



PORTARIA Nº 2138/2017

O VICE-REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, usando das atribuições delegadas pela Portaria GR 1733/2017, datada de 31 de julho de 2017; e

CONSIDERANDO os termos da Lei nº 11.091, de 12 de Janeiro de 2005, publicada no D.O.U. do dia subsequente, que dispõe sobre a estruturação dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, no âmbito das Instituições Federais de Ensino, vinculados ao Ministério da Educação;

CONSIDERANDO o disposto no capítulo V do artigo 10 § § 1º e 3º do Plano de carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação composto pelos cargos efetivos de Técnico-Administrativos e Marítimos;

CONSIDERANDO a nova redação dada pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012 em seu artigo 41 e o artigo 44 que altera o anexo III da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005;

CONSIDERANDO o documento da Coordenação de Aplicação e Controle do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas que encaminha a relação dos servidores Técnico-Administrativos que tiveram seus títulos analisados para fins de Progressão por Capacitação Profissional,

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a concessão da **Progressão por Capacitação Profissional** aos servidores Técnico-Administrativos relacionados, em anexo, de acordo com o cargo a que pertencem, o título, a Progressão por Capacitação Profissional e a data em que adquiriram o direito.

II – DEFINIR o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data desta Portaria, para o recebimento dos recursos relacionados à Progressão por Capacitação Profissional.

Dê-se ciência e cumpra-se

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, em Manaus, 06 de setembro de 2017.

JACOB MOYSÉS COHEN
Vice-Reitor



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls. 01/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|-------------------------------|-----------------------------|--|--------------------|------|-----------------|------------------|--------------------|-------------|
| 2148693 | ADRIANA PAULA MAIA DE SOUZA | ADMINISTRADOR | CONHECENDO O NOVO ACORDO ORTOGRAFICO – 20h | 16/11 a 12/12/2016 | 180h | PROADM | E-II | E-III | 14/08/2017 |
| | | | GESTÃO ESTRATÉGICA COM FOCO NA ADMINISTRAÇÃO – 40h | 15/02 a 07/03/2017 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO AO DIREITO CONSTITUCIONAL – 40h | 19/04 a 09/05/2017 | | | | | |
| | | | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 40h | 25/04 a 29/05/2017 | | | | | |
| | | | ÉTICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – 40h | 03 a 23/05/2017 | | | | | |
| 1080967 | ALINE SILVA SOUZA | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PROGRAMA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 60h | 11/07 a 25/08/2016 | 224h | ARQUIVO CENTRAL | D-II | D-III | 29/08/2017 |
| | | | TREINAMENTO DE OPERACIONALIZAÇÃO DO SIE – 20h | 17 a 21/07/2017 | | | | | |
| | | | COMUNICAÇÃO ESCRITA – 91h | 29/08/2017 | | | | | |
| | | | SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO – 23h | 29/08/2017 | | | | | |
| | | | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 30h | 22/02/2016 | | | | | |
| 2098157 | CATARINA AYUMI MITTO OCHIKUBO | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | MS EXCEL2007 – AVANÇADO – 31h | 07/08/2017 | 129h | ICE | D-II | D-III | 10/08/2017 |
| | | | MS WORD 2007 – INTERMEDIÁRIO – 21h | 07/08/2017 | | | | | |
| | | | MS OUTLOOK 2007 – 25h | 07/08/2017 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA – 20h | 07/08/2017 | | | | | |
| | | | INTERNET EXPLORER 8 – 32h | 07/08/2017 | | | | | |



