

Ministério da Educação  
Universidade Federal do Amazonas

---



**UFAM**

## **PLANO DE DADOS ABERTOS**

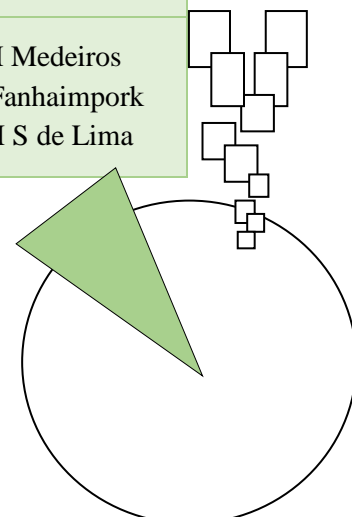
**Período de Vigência**

março/2022 – fevereiro/2024

---

## HISTÓRICO DE REVISÕES

Data	Descrição	Autores
<b>Setembro 2019</b>	Versão inicial produzida pela comissão para elaboração do plano de dados abertos da UFAM	Carlos M Medeiros Jorge C M S de Lima Dinorvan Fanhaimpork
<b>Janeiro 2020</b>	Versão ajustada após revisão da Administração Superior da UFAM	Carlos M Medeiros Dinorvan Fanhaimpork Jorge C M S de Lima
<b>Outubro 2020</b>	Aprovação do Plano de Dados Abertos da UFAM por meio da Resolução nº 023/2020 (CONSAD)	Conselho de Administração da UFAM
<b>Fevereiro 2021</b>	Versão ajustada após análise do Núcleo de Dados Abertos da Controladoria-Geral da União	Jorge Y Kanda Carlos M Medeiros Dinorvan Fanhaimpork Jorge C M S de Lima
<b>Abril 2021</b>	Aprovação do Plano de Dados Abertos pelo Comitê de Governança Digital da UFAM	Selma S B de Oliveira Dinorvan Fanhaimpork Carlos M Medeiros Jorge C M S de Lima Vanessa K de A G Ferreira Almir O de Menezes Almir L da Silva Ângela N B de Lima
<b>Janeiro 2022</b>	Versão ajustada após nova análise do Núcleo de Dados Abertos da Controladoria-Geral da União	Jorge Yoshio Kanda Carlos M Medeiros Jorge C M S de Lima
<b>Março 2022</b>	Versão ajustada após revisão da equipe de Dados Abertos do Departamento de Governo Digital do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão	Carlos M Medeiros Dinorvan Fanhaimpork Jorge C M S de Lima
<b>Dezembro 2023</b>	Revisão do PDA	Carlos M Medeiros Dinorvan Fanhaimpork Jorge C M S de Lima



## **CONTEÚDO**

### **1. Apresentação**

### **2. Introdução**

#### 2.1 Cenário institucional

##### 2.1.1 Plano de desenvolvimento institucional – PDI

##### 2.1.2 Projeto pedagógico institucional – PPI

##### 2.1.3 Estratégia de Governança Digital

#### 2.2 Objetivo geral

#### 2.3 Objetivos específicos

### **3. Definição dos dados para abertura**

### **4. Estratégias para abertura**

#### 4.1 Premissas

#### 4.2 Consulta pública

#### 4.3 Matriz de priorização

### **5. Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos**

### **6. Sustentação**

#### 6.1 Governança

### **7. Monitoramento e Controle**

#### 7.1 Melhoria da qualidade dos dados

#### 7.2 Comunicação e participação social

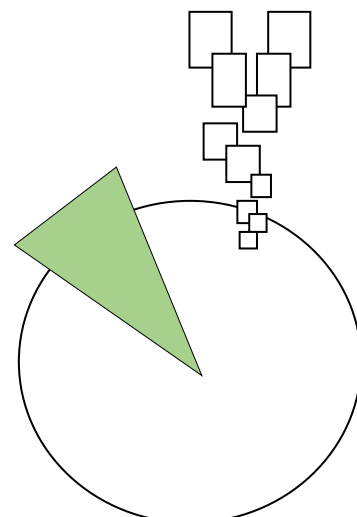
### **8. Plano de ação**

### **9. Mecanismos de Promoção e Fomento das Bases**

### **Referências**

### **Glossário**

### **Apêndice A – Inventário das Bases de Dados**



## 1. Apresentação

O acesso à informação é um direito garantido a todo cidadão brasileiro pela Constituição Federal de 1988. A sua regulamentação ocorreu em 18 de novembro de 2011 por meio da Lei 12.527, conhecida como Lei de Acesso à Informação (LAI). Nessa lei foi criado o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) e estabelecidos alguns requisitos para a publicação de informações, tais como:

- Conter ferramenta de pesquisa de conteúdo que permita o acesso à informação de forma objetiva, transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão;
- Possibilitar a gravação de relatórios em diversos formatos eletrônicos, inclusive **abertos** e não-proprietários, tais como planilhas e texto, de modo a facilitar a análise das informações;
- Permitir o acesso automatizado por sistemas externos em **formatos abertos**, estruturados e legíveis por máquina;
- Divulgar em detalhes os formatos utilizados para estruturação da informação;
- Garantir autenticidade e integridade das informações disponíveis para acesso.

Para dar cumprimento aos incisos III e IV do artigo 8º da Lei 12.527/2011, foi publicado em 11 de maio de 2016 o Decreto nº 8.777, que instituiu a Política de Dados Abertos no Brasil. Nela, foram estabelecidas as normas para a livre utilização dos dados, por meio de sua publicação em bases de dados, garantindo o seu uso e reuso por parte da sociedade. Para implementar a Política de Dados Abertos, o Parágrafo 2º do artigo 5º do decreto mencionado prevê a elaboração do Plano de Dados Abertos no âmbito de cada órgão.

Nesse sentido, a Administração Superior da Universidade Federal do Amazonas – UFAM constituiu uma comissão para a elaboração do Plano de Dados Abertos - PDA (inicialmente por meio da Portaria nº 2.521/2016 – GR e posteriormente pela Portaria nº 1.641/2019 – GR). O PDA orienta as ações para a implementação da abertura de dados no âmbito da instituição e foi encaminhado em 05 de novembro 2020 ao Núcleo de Dados Abertos da Controladoria-Geral da União – CGU, que realizou a análise de conteúdo do documento e identificou algumas pendências em relação às exigências da Resolução nº 3/2017 do Comitê Gestor de Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (CGINDA).

