



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS
FACULDADE DE TECNOLOGIA
REGIMENTO INTERNO DO LABORATÓRIO EUREKA – V1
<https://www.jgsilva.org/eureka>

🌟 **Art. 1º – Denominação e Finalidade**

O Laboratório de Aprendizagem Organizacional Eureka, criado em 11 de Agosto de 2017, é um espaço dedicado à **disseminação, investigação e desenvolvimento de boas práticas de gestão**, com ênfase na Engenharia de Produção e transformação organizacional em contextos diversos, como cidades, indústrias e instituições educacionais.

👤 **Art. 2º – Coordenação (Portaria 95, 13 de junho de 2025)**

Dr. Jonas Gomes da Silva – Coordenador

Dr. Thiago Rodrigues da Silva – Vice-coordenador

A gestão poderá contar com bolsistas, pesquisadores associados e/ou monitores voluntários.

☀️ **Art. 3º – Objetivos**

Geral: Disseminar boas práticas de gestão com foco na padronização, melhoria contínua e sustentabilidade.

Específicos:

🔦 Investigar e catalogar boas práticas de gestão.

🛠️ Desenvolver ferramentas, técnicas e métodos de apoio.

🔊 Promover debates e disseminar essas práticas.

⚖️ **Art. 4º – Áreas Temáticas**

Engenharia da Qualidade, Engenharia Organizacional, Engenharia da Sustentabilidade, Educação em Engenharia de Produção

🔄 **Art. 5º – Linhas de Atuação**

Ferramentas de Padronização, Ferramentas de Melhoria Contínua, Planejamento Estratégico, Gestão de Projetos, Cidades Inteligentes e Sustentáveis, Metodologias de Ensino e Aprendizagem, Ética e Prática Profissional, NetZero e Baixo Carbono

👥 **Art. 6º – Público-Alvo**

Estudantes de graduação e pós-graduação, Professores e pesquisadores, Profissionais da área de gestão, Representantes do setor público e privado

⚖️ **Art. 7º – Regras de Funcionamento**

As atividades seguirão este regimento e normas complementares.

Os membros devem atuar com ética, compromisso e colaboração.

Proibido uso pessoal, partidário ou comercial do espaço sem autorização.

🏠 **Art. 8º – Uso do Ambiente Interno**

🔗 Manter o ambiente limpo, organizado e silencioso.

🚫 Evitar alimentos e bebidas sobre equipamentos ou documentos.

💻 Usar equipamentos apenas para fins acadêmicos e científicos.

✅ Ao final da atividade: Desligar equipamentos, Guardar materiais nos locais corretos, Reportar problemas à coordenação.

🚫 Proibido mover móveis ou equipamentos sem autorização.

🕒 Uso fora do horário (14h às 22h) deve ser previamente autorizado.

🤝 **Art. 9º – Disposições Finais**

Este regimento poderá ser revisado pela coordenação a qualquer momento, com consulta aos membros ativos. Casos omissos serão decididos em conjunto com a direção da unidade acadêmica.