38	103,38
08	4002	0003	PNAES - Decreto nº 7.234/2010 - Auxílio Financeiro a Estudante	Estudante Atendido	3.000	2.000	2.067	68,92	108,17	68,90	103,35
09	4002	0004	PROMISSAES - Portaria MEC nº 745/2012 - Auxílio Financeiro a Estudante Estrangeiro Beneficiado do PEC-G	Estudante Atendido	17	8	8	47,06	408,00	47,06	100

Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Quadro 12 - Execução metas físicas 2024, resultado físico (2/2)

EXECUÇÃO METAS FÍSICAS 2024 - RESULTADO FÍSICO											
QTD	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	PRODUTO AÇÃO	META LOA 2024	META REPROG. 2024	Realizado 2024	% EFICIÊNCIA		% EFICÁCIA	
								% LOA	% REPROG.	% LOA	% REPROG.
10	20GK	-	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	Projeto Apoiado	8	9	8	106,27	95,23	100	100
11	20GK	0001	Concessão de Bolsas de Pesquisa, Extensão e Monitoramento aos Estudantes	Bolsa Concedida	1.038	1.094	1.104	106,56	98,97	106,36	100,91
12	20GK	-	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	Estudante Matriculado	38.142	38.216	39.260	124,73	116,15	102,93	102,73

Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

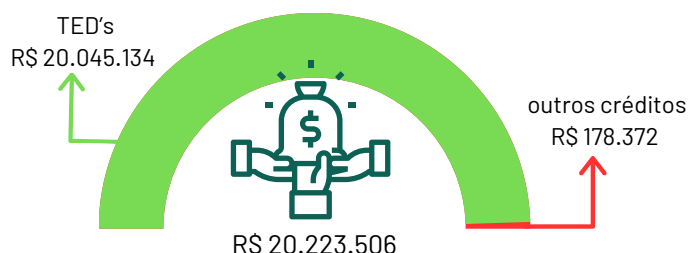
5.2.3 Recursos Extraorçamentários

Trata-se de descentralizações orçamentárias não incluídas na LOA para o atendimento de demandas específicas, inclusive as celebradas por meio de um instrumento com prazos, valores certos e posterior prestação de contas apresentada ao descentralizador dos créditos.

O maior volume extraorçamentário recebido pela UFAM é por meio dos Termos de Execução Descentralizada (TED), definidos no Decreto nº 10.426 de 16 de julho de 2020 como sendo um "...instrumento por meio do qual a descentralização de créditos entre órgãos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União é ajustada, com vistas à execução de programas, de projetos e de atividades, nos termos estabelecidos no plano de trabalho e observada a classificação funcional programática".

Durante o exercício de 2024, a Instituição recebeu um total de R\$ 20.223.506 em descentralizações de créditos recebidas, sendo R\$ 20.045.134 (99%) destinados para os financiamentos dos TEDs celebrados e R\$ 178.372 (1%) oriundos de outros créditos, sendo R\$ 31.820 para o atendimento de GECCs e R\$ 146.552 oriundos de Dispensas de TEDs, conforme inciso I, § 3º, art. 3º do Decreto 10.426/2020.

Gráfico 44 - Descentralizações de Créditos Recebidos



Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.3 Recursos Extraorçamentários

- TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED's):

As informações contidas neste relatório referem-se aos TED's firmados pela Unidade Gestora Executora (UGE) 154039 da Universidade Federal do Amazonas (UFAM).

- TED's celebrados em 2024:

Em 2024, a Universidade Federal do Amazonas (UFAM) celebrou 15 Termos de Execução Descentralizada (TEDs) para atender a diversos projetos em diferentes unidades da instituição, sendo eles:

Quadro 13 - TED's celebrados

TED Número	TED Nome	Status
10-2024-SQF	Onda Verde/2024	Em Execução
11-2024-FNCA	Escola Socioeducação	Em Execução
13071-2024-CGSGO	PRODEPS/2024	Em Execução
14390-2024-CGSGO	Obra BL FES/2024	Em Execução
14401-2024-CGSGO	Obra BL FEFF/2024	Em Execução
14402-2024-CGSGO	Obra BL FAO/2024	Em Execução
14403-2024-CGSGO	Obra RU ISB/2024	Em Execução
14404-2024-CGSGO	Obra RU INC BC/2024	Em Execução
14405-2024-CGSGO	Obra BL 4 ICSEZ/2024	Em Execução
14464-2024-CGSGO	Saberes Indígenas/2024	Em Execução
14583-2024-CGSGO	PROLIND X/2024	Em Execução
14651/2024-CGSGO	Resid. Univ. Benj. Constant	Em Execução
36-2024-DEFNS	UNASUS-Mat. Permanente	Em Execução
7-2024-MM	Projeto Mulheres Amazônidas	Em Execução
958547-2024-SACSA	Programa Mais Gestão	Em Execução

Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

Quadro 14 - TEDs celebrados antes do ano de 2024, que receberam créditos

TED Número	TED Nome	Status
11628-2022-CGSGO	PROLIND/2022	Em Execução
12191-2023-FCAPNS	PROAP/2023	Em Execução
13-2023-DEFNS	UNASUS	Em Execução
19-2023-CGGA	Pesca da Piracatinga	Em Execução
21-2023-CGGA	Manejo Espécies Amazônia-Pesca	Em Execução
2-2023-SNJ	Migrações, Vulnerab. e Saúde	Prestação de Contas
8387-2019-FCAPNS	PARFOR/2019	Prestação de Contas
97-2021-DEFNS	TELEPNAR	Em Execução

Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

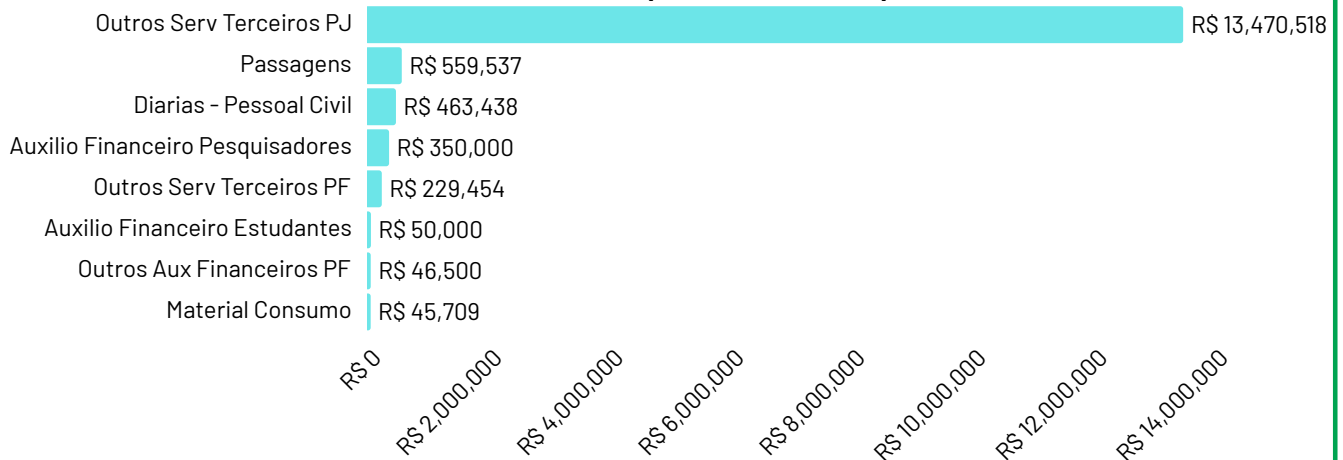
5.2.3 Recursos Extraorçamentários

Quadro 15 - TEDs com vigência encerrada em 2024, em Prestação de Contas

TED Número	TED Nome	Status
1-2020-SNPDR	Mapeamento Cadeias Prod./2020	Prestação de Contas
13-2021-SAFC	Especializ. Setor Pesqueiro	Prestação de Contas
6-2021-SNFDDT	Academia & Futebol/2021	Prestação de Contas
11402-2022-CGSGO	Saberes Indígenas	Prestação de Contas
11855-2023-CGSGO	PRODEPS/2023	Prestação de Contas
12711-2023-CGSGO	Esc. Terra Especialização	Prestação de Contas
12795-2023-CGSGO	Escola Terra Aperfeiçoamento	Prestação de Contas
2-2023-SNJ	Migrações, Vulnerab. e Saúde	Prestação de Contas
8387-2019-FCAPNS	PARFOR/2019	Prestação de Contas

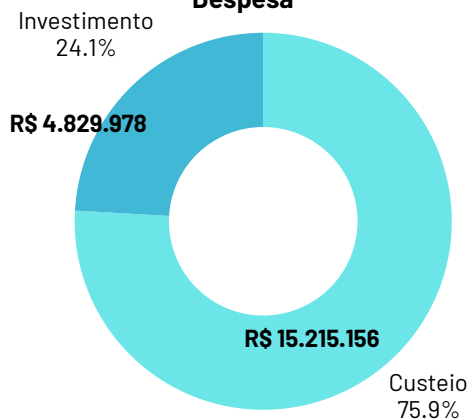
Fonte: DO/PROPLAN, 2024.

Gráfico 45: Créditos recebidos por natureza de despesa (Custeio)



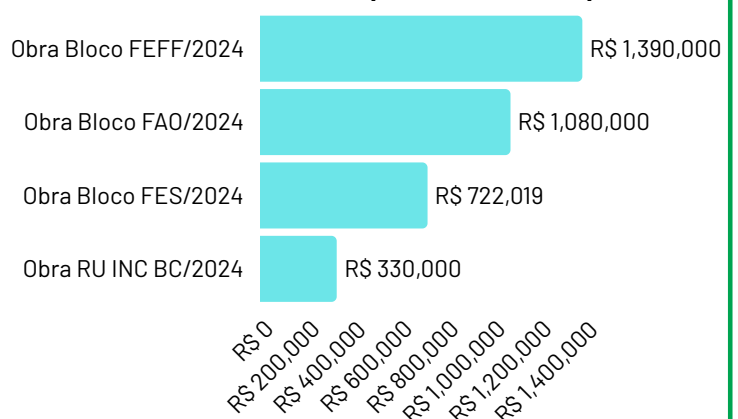
Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Gráfico 46: Créditos recebidos, por Grupo de Despesa



Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

Gráfico 47: Créditos recebidos, por meio de TED's para obras



Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.3 Recursos Extraorçamentários

Gráfico 48: Créditos recebidos por Ministério Descentralizador em 2024

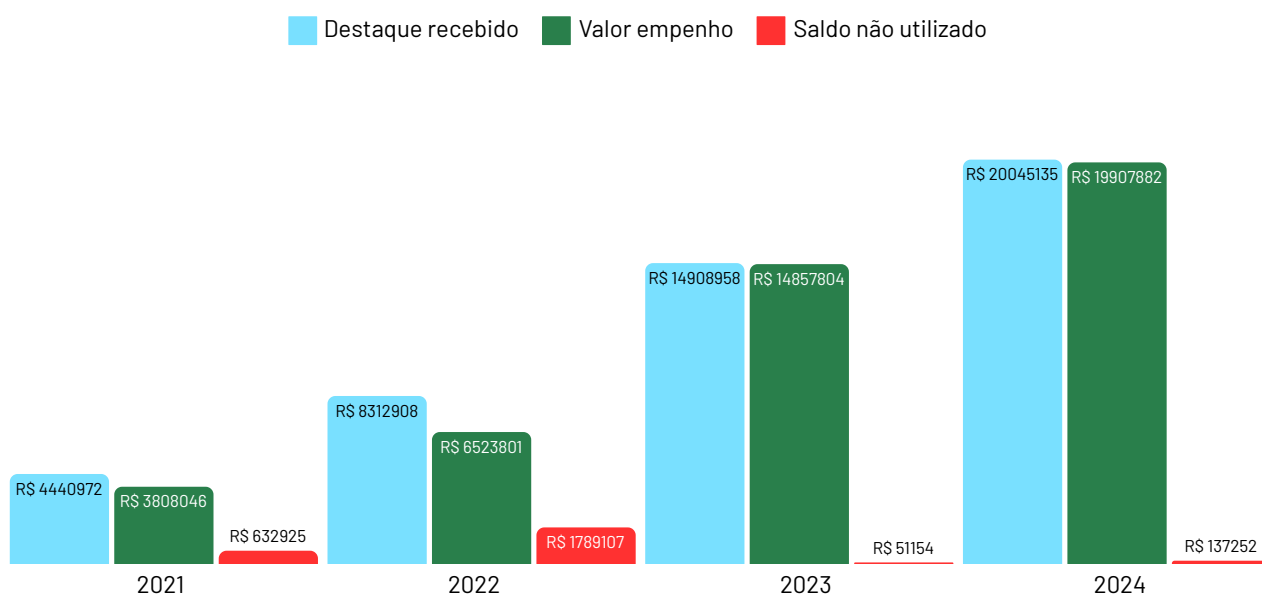


Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

- Evolução dos Créditos Recebidos em comparação com os valores empenhados (execução de despesa):

O gráfico a seguir demonstra a evolução dos créditos recebidos do ano de 2021 a 2024. É possível observar a variação percentual da execução orçamentária (valores empenhados dos créditos recebidos) para o período, o que demonstra o nível de capacidade da instituição em cumprir os acordos celebrados nos termos. Observa-se, por exemplo, que em 2024 a universidade executou (empenhou) 99,32% do orçamento adquirido por meio de TED's.

Gráfico 49: Evolução dos créditos recebidos x valores empenhados



Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.4 Execução Financeira

Conforme Relatório Despesas por Grupo e Elemento de Despesa do Tesouro Gerencial, o total Empenhado da UO – 26270 foi de R\$ 981.238.495,62, liquidados R\$ 942.966.711,96 e pagas despesas no montante de R\$ 858.848.380,25 e inscrito em Restos a Pagar não Processados o valor de R\$ 38.271.783,66.

Quadro 16 – Empenhado/Liquidado/RP Processados/Despesas Pagas

Grupo Despesa	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 781.611.795,37	R\$ 781.495.462,68	R\$ 116.332,69	R\$ 707.479.439,27
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 187.791.804,16	R\$ 155.494.250,97	R\$ 32.297.553,19	R\$ 145.684.630,50
INVESTIMENTOS	R\$ 11.834.896,09	R\$ 5.976.998,31	R\$ 5.857.897,78	R\$ 5.684.310,48
TOTAL	R\$ 981.238.495,62	R\$ 942.966.711,96	R\$ 38.271.783,66	R\$ 858.848.380,25

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5.2.5 UG's: 150224 – Hospital Universitário Getúlio Vargas (UO 26392 e UO 93294) e UG 154039 – Fundação Universidade do Amazonas (UO 26270 e UO 93247)

5.2.5.1 150224 – Hospital Universitário Getúlio Vargas (UO 26392 e UO 93294)

A UG 150224 – Hospital Universitário Getúlio Vargas está sob a Gestão Plena da EBSEH (Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares). Por este motivo, a execução das despesas é realizada através da UG da EBSEH com exceção da Folha de Pagamento dos servidores vinculados à UG 150224 e dos cedidos da UG 154039.

Quadro 17 – UG 150224 – Empenhado/Liquidado/Pago

DESPESAS	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
FUNCIONAMENTO DE INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 426.246,46	R\$ 426.246,46	R\$ 391.558,21
APOSENTADORIAS E PENSÕES CIVIS DA UNIÃO	R\$ 33.552.902,25	R\$ 3.552.902,25	R\$ 30.941.113,05
CONTRIBUIÇÃO DA UNIÃO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES	R\$ 8.842.889,72	R\$ 8.842.889,72	R\$ 8.842.889,72
ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA	R\$ 780.257,05	R\$ 780.257,05	R\$ 702.261,76
ATIVOS CIVIS DA UNIÃO	R\$ 40.490.230,29	R\$ 40.490.230,29	R\$ 37.524.144,74
BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MILITARES	R\$ 3.634.679,46	R\$ 3.634.679,46	R\$ 3.305.724,78
TOTAL	R\$ 87.727.205,23	R\$ 87.727.205,23	R\$ 81.707.692,26

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.5.2 UG 154039 – Fundação Universidade do Amazonas (UO 26270 e UO 93247)

O valor empenhado em 2024, conforme Relatório das Análise das Principais Ações de Responsabilidade da UPC – OFSS foi de R\$ 957.351.577,64. Desse total, foram liquidadas R\$ 920.560.904,35, pagas despesas no montante de R\$ 845.680.526,90 e inscritas em restos a pagar R\$ 36.843.117,48, conforme Quadro 18 a seguir:

Quadro 18 – UG 154039 – Empenhado/Liquidado/RP Processados/Despesas Pagas

Grupo Despesa	DESPESAS INSCRITAS EM RP NAO PROCESSADOS	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
INVESTIMENTOS	R\$ 13.834.850,24	R\$ 14.547.534,01	R\$ 712.683,77	R\$ 493.772,51
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 22.955.823,05	R\$ 190.404.442,92	R\$ 167.501.064,06	R\$ 161.294.042,93
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 52.444,19	R\$ 752.399.600,71	R\$ 752.347.156,52	R\$ 683.892.711,46
TOTAL	R\$ 36.843.117,48	R\$ 957.351.577,64	R\$ 920.560.904,35	R\$ 845.680.526,90

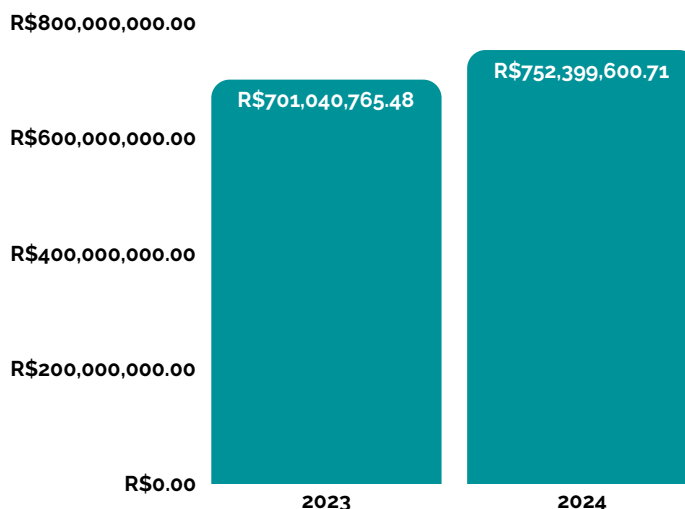
Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Com pessoal e encargos sociais, foram empenhados R\$ 752.399.600,71, Investimentos R\$ 14.547.534,01, e Outras Despesas Correntes R\$ 190.404.442,92.

5.2.5.3 Despesas com Pessoal

Em termos do grupo de Despesas com Pessoal, percebe-se que a folha flutua em torno de 7,33%, haja vista que os processos de progressão e promoção impactam de forma significativa a folha. No gráfico seguinte, encontra-se a evolução da despesa com pessoal:

Gráfico 50 – Despesas com Pessoal (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa).



Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

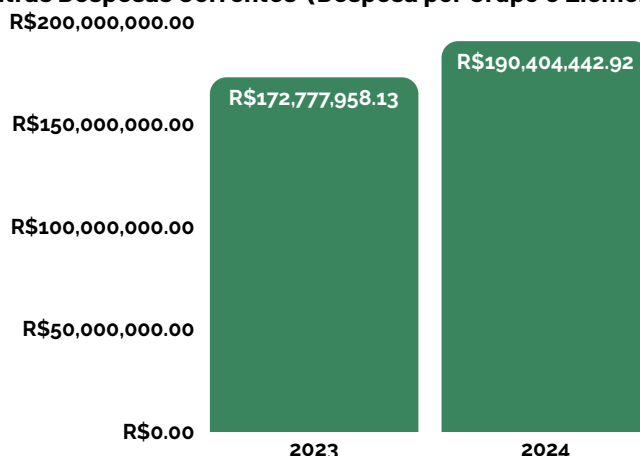
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.5.4 Outras Despesas Correntes

O grupo de outras despesas correntes teve um aumento de 10,20% em 2024 comparando com o exercício de 2023, conforme mostra o Gráfico 51.

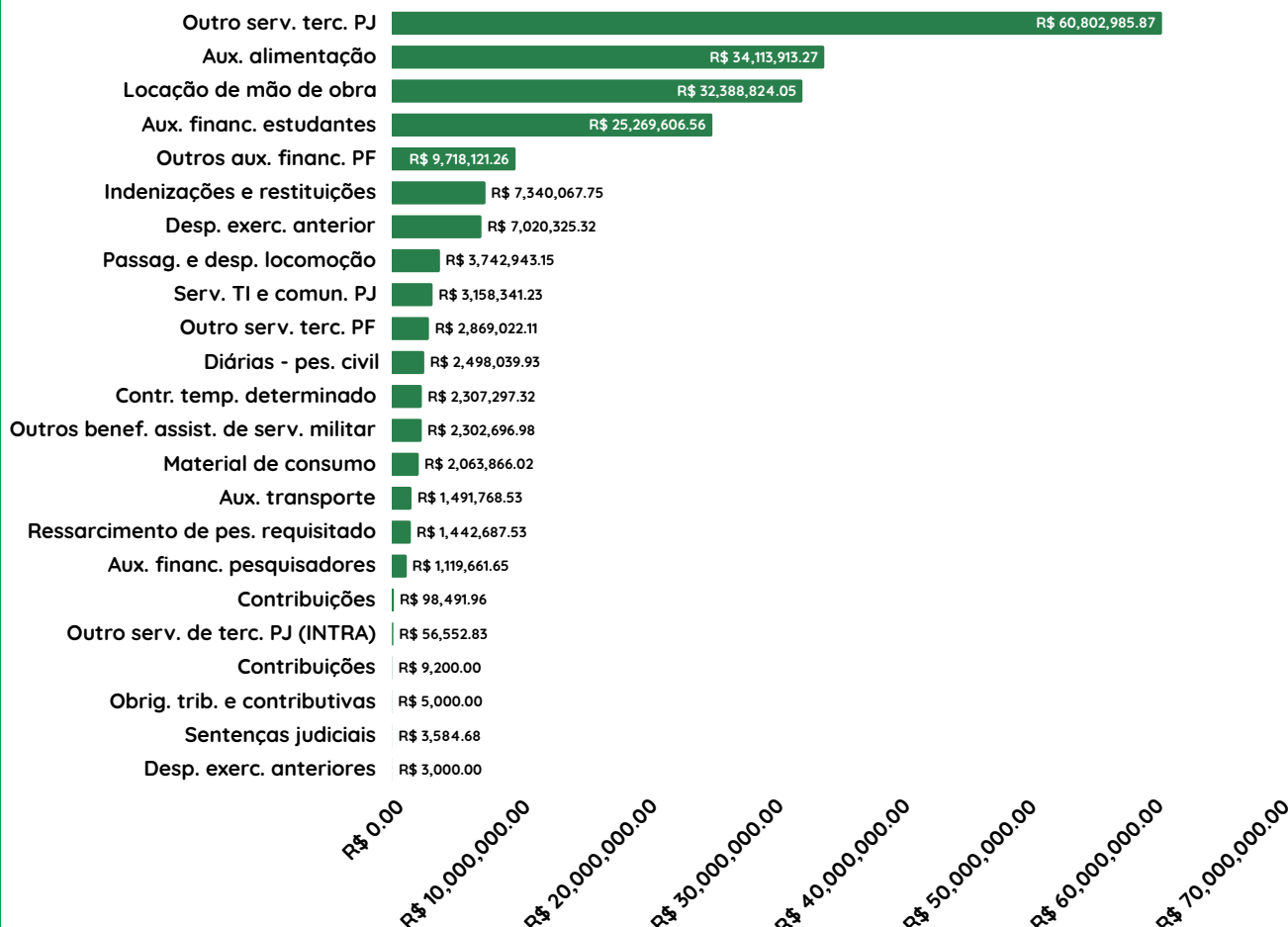
Gráfico 51 - Outras Despesas Correntes (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa)



Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

A seguir, o Gráfico 52 com o detalhamento das Naturezas de Despesas do Grupo de Outras Despesas de Custeio.

Gráfico 52 - Detalhamento (Outras Despesas Correntes)



Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.5.4 Outras Despesas Correntes

Os itens que mais tiveram variação no ano de 2024, comparados com o ano de 2023, foram os que estão demonstrados a seguir:

Quadro 19 - Principais itens que sofreram variação de despesas

Natureza Despesa	2023	2024	VARIACÃO %	DIFERENÇA
CONTRIBUICOES	R\$ 92.803,54	R\$ 98.491,96	6,13%	5.688,42
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	R\$ 7.087,46	R\$ 3.000,00	-57,67%	- 4.087,46
CONTRIBUICOES	R\$ 8.132,93	R\$ 9.200,00	13,12%	1.067,07
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	R\$ 6.777,44	R\$ 2.307.297,32	339,43%	2.300.519,88
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	R\$ 1.424.314,80	R\$ 2.307.297,32	61,99%	882.982,52
OUTROS BENEF.ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR	R\$ 1.833.401,01	R\$ 2.302.696,98	25,60%	469.295,97
DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 2.374.381,06	R\$ 2.498.039,93	5,21%	123.658,87
AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 21.306.552,88	R\$ 25.269.606,56	18,60%	3.963.053,68
AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 1.165.900,00	R\$ 1.119.661,65	-3,97%	- 46.238,35
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 2.456.154,80	R\$ 2.063.866,02	-15,97%	- 392.288,78
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	R\$ 3.731.796,76	R\$ 3.742.943,15	0,30%	11.146,39
SERVICOS DE CONSULTORIA	R\$ 6.000,00	-	-	6.000,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 3.263.416,32	R\$ 2.869.022,11	-12,09%	- 394.394,21
LOCAÇÃO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 40.293.439,98	R\$ 32.388.824,05	-19,62%	- 7.904.615,93
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 57.862.034,33	R\$ 60.802.985,87	5,08%	2.940.951,54
SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	R\$ 2.317.175,83	R\$ 3.158.341,23	36,30%	841.165,40
AUXILIO-ALIMENTACAO	R\$ 22.507.582,17	R\$ 34.113.913,27	51,57%	11.606.331,10
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	R\$ 50.756,92	R\$ 5.000,00	-90,15%	- 45.756,92
OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	R\$ 9.965.190,24	R\$ 9.718.121,26	-2,48%	- 247.068,98
AUXILIO-TRANSPORTE	R\$ 1.190.634,35	R\$ 1.491.768,53	25,29%	301.134,18
INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 5.059.256,01	R\$ 7.340.067,75	45,08%	2.280.811,74
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)	R\$ 33.463,00	R\$ 56.552,83	69,00%	23.089,83

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5.2.5.5 Investimentos

Em linhas gerais, os recursos do grupo de despesas investimento foram aplicados em Obras, em aquisição de equipamentos e despesa de exercícios anteriores. Os gastos com investimentos tiveram um aumento de 28% em 2024 comparado com o ano de 2023, sendo as obras e as aquisições de equipamentos e material permanente os responsáveis por esse aumento. Em contrapartida, as despesas de exercícios anteriores tiveram aumento significativo, em virtude da demanda reprimida do ano anterior.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.5.5 Investimentos

Gráfico 53 - Investimentos (Despesa por Grupo e Elemento de Despesa).

R\$20,000,000.00

R\$15,000,000.00

R\$10,000,000.00

R\$5,000,000.00

R\$0.00

2023

2024

R\$11,386,977.84

R\$14,547,534.01

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Quadro 20 - Composição e variação % dos investimentos

Natureza Despesa	2023	2024	VARIAÇÃO%	DIFERENÇA
SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	R\$ 48.043,00	-	100 %	48.043,00
OBRAS E INSTALACOES	R\$ 4.090.745,00	R\$ 3.522.019,08	-13,90%	568.725,92
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 7.465.605,46	R\$ 10.227.761,02	37,00%	2.762.155,56
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	-	R\$ 707.753,91	-100,00%	-707.753,91

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Os recursos para obras foram aplicados conforme o Quadro 21.

Quadro 21 - Obras

OBRAS	VALOR EMPENHADO
FES	722.019,08
FEFF	1.390.000,00
FAO	1.080.000,00
INC	330.000,00

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.5.6 Emendas Parlamentares

O valor recebido de Emenda Parlamentar no ano de 2024 está apresentado na Quadro XX.

Quadro 22 - Emenda Parlamentar 2024

Emenda	VALOR EMPENHADO	Tipo de Despesa
EMENDA 41370011 - PLINIO VALERIO - ICET	R\$ 499.923,78	PERMANENTE
EMENDA 42990004 - AMOM MANDEL UFAM	R\$ 3.112.497,59	PERMANENTE
EMENDA 29090002 - EDUARDO BRAGA - ICET	R\$ 2.499.687,91	PERMANENTE
EMENDA 42990018 - AMOM MANDEL - FEFF	R\$ 496.775,17	PERMANENTE
EMENDA 16190002 - ATILA LINS - DAEST	R\$ 249.999,99	PERMANENTE
EMENDA 37940009 - OMAR AZIZ - DAEST	R\$ 499.075,71	PERMANENTE
EMENDA 42990015 - AMOM MANDEL - FCA	R\$ 300.000,00	PERMANENTE
EMENDA 42990012 - AMOM MANDEL - ICET	R\$ 719.344,70	PERMANENTE

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

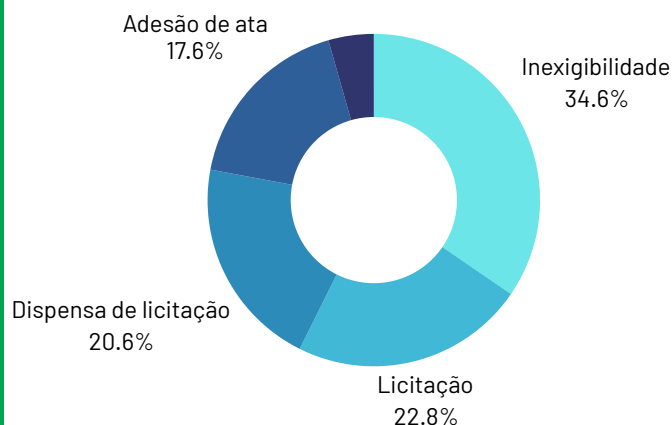
O desempenho financeiro da UFAM, durante o exercício de 2024, ocorreu em conformidade com a legislação e liberação de recursos financeiros realizados pelo Governo Federal. As demandas mensais de pagamentos foram realizadas em conformidade com a proporção desses repasses e com a Instrução Normativa SEGES/ME Nº 77, DE 4 DE NOVEMBRO DE 2022 a qual dispõe sobre a observância da ordem cronológica de pagamento das obrigações relativas ao fornecimento de bens, locações, prestação de serviços e realização de obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.3 GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Em 2024, foram realizados 136 processos de compras e contratações, subdivididos nas seguintes modalidades:

Gráfico 54 - Processos de compras e contratações



Fonte: PROADM, 2025.

Quadro 23 - Total por modalidade

Modalidade	Valor
Licitação	R\$ 7.221.404,98
Dispensa de licitação	R\$ 4.604.567,02
Adesão de ata	R\$ 2.234.668,01
Inexigibilidade	R\$ 766.896,39
Dispensa de licitação com disputa	R\$ 207.323,40
Total	R\$ 15.034.859,80

Fonte: PROADM, 2025.

As **inexigibilidades** ocorreram em função das seguintes justificativas previstas em lei:

1. Art. 74 da Lei 14.133/2021, inciso I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos (**predominante serviços de TIC**) e
2. Art. 74 da Lei 14.133/2021, inciso III, alínea f: treinamento e aperfeiçoamento de pessoal (**predominante cursos de capacitação demandados pela PROGESP**).

As **dispensas de licitação** ocorreram com base legal na Lei 14.133/2021 e a maior parte dos processos ocorreu com fundamento nas hipóteses dos incisos I e II dentro do artigo 75 da Lei 14.133/2021 e também dentro dos parâmetros estabelecidos pela Instrução Normativa 67/2021, normativa que estabelece as regras de execução de dispensa de licitação com o objetivo de evitar compras fracionadas, respeitando o somatório despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora levando em consideração o Padrão Descritivo de Materiais (PDM) do Sistema de Catalogação de Material do Governo federal.

