

# Ação de Desenvolvimento Interna



**1°** PREENCHA,  
ELETRONICAMENTE, O  
FORMULÁRIO  
ELETRÔNICO DISPONÍVEL  
EM:  
<http://bit.ly/FormularioInscricao2020>

**2°** ENVIE O FORMULÁRIO  
E UMA CÓPIA SERÁ  
ENCAMINHADA AO SEU E-  
MAIL.

**3°** ABRA UM PROCESSO,  
NO SEI, E INCLUA:  
a) OFÍCIO SOLICITANDO  
PARTICIPAÇÃO NA AÇÃO  
DE INTERESSE;  
b) CÓPIA, EM PDF, DO  
FORMULÁRIO DE  
INSCRIÇÃO RECEBIDA EM  
SEU E-MAIL.

**6°** A INSCRIÇÃO SERÁ  
ANALISADA PELA CTD.  
AGUARDE A  
CONFIRMAÇÃO DE  
INSCRIÇÃO QUE SERÁ  
ENCAMINHADA AO SEU E-  
MAIL.

**5°** ENCAMINHE O  
PROCESSO, POR MEIO DO  
SEI, PARA A  
COORDENAÇÃO DE  
TREINAMENTO E  
DESENVOLVIMENTO.

**4°** ASSINE O OFÍCIO,  
ELETRONICAMENTE, E  
SOLICITE ASSINATURA DA  
SUA CHEFIA IMEDIATA  
PARA AUTORIZAÇÃO.

## EQUIPE CTD:

Andressa Cristine Cruz Rosas  
Eric Gomes Caminha  
Giselly Carvalho Farias Marinho  
Maria Carolina Magalhães Vasconcelos

**SITE:** <http://progesp.ufam.edu.br/>

**E-MAIL:** [ctd@ufam.edu.br](mailto:ctd@ufam.edu.br)

**TELEFONE:** 3305-1487



UFAM



ProGesP  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas