



**Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Instituto de Saúde e Biotecnologia
Curso de Nutrição**



PLANO DE AÇÃO COORDENAÇÃO DO CURSO (PACC) DE NUTRIÇÃO

2022/1 e 2

**Coari
2021**

DOCENTES RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE NUTRIÇÃO

Amanda Forster Lopes (Coordenadora)

Regina Coeli da Silva Vieira (Vice coordenadora)

André Bento Chaves Santana

Charles Maciel Falcão

Gustavo Bernardes Fanaro

Kemilla Sarmiento Rebelo

Verena Silva Lima

Waleska Gravena

Sumário

I) CONTEXTUALIZAÇÃO	4
II) DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2020-2021	5
III) AÇÕES PRIORITÁRIAS PARA O ANO DE 2022	6
1 ENSINO	6
1.1 AVALIAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES	6
2 PESQUISA	9
2.1 INCENTIVO À PRODUÇÃO INTELECTUAL	9
3 EXTENSÃO	12
3.1 SEMANA DA NUTRIÇÃO	12
IV) AÇÕES COMPLEMENTARES	14
1 INOVAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA	14
2 REVISÃO DO PPC	15
3 BIBLIOGRAFIA DO CURSO	15
4 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS DA ÁREA	15
5 EVASÃO E RETENÇÃO	16
6 EGRESSOS	16
7 CURSOS DE EXTENSÃO	17
ANEXOS	18

I) CONTEXTUALIZAÇÃO

O Plano de Ação da Coordenação do Curso de Nutrição da Universidade Federal do Amazonas (Ufam) segue as diretrizes estabelecidas na portaria nº 053/2018 da Pró-Reitoria de Ensino e Graduação (PROEG), que estabelece normas para elaboração do Plano de Ação da Coordenação de Curso (PACC). Trata-se de um documento elaborado em consonância com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Nutrição que dispõe de estratégias e seus respectivos indicadores e prazos que têm como objetivo direcionar as ações do curso aos parâmetros de avaliação dos cursos de graduação da Ufam.

Dividido em 2 eixos contemplando ações prioritárias e ações complementares, o plano de ação apresentado visa alinhar o comprometimento da coordenação e NDE para tornar o Curso de Nutrição cada vez mais qualificado e atuante nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Além de cumprir as exigências legais, busca-se atividades que permitam uma permanente integração entre os diversos públicos com os quais se relaciona, como discentes e docentes, intra e intercurso de graduação oferecidos no presente campus, além de funcionários da Ufam e a comunidade.

Ainda, as políticas institucionais de ensino, extensão e pesquisa, constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufam (2016-2025), também estão sendo contempladas neste documento, buscando estabelecer as prioridades de formação de acordo com o perfil do egresso de Nutrição e, ao mesmo tempo, contemplar de forma contínua os indicadores constantes no Instrumento de Avaliação de cursos de Graduação de acordo com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

Visando a realização de uma agenda de ações para a melhoria e desenvolvimento no Curso de Nutrição, foi elaborado o PACC para o ano de 2022. Ao definir objetivos e estabelecer estratégias e metas, de forma articulada e coerente, o Curso de Nutrição posiciona-se de forma responsável, ética, competente e comprometida com a busca do cumprimento de sua missão.

II) DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2020-2021

Durante o biênio 2020-2021 apesar dos entraves ocasionados pela pandemia de COVID-19, que desordenou a elaboração dos Planos (a última versão aprovada foi a de 2020/2), assim como o direcionamento das atividades priorizadas segundo o PACC previamente estabelecido, o Curso de Nutrição manteve as atividades acadêmicas de forma remota e híbrida, dando continuidade às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A criação de uma conta na rede social *Instagram* para divulgação do Curso de Nutrição tem possibilitado o estreitamento da comunicação entre discentes e professores de curso, através da divulgação de prazos para matrículas e editais, artigos publicados, projetos de pesquisas entre outros, sendo essa ainda, uma maneira de divulgar a toda a comunidade as atividades do curso, considerando que há atualmente 635 pessoas seguindo o perfil do curso (@nutricaoufam).

Com enfoque numa melhor organização das informações levantadas sobre os egressos do curso de Nutrição foi elaborado um projeto de Trabalho de Conclusão de Curso, como uma maneira de que um aluno dedique seu tempo e seu conhecimento para aprofundar o estudo do tema, de forma a elaborar o seu trabalho e também contribuir para o direcionamento de melhorias no curso.

A revisão do Projeto Político Pedagógico do Curso de Nutrição tem sido um trabalho do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso durante o período de 2021/2, espera-se em breve publicar uma versão atualizada sem mudança de matriz. Para a elaboração de uma nova versão, tópicos já foram discutidos e listados durante as discussões em NDE.