Para revisar o PDA da UFAM, uma comissão foi instituída por meio da Portaria nº 1.736/2020 – GR, e uma versão do PDA foi encaminhada em 19 de novembro de 2021. O Núcleo de Dados Aberto da CGU identificou algumas pendências a serem sanadas. Para resolver tais pendências o reitor da UFAM instituiu uma comissão por meio da Portaria GR nº 2.064 /2021. A elaboração do presente documento tomou como base a Lei 12.527 de 18 de novembro de 2011, a Instrução Normativa SLTI nº 4, de 13 de abril de 2012 (que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos), o decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016 e o Manual para a elaboração do Plano de Dados Abertos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

## 2. Introdução

A UFAM, por meio deste documento, institui o seu Plano de Dados Abertos revisado, no qual estão estabelecidas ações a serem implementadas para promover a abertura de dados na instituição, fortalecendo o seu compromisso com a transparência pública e a garantia do acesso à informação pela sociedade. Este Plano de Dados Abertos terá vigência de 2 anos a contar de sua publicação prevista para ocorrer em março de 2022.

### 2.1 Cenário institucional

A Universidade Federal do Amazonas foi a primeira universidade brasileira, originada da Escola Universitária Livre de Manáos, iniciada em 17 de janeiro de 1909, denominada posteriormente, a partir de 13 de julho de 1913, de Universidade de Manáos. Em 1964, foi instituída a Fundação Universidade do Amazonas, com o objetivo de manter a Universidade do Amazonas. Mais tarde, a Lei Federal nº 10.468, de 20 de junho de 2002, estabeleceu que a Universidade do Amazonas passaria a ser denominada Universidade Federal do Amazonas – UFAM, nome que permanece até os dias atuais.

Tendo como finalidade cultivar o saber em todos os campos do conhecimento puro e aplicado, definido em seu estatuto, a UFAM possui atuação nas seguintes áreas acadêmicas: Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Exatas, Ciências Humanas, Letras e Artes, Ciências Jurídicas, Ciências Sociais e Aplicadas e Engenharias. A UFAM é atualmente constituída por seis campi que estão localizados em Manaus e nos municípios de: Parintins, Coari, Itacoatiara, Humaitá e Benjamin Constant.

Por ser uma instituição centenária que integra ensino, pesquisa e extensão em suas atividades, a UFAM possui, como um de seus princípios definidos no estatuto, **a publicidade de suas ações**. Este vem ao encontro da Lei 12.527 de 11 de maio de 2016, do decreto nº 8.777/2016 e da publicação do presente manual. Além disso, o Plano de Dados Abertos da UFAM também se alinha com os seguintes instrumentos:

#### 2.1.1 Plano de desenvolvimento institucional – PDI

O PDI é o documento que norteia a UFAM em relação a sua filosofia de trabalho, a missão à qual se propõe, seus objetivos estratégicos e as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações para o decênio 2016-2025. O PDI foi fruto de uma construção coletiva, envolvendo a participação de técnicos-administrativos, docentes, discentes e representantes da comunidade. No PDI, a UFAM apresenta a sua missão, visão, princípios, valores, competências, seu projeto pedagógico institucional, projetos, metas e prazos. A abertura, a transparência e a segurança dos dados estão identificadas como objetivos do projeto “Infraestrutura e Tecnologia da Informação” contido no PDI da UFAM para 2016-2025. Assim, para o novo ciclo do PDI, foi ratificado como um dos valores **a transparência das ações**, coadunando com a Política de Dados Abertos estabelecida no decreto 8.777/2016 e com a publicação do presente documento.

### 2.1.2 Projeto pedagógico institucional – PPI

O PPI da UFAM é um instrumento que norteia as práticas acadêmicas da instituição, tendo em vista a sua trajetória histórica, inserção regional, vocação, missão, visão e seus objetivos. A aprovação desse documento ocorreu em 2011 por meio da Resolução nº 025/2011- CONSEPE e a sua revisão está prevista dentro do PDI 2016-2025.

Como parte do processo de democratização do ensino e da transparência pública, o PPI destaca a adoção da gratuidade do ensino aos alunos oriundos de escolas públicas de todos os municípios do Estado do Amazonas para concorrer às vagas aos seus cursos de graduação ofertadas no Processo Seletivo Contínuo. Além disso, no PPI também está contemplada a criação da Ouvidoria-Geral e, desse modo, estimula-se a inclusão social e uma maior participação da comunidade acadêmica no processo de gestão da instituição. Mais uma vez, o Plano de Dados Abertos se alinha às ações pedagógicas da instituição, na busca pela participação social.

### 2.1.3 Estratégia de Governança Digital

A governança digital consiste na utilização, pelo setor público, de tecnologias da informação e comunicação com vistas à melhoria da informação e da prestação de serviços, incentivando a participação da sociedade no processo de tomada de decisão e dando maior transparência e eficácia ao governo.

O eixo “acesso à informação”, definido como um dos objetivos da estratégia de governança digital, visa fomentar a disponibilização e o uso de dados abertos, ampliar o uso da tecnologia da informação e comunicação para promover a transparência e dar publicidade à aplicação dos recursos públicos e garantir a segurança da informação e comunicação do Estado e do sigilo das informações do cidadão.

Portanto, este Plano de Dados Abertos da UFAM atende a um dos objetivos estratégicos para ser ‘transparente aberto’, que é uma das diretrizes da Estratégia do Governo Digital – 2020 a 2022 (BRASIL, 2020).

## 2.2 Objetivos

### 2.2.1 Objetivo Geral

- Promover a abertura de dados da Universidade Federal do Amazonas, em cumprimento aos princípios da publicidade e da transparência, proporcionando a difusão dos dados e das informações sobre as ações realizadas no âmbito da instituição e que sejam de interesse da sociedade.

### 2.2.2 Objetivos específicos

- Priorizar e disponibilizar dados atualizados em formato aberto;
- Estimular o acesso do cidadão aos dados públicos processáveis por máquina;
- Aprimorar a gestão da informação e dos dados institucionais;
- Fomentar a cultura da transparência e do acesso às informações institucionais;
- Ampliar o uso da tecnologia da informação e comunicação para fornecer informações confiáveis, tempestivas e atualizadas das ações, produtos e serviços institucionais, com clareza e simplicidade ao cidadão;
- Fomentar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa, a partir da utilização dos dados pela sociedade civil.

### 3. Definição dos dados para abertura

A abertura de dados deve, sobretudo, garantir os princípios da publicidade e da transparência da administração pública. As metas de abertura de dados e etapas de priorização foram estabelecidas considerando os critérios relacionados a seguir:

- a) Para a priorização dos dados a serem abertos, considerando aqueles mais relevantes à sociedade será observado:
  1. O grau de relevância para o cidadão, observando-se as demandas encaminhadas via e-SIC, bem como os setores e serviços mais procurados nos sítios eletrônicos da UFAM;
  2. Realização de consulta pública para participação dos cidadãos, visando adequar a oferta à demanda da sociedade sobre os dados abertos que deverão constar no PDA da instituição;
  3. Os normativos legais e os compromissos formalmente assumidos pela UFAM, inclusive perante organismos internacionais (OGP);
  4. O alinhamento perante o Planejamento Estratégico e os relacionados às áreas de tecnologia da informação;
  5. O conjunto de informações e sistemas sob a gestão da UFAM, em especial os sistemas estruturadores que são de uso obrigatório transversal para os órgãos da administração pública; e
  6. O nível de maturidade da organização das informações e dados existentes.

Para uma melhor organização, as bases de dados foram divididas nos seguintes temas: Graduação, EAD, Pós-Graduação, Biblioteca, Portais Institucionais, Eventos, Servidores, Pesquisa, Inovação, Concursos e Processos Seletivos, Extensão e Assistência Estudantil.

b) Para o cumprimento dos normativos legais e compromissos assumidos pela UFAM, devem ser observados:

1. A adequação de informações presentes no Portal da Transparência para o formato de dados abertos, de modo a atender aos requisitos de abertura de bases de dados definidos no Decreto nº 8.777/2016.
2. A aderência dos dados publicados e os procedimentos adotados aos padrões, às boas práticas bem difundidos por organismos internacionais, a exemplo do *Open Government Partnership* – OGP, e às normativas definidas pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA.
3. A disponibilização dos dados abertos da UFAM em um portal próprio e, também, catalogados no Portal Brasileiro de Dados Abertos, seguindo as orientações da INDA.

Com base nos critérios elencados, foi priorizada a abertura dos dados das seguintes unidades administrativas:

- PROEG (Pró-Reitoria de Ensino de Graduação): dados sobre alunos e cursos de graduação;
- CED (Centro de Educação à Distância): dados sobre alunos e cursos de ensino a distância;
- PROPESP (Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação): dados sobre os programas de pós-graduação, grupos e projetos de pesquisa, além do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC;
- PROEXT (Pró-Reitoria de Extensão): dados sobre projetos de extensão e do Programa Institucional de Bolsas de Extensão - PIBEX;
- PROTEC (Pró-Reitoria de Inovação Tecnológica): dados sobre os grupos e projetos de pesquisa na área tecnológica, além do Programa Institucional de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBITI;
- PROGESP (Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas): dados sobre servidores, participação em eventos e programas de Assistência Estudantil;
- BC (Biblioteca Central): dados sobre o acervo do Sistema de Bibliotecas (SISTEBIB) seus produtos e serviços;



- COMPEC (Comissão Permanente de Concurso): dados sobre concursos e processos seletivos aplicados pela universidade;
- ASCOM (Assessoria de Comunicação): dados sobre eventos institucionais e lista de portais da instituição.

#### **4. Estratégias para abertura**

A estratégia para abertura dos dados deve seguir considerando os seguintes passos:

- 1) Levantamento do conjunto de dados candidatos à abertura realizado junto às Pró-Reitorias e Órgãos Suplementares da instituição para construção do inventário das bases de dados (Apêndice A);
- 2) Abertura de uma consulta pública para participação social no que diz respeito à opinião sobre as bases de dados a serem abertas;
- 3) Priorização e seleção dos dados que serão abertos;
- 4) Definição dos responsáveis pelo preparo e atualização dos dados e detalhamento do plano de ação com metas e prazos;
- 5) Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e revisões;
- 6) Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões INDA e INDE);
- 7) Capacitação dos responsáveis nas áreas de negócio dos dados selecionados para abertura sobre: processo de publicação de dados abertos; processo de catalogação dos metadados no dados.gov.br; e processo de catalogação dos metadados na INDE, caso sejam georreferenciados;
- 8) Definição de arquitetura de abertura de dados para cada sistema;
- 9) Implantação e atualização de portal de dados abertos próprio (Portal de Dados Abertos UFAM), devidamente integrado com os sistemas de informação usados na instituição, acessíveis a partir do endereço <<http://dados.ufam.edu.br>>.

##### **4.1 Premissas**

Alinhado aos princípios e diretrizes já expostos anteriormente, o processo de abertura dos conjuntos de dados deverá considerar as seguintes premissas:

- a) Publicar os dados considerados relevantes para a sociedade o mais rápido possível, em formato de dados abertos, informando as eventuais limitações de qualidade de dados;
- b) Sempre que possível, publicar os dados e seus metadados conforme estabelecido no Plano de Ação da INDA, que institui que cada conjunto de dados deve conter, no mínimo:
  - Nome ou título do conjunto de dados;
  - Descrição sucinta;
  - Palavras-chave (etiquetas);
  - Assuntos relacionados ao Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico – VCGE;
  - Nome e e-mail do setor responsável pelos dados;
  - Periodicidade de atualização;
  - Escopo temporal (anual, diário, bimestral);
  - Escopo geopolítico (por cidade, por estado, por região);
- c) Publicar os dados seguindo os padrões definidos pela e-PING, pela Infraestrutura Nacional de dados Abertos e pela Infraestrutura de Dados Espaciais – INDE e Governo Eletrônico;
- d) Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a origem, com a menor periodicidade e maior granularidade viáveis;
- e) Disponibilizar os dados abertos na página institucional e no Portal Brasileiro de Dados Abertos;

#### 4.2 Consulta Pública

A partir do inventário das bases de dados da UFAM e com a finalidade de conhecer o grau de relevância das principais bases de dados pelo cidadão, conforme preconiza a Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, I, §1º, foi realizada uma consulta pública durante o período de 15 dias (06 a 20 de fevereiro de 2021) por meio de um formulário do *Google* [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe2BDzTn2F7\\_wS9O6l85iWwltPxQuiO55nhcf2JmYlWu1DDuw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe2BDzTn2F7_wS9O6l85iWwltPxQuiO55nhcf2JmYlWu1DDuw/viewform), que foi amplamente divulgado no site e mídias sociais da instituição.

A consulta pública teve como resultado o registro de 32 acessos e 552 votos distribuídos conforme mostra o Quadro 1.

#### 4.3 Matriz de priorização

Com a finalidade de melhor atender demanda da sociedade por dados, otimizar o esforço de abertura de bases e cumprir todos os requisitos relacionados na Resolução nº 03 da CGINDA, foi elaborada a matriz de prioridade mostrada no Quadro 2 que contém as bases a

serem abertas. A comissão incumbida para revisar o Plano de Dados Abertos da UFAM atribuiu um valor de avaliação para cada base em relação a cada critério descrito no Quadro 3, de modo que foi estabelecida uma ordem prioritária a fim de direcionar esforços e viabilizar a abertura das bases durante a vigência do PDA.

Quadro 1 – Resultado da Consulta Pública sobre Priorização dos Dados.