O valor relativamente alto das contratações diretas por meio de dispensa de licitação ocorreu em função **de 04 processos específicos**, que representa cerca de 87% (em termos financeiros) do valor total das dispensas de licitação:

- Processo 23105.038285/2024-64, objeto: Contratação emergencial de serviços de empresa especializada para prestação de serviços de vigilância armada, durante o período diurno e noturno no valor R\$ 2.311.380,05.
- Processo 23105.021179/2023-61, Contratação de serviços de computação em nuvem no valor de R\$ 1.642.805,88. Hipótese legal: inciso IX do artigo 75;

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.3 GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

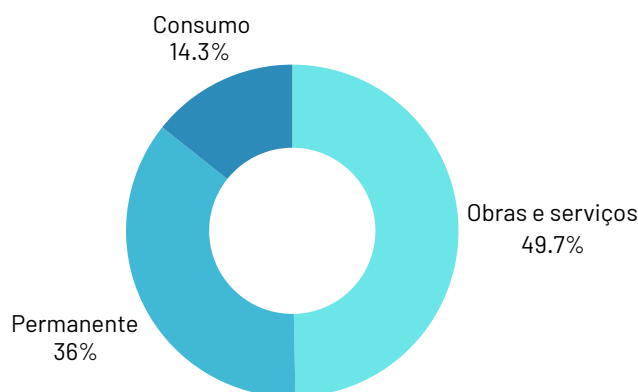
- Processo 23105.006541/2024-54, Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de produção, transporte e distribuição de refeições, mediante concessão administrativa onerosa de uso de espaço físico da UFAM do Restaurante da Faculdade de Medicina e do anexo da Escola de Enfermagem no valor de R\$ 1.573.706,64. Hipótese legal: inciso VIII do art. 75. Ato contínuo a autoridade competente abriu processo para apuração de responsabilidade em função do não planejamento adequado para realização de nova licitação antes do vencimento do contrato.
- Processo 23105.056517/2023-85 - Suporte de *Hardware* e *Software* para os equipamentos (servidores , storages e seus componentes) de *DataCenter* (HPE) no valor de R\$ 162.396,00 com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021.

Sendo assim, dos 34 processos de dispensa de licitação (com e sem disputa), esses quatro processos mencionados representam cerca de 84% do valor total, portanto, no montante de de R\$ 4.047.482,69. Os outros 16% (R\$ 764.457,73) estão pulverizados nos outros 30 processos de dispensa de licitação, cujas hipóteses legais se fundamentam nos incisos I e II do artigo 75.

Dos **136 processos de aquisição/contratação**, 73 foram para contratação de serviços (53,68%), 36 para aquisição de materiais permanentes (26,47%), cuja natureza da despesa é de investimento, e 27 para aquisição de materiais de consumo (19,85%). Considerando os valores financeiros, foram utilizados R\$ 7.468.790,84 para contratação de serviços (49,68%), R\$ 5.416.109,35 para compra de materiais permanentes (36,02%) e R\$ 2.149.959,61 para compra de materiais de consumo. Nesse contexto, tanto em quantitativo de processos como em termos financeiros, destaca-se que a contratação de serviços é objeto da maioria dos processos. Isso pode ser explicado por duas razões principais: o processo de servitização e o baixo orçamento do tesouro para despesas de investimento nos últimos anos.

Por fim, em relação ao montante de **itens *adjudicados**, foram no total de 646 itens, sendo 169 itens de serviços, 473 itens de bens permanentes e de consumo e 4 relacionados a obras e serviços de engenharia. O valor total homologado das quatro obras de engenharia é de R\$ 13.760.729,69. O valor total empenhado, conforme disponibilidade orçamentária até 31/12/2024 foi de R\$ 1.683.022,00.

Gráfico 55 - Tipo de objeto contratado



Fonte: PROADM, 2025.

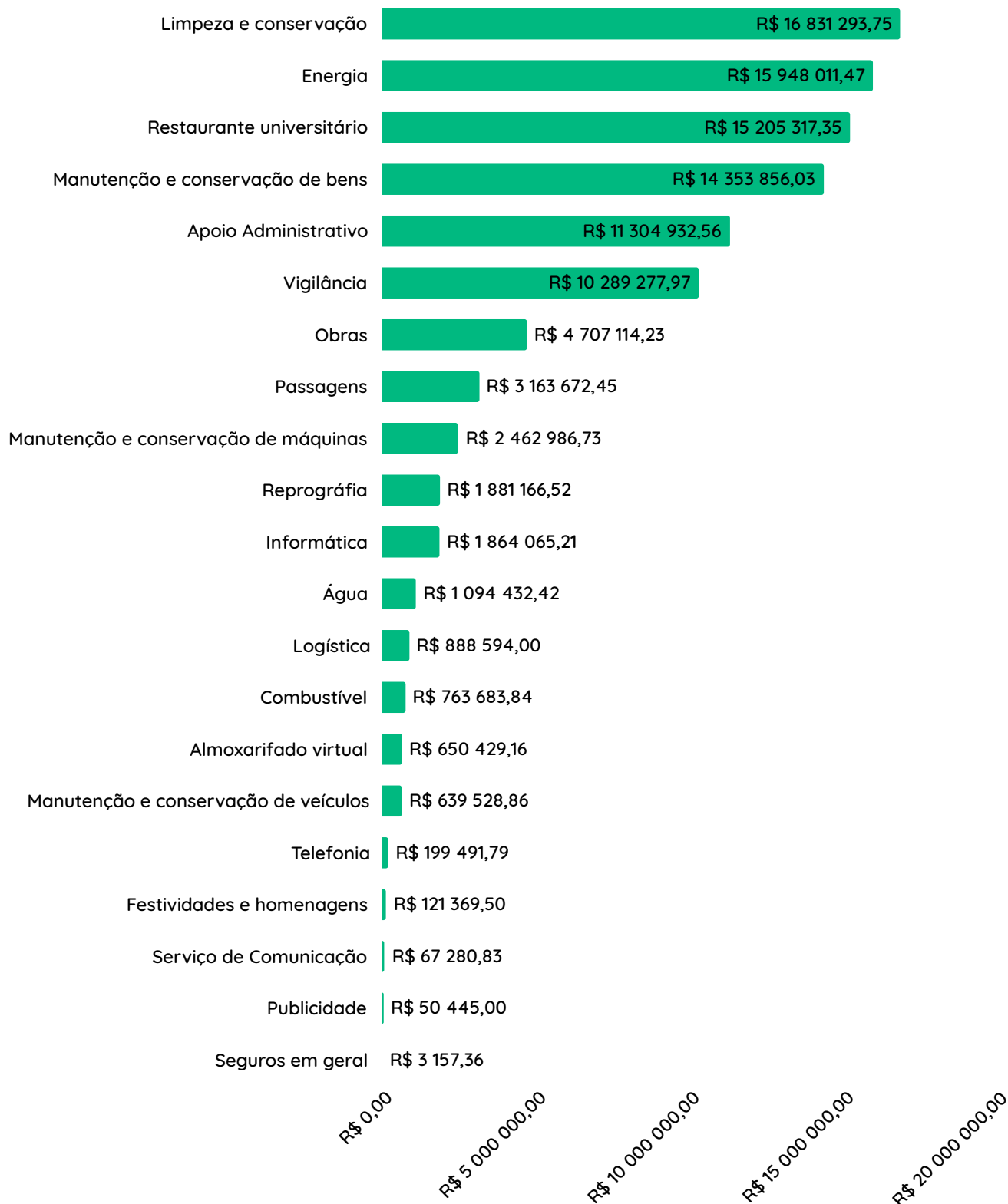
*concessão, outorga ou atribuição da execução de obras mediante concorrência pública; licitação

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.3 GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

No Gráfico 56 são apresentados os totais contratados categorizados por tipo de serviços no ano de 2024.

Gráfico 56 - Totais contratados por tipo de serviço



Fonte: PROADM, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.4 LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Quanto às práticas de atendimento aos critérios de sustentabilidade nas contratações, a Portaria nº 2567, de 15 de agosto de 2019, que criou a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável no âmbito da Universidade Federal do Amazonas, para a discussão e elaboração do Plano de Logística Sustentável (PLS) nas contratações. Em paralelo, a Pró-Reitoria de Administração e Finanças constituiu uma comissão interna para coordenar a elaboração e o cumprimento às normativas acerca da temática.

Para informações mais detalhadas acerca das licitações, contratos e distribuição de bens patrimoniais nas unidades acadêmicas e administrativas da Instituição acesse a página institucional da [PROADM](#).

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

Os projetos desenvolvidos compreendem um conjunto de elementos necessários e suficientes com nível adequado de precisão para caracterizar a obra, serviço ou complexo de obras e serviços, sendo elaborados de acordo com as normas vigentes.

No ano de 2024, foram desenvolvidos 34 (dos quais 8 foram licitados) projetos de engenharia (Quadros 24 a 26), entre novos projetos de arquitetura e complementares e projetos que já haviam sido elaborados, mas que passaram por revisões e necessitaram de adequações e/ou modificações no layout em função do tempo decorrido entre a sua elaboração e a inexecução da obra, visando compatibilizá-los com os recursos disponíveis.

Quadro 24 – Projetos de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (1/3)

ID	ORIGEM	OBJETO	PROJETO
1	Demanda	Adequação de sala de aula para implantação do Laboratório de Controle de Qualidade (LCQ) da Faculdade de Tecnologia (FT)	Licitado
2	Demanda PAC	Novo Campus em São Gabriel da Cachoeira/AM	Em desenvolvimento
3	Demanda	Ampliação do prédio de Geotecnia - GEOTEC	Concluído
4	PDI 201-2025	Construção do edifício sede do CDEAM	Em desenvolvimento
5	Demanda	Reforma dos telhados das Quadras e Ginásios da FEFF	Licitado
6	PDI 201-2025	Construção do Restaurante Universitário Setor Sul do Campus Universitário	Concluído
7	Demanda do PAC	Construção do Prédio Remanescente de obra do Bloco da Faculdade de Estudos Sociais - FES	Licitado
8	PDI 201-2025	Reforma CAUA II	Concluído
9	Demanda	Acessibilidade dos auditórios da Faculdade de Direito - FD	Em desenvolvimento
10	Demanda	Reforma da Escola de Enfermagem de Manaus - EEM	Em desenvolvimento
11	Demanda	Reforma da Faculdade de Medicina - FM	Concluído
12	Demanda	Adaptações do Restaurante Universitário Setor Sul do Campus Universitário	Concluído
13	PDI 201-2025	Prefeitura do Campus Universitário	Em desenvolvimento

Fonte: DE/ PCU, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

Quadro 25 - Projetos de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (2/3)

ID	ORIGEM	OBJETO	PROJETO
14	PDI 201-2025	Reservatório Norte	Concluído
15	Demanda	Aquisição de software Orçafascio	Licitado
16	PDI 201-2025	Construção do Prédio Remanescente do Bloco 4 do Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia - ICSEZ em Parintins - AM	Licitado
17	PDI 201-2025	Restauração da Estrada do Campus Universitário da UFAM	Em desenvolvimento
18	Demanda	Reforma da cobertura da Faculdade de Artes/FAARTES	Concluído
19	Demanda	Construção do Prédio da Divisão de Biotecnologia do CAM	Concluído
20	Demanda	Reforma da casa da física	Licitado
21	Demanda	Construção do Prédio do Centro de Tecnologia Eletrônica e de Informação - CETELI	Concluído
22	Demanda	Reforma do Departamento de Assistência Estudantil DAEST Centro de convivência no Setor Norte do Campus Universitário.	Concluído
23	Demanda	Projeto de arquitetura do BSCS - Biblioteca Setorial de Ciências da Saúde	Em desenvolvimento
24	Demanda	Reforma do Bloco X - FCA	Concluído
25	Demanda	Abrigo do grupo gerador da Faculdade de Tecnologia - FT	Concluído
26	PDI 201-2025	Construção do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC	Em desenvolvimento
27	PDI 201-2025	Recuperação de Prédios Históricos (JAQUEIRA)	Concluído
28	Demanda	Readequação do Projeto da Queijaria da Fazenda	Em desenvolvimento
29	PDI 201-2025	Construção do Restaurante Universitário do Instituto de Saúde e Biotecnologia - ISB	Licitado
30	PDI 201-2025	Construção do Restaurante Universitário do Instituto de Natureza e Cultura - INC	Licitado

Fonte: DE/ PCU, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

Quadro 26 - Projetos de Engenharia em desenvolvimento/desenvolvidos em 2023 (3/3)

ID	ORIGEM	OBJETO	PROJETO
31	Demanda	Licenciamento, regularização e outorga para captação de água subterrânea por poço tubular no Instituto De Ciências Sociais, Educação e Zootecnia - ICSEZ	Em desenvolvimento
32	Demanda	Reforma das instalações do Programa de Pós-Graduação em Imunologia Básica e Aplicada	Concluído
33	Demanda	Reforma do Museu Amazônico	Concluído
34	Demanda	Viveiro da Fazenda Experimental	Concluído

Fonte: DE/ PCU, 2025.

A UFAM, no ano de 2024, esteve com 11 (onze) contratos de obras vigentes, sendo 1 (uma) obra em execução, totalizando 3.099,60 m² de área em construção e 5.197,89 m² concluídas. Com um investimento executado de R\$ 5.152.156,44, conforme apresentado nas Quadro 27 abaixo.

Quadro 27 - Obras paralisadas em 2024

ID	CONTRATO	OBJETO	VALOR R\$	ÁREA CONSTRUÍDA M ²	STATUS %
1	33/2018-FUA	Construção do Bloco 4 do Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia - ICSEZ. Campus Parintins*	R\$ 5.193.000,00	4.454,56	70,43%
2	023/2020 FUA	Construção do Bloco Faculdade de Estudos Sociais - FES - Setor Norte Campus Manaus**	R\$ 4.986.727,00	3.189,38	45,12%
3	38/2021-FUA	Construção do Bloco E da Faculdade de Educação Física e Fisioterapia - FEFF. Setor Sul Campus Manaus***	R\$ 11.528.835,47	4.454,56	0,00%
4	20/2021 - FUA	Construção do Bloco Faculdade de Odontologia - FAO - Setor Sul Campus Manaus****	R\$ 16.404.651,60	4.554,92	43,31%

*ICSEZ - Não houve continuidade dos recursos e após o vencimento do contrato com a empresa executora, o mesmo não foi renovado;

** Obra reiniciada;

*** Obra não iniciada/ aguardando recursos;

**** Obra paralisada por falta de recurso

Fonte: DE/ PCU, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

Quadro 28 - Obras em execução em 2024

ID	CONTRATO	OBJETO	VALOR R\$	ÁREA CONSTRUÍDA M ²	STATUS %
1	025/2020 FUA	Construção do Bloco Faculdade de Letras - FLET - Setor Norte Campus Manaus	R\$ 7.962.845,53	3.099,60	91,09%

Fonte: DE/ PCU, 2025.

Quadro 29 - Obras concluídas em 2024

ID	CONTRATO	OBJETO	VALOR R\$	ÁREA CONSTRUÍDA M ²
1	032/2022-FUA	Construção do Restaurante Universitário do Instituto de Ciências Exatas e Tecnologia - ICET	R\$ 2.332.578,73	658,00
2	02/2023-FUA	Construção do Restaurante Universitário do Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia - ICSEZ	R\$ 3.201.798,28	865,76
3	06/2023-FUA	Construção do restaurante universitário do Instituto de Educação, Agricultura e Ambiente - IEAA	R\$ 2.689.356,21	658,00
4	31/2023-FUA	Reforma da Residência Universitária - RUNI do Instituto de Ciências Sociais, Educação e Zootecnia - ICSEZ	R\$ 249.000,00	2.550,08
5	023/2023 - FUA	Reforma do Bloco da Farmácia Viva da Faculdade de Ciências Farmacêuticas - FCF	R\$ 277.174,71	435,00
6	01/2024 - FUA	Reforma do Laboratório de Pesquisa em Materiais Cerâmicos - LPMC da Faculdade de Tecnologia - FT	R\$ 68.887,21	31,05

Fonte: DE/PCU, 2025.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.6 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Em 2024, as ações relacionadas a sustentabilidade ambiental da instituição foram as seguintes:

- Foram realizadas 9 (nove) palestras sobre “a Política Ambiental da UFAM”, na sede e nos *campi*, envolvendo 176 participantes;
- Grupo de Pesquisa UPEC: Unidade de Pesquisa em Energia Clima e Desenvolvimento Sustentável é um grupo de pesquisa com pesquisadores de várias instituições e devidamente credenciado junto a UFAM e o CNPq (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/9141605806683175>), cujas principais ações estão no portfólio (<https://cca.ufam.edu.br/noticias/150-portfolio-upec.html>);
- Aquisição de materiais administrativos e de capacitação: armários, mesas, cadeiras, computadores, materiais de escritórios, balcão, sala para atendimento reservado e vidraçarias; instrumentos e ferramentas para capacitação em energia solar fotovoltaica (ESF);
- Aquisição de equipamentos de sensoriamento remoto: CPU e Tela de 85 polegadas para transmissão de dados. Servirá dentre outros objetivo para o Fornecimento do Boletim Meteorológico da UFAM;
- Implementação de Edifícios Solares. Até o momento, foram concluídos 4 (quatro) edifícios: 2 em Manaus, 1 em Itacoatiara e 1 em Parintins. Nos 4 edifícios já inaugurados, há uma potência instalada de 506 kW. Produzem, portanto, algo como 840 mil kW de energia por ano e uma supressão da ordem de 1.008 toneladas de dióxido de carbono (CO²) da atmosfera e o equivalente ao plantio de 46 mil árvores. Os edifícios podem gerar uma extraordinária economia financeira na conta de luz, uma grande contribuição à política de descarbonização da Amazônia, na medida em que para cada 1.000 kW produzido com energia solar há uma equivalência de 55 árvores plantadas e 1,2 Toneladas de CO² suprimido por hectare.