Ainda, a disponibilização dos Trabalhos de Conclusão de Curso no repositório institucional da UFAM, a publicação de artigos científicos e participação em eventos científicos foram algumas das conquistas realizadas pelos docentes e discentes entre os anos de 2020 e 2021.

III) AÇÕES PRIORITÁRIAS PARA O ANO DE 2022

1 ENSINO

1.1 AVALIAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES

Objetivo: Criar uma comissão permanente para elaboração de avaliações periódicas dos discentes, visando a melhoria do processo de aprendizagem e mitigação de deficiências no ensino e defasagens de conhecimento.

Meta: Implantar até o 2º período de 2022 a avaliação global dos discentes.

Desafios: Organização da comissão e engajamento dos docentes e discentes participantes.

Benefícios: Geração de base de dados para acompanhar a evolução do desempenho dos discentes ao longo do tempo, permitindo comparações e articulação de intervenções para a melhoria do Curso de Nutrição.

Quadro 1. Plano de ação para elaboração da avaliação global dos discentes.

Ação	Docentes envolvidos	Início	Motivos	Estímulo	Meios para a realização da tarefa	Prazos para aplicação
Elaborar avaliações periódicas para mensurar a evolução da aprendizagem dos discentes	- 1 docente líder e 3 docentes auxiliares. -Colaboração de docentes que ofertam disciplinas no curso.	2022/1	- Baixo desempenho dos discentes no Enade.	-Emissão de AACC para alunos com bom desempenho na avaliação global discente. -Transformar em pesquisa científica a análise dos dados resultantes das avaliações globais. -Articulação com a Semana da Nutrição e/ou com AACC.	-Criação de banco de dados com questões elaboradas pelos docentes do ISB. -Criação de monitorias para auxiliar na preparação para as avaliações.	-Início em 2022/2 -Realização de forma da avaliação de forma anual.

				<p>-Exames surpresa no modelo Enade.</p> <p>-Criação de grupos de estudos dividido entre docentes de acordo com as áreas da nutrição, abordando os déficits verificados com a aplicação das avaliações.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

2 PESQUISA

2.1 INCENTIVO À PRODUÇÃO INTELECTUAL

Objetivo: Estimular a publicação de artigos, capítulos de livros e livros.

Meta: Viabilizar a submissão de ao menos 1 (um) trabalho orientado por cada docente do Curso de Nutrição a cada período/semestre.

Desafios: Incentivar a participação discente em atividades de pesquisa.

Benefícios: a) Aprimoramento do currículo discente de modo a viabilizar pontuações em processos seletivos para residência, pós-graduação e concursos públicos; b) Potencializar e ampliar a aquisição do conhecimento através das atividades de pesquisa.

Quadro 2. Plano de ação para o incentivo à produção intelectual.

Ação	Docentes envolvidos	Início	Motivos	Estímulo	Meios para a realização da tarefa	Prazo
Aumentar a publicação de artigos, capítulos de livros e livros.	-Todos os docentes do Curso de Nutrição. -Estimular a participação de docentes responsáveis por ministrarem disciplinas para o Curso de Nutrição.	2022/1	Necessidade de avançar a produção intelectual do curso, tornando o Curso de Nutrição a referência em publicações na área no âmbito da Ufam.	-Melhoria do currículo de discentes visando o ingresso em processos seletivos para residência multiprofissional, ingresso na pós-graduação e realização de concursos públicos. -Ampliação do processo de	-Submissão de projetos nos editais PIBIC, PIBEX. -Submissão de projetos em editais da Fapeam. -Aproveitamento de trabalhos já finalizados de projeto de iniciação científica, extensão, TCC e atividades desenvolvidas em disciplinas. -Articulação e engajamento dos	-Início em 2022/1 -Atividade permanente

				<p>ensino-aprendizagem durante a formação discente.</p> <p>-Premiação para os melhores trabalhos publicados no evento institucional do Curso.</p>	<p>grupos de pesquisa existentes no ISB.</p> <p>-Criação de um grupo de trabalho para organização e submissão dos manuscritos.</p> <p>-Criação de repositório de periódicos isentos de taxa de publicação.</p>	
--	--	--	--	---	--	--

3 EXTENSÃO

3.1 SEMANA DA NUTRIÇÃO

Objetivo: Apoiar a realização da Semana da Nutrição.

Meta: Criar uma comissão permanente para a organização da Semana da Nutrição com a participação de docentes e discentes.

Desafios: Organização da comissão e engajamento dos docentes e discentes.

Benefícios: a) Realizar o acolhimento compartilhado de novos discentes; b) Criação de vínculos e formação de comunidade ativa para integração de discente e docentes; c) Desenvolvimento de ambiente favorável para formação da identidade do Curso de Nutrição; d) Integrar o Curso de Nutrição com a sociedade; e) Aumentar a visibilidade ao Curso de Nutrição.

