

CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

OFICINA RELATÓRIO TÉCNICO-CIENTÍFICO DO BOLSISTA

# 1) O Bolsista deve entrar no sistema SIGFAPEAM



#### 2) Ir em minhas bolsas

#### Últimas Mensagens

🧭 Não há novas mensagens!

#### **Editais Abertos**

- 2 Até 30-12-2015 EDITAL N. 002/2011 RH-INTERINSTITUCIONAL Fluxo Contínuo
- 22 Até 30-12-2014 EDITAL N. 018/2013 PRÓ-EXCELÊNCIA
- 2 Até 29-09-2014 EDITAL N: 014/2014 PRÓ-EQUIPAMENTOS
- 🧭 Até 29-09-2014 EDITAL N. 016/2014 PPP-CNPq
- 3 Até 29-08-2014 EDITAL N. 032/2013 PAPE
- Maté 28-08-2014 EDITAL N. 013/2014 PECTI/AM-PG
- 2 Até 28-08-2014 EDITAL N. 010/2014 PROPESCA/RIO NEGRO
- 2 Até 28-08-2014 EDITAL N. 015/2014 PAPAC
- 2 Até 22-08-2014 EDITAL N. 024/2013 DCR/AM
- 💋 Até 15-08-2014 EDITAL N. 001/2014 RH-DOUTORADO FLUXO CONTÍNUO
- 2 Até 15-08-2014 EDITAL N. 003/2014 RH-INTERIORIZAÇÃO FLUXO CONTÍNUO
- Até 15-08-2014 EDITAL N. 002/2014 RH-MESTRADO FLUXO CONTÍNUO
- 💋 Até 15-08-2014 EDITAL N. 023/2013 RH-NAVAL
- 3 Até 15-08-2014 EDITAL N. 006/2014 PAREV
- 2 Até 14-08-2014 EDITAL N. 022/2013 FIXAM/AM

#### Minhas Bolsas

- 02.04.2014 A ORTOGRAFIA ATRAVES DAS IMAGENS
- 2 06.04,2014 A ORTOGRAFIA ATRAVÉS DAS IMAGENS

Alteral Sellia	1
Envio de Documentos Pess	soais
Correio	
Redigir Mensagem	H
Ver Todas	M
Bolsas	
1 Plano(s) de Atividades	
□ Arquivos	
Prestação de Contas Outo	rga
Prestação de Contas Conv	ênio
Outros	
🗆 Tabelas	
Diárias - Nacional	
Diárias - Internacional	
Área de Conhecimento - Cl	IPq
Rede SIGFAP	
Blog	
Fórum	

M

#### 3) Clicar no título do projeto, cuja bolsa está em andamento



## 4) Clicar na "i" em um círculo azul





5) O item 1.1 RESUMO DA BOLSA contem informações pertinentes ao projeto, como título, nº do edital, nome do bolsista, nome do coordenador/orientador (quando for o caso) e vigência da bolsa



6) O item 1.2 CRONOGRAMA DO RELATÓRIO contem o cronograma com a data prevista para entrega dos relatórios parcial e final, quando o relatório é entregue na FAPEAM, o sistema é preenchido com a data na qual o documento deu entrada na Fundação

Identificação					1. Informações Técnicas 1.1 Resumo da Bolsa 1.2 Relatórios Técnicos
	Nº Processo:	Selecione	Criar um novo p	rocesso	2. Informações Jurídicas 2.1 Termo Original
Ú	Projeto: Edital: Coordenador: Itima Atualização:	título do projeto nº do edital nome do coordenador/or	rientador (se f	or o caso)	<ul> <li>3. Informações Administrativas</li> <li>3.1 Localização do Processo</li> <li>3.2 Informações Restritas</li> <li>4. Relatórios Técnicos</li> </ul>
	Р	restação de Contas Técnicas			4.1 Visualizar Formulários
Data Prevista	Data Enviada	Situação	Tipo	Form.	5. Avaliação de Relatórios
01.05.2015		Em Execução	Parcial		5.1 Convidar Avaliador Ad-Ho
01.11.2015		Em Execução	Parcial		
28.03.2016		Em Execução	Final		Salvar
01 11 2014	04.11.2014	Aprovado	Parcial		Gaivar

7) Quando o relatório não é enviado na data prevista o sistema acusa irregularidade, tornando o pesquisador inapto a submeter proposta em qualquer outro edital da FAPEAM

#### Área de Bolsa Contratada

Bem vindo(a) Thaiana Caroline Pires dos Santos Sua sessão irá bloquear em:

Identi	ficação	Nº Processo: Projeto: Edital: Coordenador: Última Atualização:	Selecione 15.07.2014	▼ Criar um novo pr	rocesso	<ol> <li>1.1 Resumo da Bolsa         <ol> <li>1.2 Relatórios Técnicos</li> <li>2. Informações Jurídicas</li></ol></li></ol>
		Pr	estação de Contas Técnicas			4. Relatórios Técnicos 4.1 Visualizar Formulários
Data	n Prevista	Data Enviada	Situação	Tipo	Form.	
01.	11.2014		EM ATRASO	Parcial		5. Avaliação de Relatórios
28	03.2015		Em Execução	Final		5.1 Convidar Availador Ad-Ho
01.	.05.2014	11.07.2014	Aprovado	Parcial		Ferramentas
01.	11.2013	25.02.2014	Aprovado	Parcial		Salvar
(Chque a	iqui para in Ialquer alte	serir novos dadosj eração nos dados clique <b>quan</b> <b>pesq</b>	em Salvar do o relatório não é er uisador inadimplente	V Iviado na data, o	sistema ac	usa irregularidade e deixa c

#### 8) Para redigir o relatório Clicar no item 4.1 – Novo Formulário



# 9) Selecionar no Anexo VI - relatório Técnico – Científico, e depois clicar em novo



10) Ao clicar em NOVO abrirá o formulário do relatório Técnico – Científico, informar que tipo é o relatório, se parcial ou final e o período ao qual ele se refere

Anexo I - Rela	tório	Téc	nico de Projeto	de Pes	quisa	
Chamada: Programa:						
Número do Protocolo: Termo de Outorga: Outorgado:	æ.					
Tipo:	0	Par	rcial 💿 Final			
Período de:	01	•	Janeiro 🔻	1900	•	
à:	06	•	Novembro 🔻	2014	•	
Ínstituição: Área de Conhecimento: Valor Financiado:						
Pesquisador(a):						
<ul> <li>Para sua segurança, clique sempre no botão Salvar para não p</li> </ul>	erder o	os da	ados.			
<ul> <li>Os campos do formulário aceitam somente texto. As imagens, g</li> </ul>	ráficos	, tab	ela, fotografia ou	outros i	ecursos	deverão ser anexados nos espaços permitidos.
<ul> <li>Quando terminar o preenchimento do relatório, clique no botão</li> </ul>	Enviar	: Ap	ós o envio, o relati	ório não	poderá	mais ser modificado.
<ul> <li>Durante a prestação de contas, não esqueça de entregar este</li> </ul>	relation	io tei	cnico impresso e o	levidam	ente pre	enchido.
Resumo						
Resumo		S	analasta Indiaa			

11) Em caso de NÃO ENVIO, ou NÃO CONCLUSÃO do relatório é possível editá-lo, basta clicar no item 4.2 Editar formulários, selecionar na barra o Anexo VI e depois clicar no link da última edição

Área de Bolsa Contratada	Image: Sem vindo(a) Thaiana Caroline Pires dos Santos       Sua sessão irá bloquear em: 57:13
Formulários de Relatórios Técnicos          Anexo VI- Relatório Técnico Bolsista (2)         Criado em 26/05/2014 às 11:33:34 [Alterado em 26/05/2014, às 11:34:44]         Criado em 14/08/2014 às 13:05:37 [Alterado em 14/08/2014, às 13:08:38]	1. Informações Técnicas     1.1 Resumo da Bolsa     1.2 Relatórios Técnicos     2. Informações Jurídicas     2.1 Termo Original     3. Informações Administrativas     3.1 Localização do Processo     4. Relatórios Técnicos     4.1 Novo Formulário
	Ferramentas