Além dessas iniciativas, a instituição também desenvolve projetos de pesquisa por meio do Centro de Ciências do Ambiente (CCA), destacando-se entre eles os seguintes:

1. Variáveis Meteorológicas;
2. Edifício solar;
3. Mapa solarimétrico do Amazonas;
4. Difusão ambiental ;
5. P&D Petrobras. Estudo para geração de triglicerídeos e biogás a partir do processamento de resíduos de pescado da Amazônia Legal;
6. P&D ENEVA. Aproveitamento Energético de Plantas Oleaginosas na Região Amazônica: geração de valor e desenvolvimento regional (Diesel Verde) Palma em combustível.

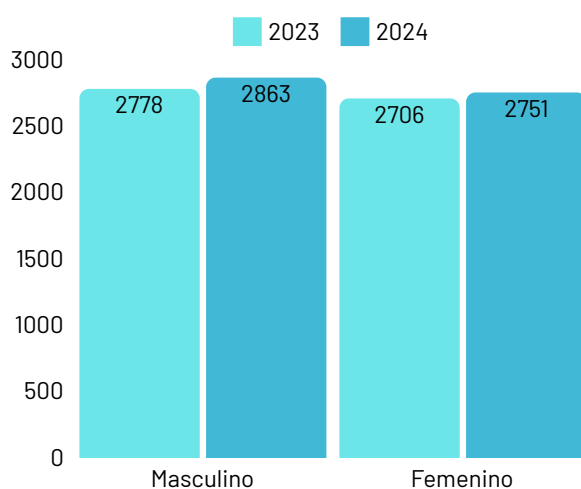
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.1 Estrutura de Pessoal da Unidade

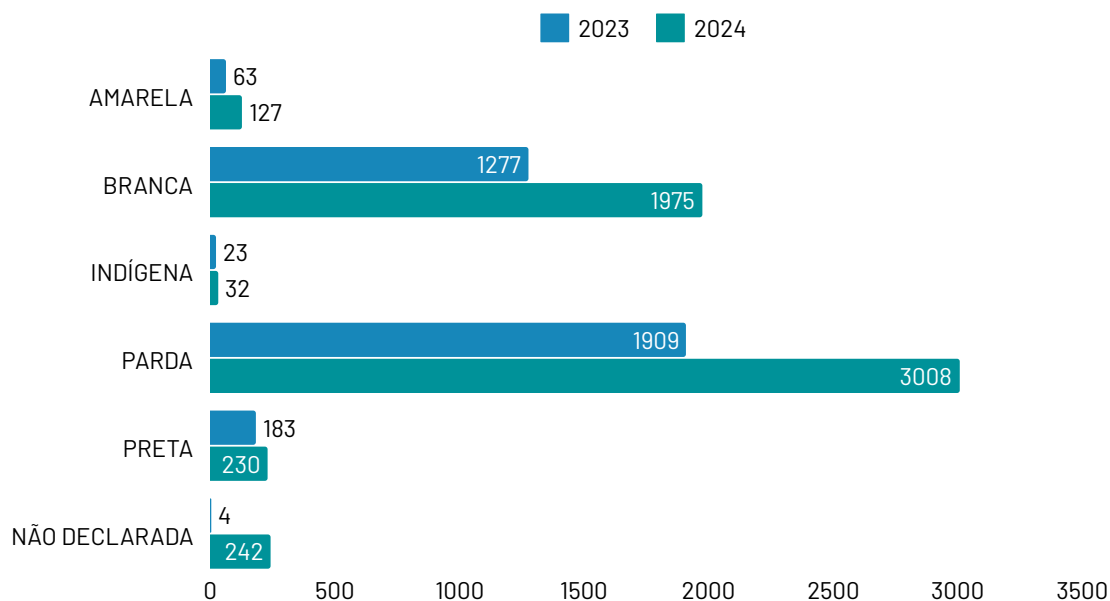
A seguir, serão apresentados os indicadores sobre o corpo funcional da instituição, abrangendo os Gráficos de 57 a 71. Vale ressaltar que alguns números relativos ao ano de 2024 podem divergir dos apresentados no Relatório de Gestão 2023, uma vez que foi atualizado o filtro utilizado, incluindo não apenas o quantitativo de servidores efetivos, mas também os servidores contratados substitutos.

Gráfico 57 - Gênero



Fonte: DAPES/PROGESP, 2024.

Gráfico 58 - Raça



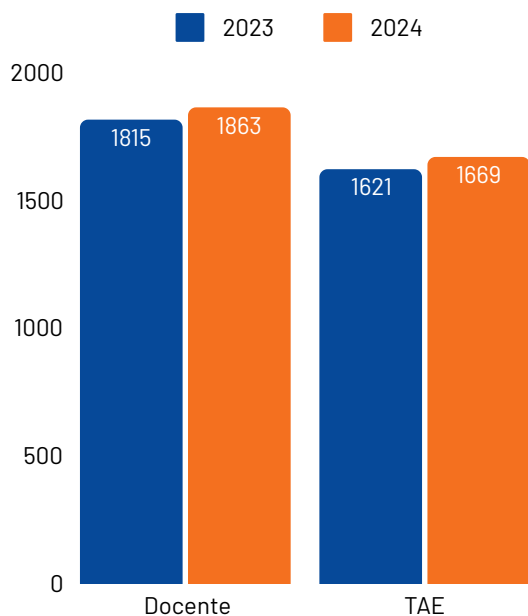
Fonte: DAPES/PROGESP, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

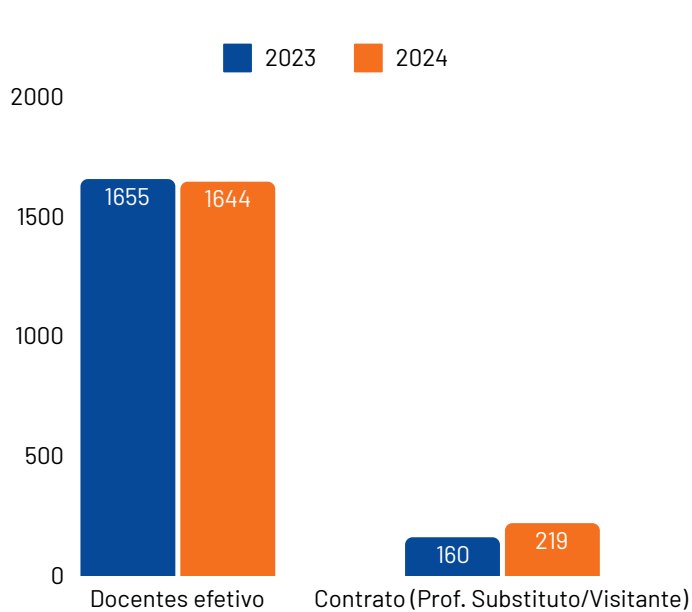
5.7.1 Estrutura de Pessoal da Unidade

Gráfico 59 - Força de Trabalho - Docentes x TAEs



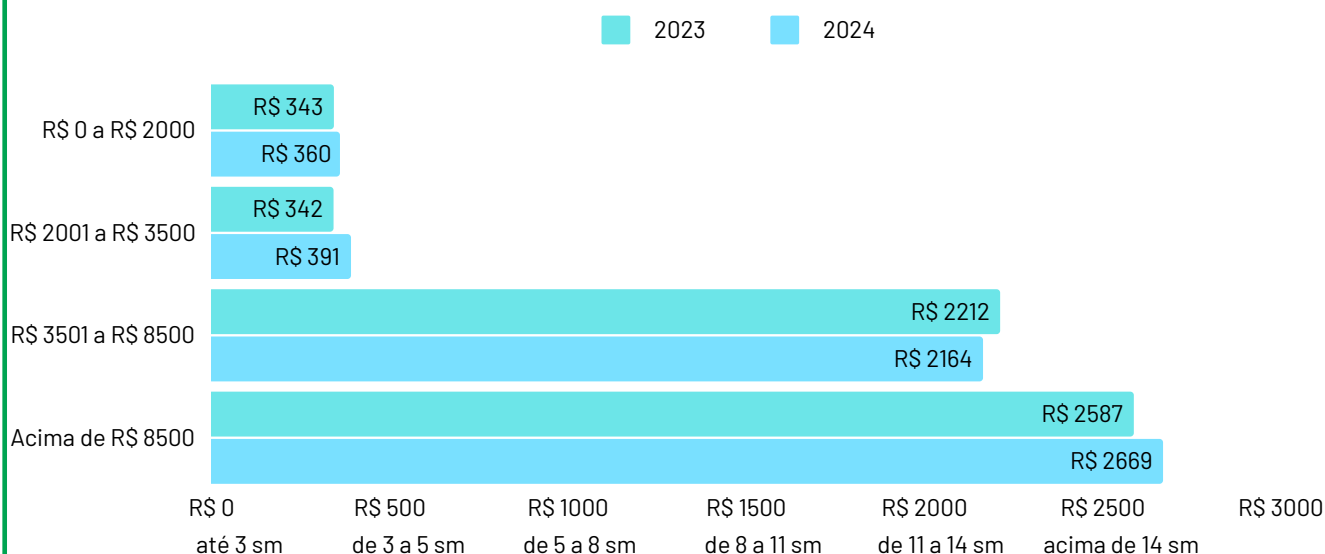
Fonte: DAPES/PROGESP, 2023.

Gráfico 60 - Força de Trabalho Docentes - Pemanente x Contratado



Fonte: DAPES/PROGESP, 2023.

Gráfico 61 - Proventos Básicos, em Número de Salários-Mínimos



Fonte: DAPES/PROGESP, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.1 Estrutura de Pessoal da Unidade

Gráfico 62 - Situação funcional

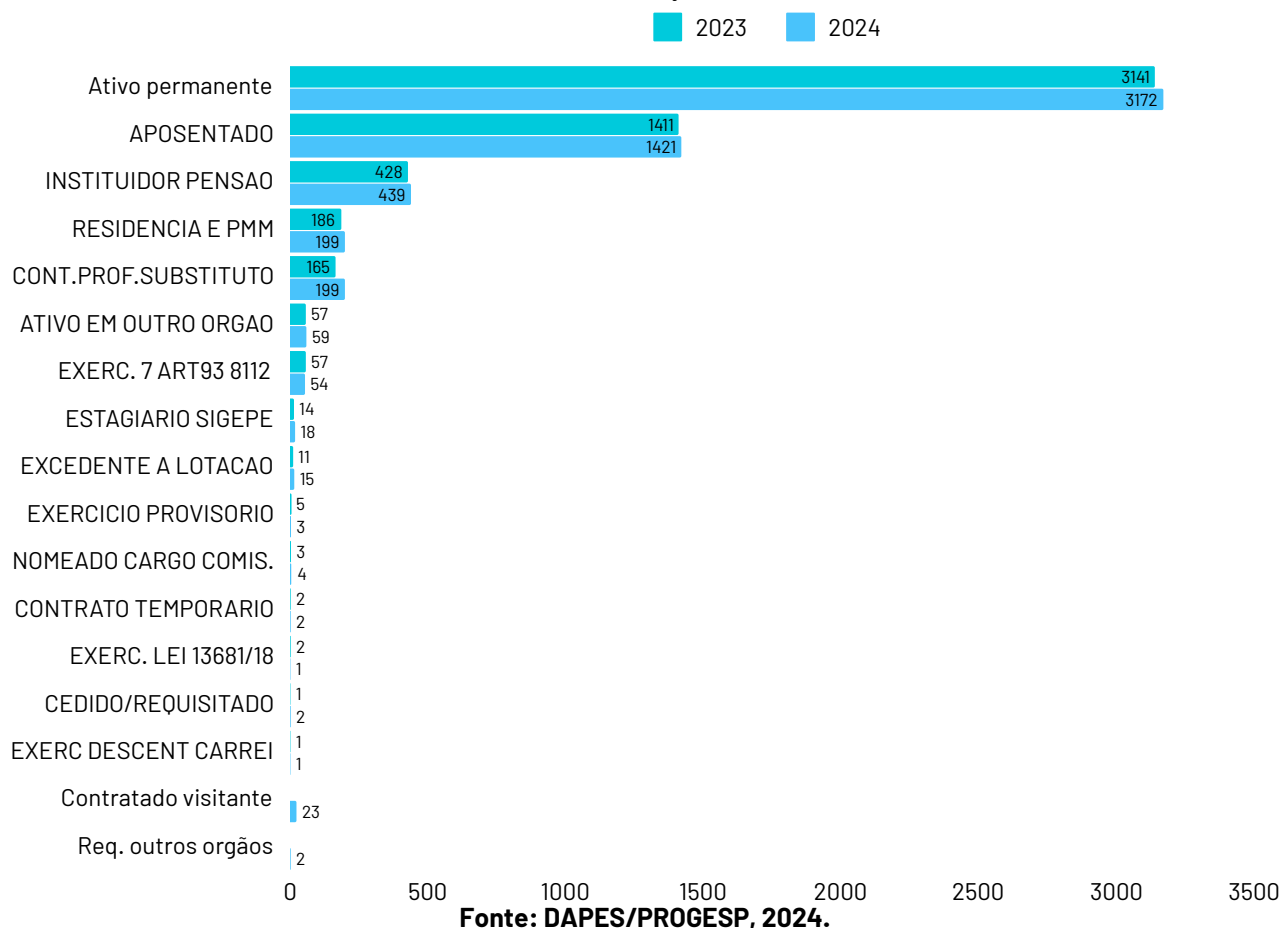
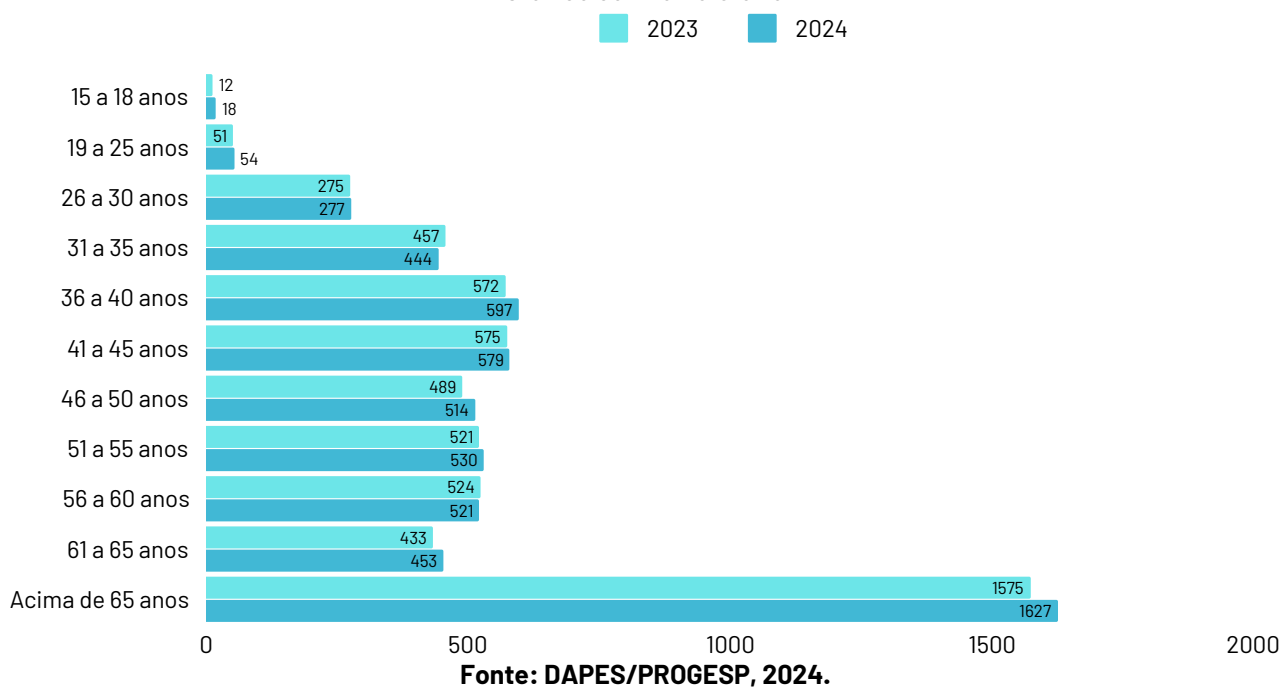