Quadro 3. Plano de ação para a realização da Semana da Nutrição.

Ação	Docentes envolvidos	Início	Motivos	Estímulo	Meios para a realização da tarefa	Prazo para início da realização de eventos
Incentivar atividades de extensão relacionadas à Semana da Nutrição.	-1 docente líder, com rodízio a cada 12 meses. -Participação de todos os docentes do Colegiado do Curso de Nutrição. -Estimular a participação de todos os docentes envolvidos com o Curso de Nutrição	2022/1	-Necessidade de melhorar a visibilidade do Curso de Nutrição. -Necessidade do acolhimento de novos alunos. -Necessidade de engajar os discentes no desenvolvimento de atividades no ISB.	-Integrar o Curso de Nutrição na agenda de eventos da Ufam. -Mostrar à sociedade a importância do Curso de Nutrição no interior do estado Amazonas.	-Submissão de proposta para editais da Ufam (PAREC). -Realização de eventos remotos, com apoio da Ufam. -Realização de eventos locais com apoio do ISB.	-Início em 2022/2.

IV) AÇÕES COMPLEMENTARES

1 INOVAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

Objetivos: Mapear as práticas inovadoras de ensino de graduação.

Metas: Apresentar um mapeamento de novas práticas pedagógicas no âmbito do curso durante o ano de 2022.

Quadro 4. Plano de atividades para mapeamento das inovações didático-pedagógicas.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Identificar a realização de práticas inovadoras desenvolvidas pelos professores nas disciplinas do Curso sob suas responsabilidades.	- Elaboração de relatório contendo as atividades identificadas.	- Apresentação do relatório semestral em reunião de NDE e de Colegiado em até 1 mês antes do término do período.
- Estimular projetos integradores entre as disciplinas do Curso de Nutrição e de outros do ISB.	- Apresentação de um planejamento do uso integrado de um dos laboratórios específicos. - Ao menos um projeto desenvolvido por ano.	- Início em 2022/2.

2 REVISÃO DO PPC

Objetivo: Finalizar e consolidar a revisão do PPC.

Meta: Submeter a versão revisada do PPC no 1º período de 2022.

Quadro 5. Plano de atividades para revisão do PPC.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Convidar docentes que ministraram disciplinas em 2019 e 2020/1 a relatarem suas observações.	- Relatório de atividades.	- Finalização em 2022/1.

3 BIBLIOGRAFIA DO CURSO

Objetivo: Identificar o número de obras específicas do curso no acervo da biblioteca.

Metas: Apresentar o levantamento de obras em reunião do NDE visando a aquisição de novos exemplares para a atualização do acervo.

Quadro 6. Plano de atividades para o levantamento de bibliografias do Curso de Nutrição.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Identificar as obras específicas do curso no acervo da biblioteca e quais estão inseridas no PPC do curso e atualizadas.	- Discutir no NDE se há obras no acervo que não estão inseridas no PPC do curso para incluí-las. - Discutir junto com o NDE se as obras estão atualizadas e qual a ordem de prioridade de aquisição.	- Solicitar aos órgãos superiores a aquisição das bibliografias básicas e complementares do Curso por ordem de prioridade previamente definida. - Até o final de 2022/1.

4 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS DA ÁREA

Objetivo: Estimular a participação dos discentes em eventos locais, regionais e nacionais da área.

Meta: Estimular a participação de 10% do corpo discente em eventos anualmente.

Quadro 7. Plano de atividades para participação em eventos.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Contribuir com ideias realizáveis para arrecadação de dinheiro para cobrir custos.	- Número de inscritos nos eventos.	-Início em 2022/1. - Indeterminado.
- Pleitear descontos em eventos.	- Buscar junto à organização descontos baseado no número de discentes que irão participar.	- Entrar em contato com a organização com 4-6 meses de antecedência.

5 EVASÃO E RETENÇÃO

Objetivo: Analisar o quadro de evasão e retenção de discentes na graduação.

Meta: Identificar as principais causas de evasão e retenção do curso.

Quadro 8. Plano de atividades para o levantamento da evasão e retenção.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Mapear os números de evasão e retenção dos estudantes do curso. - Conhecer os motivos de retenção na visão dos egressos. - Conhecer os motivos de retenção na percepção dos acadêmicos. - Conhecer os motivos de retenção na percepção dos docentes.	- Apresentar o mapeamento em colegiado de Curso e NDE. - Realizar pesquisa entre os acadêmicos sobre as principais dificuldades dos mesmos em se manterem periodizados. - Orientar sobre as ações de assistência estudantil e apoio institucional da Ufam na semana do calouro e sempre que surgirem editais de auxílio.	- Apresentação do relatório até o final de 2022/1.

