



## Termo de Compromisso

### Edital 005/2022 DAEST/PROGESP/UFAM referente ao Auxílio Material Didático de Alto Custo – MATDAC – Campus Manaus

#### **DECLARO ESTAR CIENTE E DE ACORDO que:**

**1. O Auxílio MATDAC trata-se de auxílio financeiro, de caráter pessoal e intransferível, destinado à compra de materiais de alto custo de uso individual que sejam obrigatórios e previstos nas disciplinas curriculares**, de modo a proporcionar a realização das atividades práticas indispensáveis para o aproveitamento na etapa curricular dos cursos de Arquitetura e Urbanismo, Artes Visuais, Enfermagem, Música, Odontologia, Biotecnologia, Engenharia de Alimentos e Engenharia Química.

**2. O auxílio, objeto do edital 005/2022, terá vigência a contar da data de implementação até o dia 30 de dezembro de 2022.** Os/As candidatos (as) aprovados (as) poderão ser convocados (as) de acordo com o surgimento de vagas até o final da vigência do respectivo edital.

**3. O valor do auxílio MATDAC é de R\$ 3.000,00** (três mil reais) e será creditado em minha conta corrente em parcela única até o décimo dia útil do mês subsequente à implementação.

**4. Quando chamado(a) a implementar, de acordo com a classificação** até o limite de vagas disponíveis, conforme o referente Edital (e suas retificações), **deverei no momento da implementação estar regularmente matriculado(a)** em no mínimo duas disciplinas do curso de graduação regular presencial desta Universidade, Campus Manaus (considerando o curso declarado na inscrição e observando o item 5.1.1 referente as disciplinas práticas do respectivo edital), sujeito à desclassificação.

**5. O Auxílio está sujeito à restrição orçamentária e financeira.** Caso ocorra insuficiência ou contingenciamento de recursos financeiros poderá haver descontinuidade na implementação e pagamento do auxílio.

**6. Em caso de retorno de pagamento em virtude de problemas nos dados bancários** do(a) discente beneficiário(a), o(a) mesmo(a) terá um prazo de 5 (cinco) dias úteis para regularizar a situação e informar ao DAEST-UFAM.

**7. O não cumprimento do prazo estabelecido no item anterior torna o pagamento discricionário**, podendo ser pago ou não, conforme disponibilidade financeira. E em final de exercício financeiro o prazo estabelecido poderá sofrer redução.

#### **8. Deverei prestar conta do auxílio recebido do seguinte modo:**

I. A prestação de contas deverá ser realizada mediante entrega por via digital de Nota Fiscal do bem adquirido emitida por pessoa jurídica (CNPJ), em favor do discente beneficiado, devendo constar número de CPF do mesmo e código de autenticação legível para conferência no respectivo órgão fiscal, acompanhada da relação de materiais constante no endereço <https://www.progesp.ufam.edu.br/formularios-e-documentos.html> devidamente preenchida e assinada. As regras para a prestação de contas serão divulgadas quando for realizada a convocação para a mesma.

#### **II. O cronograma para a prestação de contas será conforme quadro abaixo:**

<b>Etapas</b>	<b>Prazos</b>
Prestação de contas conforme item 14.1 do Edital 005/2022 DAEST/UFAM <i>(descrita também no inciso I do item 8 deste Termo)</i> .	30 dias corridos a contar do recebimento do auxílio.
Análise da Prestação de Contas pela Coordenação de	05 dias úteis após o término do prazo da prestação



**Poder Executivo**  
**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal do Amazonas**  
**Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas**  
**Departamento de Assistência Estudantil**



Benefícios Estudantis.	de contas.
Comunicação aos alunos do resultado da análise e convocação dos discentes com pendências na prestação de contas (via e-mail).	02 dias úteis após o término da análise.
Justificativa dos discentes com pendências na prestação de contas.	05 dias úteis após a emissão da convocação (via e-mail).
Prazo para pagamento da GRU (discentes que não utilizaram o valor integral do auxílio ou que não prestaram contas conforme item 14.1 do Edital 005/2022 DAEST/UFAM, <i>descrito também no inciso I do item 8 deste Termo</i> ).	15 dias corridos após a emissão da GRU.
Prazo para apresentação do comprovante de pagamento da GRU.	02 dias úteis após o vencimento da GRU.

