



2ª Via de Certificados expedidos pela Proext

A solicitação de 2ª via dos certificados expedidos pela Pró-reitoria de Extensão (PROEXT) somente será atendida com base nos seguintes critérios:

- O pedido de 2ª via será realizado via endereço eletrônico;
- A solicitação deverá ser enviada ao e-mail da modalidade correspondente ao projeto;
- Deverá conter **justificativa plausível**, as informações do projeto e do solicitante;
- Prazo máximo de **45 (quarenta e cinco) dias úteis** para envio da 2ª via do certificado;
- A solicitação para certificados emitidos a partir de 2015 deverá conter uma anuência da coordenação do projeto.

Pró-Reitoria de Extensão

OBSERVAÇÕES:

1. Para certificados que foram emitidos em “PDF” **não serão confeccionadas 2ªs vias**. Nestes casos, o interessado deverá procurar a coordenação do projeto.
2. Solicitações de casos omissos ou situações não inclusas nos itens supracitados serão analisadas e julgadas pela Câmara de Extensão, em reunião ordinária, a considerar o calendário de reuniões da Câmara.
3. Para 2ª Via de projetos muito antigos (anteriores a 2010), caso não seja possível localizar os registros da efetiva participação do solicitante no projeto arquivado, será necessário **comprovação de participação mediante documentação formal** (relatório final, listagem oficial dos participantes constando o nome do interessado e, caso haja, registros fotográficos).