6 EGRESSOS

Objetivo: Acompanhar os egressos do curso para verificar o perfil, trajetória, necessidades locais e novas práticas emergentes relacionadas ao curso.

Metas: Realizar uma pesquisa sobre os egressos do curso por turma formada, para subsidiar futuramente a atualização do PPC do curso de Nutrição e nortear a criação de Cursos de pós-graduação.

Quadro 9. Plano de atividades para o inquérito junto aos alunos egressos.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Identificar se os egressos se encontram empregados e em qual área da Nutrição.	- Relacionar os egressos dos últimos 3 anos.	- Final de 2022/1.
- Realizar pesquisas de opinião em relação ao curso.	- Identificar as possíveis deficiências profissionais identificadas ao exercer a profissão. - Levantar as sugestões para a melhoria do Curso de Nutrição. - Conhecer as dificuldades que tiveram durante o curso.	- Aplicação do formulário com os egressos até o final de 2022/2. - Análise das respostas. - Pesquisa concluída até final de 2022/2.
- Criar um banco de dados.	- Criar um banco de dados constando telefone, e-mail e redes sociais.	- Ação permanente até haver um banco de dados da Ufam.

7 CURSOS DE EXTENSÃO

Objetivo: Elaborar projeto de extensão do Curso de Nutrição a ser incorporado no PPC e/ou institucionalizado.

Meta: Realizar, no mínimo, 1 (um) projeto de extensão universitária.

Quadro 10. Plano de atividades para a oferta de cursos de extensão.

Estratégia	Indicador	Prazo
- Elaborar projeto de extensão. - Convidar egressos para ministrar cursos e workshops para incentivar a formação complementar. - Estabelecer parcerias com outros cursos da Ufam a fim promover cursos/atividades de Extensão.	- Implantação de ambulatório de Nutrição como atividade de extensão. - Número de eventos realizados por semestre. - Número de projetos PACE/ PIBEX aprovados e realizados.	- Início em 2022/2.

ANEXOS



Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Coordenação do Curso de Nutrição - ISB

ATA DA 12ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE NUTRIÇÃO DO INSTITUTO DE SAÚDE E BIOTECNOLOGIA - ISB/COARI, REALIZADA NO DIA 03/12/2021, ÀS 10:00 HORAS.

No terceiro dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, realizou-se por via remota devido à pandemia mundial, a décima segunda reunião extraordinária do Núcleo Docente Estruturante do curso de Nutrição. Sob a Presidência da Profa. Amanda Forster Lopes. Membros presentes: Andre Bento Chaves Santana, Verena Silva Lima, Kemilla Sarmento Rebelo, Waleska Gravena, Charles Maciel Falcão e Regina Coeli da Silva Vieira. Membros ausentes: Gustavo Bernardes Fanaro. A presidente iniciou a reunião dando boas-vindas a todos e, na Pauta Única – Discussão das demandas do curso de Nutrição: O tópico primeiramente discutido foi o Plano de Ação da Coordenação de Curso 2022/1 e 2 (PACC), o qual foi atualizado e sintetizado visando ações possíveis de serem realizadas no próximo ano, os membros tiveram a oportunidade de ler a versão final do documento. Após apreciação e ajustes, o PACC 2022/1 e 2 foi APROVADO por unanimidade. Em seguida os membros verificaram o processo de atualização do PPC do Curso, haverá nova divisão das demandas a fim de que se finalize esse processo de atualização. Aspectos quanto à distribuição das disciplinas entre os períodos foram discutidos e os membros decidiram: Alterar a disciplina de Composição dos Alimentos e Psicologia Geral e Aplicada para o primeiro período, Avaliação Nutricional e Técnica Dietética para o segundo período, Saúde Pública e Técnica Dietética II para o terceiro período, Antropologia Geral e Sociologia Geral para o quarto período, Introdução à Economia e Marketing em Alimentação e Nutrição para o quinto período. As disciplinas Português Instrumental, Inglês Instrumental, Informática Básica e Biossegurança foram alteradas para optativas. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual eu, Amanda Forster Lopes lavrei a presente Ata, que dato e assino. Coari, 03 de dezembro de dois mil e vinte e um.

em Manaus, 2021.



Documento assinado eletronicamente por Amanda Forster Lopes, Coordenador de Curso, em 06/12/2021, às 08:52, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufam.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_externo=0, informando o código verificador 0787314 e o código CRC D6AC0724.

Estrada Coari-Mamiá - Bairro Espírito Santo nº 305 - Telefone: (92) 3305-1181 / Ramal 2193
CEP 69.460-000, Coari/AM, caisb@ufam.edu.br



Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Coordenação do Curso de Nutrição - ISB

ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE NUTRIÇÃO DO INSTITUTO DE SAÚDE E BIOTECNOLOGIA- ISB/COARI, REALIZADA NO DIA 06/12/2021, ÀS 09:30 HORAS.