Gráfico 63 - Faixa etária

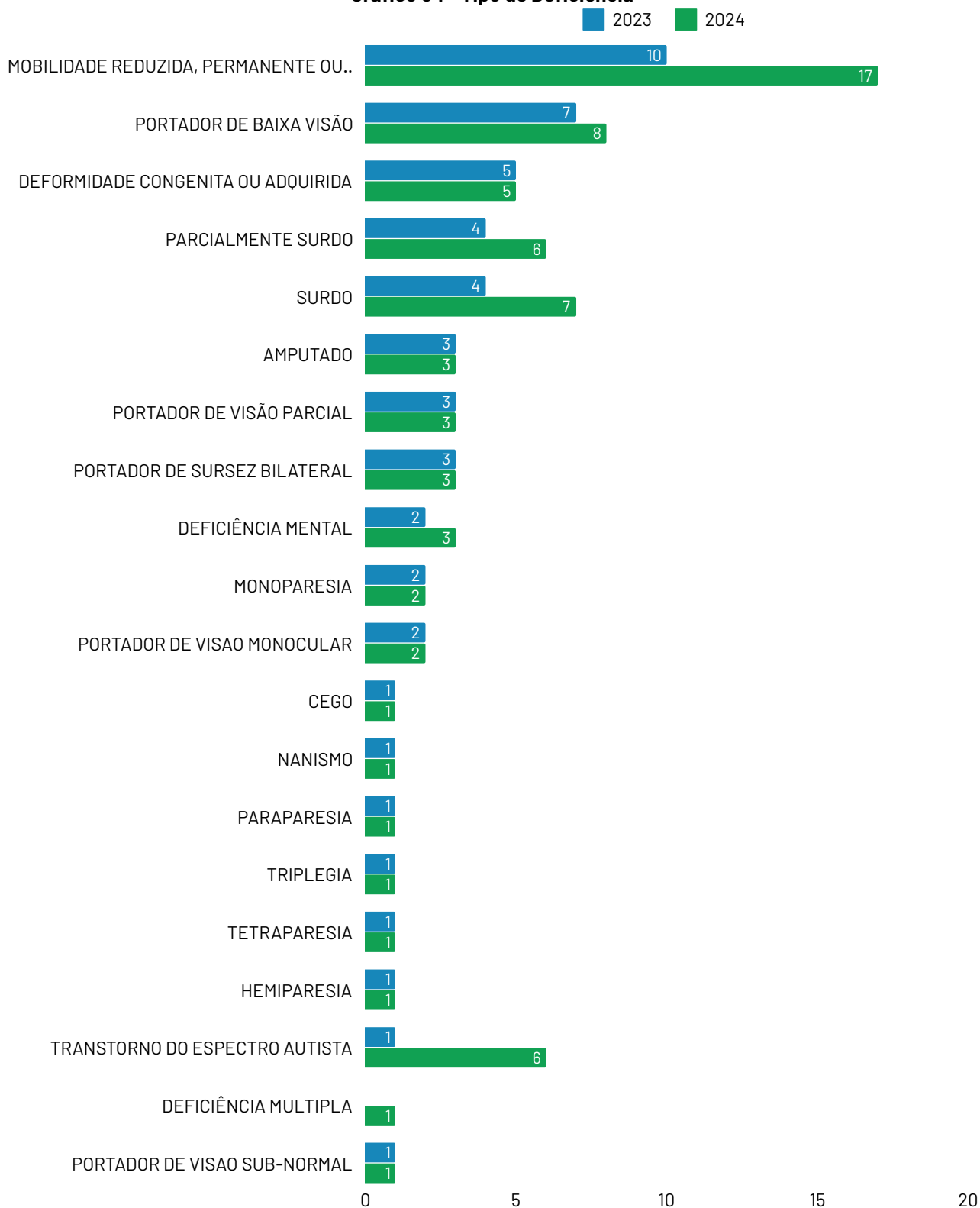


5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.1 Estrutura de Pessoal da Unidade

Gráfico 64 - Tipo de Deficiência



Fonte: DAPES/PROGESP, 2024.

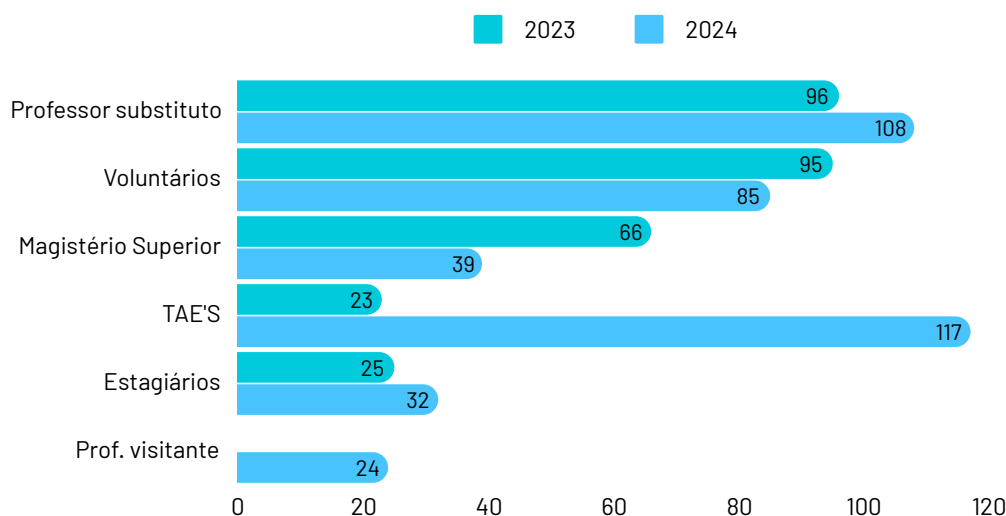
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.2 Recrutamento e Seleção

Em 2024, a PROGESP efetivou 405 admissões, um aumento expressivo em relação ao ano anterior (305 admissões). Destacam-se o crescimento no número de servidores TAE, que passou de 23 admissões em 2023 para 117 em 2024, e a incorporação de 24 professores visitantes, inexistente no ano anterior.

Gráfico 65 - Provimento de Cargos e da Força de Trabalho



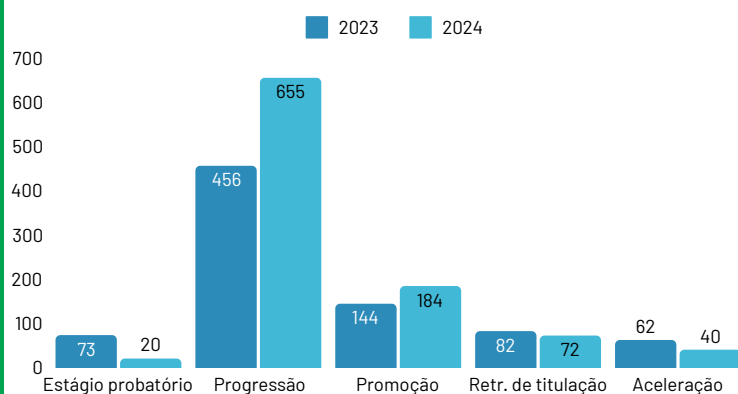
Fonte: DDP/PROGESP, 2024.

5.7.3 Acompanhamento de Carreira

O desenvolvimento funcional dos servidores da UFAM apresentou avanços significativos. No Magistério Superior, as progressões funcionais cresceram de 456 em 2023 para 655 em 2024 e as promoções aumentaram de 144 para 184.

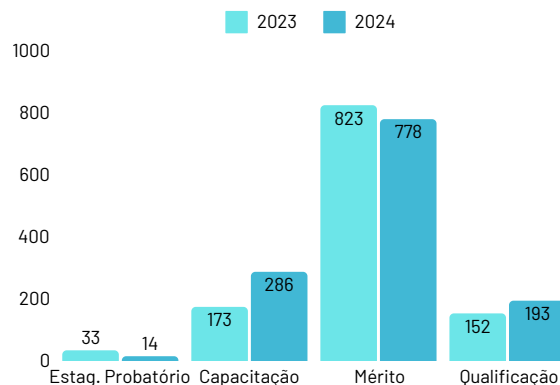
Entre os TAE's, houve avanço na progressão por capacitação, de 173 para 286, e no incentivo à qualificação, de 152 para 193. As promoções por mérito totalizaram 778 concessões.

Gráfico 66 - Carreira de Magistério Superior



Fonte: PROGESP, 2024.

Gráfico 67 - Carreira TAE



Fonte: PROGESP, 2024.

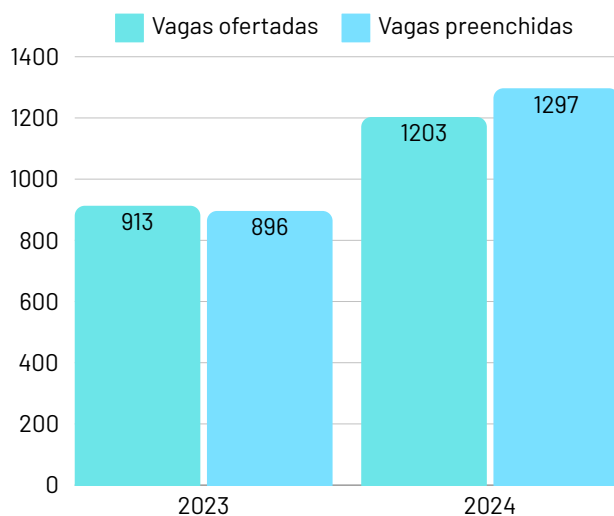
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.4 Treinamento e Desenvolvimento

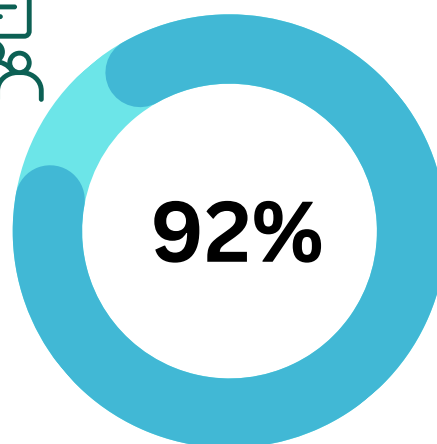
Em 2024, a PROGESP intensificou as iniciativas de treinamento e desenvolvimento para docentes e TAE's. As ações presenciais cresceram de 12 para 33 e as externas, de 24 para 45. O número de vagas ofertadas passou de 913 para 1.203, com 1.297 vagas efetivamente ocupadas. O total de participantes certificados subiu de 669 para 963, sendo 768 TAE's e 195 docentes.

Gráfico 68 - Ações de Treinamento Oferta de Vagas



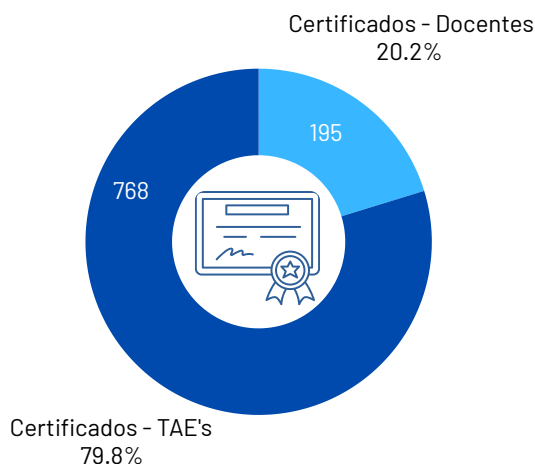
Fonte: PROGESP, 2024.

Gráfico 69 - Preenchimento efetivo das vagas



Fonte: PROGESP, 2024.

Gráfico 70 - Ações de Treinamento e Certificações



Fonte: PROGESP, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.5 Programa de Gestão por Resultados

Em 2024, o Programa de Gestão por Resultados (PGR) da UFAM foi formalmente instituído pela Portaria GR nº 2077/2024. A sua implementação seguiu um longo processo de etapas, que destacamos a seguir:

- Como um Estudo de Viabilidade Técnica, e levando em consideração as legislações federais, como a Instrução Normativa nº 24/2023, o Grupo de Trabalho (GT) responsável pela gerência do PGR da UFAM constatou que o sistema informatizado utilizado até então, o SUSEP, não atendia mais às exigências governamentais. Entre as limitações, destacou-se a falta de uma estrutura robusta para a emissão de relatórios para o Governo Federal. Como resposta, entre fevereiro e julho de 2024, intensificaram-se os estudos para encontrar um sistema mais adequado.
- Após análises detalhadas, o GT concluiu que a plataforma PETRVS - Plataforma Eletrônica de Trabalho Remoto e Visão Sistêmica - seria a solução mais eficaz para garantir o sucesso do Programa. Nesse sentido, o GT dedicou-se ao estudo do novo sistema, criando materiais de apoio (como 25 vídeos tutoriais e 4 manuais em PDF) e promovendo 22 treinamentos de migração para mais de 594 participantes entre 18 de novembro e 11 de dezembro de 2024.
- Para assegurar a migração completa dos participantes e garantir a transparência necessária na emissão dos relatórios ao Governo Federal, o GT elaborou um Plano de Auditoria. Esse processo, realizado entre 13 de dezembro de 2024 e 8 de janeiro de 2025, confirmou que todos os participantes haviam migrado com sucesso para o novo sistema.
- Além disso, ao longo do ano, o GT realizou cerca de 26 reuniões (entre fevereiro e outubro de 2024) para acompanhar as unidades participantes e apresentar o PGR às unidades que se interessaram em aderir ao Programa.

Com o objetivo de promover visibilidade e transparência, o PGR da UFAM foi destacado em 4 publicações nas redes sociais e no site oficial da universidade, além de 7 vídeos com depoimentos de participantes que compartilharam as melhorias resultantes da participação no Programa. Entre os benefícios mencionados, destacam-se o aumento da produtividade no trabalho, mais tempo com a família e a melhora na qualidade de vida (como maior tempo para exercícios físicos e menos tempo no trânsito).

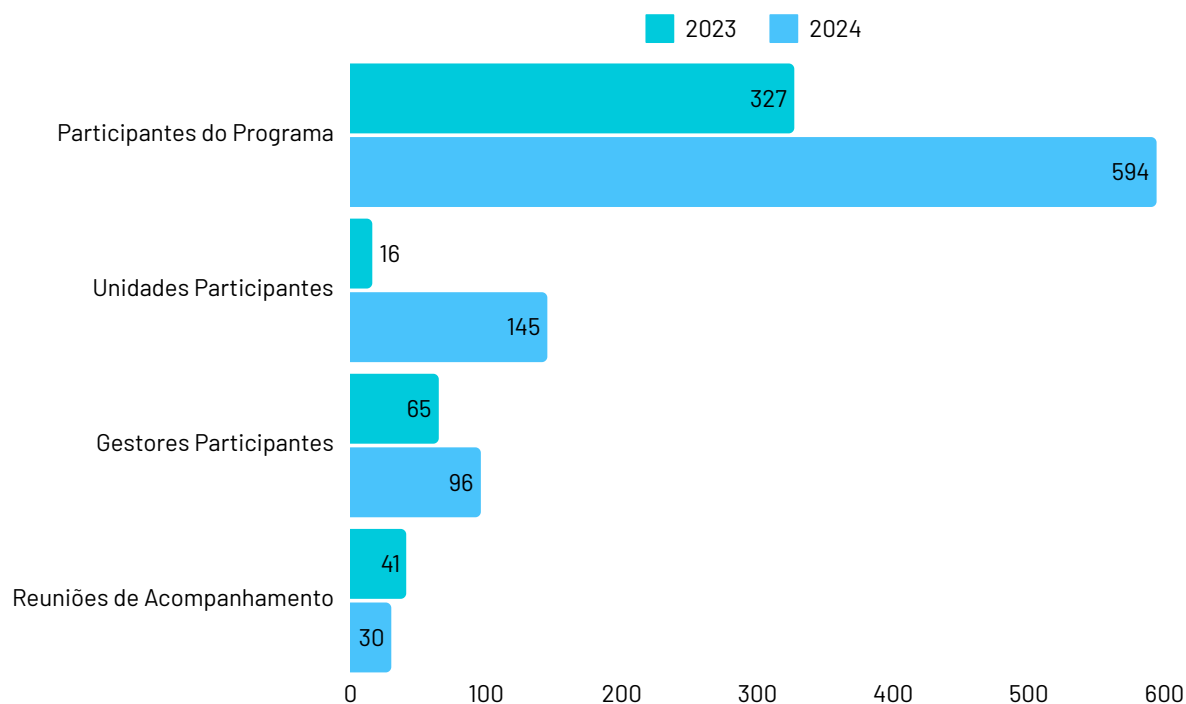
Por fim, o esforço conjunto do Grupo de Trabalho e da Direção do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas reflete a importância do PGR na mudança de mentalidade institucional da UFAM. O Programa tem incentivado boas práticas de trabalho, como o planejamento, a organização das atividades, o feedback, a comunicação e a gestão eficaz. Ao focar na produção e no alcance das metas institucionais, o PGR tem permitido aos servidores compreenderem melhor sua contribuição para o sucesso coletivo da Universidade Federal do Amazonas. A seguir serão apresentados os indicadores alcançados em 2024 do PGR:

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.5 Programa de Gestão por Resultados

Gráfico 71 - PGR



Fonte: PROGESP, 2024.