Ordem	Nome da Base de Dados	Votos
1	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Graduação por ano.	26
2	Matrizes Curriculares Ativas por Curso de Graduação.	26
3	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação por ano.	24
4	Quantidade de Teses e Dissertações por ano.	24
5	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação por ano.	23
6	Quantitativo de Cursos de Pós-Graduação Ativos.	23
7	Quantitativo de Servidores Ativos por Cargo e Unidade / Departamento Acadêmico.	22
8	Relação de Grupos de Pesquisa e Inovação.	22
9	Quantitativo de Projetos de Pesquisas por Ano.	22
10	Quantitativo de Alunos que recebem auxílio da Assistência Estudantil por ano.	21
11	Quantitativo de Projetos de Extensão por Ano.	21
12	Relação dos Grupos de Pesquisa.	21
13	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	21
14	Eventos Institucionais registrados na plataforma de Eventos ( <a href="http://www.eventos.ufam.edu.br">http://www.eventos.ufam.edu.br</a> ) por ano.	20
15	Relação de Concursos e Processos Seletivos aplicados pela Universidade por ano.	20
16	Quantitativo de Servidores Afastados para cursar pós-graduação ou capacitação.	20
17	Quantitativo de Bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	20
18	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) por Ano.	19
19	Quantitativo de Discentes Ingressantes em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	18
20	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	18
21	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	17
22	Lista de Portais Institucionais.	17
23	Quantitativo de Discentes Matriculados em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	16
24	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	16
25	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	16
26	Quantitativo de Pedidos Depositados no Instituto Nacional de Propriedade Industrial por Ano.	16
27	Fichas Catalográficas emitidas por ano.	12
28	Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação.	11

Quadro 2 – Matriz de Priorização de Bases.

Base de Dados	Critérios										Total (Valor dado ao Critério x Peso) (Classificação decrescente)
	Critério 1	Critério 2	Critério 3	Critério 4	Critério 5	Critério 6	Critério 7	Critério 8	Critério 9	Critério 10	
Peso	5	4	4	2	3	5	3	4	2	4	
Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Graduação por ano.	5	4	5	5	3	5	2	5	5	3	42
Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação por ano.	4	4	5	5	3	5	2	4	5	3	40
Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação por ano.	4	4	5	5	2	5	3	4	5	3	40
Quantidade de Teses e Dissertações por ano.	4	5	4	4	2	5	2	5	4	3	38
Matrizes Curriculares Ativas por Curso de Graduação.	5	5	4	5	2	3	2	4	4	3	37
Quantitativo de Cursos de Pós-Graduação Ativos.	4	5	3	5	2	5	1	4	5	3	37
Quantitativo de Discentes Ingressantes em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	3	4	5	5	2	5	2	3	5	3	37
Quantitativo de Discentes Matriculados em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	3	5	4	5	2	5	2	3	5	3	37
Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	3	4	4	5	2	5	2	3	5	3	36
Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	3	3	4	5	2	5	2	3	5	3	35
Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	3	4	4	5	2	5	1	3	5	3	35
Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	3	3	4	5	2	5	1	4	5	3	35
Quantitativo de Servidores Ativos por Cargo e Unidade / Departamento Acadêmico.	4	3	3	5	2	4	1	2	4	3	31
Quantitativo de Projetos de Pesquisas por Ano.	4	3	2	3	2	3	2	4	4	3	30
Relação de Concursos e Processos Seletivos aplicados pela Universidade por ano.	4	4	3	5	2	4	1	1	3	3	30
Quantitativo de Alunos que recebem auxílio da Assistência Estudantil por ano.	4	3	4	5	1	3	1	1	4	3	29
Quantitativo de Bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	4	2	3	5	1	4	1	2	4	3	29
Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) por Ano.	3	2	3	5	1	3	2	2	4	3	28
Relação de Grupos de Pesquisa e Inovação.	4	2	1	3	2	2	2	4	4	3	27
Quantitativo de Servidores Afastados para cursar pós-graduação ou capacitação.	4	1	2	5	1	3	2	2	4	3	27
Quantitativo de Projetos de Extensão por Ano.	4	2	1	3	1	3	2	3	4	3	26
Relação dos Grupos de Pesquisa.	4	1	1	2	2	3	2	4	4	3	26
Lista de Portais Institucionais.	3	3	1	5	3	2	2	2	3	2	26
Fichas Catalográficas emitidas por ano.	2	4	2	4	2	3	2	1	4	1	25
Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	4	2	1	3	1	3	1	2	4	3	24
Eventos Institucionais registrados na plataforma de Eventos ( <a href="http://www.eventos.ufam.edu.br">http://www.eventos.ufam.edu.br</a> ) por ano.	4	3	2	2	1	4	2	1	3	2	24
Quantitativo de Pedidos Depositados no Instituto Nacional de Propriedade Industrial por Ano.	3	1	1	3	2	3	1	3	3	2	22
Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação.	2	1	1	2	1	2	1	1	4	1	16

Quadro 3 – Critérios da Matriz de Priorização de Bases.

Código	Descrição
Critério 1	Grau de relevância para o cidadão (consulta pública) (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, I, §1º).
Critério 2	Mais solicitados em transparência passiva desde a LAI (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, VIII).
Critério 3	Estímulo ao controle social (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, II).
Critério 4	Possui obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, III).
Critério 5	Refere-se a projetos estratégicos do governo (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, IV).
Critério 6	Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, V).
Critério 7	Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, VI).
Critério 8	Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Resolução nº 03 CGINDA, Art.1º, VII).
Critério 9	Alinhamento perante o Planejamento Estratégico.
Critério 10	Refere-se a um sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos.

## 5. Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos

A catalogação dos dados será feita diretamente por cada uma das áreas responsáveis pelos dados, sob a coordenação e apoio técnico do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC. Para isso, o CTIC definirá um núcleo responsável por essa atividade (pontos focais de cada unidade administrativa), onde os responsáveis participarão de capacitações e utilizarão o Manual de Catalogação para realizar o cadastro, manutenção e revisão dos conjuntos de dados.

## 6. Sustentação

O Comitê de Governança Digital (CGD) ficará responsável pela curadoria dos metadados do dados.gov.br. São responsabilidades da curadoria:

- a. Verificar, para efeito de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e INDE (metadados atualizados contendo a descrição, contatos dos responsáveis pelas informações e dos outros metadados associados a cada conjunto de dados);
- b. Contatar o responsável pelos dados, caso algum conjunto dos dados se torne indisponível;
- c. Apresentar propostas de possíveis melhorias de qualidade dos dados disponibilizados;
- d. Identificar novos conjuntos de dados para abertura a partir das demandas do SIC e dos demais órgãos;

## 6.1 Governança

A estrutura de governança do PDA da UFAM, com a definição de seus atores e suas responsabilidades, está apresentada no Quadro 4.