Ao sexto dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta minutos, realizou-se por via virtual, a décima segunda reunião ordinária do Colegiado de Nutrição. Sob a Presidência da Profa. Amanda Forster Lopes. Membros presentes: Kemilla Sarmento Rebelo, André Bento Chaves Santana, Regina Coeli da Silva Vieira, Verena Silva Lima. Membros ausentes: Waleska Gravena (justificado – férias), Charles Maciel Falcão, Rayandra Torres, Gleiciane Costa e Edilene Lima Grijó. A presidente iniciou a reunião dando boas-vindas a todos e, na 1ª Pauta – Informes e Comunicados. CONDIR - Retorno das atividades administrativas no ISB, uso de máscara obrigatório a todos que adentrarem os recintos do ISB. Discussão dos perfis de vaga do ISB. 2ª Pauta – Apreciação da ata da 11ª Reunião Ordinária do Colegiado e da ata da 12ª Reunião Extraordinária do NDE. Foi realizada a apreciação da Ata da 11ª Reunião Ordinária do Colegiado, disponível a todos os membros no Processo SEI Nº 23105.004702/2021-22 que após apreciação e votação foi APROVADA por UNANIMIDADE. Foi realizada a apreciação da Ata da 12ª Reunião Extraordinária do NDE, disponível a todos os membros no Processo SEI Nº 23105.004702/2021-22 que após apreciação e votação foi APROVADA por UNANIMIDADE. 3ª Pauta – Monitoria 2021.1. Em atenção ao Edital nº 60/2021, da Monitoria do período letivo 2021/1, o processo 23105.042330/2021-32 está disponível em todas as unidades do SEI no ISB para inserção dos Planos Semestrais de Monitoria. Manifestaram interesse para ter monitores os professores: Kemilla Sarmento – Disciplinas de Bromatologia e Avaliação Nutricional. André Bento Chaves Santana – Disciplina de Administração de UAN I e Leonardo Barbedo – Disciplina Microbiologia geral e aplicada. Os membros definiram que as disciplinas Bromatologia, Avaliação Nutricional e Microbiologia Geral e aplicada oferecerão bolsas aos alunos. Após apreciação o Plano Semestral de Monitoria discutido foi aprovado por UNANIMIDADE. 4ª Pauta – PACC do Curso de Nutrição. O PACC 2022/1 e 2, aprovado em NDE foi apresentado aos membros do Colegiado. Após apreciação, o referido documento foi aprovado por 3 votos a favor e 1 abstenção e será encaminhado ao CONDIR conforme legislação vigente. 5ª Pauta – O que houver. Não houveram tópicos para essa pauta. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual eu, Amanda Forster Lopes lavrei a presente Ata, que dato e assino. Coari, seis de dezembro de dois mil e vinte e um.

em Manaus, 2021.



Documento assinado eletronicamente por Amanda Forster Lopes, Coordenador de Curso, em 06/12/2021, às 10:38, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufam.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_externo=0, informando o código verificador 0787685 e o código CRC EBEA646E.

Estrada Coari-Mamiá - Bairro Espírito Santo nº 305 - Telefone: (92) 3305-1181 / Ramal 2193
CEP 69.460-000, Coari/AM, caisb@ufam.edu.br

Referência: Processo nº 23105.004702/2021-22

SEI nº 0787685



Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Instituto de Saúde e Biotecnologia

ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR DO INSTITUTO DE SAÚDE E BIOTECNOLOGIA, REALIZADA NO DIA 16/12/2021, ÀS 09H00MIN PELO GOOGLE MEET.