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls.02/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------|------|---------|------------------|--------------------|-------------|
| 2275328 | CRISLEY PRESTES LINHARES | ANALSTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | TREINAMENTO TÉCNICO DE IMPLANTAÇÃO WLAN WING 5.X – 20h | 16, 17 e 18/03/2016 | 140h | CTIC | E-I | E-II | 31/08/2017 |
| | | | X SEMINÁRIO INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h | 29/02 a 04/03/2016 | | | | | |
| | | | ANÁLISE ESTRUTURADA DE SISTEMAS – 31h | 24/08/2017 | | | | | |
| | | | ESTRATÉGIA DE NEGOCIOS – 20h | 24/08/2017 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA – 20h | 25/08/2017 | | | | | |
| | | | FUNDAMENTOS DE GOVERNANÇA DE TI – 29h | 24/08/2017 | | | | | |
| 2131689 | CRISTINA GABRIELA DE SOUZA CAVALCANTE | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | LEGISLAÇÃO DE PESSOAL – 40h | 13 a 23/10/2014 | 220h | PROEXT | D-I | D-II | 24/08/2017 |
| | | | REDAÇÃO OFICIAL E CORRESPONDENCIAS ADMINISTRATIVAS NO SERVIÇO PÚBLICO – 180h | 19/07 a 13/08/2017 | | | | | |
| 2157485 | DIOGO SOARES MOREIRA | ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | 35º SIMPOSIO BRASILEIRO DE REDES DE COMPUTADORES E SISTEMAS DISTRIBUIDOS – 40h | 15 a 19/05/2017 | 153h | CTIC | E-II | E-III | 15/08/2017 |
| | | | FUNDAMENTOS DE COBIT – 52h | 15/06/2017 | | | | | |
| | | | WEB DESIGNE – 35h | 19/06/2017 | | | | | |
| | | | INOVANDO COM CSS – 26h | 03/08/2017 | | | | | |
| 2275643 | EDIANA BRUNO RIBEIRO MARINHO | CONTADOR | X SEMINÁRIO INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h | 29/02 a 04/03/2016 | 131h | DEMAT | E-I | E-II | 16/08/2017 |
| | | | DIVULGAÇÃO DE COMPRAS – 20h | 01 a 21/03/2016 | | | | | |
| | | | COMUNICAÇÃO ESCRITA – 91h | 16/08/2017 | | | | | |



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls. 03/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|------|---------|------------------|--------------------|-------------|
| 1971141 | EDILENE LIMA GRIJO | NUTRICIONISTA | O PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO NA UFAM – 20h | 07 a 09/03/2016 | 200h | ISB | E-III | E-IV | 26/06/2017 |
| | | | NUTRIÇÃO EM ONCOLOGIA – 60h | 16/03/2017 | | | | | |
| | | | AVALIAÇÃO NUTRICIONAL – 60h | 18/03/2017 | | | | | |
| | | | MÉTODOS DE CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS – 40h | 06/2017 | | | | | |
| | | | FABRICAÇÃO DE QUEIJO – 20h | 20 a 23/06/2017 | | | | | |
| 2270591 | HEBE RIBEIRO DO CARMO | ARQUIVISTA | X SEMINÁRIO INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h | 29/02 a 04/03/2016 | 171h | PROGESP | E-I | E-II | 09/08/2017 |
| | | | REGULAMENTAÇÃO DA LAI NOS MUNICÍPIOS – 20h | 08 a 28/03/2016 | | | | | |
| | | | GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO – CONCEITOS BÁSICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL – 20h | 01 a 22/03/2016 | | | | | |
| | | | FORMAÇÃO DE TUTOR EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – 20h | 18/05 a 02/06/2016 | | | | | |
| | | | ÉTICA – 60h | 31/07/2017 | | | | | |
| | | | GESTÃO DE DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS DE PROTOCOLO – 31h | 03 a 07/04/2017 | | | | | |
| 1664052 | HÉLIO MOREIRA DA COSTA | TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | MANUTENÇÃO E CONserto NOTEBOOK – 1ª PARTE – 80h | 02/02 a 03/03/2017 | 200h | IEAA | D-III | D-IV | 24/08/2017 |
| | | | MANUTENÇÃO E CONserto DE FONTES DE ALIMENTAÇÃO DE PC'S – 80h | 03/10 a 02/11/2016 | | | | | |
| | | | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 40h | 22/02/2016 | | | | | |



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls. 04/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|--|-------------------------------------|---|-----------------------|------|---------|------------------|--------------------|-------------|
| 2091264 | JAILSON SOARES MOTA | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | GESTÃO PÚBLICA II – 60h | 15/07 a 04/08/2017 | 120h | IFCHS | D-II | D-III | 07/08/2017 |
| | | | DIREITO ADMINISTRATIVO II – 60h | 21/07 a 04/08/2017 | | | | | |
| 1879173 | JOSÉ JUAREZ DE FREITAS | TECNICO DE LABORATORIO/ INFORMÁTICA | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA | 29/10/2015 | 200h | INC | D-III | D-IV | 10/08/2017 |
| 1144480 | LAIANA ROBERTA FERREIRA BARROSO | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA | 12/02/2016 | 170h | PROGESP | D-II | D-III | 12/08/2017 |
| 1965390 | LOURDES MYLLA ROCHA PERDIGÃO | TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ ALIMENTOS | METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR – 60h | 06/06 a 21/07/2016 | 314h | FCA | D-III | D-IV | 08/08/2017 |
| | | | ETICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – 40h | 15/07 a 04/08/2017 | | | | | |
| | | | DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h | 15/07 a 06/08/2017 | | | | | |
| | | | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 154h | 05/01/2016 | | | | | |
| 1964715 | LYTTON LOMAS PIMENTA DE MEDEIROS FILHO | ADMINISTRADOR | GESTÃO DE PROJETOS NO SETOR PÚBLICO | 04/03/16 a 01/02/2017 | 150h | PROPLAN | E-II | E-III | 09/08/2017 |
| 2126876 | MARCELO DA SILVA NETO | CONTADOR | CONTABILIDADE PÚBLICA – 60h | JUL a SET/2016 | 170h | PROGESP | E-II | E-III | 29/08/2017 |
| | | | SIAPÉ FOLHA – 40h | 30/05 a 03/07/2017 | | | | | |
| | | | DIREITO ADMINISTRATIVO – 70h | JUL a AGO/2017 | | | | | |
| 2267634 | MARCELO GIRÃO PESSOA | TECNICO EM TELECOMUNICAÇÃO | INTRODUÇÃO A GESTÃO DE PROJETOS – 20h | 18/04 a 08/05/2017 | 180h | TV UFAM | D-I | D-II | 14/08/2017 |
| | | | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 40h | 25/04 a 29/05/2017 | | | | | |
| | | | ELETRONICA DE RADIO E TV – 120h | 15/07 a 02/08/2017 | | | | | |