Quadro 4 – Atores institucionais e suas responsabilidades na implementação da política de abertura de dados na UFAM.

Atores	Responsabilidades
Comitê de Governança Digital (CGD) e Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Curadoria dos dados;</li><li>• Construir o Plano de Transformação Digital;</li><li>• Constituir um grupo de trabalho para coordenação da catalogação dos dados para abertura;</li><li>• Constituir um grupo de trabalho para capacitação dos responsáveis dos setores onde os dados estão custodiados</li></ul>
Pró-Reitorias e Órgãos Suplementares	<ul style="list-style-type: none"><li>• Catalogação, atualização e manutenção das bases de dados que não estiverem sendo realizadas de modo automatizado;</li><li>• Verificação da qualidade dos dados publicados; proposição de alterações ao PDA.</li></ul>
Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hospedagem dos Dados Abertos no sítio eletrônico da UFAM;</li><li>• Definição de procedimentos para extração dos dados provenientes dos sistemas da UFAM e do seu processo de publicação de dados abertos.</li></ul>
Serviço de Informação ao Cidadão - SIC	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proposição de novos conjuntos de dados para abertura a partir das demandas recebidas pelo e-SIC.</li></ul>

## 7. Monitoramento e controle

As ações, metas, prazos e produtos estabelecidos no PDA serão acompanhados e atualizados pelo Comitê de Governança Digital (CGD), cabendo-lhe também verificar se está alinhado com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e com a Estratégia de Governo Digital (EGD).

Anualmente, o comitê apresentará à Administração Superior um relatório descrevendo o cumprimento das metas e ações estabelecidas no PDA, estatísticas de consulta aos dados, bem como recomendações sobre as medidas a serem adotadas para o aperfeiçoamento da política de abertura dos dados institucionais.

## 7.1 Melhoria da qualidade dos dados

A abertura de dados de um sistema pode seguir diferentes abordagens. Algumas são focadas em agregar maior valor aos dados, como geolocalização precisa, cruzamento de dados com outras fontes, acarretando mais tempo e investimento. Tais abordagens entregam dados abertos com maior qualidade, mas privam o cidadão de acesso aos dados por mais tempo, enquanto se espera o processo de abertura. Existem outras abordagens mais simples e que entregam dados com menos valor agregado, só que de forma mais rápida à sociedade.

O PDA da Universidade Federal do Amazonas segue as premissas da estratégia para abertura de dados descrita na seção 4.1 desse documento e procura disponibilizar os dados considerados mais relevantes para a sociedade o mais rápido possível, no formato disponível, com a qualidade de conteúdo que os dados apresentam. Naturalmente o plano deve propor ações de melhoria que garantam melhores formatos e maior qualidade das informações disponibilizadas.

A referência para a melhoria da qualidade dos dados abertos da UFAM será baseada no modelo de maturidade de dados abertos da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA), a partir do momento em que estiver definida, conforme o Plano de Ação da INDA.

Outro ponto importante é definir um fluxo de atualização das informações. De acordo com o Plano de Ação da INDA, devem ser obedecidos os seguintes critérios:

- Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de serem acessados diretamente, por meio de URL única, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso;
- Tabelas mantidas em arquivos PDF devem estar contidas em arquivos próprios para sua estruturação (csv ou odt, por exemplo);
- Os dados disponibilizados devem ser feitos em formatos abertos, conforme recomendado pela e-PING;
- Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a Cartilha Técnica para publicação de Dados, disponível em <http://dados.gov.br/paginas/cartilha-publicacao-dados-abertos/>.

Para cada caso de abertura deverá ser desenhada uma estratégia de evolução, considerando os critérios de qualidade do Plano de Ação da INDA e a premissa de que devemos disponibilizar dados relevantes para a sociedade. Isso inclui publicação em mais e novos formatos, implementação de Interfaces Programáveis de Aplicativos – APIs, desenvolvimento de ontologias, entre outras técnicas.

Os usuários do Catálogo de Dados Abertos da UFAM também poderão colaborar no processo de melhoria da qualidade mediante suas avaliações da qualidade e relevância dos dados publicados.

## 7.2 Comunicação e participação social

A divulgação do PDA, de cada dado publicado e de sua revisão semestral, será realizada através da página da UFAM, como perfil institucional, com o objetivo de fomentar a participação social requerida pela estratégia de Governança Digital, em cumprimento aos princípios da transparência e publicidade.

Os usuários poderão contatar o Serviço de Informação ao Cidadão e a Ouvidoria-Geral da UFAM para esclarecimentos de dúvidas, sugestões para aprimoramento e inclusão de novos conjuntos de dados, além da correção de problemas técnicos de acesso aos dados já publicados. As demandas serão encaminhadas ao Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC para dar resposta e encaminhamento para a devida solução, dependendo de cada caso.

## 8. Plano de Ação

O Plano de Ação com as atividades a serem executadas por cada unidade administrativa e os produtos a serem gerados por tais atividades estão apresentadas nos quadros 5 a 15, nos quais constam ainda os responsáveis pelas atividades e os respectivos prazos.

Quadro 5 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados do Ensino de Graduação.

Tema	Atividades	Produtos	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos Cursos de Graduação</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li><li>Definição do lote de dados a serem abertos</li><li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li><li>Conferência dos dados;</li><li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li><li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li></ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas).</p> <p>Catálogo com os dados dos Cursos em formato aberto.</p>	PROEG	Yara Cláudia Renovato dos Santos (ycrenovato@ufam.edu.br)	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2022.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2022.</p>

Quadro 6 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados dos cursos de ensino à distância.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos Cursos à Distância</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li><li>Definição do lote de dados a serem abertos</li><li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li><li>Conferência dos dados;</li><li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li><li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li></ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas);</p> <p>Catálogo com os dados dos Cursos em formato aberto.</p>	CED	Jorge Alberto da Silva Santos (coordenacao.tecnologica@gmail.com)	<p>Atualização dos dados na página: março de 2022.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2022.</p>



Quadro 7 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados dos Cursos de Pós-Graduação.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos Cursos de Pós-Graduação</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas);</p> <p>Catálogo com os dados dos projetos de pesquisa e extensão em formato aberto.</p>	PROPESP	Departamento de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação ( <a href="mailto:davpropesp@ufam.edu.br">davpropesp@ufam.edu.br</a> )	<p>Atualização dos dados no portal: maio de 2022.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: maio de 2022</p>

Quadro 8 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados Projetos de Pesquisa.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos Projetos de Pesquisa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas);</p> <p>Catálogo com os dados dos projetos de pesquisa e extensão em formato aberto.</p>	PROPESP	Departamento de Pesquisa ( <a href="mailto:dppropesp@ufam.edu.br">dppropesp@ufam.edu.br</a> )	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2023.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2023.</p>