Conselheiro(a)s participantes via "Meet Google": Vera Lúcia Imbiriba Bentes (Presidente), Danielle Albuquerque Pires Rocha, Amanda Forster Lopes, Jeremias Silva dos Reis, Luan César Ferreira Simões, Hyana Kamila Ferreira de Oliveira, Tiago Gonçalves Santos, Keme Kacyly de Lima Yamaguchi e Iereza de Jesus de Souza Coelho (Conselheiros).
Informes e comunicados: Aprovação de atas das reuniões anteriores; Proposição para alteração das matérias da pauta; Deliberação dos seguintes processos: 1. Pauta: Processo 23105.042063/2021-01, referente à adesão de professor voluntário. Interessada: Cristiana Nunes Rodrigues. Relator: Adriano Pereira Guilherme; 2. Pauta: Proc. Nº 23105.042414/2021-76, referente à apreciação de RTIs; Interessados: Docentes do ISB. Relator: Comissão Avaliadora de RTIs do ISB (Portaria 076/2021); 3. Pauta: Processo 23105.041742/2021-55, referente à Licença Capacitação de Servidora para terminar tese de doutorado. Interessada: Eliana Rodrigues Tiago. Relatora: Hyana Kamila Ferreira de Oliveira. Homologação de: 1. Plano de Individual de Trabalho de Estágio Probatório de Docente (se houver); 2. Relatórios de Estágio Probatório (se houver); 3. Homologação do Plano de Ação de Coordenação de Curso de Nutrição (PACC) 2022/1 e 2 (23105.043198/2021-86); 4. Decisão Ad Referendum nº 056/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 26 de novembro de 2021, referente à aprovação dos ajustes e nomes dos servidores da planilha anexa (0775607), que encaminharam os pedidos e foram aprovados pela Comissão de PCT para inclusão no PCT 2021/2023, desde que estes não alterem a data de liberação para capacitação daqueles previstos na planilha anterior; no Processo SEI Nº 23105.041812/2021-75 - ISB/UFAM/Coari; 5. Decisão Ad Referendum nº 057/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 01 de dezembro de 2021, referente à homologação do Resultado Final do concurso da área de conhecimento Ciências da Saúde (Código: 8519ISB07), proveniente do edital 085/2019, conforme o Mapa de Resultado Final da Banca Examinadora do certame. A saber: Os candidatos não compareceram ao certame, e, portanto, não houve candidato aprovado, constante no Ofício s/n (0751458) da CCCMS/ISB/UFAM, processo SEI Nº 23105.033324/2021-94 - ISB/UFAM/Coari; 6. Decisão Ad Referendum nº 058/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 01 de dezembro de 2021, referente à homologação do Resultado Final do concurso da área de conhecimento Ciências da Saúde (Código: 3120ISB03), edital 031/2020, conforme o Mapa de Resultado Final da Banca Examinadora do certame. A saber: Os candidatos não compareceram ao Certame, e, portanto, não houve candidatos aprovados, constante no Processo SEI 23105.033317/2021-92 - ISB/UFAM/Coari; 7. Decisão Ad Referendum nº 059/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 02 de dezembro de 2021, referente à homologação da retificação da planilha com perfis de vagas para o próximo concurso de Carreira para o Magistério Superior do Instituto de Saúde e Biotecnologia - ISB/UFAM, constante no Processo SEI 23105.042589/2021-83 - ISB/UFAM/Coari; 8. Decisão Ad Referendum nº 059/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 07 de dezembro de 2021, referente à homologação dos nomes indicados para compor o Comitê Científico Local do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC/CNPq/FAPEAM/UFAM do ISB/UFAM/Coari. A saber: Waleska Gravena (Coordenadora); Fernando Albuquerque Luz (Vice-Coordenador); Abel Santiago Muri Gama; Ana Claudia Kaminski; Carolina Arruda De Faria; Charles Maciel Falcão; Eraldo Ferreira Lopes; Hildeberg Agostinho Rocha de Santiago; Irléi dos Santos; Jefferson Ferreira dos Santos; Josiane Montanari Marinho; Kemilla Sarmento Rebelo; Klenicy Kazumy de Lima Yamaguchi; Maria Aparecida Silva Furtado; Milena Gaion Malosso; Nara Maciel Falcão Lima; Otávio Augusto Capeloto; Rafael de Menezes Reis; Rogério de Oliveira Neves; Thiago dos Santos Maciel; Tiago Gonçalves Santos; Umberto Crisafulli; Vanusa Bezerra Pachêco; William Bezerra Leite (Membros), constante no Processo SEI 23105.043019/2021-19 - ISB/UFAM/Coari; 9. Decisão Ad Referendum nº 060/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 07 de dezembro de 2021, referente à aprovação dos nomes dos docentes, TAEs, discentes e membros da comunidade externa indicados para recompor a Comissão Setorial de Avaliação do ISB/UFAM, constante no Processo SEI 23105.040773/2021-89 - ISB/UFAM/Coari.