III. **Não será aceita** Nota Fiscal emitida por fornecedor, cuja natureza econômica e/ou jurídica não seja compatível com a venda e/ou fornecimento dos materiais comprados;

IV. **Não serão aceitos** comprovantes de despesa (nota fiscal ou cupom fiscal) com datas anteriores ao recebimento do valor do Auxílio MATDAC;

V. **O recurso do Auxílio MATDAC** não poderá ser utilizado pelo estudante em benefício de outros que não diretamente o próprio estudante, visando unicamente o desempenho das atividades acadêmicas de seu curso de graduação;

VI. **Na condição de classificado e convocado** o discente deverá entregar no ato da prestação de contas do benefício a relação de materiais disponível para upload no link: <https://www.progesp.ufam.edu.br/formularios-e-documentos.html> Nesta devem estar assinalados os materiais adquiridos de acordo com a relação de seu curso, respeitando o valor do benefício.

VII. **Para efeitos de emissão de GRU** com valores a serem devolvidos, considerar-se-á o valor mínimo de R\$ 10,00 (dez reais).

**9. O não cumprimento das etapas da prestação de contas descritas no item 14.2** do Edital 005/2022 DAEST/UFAM (*e descritas no inciso II do item 8 deste Termo*), *no todo ou em parte, acarretará em inadimplência junto ao DAEST/PROGESP, impossibilitando-o de implementar e/ou receber quaisquer benefícios estudantis, devendo qualquer regularização de pendência ser realizada até a data limite de implementação de cada auxílio, sob consequência de desclassificação do estudante. Sem prejuízo das medidas administrativas e judiciais cabíveis.*

**10. O discente só terá sua prestação de contas deferida** após o cumprimento das etapas necessárias descritas no item 14.2 do Edital 005/2022 DAEST/UFAM *e inciso II do item 8 deste Termo*.

**11. Deverei repor ao erário nas seguintes situações:**

I. Perder o vínculo institucional ou desistir do curso ou for transferido para outra Instituição de Ensino Superior (IES) no semestre letivo em que realizar a implementação do edital 005/2022 - MATDAC;

II. Reprovar por frequência e/ou nota em todas as disciplinas de atividades práticas, cursadas em seu curso de graduação, no semestre letivo da implementação do edital 005/2022 – MATDAC, salvo em casos específicos, mediante análise;

III. Não realizar a matrícula em disciplinas (observando também o que prevê o item 5.1.1 do edital 005/2022 - MATDAC) e/ou trancar o curso ou trancar/cancelar a matrícula em disciplinas de atividades práticas, no semestre letivo da implementação do respectivo edital;



**Poder Executivo**  
**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal do Amazonas**  
**Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas**  
**Departamento de Assistência Estudantil**



IV. For constatada irregularidade, falsificação de documentos e/ou informações prestadas;

V. Não utilizar integralmente o auxílio, devendo devolver o valor não utilizado;

VI. Não prestar contas da aquisição dos materiais especificados do item 14 do Edital 005/2022.

**12. A não reposição ao erário, em qualquer uma das situações previstas nos incisos I, II, III, IV, V e VI do item 15.1 do Edital 005/2022 (Auxílio MATDAC) e do item 11 deste Termo, implicarão em inadimplência junto à Assistência Estudantil do estudante beneficiário, impossibilitando-o de implementar e/ou receber quaisquer benefícios estudantis, devendo qualquer regularização de pendência ser realizada até a data limite de implementação de cada um dos auxílios, sob pena de desclassificação do estudante.**

**13. Tenho as seguintes obrigações:**

*a) Fazer a prestação de contas conforme o item 14 do edital 005/2022;*

*b) Manter os dados cadastrais atualizados no e-campus (endereço, e-mail, telefone etc.);*

*c) Manter dados bancários atualizados junto à Assistência Estudantil da UFAM;*

*d) Em caso de mudança, desistência, trancamento, conclusão de curso, mobilidade acadêmica, comunicar imediatamente a CDE/DAEST;*

*e) Informar a Coordenação de Desenvolvimento Estudantil (CDE), de maneira imediata e oficial, sobre mudanças na condição socioeconômica, que acarretem modificação de sua renda familiar per capita mediante envio de e-mail para [cde@ufam.edu.br](mailto:cde@ufam.edu.br)*

*f) Atender aos chamados do DAEST, para acompanhamentos e esclarecimentos.*

**14. A inadimplência junto à Assistência Estudantil do beneficiário impossibilitará de implementar e receber quaisquer benefícios estudantis, devendo qualquer regularização de pendência ser realizada até a data limite de implementação de cada auxílio, sob pena de desclassificação do estudante.**

**15. As informações prestadas pelos candidatos estão sujeitas ao Código Penal Brasileiro (CPB), Lei. 2.848/1940: “Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular declaração que dele deva constituir, ou nele inserir, fazer inserir declaração falsa ou diversa da que deva ser escrita, com fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar verdade sobre fato juridicamente relevante”. **Pena:** reclusão de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.**