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls. 05/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|---|--------------------------------------|---|--------------------|------|------------------------------|------------------|--------------------|-------------|
| 2150471 | MARIA DE FÁTIMA MOTA CHAVES | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA | 15/02/2016 | 130h | FT | D-II | D-III | 15/08/2017 |
| 1313075 | MARILIA CAMARA DE OLIVEIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM | PRIMEIROS SOCORROS | 11/07 a 22/08/2017 | 150h | HUGV | D-III | D-IV | 24/08/2017 |
| 1259907 | MIRIAN HOLANDA DA SILVA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM | PRIMEIROS SOCORROS – 60h | 13 a 27/06/2017 | 120h | HUGV | D-II | D-III | 17/08/2017 |
| | | | ENFERMAGEM DO TRABALHO – 60h | 13 a 27/06/2017 | | | | | |
| 2264414 | PERICLES VALE ALVES | TECNICO DE LABORATÓRIO/ FÍSICA | METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR – 60h | 06/06 a 21/07/2016 | 120h | IEAA | D-I | D-II | 08/08/2017 |
| | | | DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL – 60h | 16/06 a 06/07/2017 | | | | | |
| 1975536 | REGINA CELIA ENEDINA PEREIRA GOMES DA SILVA | ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | EMAG DESENVOLVEDOR – 30h | 08/11 a 06/12/2016 | 252h | REPRESENTAÇÃO UFAM/ BRASÍLIA | E-II | E-III | 07/08/2017 |
| | | | ELABORAÇÃO DE PLANOS DE DADOS ABERTOS – 20h | 08 a 28/11/2016 | | | | | |
| | | | SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES – SEI USAR - 20h | 08 a 28/12/2016 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO A INTEROPERABILIDADE – 20h | 07 a 27/03/2017 | | | | | |
| | | | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – 40h | 25/04 a 29/05/2017 | | | | | |
| | | | EMAG CONTEUDISTA – 20h | 23/05 a 12/06/2017 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO A LIBRAS – 60h | 16/05 a 27/06/2017 | | | | | |
| | | | INTRODUÇÃO A GESTÃO DE PROCESSOS – 20h | 16/05 a 05/06/2017 | | | | | |
| | | | APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 22h | 26/04/2014 | | | | | |



ANEXO DA PORTARIA Nº 2138/2017

DATA: 06/09/2017

Fls. 06/06

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

| MAT. SIAPE | NOME | CARGO | CURSO | REALIZAÇÃO | CH | LOTAÇÃO | PROGRESSÃO ATUAL | SIT. C/ PROGRESSÃO | A PARTIR DE |
|------------|-----------------------|---------------------------------------|---|--------------------|------|---------|------------------|--------------------|-------------|
| 2266113 | RENATA DE LIMA SOUSA | JORNALISTA | LINGUA PORTUGUESA – GRAMÁTICA – 80h | 20/06 a 12/08/2016 | 120h | TV UFAM | E-I | E-II | 21/06/2017 |
| | | | REDAÇÃO OFICIAL – EAD – 20h | 25/01 a 15/02/2016 | | | | | |
| | | | GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO – 20h | 02 A 22/05/2017 | | | | | |
| 1758695 | TIAGO AMARAL TRINDADE | TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ BIOTECNOLOGIA | ZOOLOGIA DOS VERTEBRADOS – 80h | 26/06/2017 | 140h | ISB | D-II | D-III | 15/08/2017 |
| | | | CITOGENÉTICA – 60h | 07/08/2017 | | | | | |