



PORTARIA Nº 1148/2017

O VICE-REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, usando de suas atribuições, conferidas pela Portaria nº 0731/2014, de 18 de março de 2014, e

CONSIDERANDO os termos da Lei nº 11.091, de 12 de Janeiro de 2005, publicada no D.O.U. do dia subsequente, que dispõe sobre a estruturação dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, no âmbito das Instituições Federais de Ensino, vinculados ao Ministério da Educação;

CONSIDERANDO o disposto no capítulo V do artigo 10 §§ 1º e 3º do Plano de carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação composto pelos cargos efetivos de Técnico-Administrativos e Marítimos;

CONSIDERANDO a nova redação dada pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012 em seu artigo 41 e o artigo 44 que altera o anexo III da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005;

CONSIDERANDO o documento da Coordenação de Aplicação e Controle do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas que encaminha a relação dos servidores Técnico-Administrativos que tiveram seus títulos analisados para fins de Progressão por Capacitação Profissional,


R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a concessão da **Progressão por Capacitação Profissional** aos servidores Técnico-Administrativos relacionados, em anexo, de acordo com o cargo a que pertencem, o título, a Progressão por Capacitação Profissional e a data em que adquiriram o direito.

II – DEFINIR o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data desta Portaria, para o recebimento dos recursos relacionados à Progressão por Capacitação Profissional.

Dê-se ciência e cumpra-se

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, em Manaus, 31 de maio de 2017.


HEDINALDO NARCISO LIMA
Vice-Reitor



ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
1798883	ANGÉLICA GONÇALVES DE LIMA CASTRO	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	WORD 2010	MARÇO/2017	150h	FLET	D-III	D-IV	04/04/2017
3662112	ANTONIO MARCOS PORTILHO	ADMINISTRADOR	O PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO NA UFAM – 20h	30/05 a 01/06/2016	220h	ICSEZ	E-II	E-III	16/04/2017
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 200h	16/10/2015					
2094105	CAROLINE MACHADO DA COSTA	TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	I CONGRESSO DE NUTRIÇÃO E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS DO AMAZONAS – 30h	01 a 04/12/2015	260h	ISB	D-II	D-III	05/04/2017
			MEGA EVENTO NUTRIÇÃO 2016 – 100h	13 a 15/10/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 130h	05/10/2015					
2103080	CLAUDIO JOSE DA SILVA LEAL	SECRETÁRIO EXECUTIVO	CERIMONIAL NO AMBIENTE LEGISLATIVO – 40h	10/06 a 04/08/2016	160h	ICET	E-II	E-III	09/04/2017
			REDAÇÃO OFICIAL EAD – 20h	25/01 a 15/02/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 100h	09/10/2015					
2662088	CRISTIANE NAIARA ARAÚJO DE SOUZA	REVISOR DE TEXTOS	JORNALISMO ONLINE – 280h	18/01 a 16/04/2016	540h	ASCOM	E-II	E-III	09/04/2017
			FORMAÇÃO DO TUTOR EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – 20h	18/05 a 02/06/2016					
			LINGUA PORTUGUESA – GRAMÁTICA – 80h	20/06 a 12/08/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 160h	09/10/2015					



Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas



UFAM

ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2091589	DANIELE SOUZA DE ABREU	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	ENCONTRO NACIONAL DE DIREITO – 40h	20 e 21/05/2016	180h	CPPD	D-II	D-III	14/04/2017
			DIREITO CONSTITUCIONAL – 60h	JANEIRO/2017					
			ESPAÑHOL BÁSICO – 50h	JANEIRO/2017					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 30h	14/10/2015					
2096027	EDSON NOGUEIRA DA SILVA	CONTADOR	ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO – 20h	01 a 21/11/2016	160h	DAPES	E-II	E-III	10/04/2017
			ORÇAMENTO PÚBLICO – 70h	03/10 a 07/11/2016					
			ANÁLISES DE BALANÇOS – 30h	27/09/2016					
			MATEMÁTICA FINANCEIRA COM O USO DA HP 12C – 40h	04/04/2017					
0708884	ELSIA NASCIMENTO BELO	MÉDICO	SISTEMA PARA DETECÇÃO DO USO ABUSIVO E DEPENDENCIA DE SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS	04/04 a 31/07/2016	150h	CAIS	E-II	E-III	20/04/2017
6708884	ELSIA NASCIMENTO BELO	MÉDICO	SISTEMA PARA DETECÇÃO DO USO ABUSIVO E DEPENDENCIA DE SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS	04/04 a 31/07/2016	150h	CAIS	E-II	E-III	25/04/2017
3311696	HUDSON ANSELMO PESSOA	MEDICO	ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO – 20h	01 a 21/11/2016	120h	HUGV	E-I	E-II	20/04/2017
			PRIMEIROS SOCORROS – 50h	FEVEREIRO/2017					
			GESTÃO HOSPITALAR – 50h	ABRIL/2017					



Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas



ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
1965492	HUGO MONTEI MARTINS CUNHA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	O PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO NA UFAM – 20h	30/05 a 01/06/2016	160h	ICSEZ	D-III	D-IV	16/04/2017
			DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h	13/12/16 a 02/01/17					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 80h	16/10/2015					
2096016	JOSE MARIA DOS SANTOS ASSIS	TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ QUÍMICA	O PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO NA UFAM – 20h	30/05 a 01/06/2016	220h	ICSEZ	D-II	D-III	14/04/2017
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 200h	14/10/2015					
2552642	JOSIANNE MARINHO MORAES	BIBLIOTECÁRIO/ DOCUMENTALISTA	LINGUA PORTUGUESA – GRAMÁTICA – 80h	20/06 a 12/08/2016	180h	BC	E-III	E-IV	22/04/2017
			XIX SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS – 40h	15 a 21/10/2016					
			ADMINISTRANDO CONFLITOS – 60h	03 a 12/03/2017					
1431910	KARINA MACHADO BEZERRA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	LIVRE INTENSIVO DE QUIROPAXIA – 80h	28 a 30/04 e 01/05 e 03 a 05/06/2016	130h	HUGV	D-I	D-II	17/04/2017
			FITOTERAPIA CHINESA – 20h	16, 17 e 18/09/2016					
			AURICULOTERAPIA – BÁSICO E AVANÇADO – 30h	16 a 19/03/2017					



Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas



ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2090899	KEITI TATSUTA PEREIRA	ADMINISTRADOR	DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h	18/12/15 a 07/01/16	220h	FCF	E-II	E-III	19/04/2017
			OUVIDORIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - 20h	14/04 a 04/05/2016					
			PROGRAMA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 60h	11/07 a 25/08/2016					
			EXCEL 2007 – 60h	24 a 29/03/2017					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 20h	19/10/2015					
399987	LINDOMAR FREITAS DE FARIAS	AUXILIAR DE LABORATÓRIO	DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h	10/02 a 10/04/2017	60h	FAO	B-II	B-III	17/04/2017
2101738	MARCELO DE CASTRO LOEBENS	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	ETICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – 40h	18/01 a 07/02/2017	150h	PROEG	D-II	D-III	20/04/2017
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 110h	20/10/2015					
2086449	MARTIN PAULUS MELO DE SOUSA	ADMINISTRADOR	LIDERANÇA	30/03 a 17/04/2017	200h	DEMAT	E-II	E-III	26/04/2017
2090620	MOISES ALVES DOS SANTOS FILHO	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	A PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS – 30h	19/04 a 16/05/2016	220h	PROGESP	D-II	D-III	10/04/2017
			EXCEL AVANÇADO – 40h	26/09 a 07/10/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 150h	08/10/2015					



ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	CONCLUSÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2091473	MÔNICA CRISTINA BARBOSA PEREIRA	PEDAGOGO	GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E PLANOS DE CARREIRA – 20h	31/05 a 20/06/2016	222h	FAPSI	E-II	E-III	08/04/2017
			PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS EAD – 20h	15/06/2016					
			INTRODUÇÃO A GESTÃO DE PROJETOS – 20h	07 a 27/06/2016					
			CONTROLE SOCIAL – 20h	07 a 27/06/2016					
			EMAG CONTEUDISTA – 20h	30/08 a 19/09/2016					
			DESENHO DE CURSOS: INTRODUÇÃO AO MODELO ADDIE – 20h	30/08 a 19/09/2016					
			ORATÓRIA – 20h	21 a 23/02/2017					
			ÉTICA E RELACIONAMENTO NO TRABALHO – 30h	21 a 23/02/2017					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 52h	08/10/2015					
1963908	NATALIA MARIANA TAVARES DE OLIVEIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	O PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO NA UFAM – 20h	30/05 a 01/06/2016	220h	ICSEZ	D-III	D-IV	16/04/2017
			PROGRAMA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 60h	11/07 a 25/08/2016					
			DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h	15/09 a 05/10/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 80h	16/10/2015					



Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas



ANEXO DA PORTARIA Nº 1148/2017

DATA: 31/05/2017

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	CONCLUSÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2091228	PATRICK FILGUEIRAS DA SILVA	ESTATÍSTICO	EXCEL AVANÇADO – 40h	26/09 a 07/10/2016	275h	PROPLAN	E-II	E-III	14/04/2017
			REDAÇÃO OFICIAL – 40h	FEVEREIRO/2017					
			GESTÃO DE PROJETOS – 40h	FEVEREIRO/2017					
			GESTÃO DA QUALIDADE – 35h	FEVEREIRO/2017					
			CHEFIA E LIDERANÇA – 40h	FEVEREIRO/2017					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 80h	14/10/2015					
2093304	RENATA NICE CERQUINHO DA SILVA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	MODALIDADE, TIPOS E FASES DA LICITAÇÃO – 40h	01/10 a 10/11/2015	215h	ICET	D-II	D-III	08/04/2017
			DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h	09/08 a 10/09/2016					
			DIREITO ADMINISTRATIVO PARA GERENTES NO SETOR PÚBLICO – 35h	10/10 a 30/10/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 80h	08/10/2015					
1776558	RUBENS SILVA CONCEIÇÃO	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	INGLÊS	04 a 10/04/2017	100h	ICB	D-I	D-II	18/04/2017
2096053	WAGNER NIXON NAZARETH FONSECA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	NOÇÕES BÁSICAS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS – 20h	26/10 a 03/11/2015	120h	ICE	D-II	D-III	20/04/2017
			INTRODUÇÃO AO DIREITO CONSTITUCIONAL – 40h	28/03 a 26/04/2016					
			ATENDIMENTO AO CIDADÃO – 20h	19/04 a 11/05/2016					
			ETICA E SERVIÇO PÚBLICO – 20h	19/04 a 09/05/2016					
			CONHECENDO O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO – 20h	16/05 a 05/06/2016					

15/05