5.7.6 Destaques em Ações de Capacitação e Desenvolvimento

Figura 46 - Programa de Desenvolvimento Gerencial



Fonte: PROGESP, 2024.

Figura 47 - Integra UFAM



Fonte: PROGESP, 2024.

- PDG - Virtudes na Liderança e Forças de Caráter: A ação Virtudes na Liderança e Forças de Caráter fez parte do nosso Programa de Desenvolvimento Gerencial - PDG 2024. O objetivo da ação foi capacitar gestores em uma abordagem abrangente sobre liderança.
- Integr@ UFAM: Teve como objetivo acolher os novos profissionais da universidade, possibilitando uma oportunidade de conhecer melhor a Ufam, sua estrutura e funcionamento de modo geral, além dos direitos e deveres dos servidores públicos federais civis.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.7 GESTÃO DE PESSOAS

5.7.6 Destaques em Ações de Capacitação e Desenvolvimento

Figura 48 - Programa de Formação para Docentes

PROGRAMA DE
FORMAÇÃO PEDAGÓGICA
PARA DOCENTES

1º Módulo
Introdução à Universidade



Fonte: PROGESP, 2024.

- Formação Pedagógica para Docentes - 1º Módulo: A ação Formação Pedagógica para Docentes - 1º módulo: Introdução à Universidade 2024 teve como objetivo compreender os aspectos que norteiam a atuação do professor, enquanto servidor público, destacando as principais legislações, atividades e a estrutura da UFAM

Figura 49 - Atendimento 360°

ATENDIMENTO 360°

Enfoque no fomento à civilidade e atendimento humanizado



Fonte: PROGESP, 2024.

- Atendimento 360° - Civilidade e Atendimento Humanizado: A ação de desenvolvimento Atendimento 360° - Enfoque no fomento à civilidade e atendimento humanizado teve o objetivo de desenvolver competências relacionais e de desempenho no contexto de comunicação e atendimento ao cliente, beneficiando indivíduos e organizações.

Figura 50 - VII Semana da Saúde Mental do Servidor Público



Fonte: PROGESP, 2024.

- VII Semana de Saúde Mental: Teve o objetivo de capacitar os servidores na construção de práticas inclusivas e integradoras, promovendo a saúde mental no trabalho e fortalecendo a cultura do cuidado, acessibilidade, inclusão e autocuidado.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.1 Conformidade Legal

Para assegurar a conformidade legal na governança e gestão de Tecnologia da Informação (TI), a Universidade Federal do Amazonas (UFAM), como integrante do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), adota e aplica um amplo conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal e por órgãos de controle. Por meio de legislação, políticas e estratégias, essas práticas estão alinhadas à Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) 2024-2027 do Governo Federal e busca a eficiência e aprimoramento da governança digital do Governo Federal.

A legislação federal sobre TIC inclui:

- A Portaria nº 778, de 4 de abril de 2019, que estabelece a Governança de TIC nos órgãos do Poder Executivo Federal;
- A Portaria nº 18.152, de 4 de agosto de 2020, que altera a Portaria nº 778;
- A Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, que regulamenta o processo de contratação de soluções de TIC;

O governo federal também conta com políticas e estratégias, como:

- A Política de Segurança da Informação (POSIN), que estabelece diretrizes para a proteção de informações;
- A Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD), que orienta as ações governamentais na transformação digital;
- O Comitê de Governança Digital (CGD), que monitora o desempenho e mitiga riscos;

A governança de TIC é fundamental para otimizar o uso dos recursos de TIC e promover a conformidade regulatória.

5.8.2 Modelo de Governança da TI

O modelo de Governança de TIC da UFAM possui como principal instância o Comitê de Governança Digital (CGD), instituído em 11 de novembro de 2020 através da portaria 1.600, que é um órgão de natureza consultiva e de caráter estratégico, de acordo com o disposto no Decreto 10.332/2020 de 28 de abril de 2020, considerando a necessidade de implantar parâmetros e diretrizes nas ações de Tecnologia da Informação e Comunicação, com o objetivo de assegurar o cumprimento do propósito e das políticas institucionais da UFAM.

As boas práticas de Governança de TI vêm sendo implementadas na UFAM desde 2014, tomando como referência os Levantamentos de Governança de TI / UFAM do Tribunal de Contas da União (TCU). O modelo é composto ainda pela Diretoria do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), que tem o papel importante de direcionamento, avaliação e monitoramento, além de ser um agente de articulação e de garantia de alinhamento entre a gestão de TIC e a estratégia institucional da UFAM. O CTIC, órgão suplementar vinculado diretamente à Reitoria, é responsável pela gestão da infraestrutura de rede de dados, serviços de TIC e gestão de sistemas da UFAM.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.3 Montante de Recursos Aplicados em TI

No ano de 2024, o CTIC realizou aquisições, conforme o Quadro 30 a seguir, com investimento total de R\$ 50.072,64 em ativos de TI.

Quadro 30 - Montante de Recursos Aplicados em TI

DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
Switch Tipo 1 - 24 portas (c/ portas POE)	R\$ 28.682,64
Switch Tipo 2 - 48 portas	R\$ 17.700,00
Módulo óptico Transceiver monomodo bidirecional 10Gbps. Conforme descritivo completo no Anexo II do Edital	R\$ 3.690,00

Fonte: CTIC, 2024.

5.8.4 Contratações mais Relevantes de Recursos de TI

Quadro 31 - Contratações mais relevantes de recursos de TI

Objeto / Descrição	Valor do Contrato	Valor Executado
Contratação de empresa especializada para prestação de serviço Suporte de Hardware e Software para os equipamentos (servidores, storages e seus componentes) de Data center.	R\$ 162.492,29	R\$ 40.623,06
Contratação de empresa especializada para prestação de serviço Suporte de Hardware e Software para os equipamentos (servidores, storages e seus componentes) de Data center.	R\$ 162.396,00	R\$ 27.066,00
Contratação de empresa especializada para prestação de serviço Suporte de Hardware e Software para os equipamentos (servidores, storages e seus componentes) de Data center.	R\$ 161.661,60	R\$ 107.774,40
RENOVAÇÃO - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço Suporte de Hardware e Software para os equipamentos (servidores, storages e seus componentes) de Data center.	R\$ 169.178,86	R\$ 46.760,34

Fonte: CTIC, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.4 Contratações mais Relevantes de Recursos de TI

Quadro 32 - Em processo de licitação

Objeto / Descrição	Valor do Contrato	Valor Executado
Manutenção de redes opticas.	R\$ 1.170.649,64	R\$ 21.424,16
RENOVAÇÃO - Manutenção de redes opticas.	R\$ 885.719,94	R\$ 299.778,10
Contratação de serviços de suporte ao Sistema de Informações para o Ensino (SIE).	R\$ 641.412,00	R\$ 304.670,70
RENOVAÇÃO - Contratação de serviços de suporte ao Sistema de Informações para o Ensino (SIE).	R\$ 671.237,66	R\$ 343.913,85
Pacote de Serviços Empresarial Tipo II.	R\$ 161.661,60	R\$ 201.574,27
Contratação de serviços de tecnologia da informação e comunicação, de serviços de telefonia, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital.	R\$ 78.151,50	-
20 (vinte) licenças corporativas para acesso à plataforma virtual de aprendizagem da "Alura", na modalidade EAD, com acesso ilimitado aos cursos e conteúdos disponibilizados, durante 12 (doze) meses, para capacitação continuada.	R\$ 26.400,00	R\$ 17.600,00
RENOVAÇÃO - 20 (vinte) licenças corporativas para acesso à plataforma virtual de aprendizagem da "Alura", na modalidade EAD, com acesso ilimitado aos cursos e conteúdos disponibilizados, durante 12 (doze) meses, para capacitação continuada.	R\$ 27.627,60	R\$ 9.126,66
Contratação de empresa para prestação de serviços de computação em nuvem (servidor de dados).*	R\$ 1.598.597,88	-

*Em licitação

Fonte: CTIC, 2024.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

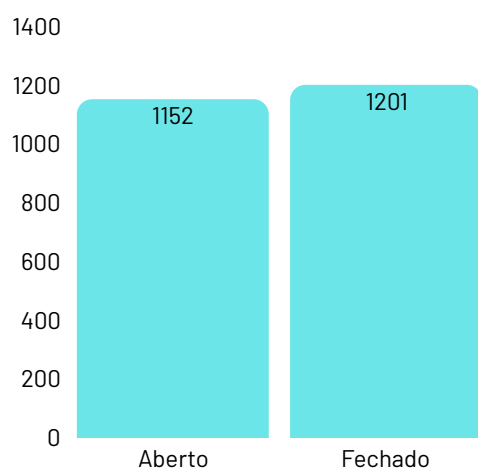
5.8.5 Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados na Área de TI por Cadeia de Valor

5.8.5.1 Sistemas de Informação

A Coordenação de Sistemas / CTIC tem como objetivo assessorar a Direção do CTIC e outros setores da UFAM em questões relacionadas ao desenvolvimento e gestão de sistemas de informação. As responsabilidades incluem o gerenciamento de projetos de sistemas, usando padrões de desenvolvimento como Scrum e metodologias ágeis, realiza manutenção dos sistemas implantados, além de promover estudos de viabilidade, testes de software e auditorias.

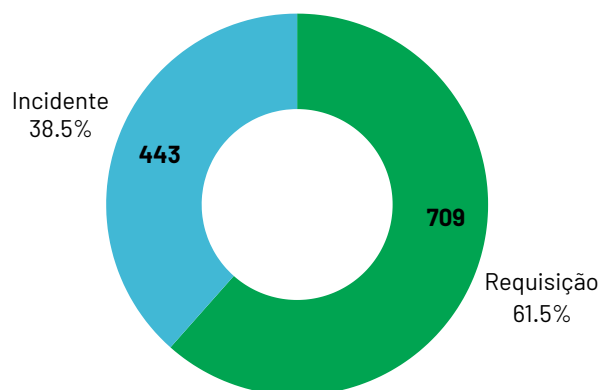
No ano de 2024, os chamados de TIC que foram registrados na Central de Serviço do GLPI ao longo do ano foram os seguintes:

Gráfico 72 - Chamados de TIC



Fonte: CTIC, 2024.

Gráfico 73 - Chamados de TIC por tipo (Coordenação de Sistemas)



Fonte: CTIC, 2024.

No início de 2024, a Coordenação de Sistemas / CTIC apoiou a Pró-reitora de Graduação (PROEG) no processo de matrícula institucional, utilizando a plataforma Ingresso. A plataforma Ingresso assumiu a responsabilidade pela gestão dos seguintes processos seletivos: Processo Seletivo Contínuo (PSC), Processo Seletivo, o Interior (PSI), Processo Seletivo de Ensino a Distância (PSEAD), Processo Seletivo de Libras (PSLIB) e Sistema de Seleção Unificada (SISU).

Com o objetivo de otimizar e aprimorar os processos seletivos, a plataforma Ingresso passou a contar com novas funcionalidades, as quais visam proporcionar maior eficiência e transparência nas etapas de inscrição e acompanhamento. As principais inovações incluem:

- Adesão a novas ações afirmativas;
- Manifestação de interesses por parte dos candidatos;
- Distribuição e substituição de membros das comissões responsáveis pelos processos seletivos;
- Repescagem no SISU;
- Alerta sobre a análise de CGH em processos seletivos de outras modalidades;
- Implementação do processo seletivo PARFOR;
- Migração para cursos de especialização e pós-graduação.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.5 Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados na Área de TI por Cadeia de Valor

Essas melhorias têm como objetivo agilizar a gestão dos processos seletivos e ampliar a inclusão e o acesso às oportunidades educacionais oferecidas pela instituição.

Em parceria com a Pró-reitora de Assistência Estudantil (PROAE), foram adicionados novos módulos à plataforma E-campus para aprimorar os processos de assistência estudantil. Os módulos implementados incluem:

- Implementação e Análise - V3
- Prestação de Contas - V3
- Estudo Social e Análise - V4

A inclusão desses módulos tem como objetivo acelerar e otimizar o processo de seleção dos auxílios estudantis nas seguintes modalidades:

- Acadêmico
- Moradia
- Residência Universitária (RUNI)
- Creche
- Transporte
- Material Didático de Alto Custo (MATDAC)
- Inclusão Digital
- Fortec

Essas melhorias visam proporcionar maior agilidade e eficiência nos processos, facilitando o acesso dos estudantes aos auxílios e garantindo um acompanhamento mais eficaz das solicitações.

5.8.5.2 Infraestrutura de Rede de Dados

Em 2024, foi realizada aquisição de Bens e Serviços de muita importância para atender a demanda da instituição, visando sempre oferecer o melhor serviço e atendimento aos quais, através de uma equipe sempre motivada e qualificada para realizar as atividades que exigem a mais alta competência técnica devido às grandes responsabilidades, que estamos envolvidos em sustentar e manter. A seguir, serão listadas atividades e serviços realizados e mantidos pela Coordenação de Infraestrutura do CTIC:

- Administração *Data Center*: Manter a integridade e a disponibilidade dos serviços armazenados em nosso Data Center institucional;
- Redes e Infraestrutura de distribuição de Internet: Por meio de contrato com empresa terceirizada, foi mantida e realizada "a ampliação de pontos de distribuição de internet em Blocos institucionais (departamentos, bibliotecas, reitoria, etc.) solicitados pela comunidade;
- Administração Data Center: Manter a integridade e a disponibilidade dos serviços armazenados em nosso Data Center institucional;
- Redes *Wireless (Wifi-Zone)*: Aquisição de novos equipamentos WIFI, com tecnologias atuais, possibilitou a ampliação e distribuição de sinal de internet via rádio atendendo a demanda da instituição.

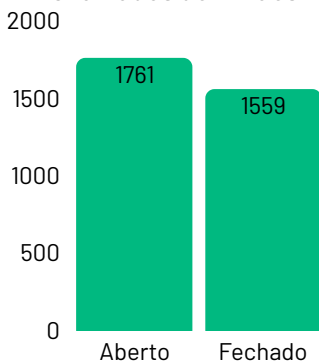
5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.5 Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados na Área de TI por Cadeia de Valor

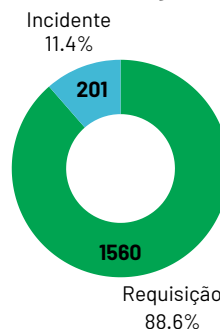
No ano de 2024, os chamados de infraestrutura que foram registrados na Central de Serviço do GLPI ao longo do ano foram os seguintes:

Gráfico 74 - Chamados de infraestrutura TIC



Fonte: CTIC, 2024.

Gráfico 75 - Chamados de TIC por tipo (Sistemas e Projetos)



Fonte: CTIC, 2024.

No ano de 2024, iniciamos novos projetos desafiadores e estamos consolidando cada fase, testando e melhorando continuamente, sendo eles:

- Integração Fazenda Experimental: demanda solicitada pela PROGESP, realizamos a conexão de rede de internet da Fazenda com a da UFAM para o acesso ao SOUGOV com a finalidade de realizar as tratativas de registro de ponto de frequência.
- Reintegração do VoIP com as unidades dos interiores: A nova configuração de VPN site-to-site com o Palo Alto viabilizou a interconexão segura e eficiente para o serviço de telefonia IP, promovendo maior integração entre as unidades. Ao todo foram beneficiadas as Unidades de: Coari, Itacoatiara, Humaitá e Parintins.
- Atualização de sistemas de Infraestrutura: Para atender às crescentes demandas operacionais e garantir maior eficiência, escalabilidade e segurança na gestão de recursos, foi realizada uma ampla atualização e implantação de serviços essenciais. Este processo contemplou ferramentas críticas para monitoramento, automação, gerenciamento de projetos e suporte técnico.

5.8.5.3 Serviços de TIC Realizados

Iniciamos a gestão 2023/2024 aplicando as melhores práticas de gerenciamento e aprimoramento das entrega dos serviços de TIC, seguindo no nosso catálogo de serviços com o uso do framework ITIL. As atividades ao longo dos anos foram:

- Serviços de Atendimento ao Usuário UFAM;
- Serviços de recuperação de dados apagados;
- Apoio à Implantação de sistemas do CTIC;
- Apoio em vídeos conferências Institucionais;
- Elaboração de Laudos Técnicos (68 laudos realizados);
- Aprimoramento do GLP10 internamente e a sua atuação ao CTIC como porta de entrada de todos os chamados relacionados a TIC, foram criados novos formulários e adaptando conforme o serviço a ser executado, assim permitindo melhor visualização estatística de cada situação como também a interação com o usuário sobre o início e solução de seus pedidos.

5. CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DA GESTÃO

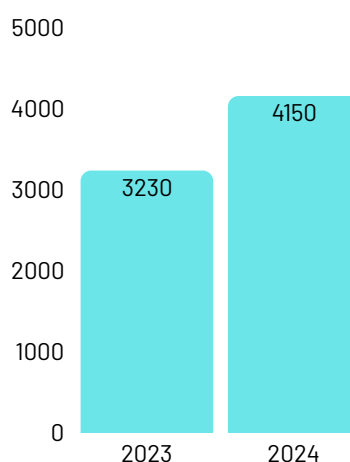
5.8 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.8.5 Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados na Área de TI por Cadeia de Valor

5.8.5.3 Serviços de TIC Realizados

Foi Iniciada a gestão dos e-mails institucionais com medidas de segurança. Muitos login's precisaram ser adequados ao novo formato de segurança da informação, enquanto os e-mails setoriais tiveram uma nova forma de trabalho se tornando CEC - Caixa de Entrada Colaborativa, atendendo todas as diretrizes de segurança e gerando uma forma muito mais segura para uso de um e-mail institucional.

Gráfico 76 - Chamados de TIC abertos



Fonte: CTIC, 2024.

5.8.5.4 Segurança da informação

A política de segurança da informação visa estabelecer na instituição diretrizes e controles para garantir a proteção dos dados, sistemas e processos contra ameaças internas e externas. A política promove a conformidade com normas e regulamentações, melhora a governança, criando um ambiente mais seguro e resiliente.

Ações:

- Acompanhamento das deliberações do CONSUNI que aprovou a PoSIC através da Resolução n. 04 de 3 de abril de 2024;
- Ajuste da política de acordo com as sugestões elencadas no relatório do conselheiro relator prof. Dr. José Luiz de Souza Pio;
- Encaminhamentos registrados no Processo SEI n. 23105.048660/2022-12 e 23105.009305/2020-66.

5.8.5.5 Principais desafios e ações futuras

O principal desafio para o exercício seguinte será promover o fortalecimento da cultura de segurança da informação dentro da instituição, engajando os diversos setores, tanto internos quanto externos ao CTIC. Isso envolve reforçar o comprometimento de cada setor com a segurança da informação dentro de suas responsabilidades, buscando integrar toda a instituição nesse compromisso contínuo. Em relação às oportunidades, uma prioridade será adotar medidas de segurança que possam ser implementadas de forma simplificada, aproveitando os recursos e a estrutura existentes, ao mesmo tempo em que se busca reduzir riscos.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As **Demonstrações Contábeis** contemplam a execução e a análise dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, sendo materializadas nos Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro, nas Demonstrações das Variações Patrimoniais, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, extraídos do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), seus Anexos, bem como nas respectivas Notas Explicativas.

No presente relatório, serão evidenciados os Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro, das Demonstrações das Variações Patrimoniais, e do Fluxos de Caixa da Universidade Federal do Amazonas - UFAM (Órgão 26270) dividido em duas unidades gestoras (UG 154039 - Universidade e UG 150224 - Hospital Universitário Getúlio Vargas), com suas respectivas Notas Explicativas do 4º Trimestre de 2024.

Embora não sejam exigidas pela legislação brasileira vigente, a divulgação trimestral das Demonstrações representa um instrumento de transparência do Governo Federal.

Por fim, para visualizar tais demonstrações e suas notas explicativas de forma detalhada, acesse o **link**.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS

I - Balanço Patrimonial

Quadro 33 - Demonstrações Contábeis - Balanço Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	2024	2023	Especificação	2024	2023
Ativo Circulante	88.852.544,92	82.303.367,13	Passivo Circulante	182.919.670,12	170.613.414,25
Ativo Não Circulante	3.136.765.648,98	3.259.591.981,85	Passivo Não Circulante	2.584,99	2.584,99
			Total do Passivo Exigível	182.922.255,11	170.615.999,24
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2023	2022
			TOTAL PL	3.042.695.938,79	3.171.279.349,74
TOTAL DO ATIVO	3.225.618.193,90	3.341.895.348,98	TOTAL DO PASSIVO E PL	3.225.618.193,90	3.341.895.348,98

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

II - Demonstração das Variações Patrimoniais

Quadro 34 - Demonstrações Contábeis - Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2024	2023
Variações Patrimoniais Aumentativas	1.202.477.762,12	3.223.146.993,84
Variações Patrimoniais Diminutivas	1.334.388.608,10	2.135.248.666,83
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-131.910.845,98	1.087.898.327,01

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS

III - Balanço Orçamentário

Quadro 35 - Balanço Orçamentário - Receitas (R\$)

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldos
Receitas Correntes	5.889.274,00	5.889.274,00	7.006.294,00	1.117.020,00
Receitas de Capital	592.864,00	592.864,00	-	-592.864,00
SUBTOTAL DE RECEITAS	6.482.138,00	6.482.138,00	7.006.294,00	524.156,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	6.482.138,00	6.482.138,00	7.006.294,00	524.156,00
Déficit	-	-	1.049.679.255,57	1.049.679.255,57
TOTAL	6.482.138,00	6.482.138,00	1.056.685.549,57	1.050.203.411,57

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

Quadro 36 - Balanço Orçamentário - Despesas com Anexos (R\$)

DESPESAS	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Saldo da Dotação
Despesas Correntes	967.142.515,00	1.027.357.785,00	1.042.138.015,56	1.019.182.192,51	937.530.533,68	-14.780.230,56
Despesas de Capital	7.520.956,00	10.359.709,00	14.547.534,01	712.683,77	493.772,51	-4.187.825,01
SUBTOTAL DAS DESPESAS	974.663.471,00	1.037.717.494,00	1.056.685.549,57	1.019.894.876,28	938.024.306,19	-18.968.055,57
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	974.663.471,00	1.037.717.494,00	1.056.685.549,57	1.019.894.876,28	938.024.306,19	-18.968.055,57
Superávit						
TOTAL	974.663.471,00	1.037.717.494,00	1.056.685.549,57	1.019.894.876,28	938.024.306,19	-18.968.055,57

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS

IV - Balanço Financeiro

Quadro 37 - Balanço Financeiro (R\$)

INGRESSOS				DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	AH	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	AH
Receitas Orçamentárias	7.006.294,00	8.444.848,00	-17,03%	Despesas Orçamentárias	1.056.685.549,57	981.238.495,62	7,69%
Transferências Financeira Recebidas	1.137.725.293,50	1.028.967.771,80	10,57%	Transferências Financeira Concedidas	85.057.367,32	85.620.091,69	-0,66%
Recebimentos Extraorçamentários	122.889.973,52	123.388.698,13	-0,40%	Pagamentos Extraorçamentários	124.742.365,64	88.081.674,04	41,62%
Saldo do Exercício Anterior	65.924.845,63	60.063.789,05	9,76%	Saldo para o Exercício Seguinte	67.061.124,12	65.924.845,63	1,72%
TOTAL	1.333.546.406,65	1.220.865.106,98	9,23%	TOTAL	1.333.546.406,65	1.220.865.106,98	-94,51%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS

V - Demonstração do Fluxo de Caixa

2023

AH

Quadro 38 - Demonstração do Fluxo de Caixa (R\$)

	2024	2023	
Fluxos de Caixa das Atividades das Operações	12.552.622,95	28.493.820,41	-55,95%
Ingressos	1.148.960.317,64	1.038.411.202,56	10,65%
Desembolsos	-1.136.407.694,69	-1.009.917.382,15	12,52%
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento	-11.416.344,46	-22.632.763,83	-49,56%
Ingressos	-	-	-
Desembolsos	-11.416.344,46	-22.632.763,83	-49,56%
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento	-	-	-
Ingressos	-	-	-
Desembolsos	-	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.136.278,49	5.861.056,58	-80,61%
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	65.924.845,63	60.063.789,05	9,76%
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	67.061.124,12	65.924.845,63	1,72%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2023.

6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

6.2 DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 4º Trimestre 2024

Declaração do contador sobre a fidedignidade dos registros contábeis no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI.

DECLARAÇÃO DO CONTADOR

26270 – Fundação Universidade do Amazonas

De acordo com análise realizada nos demonstrativos, balancete e auditores contábeis (CONDESAUD), declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido), regidos pela Lei n.º 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC n.º 1.133/2008, relativos ao exercício de 2024 do órgão 26270, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial no exercício de 2024, **EXCETO** no tocante a:

Ressalvas:

- a) Ao registro integral da depreciação dos bens móveis da instituição.
- b) Ao registro integral da amortização dos bens intangíveis da instituição.

Justificativas:

- a) O processo de implantação visando iniciar a depreciação dos bens móveis da FUAM está em andamento. Por todo o ano de 2024 foram tomadas as seguintes providências:

***UG 154039, continuou a comissão e o Departamento de Material está procedendo às atividades de inventário, mais especificamente nos levantamentos dos bens existentes nas unidades acadêmicas, bem como verificando se os mesmos estão registrados no SIAFI. A instituição também fará adesão ao Sistema Integrado de Gestão Patrimonial - SIADS de forma a facilitar o controle efetivo dos nossos bens e que sejam iniciados os procedimentos de depreciação.

- b)***UG 154039 - Nesse exercício foi constituída uma comissão para realizar os procedimentos iniciais para implantação da amortização. A Coordenação de Contabilidade realizou as baixas dos saldos das contas contábeis de intangíveis de marcas e patentes devido a impossibilidade de separação dos custos relacionados ao desenvolvimento (ITEM 61 DA IPSAS 31), conforme orientação da SPO/MEC através das mensagens de n.ºs 2017/0927998 e 2017/0947762, pois se tratam de taxas de registro de patentes.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Manaus, 31 de janeiro de 2025.

Ricardo Peres Dantas
Contador Responsável CRC n.º AM- 11.753/O-8

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.1 COMO A UPC DETERMINA OS TEMAS A SEREM INCLUÍDOS NO RELATÓRIO INTEGRADO E COMO ESTES TEMAS SÃO QUANTIFICADOS OU AVALIADOS?

A UFAM definiu os temas para o Relatório de Gestão 2024 com base no seu PDI 2016 – 2025. Os temas são quantificados por monitoramento de indicadores, pelos órgãos responsáveis na Matriz de Responsabilidade RACI do que está definido para cada Vetor do PDI 2016 – 2025.

A Matriz RACI, em destaque, encontra-se ainda em atualização após a segunda Revisão do PDI ocorrida em 2022, onde “objetivos/projetos” passou a ser denominado de “ações/objetivos”. Com essa mudança, as “ações/objetivos” do PDI tiveram seu quantitativo elevado de 71 para 78.

O monitoramento e avaliações dos objetivos estratégicos da UFAM ocorrem:

- a) contínuo – por meio dos painéis estratégicos da UFAM;
- b) anual – pela reunião de informações que compõem o Relatório de Gestão desta UPC;
- c) e bianual – nas revisões democráticas do PDI, onde a comunidade interna e externa pode expressar sua posição quanto ao direcionamento estratégico da IFES.

Matriz RACI



7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.2 INDICADORES DE DESEMPENHO, CONFORME DECISÃO Nº 408 DO TCU

Quadro 39 - Resultados dos Indicadores Primários - Decisão TCU n.º 408/2002

INDICADORES PRIMÁRIOS	2020	2021	2022	2023	2024
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	R\$ 512.896.725,28	R\$ 511.711.225,01	R\$ 572.037.764,58	R\$ 648.005.166,69	R\$ 712.978.224,18
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	R\$ 507.742.532,13	R\$ 507.502.934,27	R\$ 542.069.080,53	R\$ 617.387.401,50	R\$ 680.657.901,43
Número de Professores Equivalentes	1.637,50	1582,50	1782,00	1753,00	1795,50
Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	2.527,75	2634,25	1825,50	2167,50	2.275,00
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	1.981,00	2246,75	1.476,75	1.821,75	1.933,25
Total de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação (AG)	23.226,00	21.300,00	29.208,00	27.283,00	27896,50
Total de Alunos na Pós-graduação stricto sensu, incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	1.434,50	3680,5	2.253,50	2.273,00	2519,50
Alunos de Residência Médica (AR)	196	153	145	192	198,00
Número de Alunos Equivalentes da Graduação (AGE)	21.072,45	32.094,80	16.082,15	22.408,87	20005,18
Número de Alunos da Graduação em Tempo Integral (AGTI)	12.676,23	19.057,59	9.931,50	13.066,23	11495,58
Número de Alunos da Pós-graduação em Tempo Integral (APGTI)	5.131	2.869	4.507	4.546	5039,00
Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral (ARTI)	290	392	290	384	396,00

Fonte: Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle (SIMEC), 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.2 INDICADORES DE DESEMPENHO, CONFORME DECISÃO Nº 408 DO TCU

Quadro 40 - Resultados dos Indicadores Primários - Decisão TCU n.º 408/2002

INDICADORES PRIMÁRIOS	2020	2021	2022	2023	2024
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	R\$ 21.077,85	R\$ 12.869,42	R\$ 27.397,56	R\$ 23.702,70	R\$ 28.025,68
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	R\$ 20.866,03	R\$ 12.763,58	R\$ 25.962,22	R\$ 22.582,77	R\$ 26.755,23
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	9,73	16,89	8,27	10,20	9,43
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	6,30	10,15	8,07	8,30	7,44
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	8,05	11,89	9,97	9,88	8,76
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente	1,54	1,66	1,02	1,24	1,27
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,21	1,42	0,83	1,04	1,08
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,55	0,89	0,34	0,48	0,41
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (CEPG)	0,06	0,15	0,07	0,08	0,08
Conceito CAPES/MEC para a Pós Graduação	3,42	3,44	3,78	3,86	3,86
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,19	4,13	4,10	4,20	4,23
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	38,12	58,75	30,47	60,84	57,35

Fonte: Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle (SIMEC), 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.3 ROL DE RESPONSÁVEIS

As Informações relativas ao Rol de Responsáveis da UFAM estão inseridas diretamente no site da UFAM, conforme normatização do TCU e podem ser acessadas conforme endereço eletrônico correspondente.

Rol de Responsáveis 2024

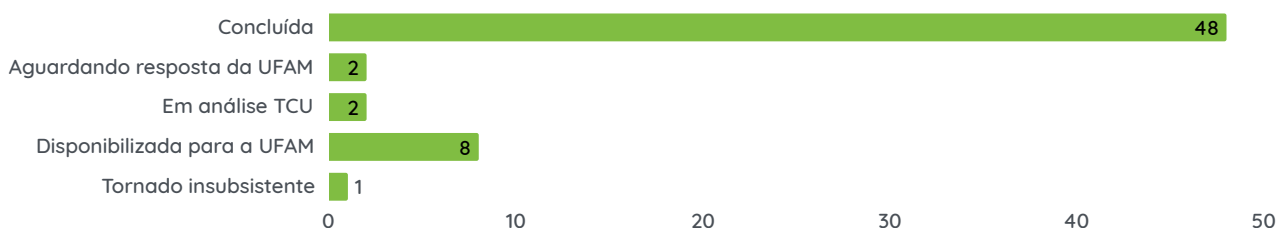


7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.4 RECOMENDAÇÕES DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Quanto aos processos de Prestação de Contas Ordinárias da Fundação Universidade do Amazonas (LEI No 4.069-A, DE 12 DE JUNHO DE 1962), faz-se oportuno informar que, desde 2017, a UPC não foi selecionada para julgamento de contas. Quanto aos processos das Prestações de Contas de exercícios anteriores, todos apresentam o status de "encerrado" junto ao Tribunal de Contas da União. Para as demais recomendações e determinações do Tribunal de Contas da União, decorrentes do desempenho das atividades do Controle Externo, apresentamos a situação encontrada no final do exercício de 2024.

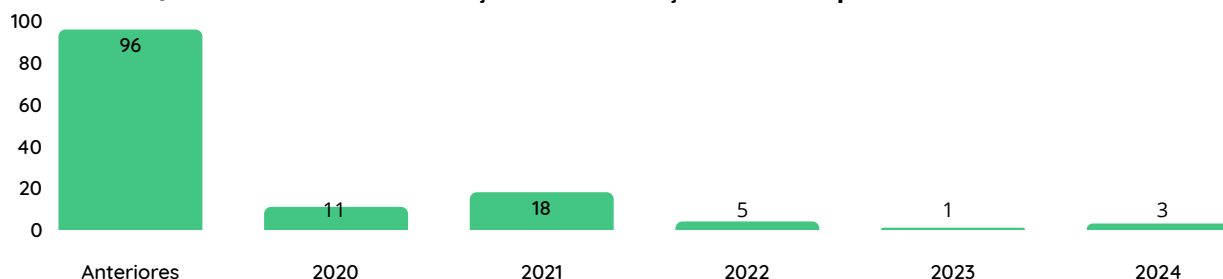
Gráfico 69 - Recomendações do Tribunal de Contas da União.



Fonte: Plataforma Conecta TCU, 2025.

Apresentamos na forma de série histórica o quantitativo de recomendações/determinações emitidas pelo Tribunal de Contas da União endereçadas à Fundação Universidade do Amazonas nos últimos anos, conforme segue:

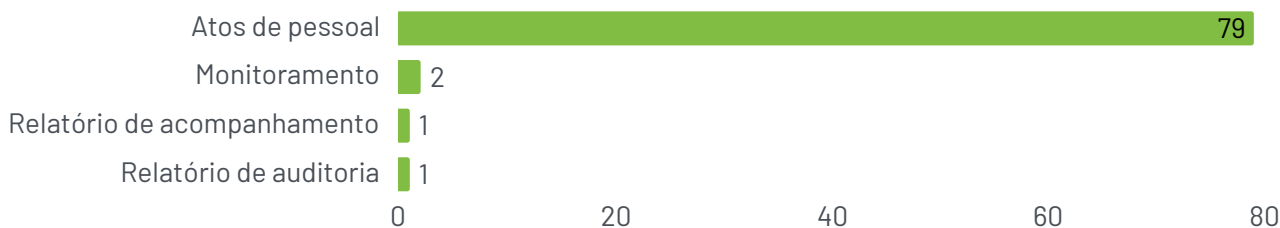
Gráfico 70 - Quantitativo de recomendações/determinações emitidas pelo Tribunal de Contas da União.



Fonte: Plataforma Conecta TCU, 2024.

No que se refere aos acórdãos resultantes das atividades do controle externo, nos últimos quatro anos foram emitidos 407 acórdãos. Especificamente no exercício de 2024 foram emitidos um total de 84, dos quais 79 são referentes aos atos de pessoal e 5 referentes às demais ações de controle, conforme detalhamento a seguir:

Gráfico 72 - Quantitativo de Acórdãos 2024 por tipo de processo emitidos pelo TCU



Fonte: Plataforma Conecta TCU, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.5 RELATÓRIO DE INSTÂNCIA OU ÁREA DE CORREIÇÃO

O presente Relatório, atendendo ao que dispõe a Portaria Normativa CGU no 27/2022, em seu art. 34, tem como escopo registrar as atividades desenvolvidas no exercício do ano de 2024, apontando seu retrato situacional e apresentar os compromissos traçados para o ano de 2025, considerando o planejamento da Unidade., o OFÍCIO Nº 001/2024/CORREGEDORIA/UFAM, contido no Processo SEI n. 23105.002106/2025-31. Para mais informações acesse:

Mais informações



7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 41 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI (1/4)

Relação de Convênios vigentes até 31 de dezembro de 2024								
Nome:	FAEPI - FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM							
CNPJ:	04.623.300/0001-88							
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br							
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais								
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)	
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto	
1	Extensão	908033	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Parque Científico e Tecnológico do Alto Solimões - Amazonas	18/01/2021	31/08/2025	1.858.166,00	
2	Extensão	907898	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Implantação de 02 (dois) núcleos de esporte educacional para desenvolvimento do Programa Segundo Tempo Universitário e 03 (três) núcleos de esporte educacional para desenvolvimento do Programa Segundo Tempo, em atendimento à comunidade acadêmica da Fundação Universidade Federal do Amazonas e de crianças e adolescentes dos municípios de Manaus e Parintins.	11/01/2021	31/01/2025	682.269,15	
3	Extensão	925261	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Telemonitoramento do pré-natal de alto risco e às intercorrências obstétricas em áreas remotas do Estado do Amazonas.	04/04/2022	03/08/2025	5.562.700,00	
4	Extensão	934188	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Implantação do Programa Academia & Futebol.	01/09/2022	01/09/2024	318.607,71	
5	Ensino	937472	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado REUNI DIGITAL - Tecnologia em Gestão Ambiental.	23/01/2022	30/12/2025	1.250.268,13	
6	Ensino	945867	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado UAB - Licenciaturas em Ciências Agrárias, Licenciatura em Música, Bacharelado em Biblioteconomia, Bacharelado em Administração e Especialização em Ensino de Matemática no Ensino Médio.	08/11/2023	30/09/2026	1.134.659,91	

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 42 – Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI (2/4)

Relação de Convênios vigentes até 31 de dezembro de 2024								
Nome:	FAEPI – FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM							
CNPJ:	04.623.300/0001-88							
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br							
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais								
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)	
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto	
7	Extensão	948585	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto "Oferta de Curso de Especialização em Medicina de Família e Comunidade, na modalidade EAD, em seus componentes de ensino, supervisão e avaliação, direcionado aos profissionais médicos participantes do Projeto Mais Médicos para o Brasil (PMMB), com carga horária de 975 (novecentos e setenta e cinco) horas, amparadas às ações de pesquisa/ inovação tecnológicas, com vistas ao aprimoramento das práticas médicas, visando ao fortalecimento do Sistema Único de Saúde – SUS.	21/11/2023	13/09/2026	6.700.445,26	
8	Extensão	949614	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Diagnóstico/Pesquisa sobre a Viabilidade do Programa Nacional de Crédito Fundiário no Estado do Amazonas.	01/12/2023	30/09/2024	160.000,00	
9	Extensão	951553	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Implantação do Núcleo Permanente de Formação “Escola Ouvindo Conselhos no Estado do Amazonas.	26/12/2023	09/05/2025	500.000,00	
10	Extensão	951808	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Centro Colaborador de Alimentação e Nutrição Escolar – CECANE/UFAM: Monitoramento e assessoria às entidades executoras, nos Estados do Amazonas e Roraima.	26/12/2023	31/10/2025	1.240.043,14	
11	Extensão	951931	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto Migrações, Vulnerabilidade e Saúde: Ações Sociais e de Saúde junto à Refugiados Venezuelanos da Associação Hermanitos, em Manaus/AM.	18/01/2024	29/04/2025	243.000,00	

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 43 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI (3/4)

Relação de Convênios vigentes até 31 de dezembro de 2024								
Nome:	FAEPI - FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM							
CNPJ:	04.623.300/0001-88							
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br							
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais								
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)	
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto	
12	Extensão	952189	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto para Desenvolver Protocolo de Adequação do Processo Produtivo de Queijo Coalho Artesanal a ser adotado em queijarias artesanais da Bacia leiteira de Autazes ligadas à APROQUEIJO (Associação de Produtores de Queijo de Autazes) e Promover adequação do LabisLeite (Laboratório de Análise de leite e derivados - da Faculdade de Ciências Agrárias), para que este se torne laboratório de referência na Região Norte na análise da sanidade, qualidade microbiológica e bromatológica de leite fluido e derivados.	18/01/2024	20/12/2025	499.740,80	
13	Extensão	952428	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Curso de Aperfeiçoamento em Coordenação Pedagógica para o Ensino Fundamental, vinculado à Secretaria de Educação Básica, do Ministério da Educação (SEB/MEC), voltado para a formação continuada de profissionais que atuam em equipes de gestão pedagógica em escolas públicas de educação básica, preferencialmente, com turmas de alfabetização.	08/01/2024	27/02/2026	1.022.869,71	
14	Pesquisa	953114	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Bases para o manejo pesqueiro de espécies amazônicas, com ênfase em espécies que migram sazonalmente para reprodução.	18/01/2024	14/05/2025	813.050,00	
15	Pesquisa	953125	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto intitulado Bases para a pesca ordenada e sustentável da Piracatinga (Calophysus macropterus).	18/01/2024	29/11/2025	1.230.500,00	
16	Extensão	954092	Convênio	Gestão administrativa e financeira do projeto para Ofertar ações de telessaúde aos municípios e comunidades indígenas no Estado do Amazonas.	18/01/2024	11/12/2025	8.268.017,00	

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 44 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI (4/4)

Relação de Convênios vigentes até 31 de dezembro de 2024							
Nome:	FAEPI - FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM						
CNPJ:	04.623.300/0001-88						
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br						
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais							
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto
17	Extensão	962194	Convênio	Promover, através da Assistência Técnica, o fortalecimento de cooperativas, associações e empreendimentos solidários da agricultura familiar para a comercialização e acesso aos mercados no Estado do Amazonas no âmbito do Programa Mais Gestão.	20/06/2024	18/04/2025	1.000.000,00
18	Extensão	966471	Convênio	Realizar, no âmbito do Programa de Qualificação Social e Profissional - PMQ, ações de qualificação social e profissional para 1.580 jovens mulheres de 16 a 29 anos, com foco em ocupações demandadas pelo setor produtivo local e/ou relacionadas à vocação econômica do território.	16/08/2024	04/07/2025	4.999.120,00
19	Desenvolvimento Institucional	970097	Convênio	Aquisição de material permanente para realização dos atendimentos de telessaúde, com o objetivo de promover o acesso de pacientes a especialistas e métodos diagnósticos modernos e seguros, denominados telediagnóstico.	16/12/2024	16/09/2025	1.307.959,00
20	Extensão	970429	Convênio	Formação de 260 professores indígenas das tribos Apurinã, Baniwa, Kaxinawa, Kokama, Korubo, Jarawara, Jiahui, Mayoruna, Miranha, Mura, Munduruku, Sateré Mawé, Paumari, Parintintin, Pirahã, Tenharin, Tikuna e Torá das escolas Estaduais e Municipais Indígenas no Amazonas e de 08 orientadores de estudos dos referidos povos.	17/12/2024	30/09/2025	504.130,00
Totais:							39.295.545,81

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 45 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI – Recursos

RECURSOS DA UPC ENVOLVIDOS NOS PROJETOS					
Instrumento celebrado		Recursos da UPC envolvidos nos projetos			
Nº	Tipo	FINANCEIROS	Materiais		Humanos
		Valor	Tipo	Valor	Quantidade
908033	Convênio	-	0	-	20
907898	Convênio	-	0	-	15
925261	Convênio	-	0	-	33
934188	Convênio	-	0	-	5
937472	Convênio	-	0	-	24
945867	Convênio	-	0	-	2
948585	Convênio	-	0	-	14
949614	Convênio	-	0	-	8
951553	Convênio	-	0	-	6
951808	Convênio	-	0	-	11
951931	Convênio	-	0	-	6
952189	Convênio	-	0	-	7
952428	Convênio	-	0	-	15
953114	Convênio	-	0	-	14
953125	Convênio	-	0	-	11
954092	Convênio	-	0	-	36
962194	Convênio	-	0	-	7
966471	Convênio	-	0	-	84
970097	Convênio	-	0	-	3
970429	Convênio	-	0	-	10

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 46 – Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI – Finalidade (1/2)

Nome:	FAEPI - FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM							
CNPJ:	04.623.300/0001/88							
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br							
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais								
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)	
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto	Repassado
1	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	02/2021	ConvênioTripartite	Inteligência Artificial Aplicada a Testes de Software	15/03/2021	31/03/2024	2.877.306,85	348.710,19
2	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	03/2021	ConvênioTripartite	Malware Hunter: Detecção de Malware em Android através da Combinação de Características de Software"	15/03/2021	31/03/2024	2.653.604,99	455.611,93
3	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	04/2021	ConvênioTripartite	"Técnicas de Inteligência Artificial para Análise e Otimização de Desempenho de Software	15/03/2021	31/03/2024	6.441.404,30	1.304.528,03
4	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	05/2021	ConvênioTripartite	Laboratório de Tecnologias de Fotografia Computacional e Alto Desempenho - ImpactLab	15/03/2021	15/06/2023	5.843.005,61	730.833,81
5	Gerenciamento e aplicação dos recursos do Convênio FAEPI,	06/2021	ConvênioTripartite	Especialização de Residentes Agrários na Gestão do Setor Pesqueiro com uso de tecnologia da informação e interatividade com a cadeia produtiva no Estado do Amazonas.	15/12/2021	15/12/2023	419.982,00	-

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 47 – Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI – Finalidade (2/2)

Nome:	FAEPI - FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO IFAM							
CNPJ:	04.623.300/0001/88							
Página da internet:	https://faepi-ifam.org.br							
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais								
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)	
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto	Repassado
6	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	01/2022	ConvênioTripartite	DevTITAN, capacitação e desenvolvimento em tecnologia ANDROID	17/02/2022	16/03/2024	2.553.731,57	-
7	GHOSME	02/2022	ConvênioTripartite	Projeto de PD&I: Pesquisa em métodos e Técnicas para Sistemas de Sugestões e Consultas	01/06/2022	01/06/2025	873.500,00	-
8	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	03/2022	ConvênioTripartite	lartes: Pós-Graduação Latu Sensu em Inteligência Artificial	01/06/2022	01/10/2024	2.803.039,51	-
9	ENVISION	05/2022	ConvênioTripartite	Aperfeiçoamento do processo produtivo da Envision	03/10/2022	03/08/2023	801.063,83	-
10	COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	06/2022	ConvênioTripartite	Web Academy -Capacitação e Desenvolvimento em Web Full Stack	01/10/2022	31/12/2023	1.747.329,71	-
11	ENVISION	01/2023	ConvênioTripartite	Projeto ENVISION/CETELI- Apelido Prometheus	23/01/2023	23/01/2025	4.674.510,63	-
Totais:							31.688.479,00	2.839.683,96

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 48- Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FAEPI – Recursos Humanos 1

RECURSOS DA UPC ENVOLVIDOS NOS PROJETOS						
Instrumento celebrado		Recursos da UPC envolvidos nos projetos				
Nº	Tipo	FINANCEIROS	Materiais		Humanos	
		Valor	Tipo	Valor	Quantidade	Valor
02/2021	Convênio Tripartite FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI.	-	-	-	• 07 Servidores; • 10 bolsistas graduandos; • 04 bolsistas mestrands	0
03/2021	Convênio Tripartite FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI.	-	-	-	• 06 Servidores; • 04 bolsistas graduandos	0
04/2021	Convênio Tripartite FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI.	-	-	-	• 06 Servidores; • 02 bolsistas Pós-Docs; • 04 bolsistas Doutorandos; • 04 bolsistas mestrands; • 06 bolsistas graduandos	0
05/2021	Convênio Tripartite COOPERAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA FLEXITRONICS/MOTOROLA, FUA/UFAM E FAEPI,	-	-	-	• 06 Servidores; • 01 bolsistas discente Pós-Doc; • 02 bolsistas Doutorandos; • 02 bolsistas mestrands; • 08 bolsistas graduandos	0
06/2021	TED Ministério da Agricultura	-	-	-	• 03 Servidores; • 01 bolsistas mestrands	0

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 49 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FUEA – Vigência

Relação de Convênios vigentes até 31 de dezembro de 2024							
Nome:	F.UEA - FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS						
CNPJ:	26.782.757/0001-78						
Página da internet:	https://fuea.org.br/						
Informações dos projetos e dos instrumentos contratuais							
Projeto		Nº	Tipo	Objeto	Vigência		Valor (em R\$ 1,00)
Sequencial	Finalidade				Início	Fim	Bruto
1	Pesquisa	968541	Convênio	Validar, tecnicamente, o CRICHTON. Trata-se de um programa lógico computacional de processamento de dados para identificação, rápida e eficaz, do Transtorno de Déficit de Atenção com Hiperatividade (TDAH).	20/11/2024	19/01/2025	400.000,00
2	Extensão	949616	Convênio	Desenvolver ações de pesquisa e divulgação voltadas às dinâmicas territoriais e regionais das mulheres (indígenas, negras, caboclas e urbanas), em diferentes contextos e situações de vulnerabilidade social no Amazonas, e na área do entorno do Estado, com vistas a mitigar impactos climáticos através de ações estratégicas voltadas ao setor da economia verde e sustentável.	02/12/2024	31/10/2025	800.000,00
Totais:							1.200.000,00

Fonte: PROADM, 2024.

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

7.6 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO

Quadro 50 - Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958/1994 – FUEA - Recursos Humanos 1

RECURSOS DA UPC ENVOLVIDOS NOS PROJETOS					
Instrumento celebrado		Recursos da UPC envolvidos nos projetos			
Nº	Tipo	FINANCEIROS	Materiais		Humanos
		Valor	Tipo	Valor	Quantidade
968541	Convênio	-	0	-	4
949616	Convênio	-	0	-	7

Fonte: PROADM, 2024.