# 12) Caso deseje anexar arquivos ir no item 12. Inclusão de arquivos e selecionar o arquivo pertinente

Prestação de Contas: Anexo VI - Relatório Técnico Bolsista         Orientação recebida:       Selecione ▼         Infra-estrutura da instituição:       Selecione ▼         Relacionamento com a equipe de pesquisa:       Selecione ▼         Quantidade e qualidade do trabalho desenvolvido:       Selecione ▼         11. DE SEMPENHO DO BOLSISTA (A SER RESPONDIDO PELO ORIENTADOR/TUTOR)       Anexos - Google Chrome         AVALUE OS PROGRESSOS DO BOLSISTA considerando SUA FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO PROFISSIO       192.168.5.215/contratados/formularios/anexos         caracteries)       Infro: Escoher arguino Influm arguivo selecionado         12. INCLUSÃO DE ARQUIVOS       Infro: Escoher arguino Influm arguivo selecionado         Infoluir documentos eliou Imagens relevantes para documentar o projeto.       Infro: Escoher arguino Influm arguivo selecionado         Enviar:       Batvar:       Satvar e Fechar:	Formulários de Bolsa Técnica <ul> <li>Anexo VI - Relatório Técnico Bolsista</li> <li>Informações Jurídicas</li> <li>2. Informações Jurídicas</li> <li>2.1 Termo Original</li> </ul>	
	Prestação de Contas: Anexo VI - Relatório Técnico Bolsista Orientação recebida: Selecione • Infra-estrutura da Instituição: Selecione • Relacionamento com a equipe de pesquisa: Selecione • Quantidade e qualidade do trabalho desenvolvido: Selecione • 11. DE SEMPENHO DO BOL SISTA (A SER RE SPONDIDO PELO ORIENTADOR/TUTOR) AVALIE: OS PROGRESSOS DO BOLSISTA CONSIDERANDO SUA FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO PROFISSIO AVALIE: OS PROGRESSOS DO BOLSISTA CONSIDERANDO SUA FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO PROFISSIO Caminto Escoher arquivo inhum arquivo selecionado 12. INCLUSÃO DE ARQUIVOS Troiur documentos elou imagens relevantes para documentar o projeto. Enviar Balvar e Fechar Fechar	

Tel/Fax: (92) 3878\_4000 n E-mail: ouvidoria@faneam am nov hr

13) Após preenchimento do relatório Técnico – Científico – o bolsista deve salvar e enviar ao orientador que deverá preencher o campo responsável, salvar e enviar para esta FAP, online tudo via Sigfapeam.

Não há necessidade de envio de cópia física para esta FAP, todo histórico do bolsista será armazenado online.



Em caso de Duvida poderá entrar em contato com o E-mail: programas.institucionais@fapeam.am.gov.br

ou através do telefone 3878-4024



## PRENCHIMENTO DA AVALIAÇÃO DE RELATÓRIO BOLSISTA PELO ORIENTADOR

## ENVIO DO RELATÓRIO DO BOLSISTA PJC A - COORDENADOR



## COORDENADOR – ENVIO DOS RELATÓRIOS DOS BOLSISTAS – Após o bolsista enviar ao Coordenador, este deverá acessar o SIGFAPEAM, ir até a área Bolsistas que oriento