Quadro 9 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados dos Projetos de Extensão.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes Projetos de Extensão</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas);</p> <p>Catálogo com os dados dos projetos de pesquisa e extensão em formato aberto.</p>	PROEXT	Departamento de Programas e Projetos de Extensão Universitária ( <a href="mailto:dproext@ufam.edu.br">dproext@ufam.edu.br</a> )	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2023.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2023.</p>

Quadro 10 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre os processos seletivos.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos Processos Seletivos para ingresso na UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas);</p> <p>Catálogo com os dados dos Processos Seletivos;</p>	COMPEC	A definir	<p>Publicação dos dados do portal: março de 2022</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março 2022.</p>

Quadro 11 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre o acervo bibliográfico.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes ao acervo bibliográfico, aos produtos e serviços do sistema de Biblioteca da UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados (planilhas, tabelas).</p> <p>Catálogo com os dados das teses e dissertações, das fichas catalográficas e estatística da UFAM.</p>	<p>Divisão de Tecnologia da Informação da Biblioteca Central;</p> <p>Divisão de Documentação da Biblioteca Central</p>	A definir	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2022.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2022</p>

Quadro 12 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre eventos e websites.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes aos eventos e websites da UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados;</p> <p>Catálogo com os eventos e websites da UFAM</p>	ASCOM (Assessoria de Comunicação)	A definir	<p>Atualização dos dados no portal: abril de 2022.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: abril de 2022.</p>

Quadro 13 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre Assistência Estudantil.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes Assistência Estudantil na UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados;</p> <p>Catálogo com os eventos da Assistência Estudantil da UFAM</p>	PROGESP	Departamento de Assuntos Estudantil ( <a href="mailto:daest@ufam.edu.br">daest@ufam.edu.br</a> )	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2023.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2023.</p>

Quadro 14 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre Servidores.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes a Servidores na UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>Conferência dos dados;</li> <li>Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados;</p> <p>Catálogo com os eventos de servidores UFAM</p>	PROGESP	Departamento de Administração de Pessoal ( <a href="mailto:dapes@ufam.edu.br">dapes@ufam.edu.br</a> )	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2023.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2023.</p>

Quadro 15 – Atividades, metas e prazos referentes aos dados sobre Inovações.

Tema	Atividades	Produto	Unidade	Ponto focal	Meta/Prazo
<b>Dados referentes Inovações na UFAM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificação da origem e o formato dos dados;</li> <li>• Definição do lote de dados a serem abertos</li> <li>• Formatação dos dados conforme metodologia padronizada estabelecida no PDA;</li> <li>• Conferência dos dados;</li> <li>• Publicação dos dados no portal da UFAM;</li> <li>• Envio para publicação no dados.gov.br.</li> </ul>	<p>Inventário dos dados;</p> <p>Catálogo com os dados de inovações na UFAM</p>	PROTEC	A definir	<p>Atualização dos dados no portal: março de 2023.</p> <p>Envio dos dados para publicação no dados.gov.br: março de 2023.</p>

Uma vez definidos os critérios para a priorização dos dados a serem abertos e as atividades definidas por tema, ficam estabelecidos neste Plano de Dados Abertos a abertura de 28 conjuntos de dados distribuídos em 11 grupos (Quadro 16 a Quadro 26). A abertura dos dados deve ocorrer dentro do prazo previsto neste para a disponibilização de uso e reuso dos cidadãos interessados.

Quadro 16 – Conjunto de dados de Graduação a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Cursos de Graduação e Matrizes Curriculares</b>	Cursos de Graduação e suas respectivas Matrizes Curriculares Ativas.	PROEG / CAUSA Yara Cláudia Renovato dos Santos <a href="mailto:ycrenovato@ufam.edu.br">ycrenovato@ufam.edu.br</a>	Semestral	Março / 2022
<b>Quantidade de Discentes Formados nos Cursos de Graduação</b>	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG / CAUSA Yara Cláudia Renovato dos Santos <a href="mailto:ycrenovato@ufam.edu.br">ycrenovato@ufam.edu.br</a>	Diária	Março / 2022
<b>Quantidade de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação</b>	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG / CAUSA Yara Cláudia Renovato dos Santos <a href="mailto:ycrenovato@ufam.edu.br">ycrenovato@ufam.edu.br</a>	Diária	Março / 2022
<b>Quantidade de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação</b>	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG / CAUSA Yara Cláudia Renovato dos Santos <a href="mailto:ycrenovato@ufam.edu.br">ycrenovato@ufam.edu.br</a>	Diária	Março / 2022

Quadro 17 – Conjunto de dados de EaD a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Discentes Formados nos Cursos em EAD</b>	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED Jorge Alberto da Silva Santos <a href="mailto:coordenacao.tecnologica@gmail.com">coordenacao.tecnologica@gmail.com</a>	Semestral	Março / 2022
<b>Discentes Ingressantes nos Cursos em EAD</b>	Quantitativo de Discentes Ingressantes em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED Jorge Alberto da Silva Santos <a href="mailto:coordenacao.tecnologica@gmail.com">coordenacao.tecnologica@gmail.com</a>	Semestral	Março / 2022
<b>Discentes Matriculados nos Cursos em EAD</b>	Quantitativo de Discentes Matriculados em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED Jorge Alberto da Silva Santos <a href="mailto:coordenacao.tecnologica@gmail.com">coordenacao.tecnologica@gmail.com</a>	Semestral	Março / 2022

Quadro 18 – Conjunto de dados de Pós-Graduação a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Quantidade de Cursos de Pós-Graduação</b>	Quantitativo de Cursos de Pós-Graduação Ativos.	PROPESP Departamento de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação <a href="mailto:davprosp@ufam.edu.br">davprosp@ufam.edu.br</a>	Semestral	Maio / 2022
<b>Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação.</b>	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPESP - Departamento de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação <a href="mailto:davprosp@ufam.edu.br">davprosp@ufam.edu.br</a>	Diária	Maio / 2022
<b>Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação.</b>	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPESP - Departamento de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação <a href="mailto:davprosp@ufam.edu.br">davprosp@ufam.edu.br</a>	Diária	Maio / 2022
<b>Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação.</b>	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPESP - Departamento de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação <a href="mailto:davprosp@ufam.edu.br">davprosp@ufam.edu.br</a>	Diária	Maio / 2022