Assuntos Acadêmicos Administrativos (Se houver). INFORMES: a Pres. Informou: 1) o Plano de Biossegurança será apreciado ainda esse mês no CONSUN; 2) o retorno das atividades acadêmicas programado para o dia 10.01.2022 ocorrerá com todas as recomendações do Plano de Biossegurança e orientações sanitárias. O ISB está sinalizado e adaptado para o retorno presencial e apresenta a necessidade de conscientizar a todos do uso de máscara e álcool em gel nas dependências do ISB; 3) o ISB empenhou o contrato de RU, contratos de apoio, limpeza e manutenção predial estão todos garantidos para 2022; 4) Decisão e recomendação dos Colegiados de cursos do ISB foi pelo retorno presencial da maioria das disciplinas com algumas disciplinas ou parte delas de forma remota - conforme plano de ensino aprovado em colegiado; 5) ocupação do Campus II, adiada por falta de equipamentos, alguns espaços ainda sem condicionadores de ar, elevador não está funcionando mas já estmsoa verificando o processo de licitação para manutenção do elevador junto a PQU, no entanto já está disponível para uso no retorno em 10.01.2021. Cons. Amanda Forster Lopes informou a ocorrência da veiculação de notícia falsa, através de mensagem de grupo de WhatsApp, quanto a forma de oferta das disciplinas do curso de Nutrição do ISB, divulgadas pelo representante discente dos alunos do ISB, Jarlison da Costa Pereira. Aprovação da ATA da reunião anterior: em que foi apreciada a Ata da 10ª reunião ordinária, realizada no dia 25/11/2021 (0798670), constante no Proc. SEI 23105.044124/2021-67. Após apreciação e submetida à votação, foi APROVADA por 05 (cinco) votos a favor e 04 (quatro) abstenções. Foi aprovada a ata da 4ª, por 06 (seis) votos a favor e 03 (três) abstenções e 5ª Reunião extraordinária, no dia 02/11/2021, por 05 (cinco) votos a favor e 04 (quatro) abstenções (0798682 e 0799705). LEITURA DA PAUTA: a Presidente leu as matérias da pauta, constantes na Convocação 016/2021-CONDIR, de 13/12/2021 (0796675). Em seguida, perguntou se havia interesse na proposição de alteração, inclusão ou exclusão de pauta, de forma que, o Conselho aprovou por unanimidade as seguintes exclusões: 1) Pauta: Processo 23105.041742/2021-55, referente à Licença Capacitação de Servidora para terminar tese de doutorado. Interessada: Eliana Rodrigues Tiago. Relatora: Hyana Kamila Ferreira de Oliveira; 2) Plano Individual de Trabalho de Estágio Probatório de Docente (se houver); 3) Relatórios de Estágio Probatório (se houver); Uma inclusão: Homologação da Portaria nº 88, de 14 de dezembro de 2021, de criação Setor de Serviço Social do Instituto de Saúde e Biotecnologia da UFAM/Coari. O Conselho aprovou a ordem a seguir: 1) DELIBERAÇÃO DE PROCESSOS: 1. Pauta: Processo 23105.042063/2021-01, referente à adesão de professor voluntário. Interessada: Cristiana Nunes Rodrigues. Relator: Adriano Pereira Guilherme; a Cons. Danielle Albuquerque Pires Rocha, representando o relator, leu o processo em plenário, apresentando parecer FAVORÁVEL ao credenciamento da Interessada (PTV) para a docência de disciplinas relativas à área de Química Geral e Orgânica no ISB/UFAM. Após apreciação e submetido à votação, o parecer foi APROVADO por unanimidade; 2. Pauta: Proc. Nº 23105.042414/2021-76, referente à apreciação de RTIs; Interessados: Docentes do ISB. Relator: Comissão Avaliadora de RTIs do ISB (Portaria 076/2021); a Pres. franqueou a palavra ao Presidente da Comissão de RTI, Prof. Gustavo Bernardes Fanaro que expôs o Processo em plenário, lendo o parecer (em anexo) FAVORÁVEL à aprovação dos RTIs dos docentes: Maria Raquel de Carvalho Cota - 2021/2; Edilson Pinto Barbosa - 2021/2; Fernando Albuquerque Luz - 2021/2; Danielle Albuquerque Pires Rocha - 2021/2; Leonardo Silva Barbedo - 2021/2; Gustavo Bernardes Fanaro - 2021/2; José Dobles Dias dos Reis Júnior - 2021/2; Milena Gaion Malosso - 2021/2; Umberto Crisafulli - 2021/2; Jefferson Ferreira dos Santos - 2021/2; André Bento Chaves Santarém - 2021/2, por se encontrarem, em conformidade com as resoluções vigentes. Após apreciação e submetido à votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. HOMOLOGAÇÕES: 1) Homologação do Plano de Ação de Coordenação de Curso de Nutrição (PACC) 2022/1 (Processo SEI 23105.043198/2021-86); a Cons. Amanda Forster Lopes apresentou o PAAC (anexo) em plenário. Após apreciação e submetido à votação, foi HOMOLOGADO por unanimidade; 2. Homologação da Portaria nº 88, de 14 de dezembro de 2021 (23105.028570/2021-24), de criação Setor de Serviço Social do Instituto de Saúde e Biotecnologia da UFAM/Coari; a Pres. apresentou a citada portaria, ressaltando os motivos da mesma e a finalidade de agilizar os trâmites administrativos referentes aos serviços prestados, como por exemplo, os processos de seleções dos Editais do Departamento de Apoio ao Estudante - DAEST/PROGESP, referentes aos discentes do ISB no Sistema SEI, e designação do servidor Sandro Haaxoval de Lira, Assistente Social, para a Coordenação do Setor de Serviço Social do Instituto de Saúde e Biotecnologia, UFAM/Coari, bem como lotar as servidoras - Angela Maria Araújo Monteiro e Cristiane Andrade da Costa. Após apreciação e submetido à votação, foi HOMOLOGADO por unanimidade; 3. Decisão Ad Referendum nº 056/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 26 de novembro de 2021, referente à aprovação dos ajustes e nomes dos servidores da planilha anexa (0775607), que encaminharam os pedidos e foram aprovados pela Comissão de PCT para inclusão no PCT 2021/2023, desde que estes não alterem a data de liberação para capacitação daqueles previstos na planilha anterior; no Processo SEI Nº 23105.041812/2021-75 - ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão ad referendum. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência; 4. Decisão Ad Referendum nº 057/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 01 de dezembro de 2021, referente à homologação do Resultado Final do concurso da área de conhecimento Ciências da Saúde (Código: 8519ISB07), proveniente do edital 085/2019, conforme o Mapa de Resultado Final da Banca Examinadora do certame. A saber: Os candidatos não compareceram ao certame, e, portanto, não houve candidato aprovado, constante no Ofício s/n (0751458) da CCCMS/ISB/UFAM, processo SEI Nº 23105.033324/2021-94 - ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão ad referendum. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência; 5. Decisão Ad Referendum nº 058/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 01 de dezembro de 2021, referente à homologação do Resultado Final do concurso da área de conhecimento Ciências da Saúde (Código: 3120ISB03), edital 031/2020, conforme o Mapa de Resultado Final da Banca Examinadora do certame. A saber: Os candidatos não compareceram ao Certame, e, portanto, não houve candidatos aprovados, constante no Processo SEI 23105.033317/2021-92 - ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão ad referendum. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência; 6. Decisão Ad Referendum nº 059/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 02 de dezembro de 2021, referente à homologação da retificação da planilha com perfis de vagas para o próximo concurso de Carreira para o Magistério Superior do Instituto de Saúde e Biotecnologia - ISB/UFAM, constante no Processo SEI 23105.042589/2021-83 - ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão ad referendum. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência; 7. Decisão Ad Referendum nº 059/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 07 de dezembro de 2021, referente à homologação dos nomes indicados para compor o Comitê Científico Local do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC/CNPq/FAPEAM/UFAM do ISB/UFAM/Coari. A saber: Waleska Gravena (Coordenadora); Fernando Albuquerque Luz (Vice-Coordenador); Abel Santiago Muri Gama; Ana Claudia Kaminski; Carolina Arruda De Faria; Charles Maciel Falcão; Eraldo Ferreira Lopes; Hildeberg Agostinho Rocha de Santiago; Irléi dos Santos; Jefferson Ferreira dos Santos; Josiane Montanari Marinho; Kemilla Sarmento Rebelo; Klenicy Kazumy de Lima Yamaguchi; Maria Aparecida Silva Furtado; Milena Gaion Malosso; Nara Maciel Falcão Lima; Otávio Augusto Capeloto; Rafael de Menezes Reis; Rogério de Oliveira Neves; Thiago dos Santos Maciel; Tiago Gonçalves Santos; Umberto Crisafulli; Vanusa Bezerra Pachêco; William Bezerra Leite (Membros), constante no Processo SEI 23105.043019/2021-19 - ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão ad referendum. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência; 8. Decisão Ad Referendum nº 060/2021 - CONDIR/ISB/UFAM, de 07 de dezembro de 2021, referente à aprovação dos nomes dos docentes, TAEs, discentes e membros da comunidade externa indicados para recompor a Comissão Setorial de Avaliação do ISB/UFAM,

constante no Processo SEI 23105.040773/2021-99 – ISB/UFAM/Coari; a Pres. expôs o processo em plenário, ressaltando os motivos da decisão *ad referendum*. Após apreciação e submetido à votação, o Conselho HOMOLOGOU por unanimidade a medida de urgência. Nada mais havendo a tratar, a **Presidente** agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual eu, **Tereza de Jesus de Souza Coelho**, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após a aprovação e a assinatura da **Presidente**, Coari, dezesseis de dezembro de dois mil e vinte e um.

em Coari, 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Vera Lúcia Imbiriba Bentes**, **Diretora**, em 17/12/2021, às 17:01, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tereza de Jesus Souza Coelho**, **Secretária Executiva**, em 17/12/2021, às 17:29, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufam.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orcao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0805413** e o código CRC **24CFBF01**.

Estrada Coari-Mamiá - Bairro Espírito Santo nº 305 - Telefone: (92) 3305-1181 /
Ramal 2190
CEP 69.460-000, Coari/AM, isbcoari@ufam.edu.br

Referência: Processo nº 23105.044124/2021-67

SEI nº 0805413