# Após clicar em "Bolsistas que oriento, clicar no título do projeto do bolsista e após clicar no "i" no círculo azul

🕒 GEINF - FAPEAM 💦 🗴 SPROweb - Sistema de 🗴 🦓 Expresso Livre [Express: 🗙 🖡 SIGFAPEAM :: Admini: 🗙 🕒 Relação de Pagamenti 🗴 🍞 EDITAL N. 029/2013 – I 🗙 🖡 SIGFAPEAM - F	fundaçi 🗙 🔽 💶 🗉 💌 🌉
← → C 🗋 sig.fapeam.am.gov.br/index.php?id=7&acao=1	☆ =
26.03.2012 • análise do estilo da de vida esportiva e sócio-economica dos alunos do ensino fundamental da escola estadual adalberto valle	•
14.03.2013 • Fatores Associados ao Consumo de Alcool e Drogas entre estudantes da Escola Estadual Adalberto Valle	
07.04.2014 • FATORES ASSOCIADOS À IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS]	
10.06.2011 • análise do estilo da de vida esportiva e sócio-economica dos alunos do ensino fundamental da escola estadual adalberto valle	
18.05.2011 • analise do estilo de vida esportivo e socio-economico dos alunos do ensino fundamentalda escola estadual adalberto valle	
16.07.2010 • Avaliação do indece de massa corporea dos alunos da escola estadual adalberto valle	
Bolsistas que Oriento	
30.05.2014 • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS	
TÍTUIO • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS	
Projeto • FATORES ASSOCIADOS À IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS	
Bolsista · Edilson Alves de Almeida Filho	
Situação • Bolsa EM ANDAMENTO	
<ul> <li>30.05.2014 • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E.</li> <li>ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUENCIAS</li> </ul>	
30.05.2014 • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS.	
30.05.2014 • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E. ADALBERTO VALLE E SUAS CONSEQUÊNCIAS	
30.05.2014 • FATORES ASSOCIADOS A IDADE DA PRIMEIRA RELAÇÃO SEXUAL EM JOVENS DA E.E.	•

Irá aparecer uma outra tela conforme a tela abaixo, em que aparecerá o título, nome do bolsista, e orientador, clicar no item 4.2 'Editar formulário"

Informações da Bolsa		1. Informações Técnicas 1.1 Resumo da Bolsa 1.2 Relatórios Técnicos	
Nº Processo: Titulo: Bolsista: Orientador: Última Atualização:	titulo do trabalho do bolsista nome do bolsista nome do orientador	<ul> <li>2. Informações Jurídicas</li> <li>2.1 Termo Original</li> <li>3. Informações Administrativas</li> <li>3.1 Localização do Processo</li> <li>4. Relatórios Técnicos</li> <li>4.1 Novo Formulário</li> <li>4.2 Editar Formulários</li> </ul>	
Informações Júridicas Nº FAPEAM: Nº SIAFEM: BBPesquisa (?): Publicação D.O.: Vigência Inicial:		Ferramentas	

Após isso, abrirá uma barra, escolher "Anexo VI – Relatório Técnico de Bolsista" ao escolher aparecerá um link em azul, clicar no link, e preencher o campo competente.

EINF - FAPEAM	× SPROweb - Sistema de Pro × Brock Expresso Livre [Expresso Livre [SiGFAPEAM :: Administral × F SIG am am gov br/contratados nbn?modo=18/nasso=1148/salvar=101	FAPEAM - Fundação o × 📕 FAPEAM ×
	Formulários de Relatórios Técnicos	1. Informações Técnicas 1.1 Resumo da Bolsa 1.2 Relatórios Técnicos
1º	Anexo VI - Relatório Técnico Bolsista (1)  Criado em 12/08/2014 às 16:51:12 [Alterado em 13/08/2014, às 16:34:09]  (Sob avaliação)	<ol> <li>Informações Jurídicas</li> <li>1 Termo Original</li> <li>Informações Administrativas</li> <li>1 Localização do Processo</li> <li>Relatórios Técnicos</li> </ol>
		4.1 Novo Formulário 4.2 Editar Formulários Ferramentas
	2º	

## ABRE O ARQUIVO, CONFERE OU ALTERA, SALVA E APÓS ENVIA.