Quadro 19 – Conjunto de dados de Biblioteca a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Fichas Catalográficas emitidas</b>	Fichas Catalográficas emitidas por ano.	Divisão de Documentação da Biblioteca Central <a href="mailto:ddb@ufam.edu.br">ddb@ufam.edu.br</a>	Anual	Março / 2022
<b>Quantidade de Teses e Dissertações</b>	Quantitativo de Teses e Dissertações por curso.	Divisão da Tecnologia da Informação da Biblioteca Central <a href="mailto:tibc@ufam.edu.br">tibc@ufam.edu.br</a>	Semestral	Março / 2022

Quadro 20 – Conjunto de dados de Eventos e Portais Institucionais a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Eventos Institucionais</b>	Eventos Institucionais registrados na plataforma de Eventos por ano.	ASCOM <a href="mailto:ascom@ufam.edu.br">ascom@ufam.edu.br</a>	Diária	Abril / 2022
<b>Portais Institucionais</b>	Lista de Portais Institucionais.	ASCOM <a href="mailto:ascom@ufam.edu.br">ascom@ufam.edu.br</a>	Diária	Abril / 2022

Quadro 21 – Conjunto de dados de Servidores a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Quantidade de Servidores Ativos</b>	Quantitativo de Servidores Ativos por Cargo e Unidade / Departamento Acadêmico.	PROGESP / DAPES <a href="mailto:dapes@progesp.ufam.edu.br">dapes@progesp.ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantidade de Servidores Afastados</b>	Quantitativo de Servidores Afastados para cursar pós-graduação ou capacitação	PROGESP / DDP <a href="mailto:ddp@progesp.ufam.edu.br">ddp@progesp.ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação.</b>	Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação por ano.	PROGESP / DDP <a href="mailto:ddp@progesp.ufam.edu.br">ddp@progesp.ufam.edu.br</a>	Semestral	Março / 2023

Quadro 22 – Conjunto de dados de Pesquisa a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Grupos de Pesquisa</b>	Relação dos Grupos de Pesquisa.	PROPESP Departamento de Pesquisa <a href="mailto:dppropesp@ufam.edu.br">dppropesp@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantidade de Projetos de Pesquisa</b>	Quantitativo de Projetos de Pesquisas por Ano.	PROPESP Departamento de Pesquisa <a href="mailto:dppropesp@ufam.edu.br">dppropesp@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantidade de Projetos PIBIC</b>	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	PROPESP Departamento de Pesquisa <a href="mailto:ic_propesp@ufam.edu.br">ic_propesp@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantidade de Bolsistas PIBIC</b>	Quantitativo de Bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	PROPESP Departamento de Pesquisa <a href="mailto:ic_propesp@ufam.edu.br">ic_propesp@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023

Quadro 23 – Conjunto de dados de Inovação a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Grupos de Pesquisa e Inovação</b>	Relação de Grupos de Pesquisa e Inovação.	PROTEC <a href="mailto:protec@ufam.edu.br">protec@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023
<b>Quantidade de Pedidos Depositados no INPI</b>	Quantitativo de Pedidos Depositados no Instituto Nacional de Propriedade Industrial por ano.	PROTEC Departamento de Gestão da Inovação, Propriedade Intelectual e Transferência	Mensal	Março / 2023

		de Tecnologia <a href="mailto:depi_protec@ufam.edu.br">depi_protec@ufam.edu.br</a>		
<b>Quantidade de Projetos PIBITI</b>	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) por Ano.	PROTEC PIBITI <a href="mailto:pibiti@ufam.edu.br">pibiti@ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023

Quadro 24 – Conjunto de dados de Concursos e Processos Seletivos a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Lista de Concursos e Processos Seletivos</b>	Relação de Concursos e Processos Seletivos aplicados pela Universidade por ano.	COMPEC <a href="mailto:compec@ufam.edu.br">compec@ufam.edu.br</a>	Semestral	Março / 2022

Quadro 25 – Conjunto de dados de Extensão a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Quantidade de Projetos de Extensão</b>	Quantitativo de Projetos de Extensão por Ano.	PROEXTI Departamento de Programas e Projetos de Extensão Universitária <a href="mailto:dproexproext@ufam.edu.br">dproexproext@ufam.edu.br</a>	Diária	Março / 2023

Quadro 26 – Conjunto de dados de Assistência Estudantil a serem abertos.

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade e contato do responsável pela base	Frequência de atualização	Meta/Prazo para abertura
<b>Quantidade de alunos em Assistência Estudantil</b>	Quantitativo de Alunos que recebem auxílio da Assistência Estudantil por ano.	PROGESP / DAEST <a href="mailto:daest@progesp.ufam.edu.br">daest@progesp.ufam.edu.br</a>	Mensal	Março / 2023

## 9. Mecanismo de Promoção e Fomento das Bases

A abertura das bases previstas neste plano deverá ser amplamente divulgada no sítio eletrônico oficial da instituição <[www.ufam.edu.br](http://www.ufam.edu.br)> pelas unidades responsáveis dentro do prazo estabelecido no Quadro 27. Para abertura de novas bases será levado em consideração as demandas de novos conjuntos de dados recebidos pelo Serviço de Informação ao Cidadão e a Ouvidoria-Geral da UFAM.

Quadro 27 - Cronograma de mecanismos para promoção e fomento das bases da UFAM.

Produto	Atividade	Meta/Prazo	Unidade Responsável
Publicação de matérias informando sobre a publicação de bases e seu conteúdo	Publicar matérias no site oficial da UFAM, em meses de publicação das bases.	Mês corrente ou subsequente à abertura de nova base.	CGD / ASCOM



## Referências

NOME	LOCALIZAÇÃO
Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011 (lei de Acesso à Informação – LAI)	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/12527.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/12527.htm</a>
Decreto nº 6.666 de 27 de novembro de 2008	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/decreto/d6666.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/decreto/d6666.htm</a>
Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016	<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2016/Decreto/D8777.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2016/Decreto/D8777.htm</a>
Decreto nº 10.332 de 29 de abril de 2020	<a href="https://www.in.gov.br/web/dou/-/decreto-n-10.332-de-28-de-abril-de-2020-254430358">https://www.in.gov.br/web/dou/-/decreto-n-10.332-de-28-de-abril-de-2020-254430358</a>
Instrução Normativa SLTI nº 4 de 13 de abril de 2012	<a href="http://dados.gov.br/paginas/instrucao-normativa-da-inda">http://dados.gov.br/paginas/instrucao-normativa-da-inda</a>
Manual para elaboração do Plano de Dados Abertos	<a href="http://www.planejamento.gov.br/secretarias/upload/arquivo/governo-berto/copy_of_manual_elaboracao_plano_dados_abertos.pdf">http://www.planejamento.gov.br/secretarias/upload/arquivo/governo-berto/copy_of_manual_elaboracao_plano_dados_abertos.pdf</a>
Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2016/2025	<a href="http://proplan.ufam.edu.br/PDI_06a15.pdf">http://proplan.ufam.edu.br/PDI_06a15.pdf</a>
Projeto Pedagógico Institucional - PPI	<a href="http://proplan.ufam.edu.br/PDI_06a15.pdf">http://proplan.ufam.edu.br/PDI_06a15.pdf</a>
Estratégia de Governança Digital da Administração Pública	<a href="https://www.governoeletronico.gov.br/documentos-e-arquivos/Estrategia-de-Governanca-Digital.pdf">https://www.governoeletronico.gov.br/documentos-e-arquivos/Estrategia-de-Governanca-Digital.pdf</a>
Cartilha técnica para publicação de Dados	<a href="http://dados.gov.br/paginas/cartilha-publicacao-dados-abertos">http://dados.gov.br/paginas/cartilha-publicacao-dados-abertos</a>

## Glossário

**Dados abertos:** dados estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na rede mundial de computadores e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento;

**Dado ou informação geoespacial:** aquele que se distingue essencialmente pela componente espacial, que associa a cada entidade ou fenômeno uma localização na Terra, traduzida por sistema geodésico de referência, em dado instantâneo ou período de tempo, podendo ser derivado, entre outras fontes, das tecnologias de levantamento, inclusive as associadas a sistemas globais de posicionamento apoiados por satélites, bem como de mapeamento ou de sensoriamento remoto;

**e-PING:** Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico – conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamentam a utilização da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços do Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e esferas governamentais e com a sociedade em geral;

**e-SIC:** Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão. Sistema que permite à qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhar pedidos de acesso à informação, acompanhar o prazo e receber a resposta da solicitação realizada para órgãos do Poder Executivo Federal;

**Formato aberto:** formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização;

**Governança Digital:** política instituída pelo Decreto nº 8.368 de 15 de janeiro de 2016 e que estabelece a Estratégia de Governança Digital (EGD). Refere-se ao uso de tecnologias digitais, como parte integrada das estratégias de modernização governamentais, para gerar benefícios para a sociedade.

**Informação:** dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato;

**Metadado:** informação que descreve características de determinado dado, explicando-o em certo contexto de uso.

## Apêndice A – Inventário das bases de dados

Nome da Base de Dados	Descrição da Base	Unidade Responsável	Disponível em	Periodicidade de Atualização	Possui conteúdo sigiloso?
Eventos Institucionais	Eventos Institucionais registrados na plataforma de Eventos ( <a href="http://www.eventos.ufam.edu.br">http://www.eventos.ufam.edu.br</a> ) por ano.	ASCOM	<a href="#">Eventos Institucionais - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Diária	Não
Portais Institucionais	Lista de Portais Institucionais.	ASCOM	<a href="#">Portais Institucionais - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Diária	Não
Fichas Catalográficas emitidas	Fichas Catalográficas emitidas por ano.	BIBLIOTECA	<a href="#">Fichas Catalográficas emitidas - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Anual	Não
Quantidade de Teses e Dissertações	Quantidade de Teses e Dissertações por curso.	BIBLIOTECA	<a href="#">Quantidade de Teses e Dissertações - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Discentes Formados nos Cursos em EAD	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED	<a href="#">Discentes Formados nos Cursos em EAD - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Discentes Ingressantes nos Cursos em EAD	Quantitativo de Discentes Ingressantes em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED	<a href="#">Discentes Ingressantes nos Cursos em EAD - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Discentes Matriculados nos Cursos em EAD	Quantitativo de Discentes Matriculados em Cursos EAD (Graduação e Pós-Graduação) por ano.	CED	<a href="#">Discentes Matriculados nos Cursos em EAD - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Lista de Concursos e Processos Seletivos	Relação de Concursos e Processos Seletivos aplicados pela Universidade por ano.	COMPEC	<a href="#">Lista de Concursos e Processos Seletivos - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Anual	Não
Cursos de Graduação e Matrizes Curriculares	Cursos de Graduação e suas respectivas Matrizes Curriculares Ativas.	PROEG	<a href="#">Cursos de Graduação e Matrizes Curriculares - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Quantidade de Discentes Formados nos Cursos de Graduação	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG	<a href="#">Quantidade de Discentes Formados nos Cursos de Graduação - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Quantidade de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG	<a href="#">Quantidade de Discentes Ingressantes nos Cursos de Graduação - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Quantidade de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Graduação por ano.	PROEG	<a href="#">Quantidade de Discentes Formados nos Cursos de Graduação - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não



Quantidade de Projetos de Extensão	Quantitativo de Projetos de Extensão por Ano.	PROEXTI		Diária	Não
Quantidade de Servidores Ativos	Quantitativo de Servidores Ativos por Cargo e Unidade / Departamento Acadêmico.	PROGESP / DAPES		Diária	Não
Quantidade de aluno em Assistência Estudantil	Quantitativo de Alunos que recebem auxílio da Assistência Estudantil por ano.	PROGESP / DAEST		Mensal	Não
Quantidade de Servidores Afastados	Quantitativo de Servidores Afastados para cursar pós-graduação ou capacitação.	PROGESP / DDP		Mensal	Não
Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação.	Quantitativos de inscritos em eventos de capacitação por ano.	PROGESP / DDP		Semestral	Não
Grupos de Pesquisa	Relação dos Grupos de Pesquisa.	PROPEP		Mensal	Não
Quantidade de Bolsistas PIBIC	Quantitativo de Bolsistas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	PROPEP		Mensal	Não
Quantidade de Cursos de Pós-Graduação	Quantitativo de Cursos de Pós-Graduação Ativos.	PROPEP	<a href="#">Quantidade de Cursos de Pós-Graduação - Conjuntos de dados - Portal Brasileiro de Dados Abertos</a>	Semestral	Não
Quantidade de Projetos de Pesquisa	Quantitativo de Projetos de Pesquisas por Ano.	PROPEP		Mensal	Não
Quantidade de Projetos PIBIC	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) por Ano.	PROPEP		Mensal	Não
Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação.	Quantitativo de Discentes Formados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPEP		Diária	Não
Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação.	Quantitativo de Discentes Ingressantes nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPEP		Diária	Não
Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação.	Quantitativo de Discentes Matriculados nos Cursos de Pós-Graduação por ano.	PROPEP		Diária	Não
Grupos de Pesquisa e Inovação	Relação de Grupos de Pesquisa e Inovação.	PROTEC		Mensal	Não
Quantidade de Pedidos Depositados no INPI	Quantitativo de Pedidos Depositados no Instituto Nacional de Propriedade Industrial por ano.	PROTEC		Mensal	Sim
Quantidade de Projetos PIBITI	Quantitativo de Projetos do Programa Institucional de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) por Ano.	PROTEC		Mensal	Não