

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS – UFAM
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO PESSOAS – PROGESP
DEPARTAMENTO DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA – DSQV
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - CDS

PROJETO

Conexões em Saúde

COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - CDS

RESUMO:

O Projeto Conexões é uma ação interdisciplinar de educação em saúde que objetiva ofertar ações de promoção da saúde do servidor e qualidade de vida no trabalho, gerando um produto final, uma cartilha com orientações socioeducativas, para adoção de práticas que melhorem as condições e a qualidade de vida no trabalho.

Administração Superior

Sylvio Mário Puga Ferreira

Reitor

Therezinha de Jesus Pinto Fraxe

Vice-Reitora

Maria Vanuza do Socorro de Souza Firmo

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas - PROGESP

Departamento de Saúde e Qualidade de Vida - DSQV

Priscilla Mendes Cordeiro

Diretora

Coordenação de Desenvolvimento Social - CDS

Ana Paula de Souza Oliveira

Coordenadora

Equipe técnica/administrativa - CDS

Alana Menezes de Lima

Assistente Social

Arthemes Moraes da Mota

Assistente Social

Edlene Santiago Ferreira

Assistente Social

Michele Marcião Azevedo

Assistente em Administração

Roberta de Lima Sousa Vieira

Psicologia Social/Comunitária

Tereza Raquel Negreiros do Nascimento Costa

Assistente Social

Ficha Catalográfica

SUMÁRIO

1. DADOS SOBRE A ATIVIDADE.....	03
2. PARCERIAS.....	03
3. ORÇAMENTO.....	03
4. INTRODUÇÃO.....	03
5. JUSTIFICATIVA.....	04
6. OBJETIVOS.....	07
6.1. Objetivo Geral.....	07
6.2. Objetivo Específicos.....	07
7. RESULTADOS ESPERADOS.....	07
8. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS.....	08
9. AÇÕES.....	09
10. QUADRO DE AÇÕES.....	10
11. CRONOGRAMA	11
12. MATERIAIS.....	11
13. REFERÊNCIAS.....	12
14. APÊNDICES.....	13

1. DADOS SOBRE A ATIVIDADE

- **Título**

Projeto Conexões em Saúde.

- **Público e/ ou comunidade alvo**

Servidores lotados da Universidade Federal do Amazonas – UFAM.

- **Natureza do projeto:**

Promoção da saúde

- **Número estimado de pessoas a serem alcançadas com a ação:**

Em média 100 a 300 pessoas.

- **Sugestão de período para realização:**

De julho a dezembro de 2022.

2. PARCERIAS

- Coordenação de Aposentadoria e Pensões - CAP/DAPES/PROGESP;
- Coordenação de Gestão Estratégica de Pessoas - CGEP/DDP/PROGESP;
- Coordenação de Saúde e Segurança do Trabalho - CSST/DSQV/PROGESP;
- Departamento de Serviço Social - DSS/IFCHS/UFAM;
- Departamento de Saúde Coletiva - DSC/FM/UFAM;
- Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS/UFAM.

3. ORÇAMENTO

O projeto será executado pela Coordenação de Desenvolvimento Social sem previsão orçamentária no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2016-2025.

4. INTRODUÇÃO

A saúde enquanto direito universal, integrante do tripé da Seguridade Social, é instituída na Constituição Federal de 1988. A saúde do trabalhador, juntamente com a vigilância sanitária e a vigilância epidemiológica estão regulamentadas na Lei nº 8.080/1990 e incluídas como campos de atuação do Sistema Único de Saúde - SUS.

A concepção de saúde do trabalhador no SUS é definida no §3º do Art. 6º como: “um conjunto de atividades que se destina, através das ações de vigilância epidemiológica e vigilância sanitária, a promoção e proteção da saúde dos trabalhadores, assim como visa à recuperação e a reabilitação dos trabalhadores submetidos aos riscos e agravos advindos das condições de trabalho” (Lei 8.080/1990). Diante disso, objetiva compreender as relações entre trabalho e processo saúde/doença.

Enquanto política pública em construção, a saúde do trabalhador devem ser pautadas em abordagens transversais e intersetoriais, pois entende-se que o trabalhador está vulnerável a adoecimentos específicos, assim como outros grupos minoritários, que demandam intervenções de atenção e promoção, que visem a recuperação da saúde (Política Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora - PNSST, 2004).

No serviço público a preocupação em torno da saúde do servidor é algo muito recente, a partir de 2007 se observa o compromisso de construir e implantar a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal – PASS, sustentada por um sistema de informação em saúde do servidor, uma rede de unidades, serviços e a garantia de recursos financeiros específicos para a implementação de ações e projetos. Movimento que deu início à criação do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS. A PASS é sustentada por três eixos: vigilância e promoção à saúde, assistência à saúde do servidor e perícia em saúde. A política está fundamentada na abordagem biopsicossocial, em informação epidemiológica, na interrelação dos eixos, no trabalho em equipe multidisciplinar, no conhecimento transdisciplinar e na avaliação dos locais de trabalho em que se considerem os ambientes e as relações de trabalho.

Diante de uma base legal sólida, a saúde do trabalhador no âmbito do serviço público tem a instituição do SIASS e do Comitê Gestor de Atenção à Saúde do Servidor (Decreto nº 6.833/2009). A Portaria Normativa nº 03/2010, que estabelece orientações básicas sobre Norma Operacional de Saúde do Servidor – NOSS define as diretrizes gerais para implementação das ações de vigilância aos ambientes e processos de trabalho e promoção à saúde do Servidor Público Federal. E por fim, a Portaria nº 1.261/2010 estabelece os princípios, diretrizes e ações em saúde mental, a serem adotados como referência nos procedimentos em saúde mental na Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

5. JUSTIFICATIVA

A Coordenação de Desenvolvimento Social, na busca de criar alternativas para promover ações socioeducativas de saúde ao(à) servidor(a) no âmbito da UFAM, apresenta o projeto Conexões em Saúde, a partir de uma abordagem interdisciplinar tendo como instrumentos de intervenção: palestras, encontros, enquetes e oficinas, para fins de orientação sobre a saúde enquanto direito social e responsabilidade de todos, instituição e servidores, principalmente diante das pressões e transformações vivenciadas no serviço público.

Ressalta-se a necessidade mesmo que de forma pontual de se pensar ações coletivas de promoção à saúde, como forma de proteção ao(a) servidor(a) uma vez que no âmbito da UFAM ainda não temos implementado o serviço de atenção à saúde do trabalhador.

As ações do Projeto Conexões têm como enfoque o(a) servidor(a), o ambiente e as condições de trabalho, com vistas à promoção da saúde, a partir de um trabalho interdisciplinar e intersetorial.

Nossas bases de referência serão os dados dos afastamentos do SIASS, unidade UFAM; dados funcionais da gestão de pessoas obtidos por meio de consulta ao Departamento de Administração de Pessoas – DAPES; dados dos atendimentos sociais realizados na Coordenação de Desenvolvimento Social – CDS (2021) e dos resultados da pesquisa sobre as condições de trabalho (2021), analisadas à luz da saúde do trabalhador e da legislação vigente. Diante disso, buscamos uma aproximação do contexto de trabalho, para compreendermos o conjunto de determinantes que influenciam o processo saúde/doença, para assim propor ações que atendam a necessidade do(a) servidor(a).

Partimos do pressuposto que as ações coletivas de promoção, prevenção e vigilância de ambientes devem ser pautadas no “conhecimento técnico, nas experiências e subjetividade dos trabalhadores e suas práticas institucionais” (PNSST, 2004).

Este projeto tem a intenção de ocorrer de forma setorial, buscando atender assim as demandas de orientação em saúde e qualidade de vida no trabalho dos servidores de forma local. Para tanto, foi definido em equipe que o projeto inicialmente será desenvolvido no Hospital Getúlio Vargas – HUGV, no Núcleo da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP. A primeira ação está prevista para o dia 26 de julho de 2022. Optou-se por iniciar o projeto nesta unidade, diante de suas particularidades: é uma unidade descentralizada da sede; a coexistência de dois regimes de trabalho, pois os servidores da UFAM regidos pelo Regime Jurídico Único foram cedidos para Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSEH, que atua desde 2013 no HUGV, cujos servidores são regidos pela Consolidação das Leis de Trabalho – CLT; os índices de afastamentos por motivo de saúde dos servidores UFAM lotados no HUGV.

No que se refere aos afastamentos por motivo de saúde dos servidores, fornecidos pela unidade SIASS UFAM, nota-se que, no último ano (período de maio de 2021 a abril de 2022), as lotações relacionadas ao HUGV estão nos primeiros lugares entre os números de afastamentos dos servidores por motivo de saúde, sendo eles a Coordenação de Emergências (1º lugar), a Coordenação de Enfermagem (2º lugar), o próprio Hospital Universitário Getúlio Vargas (3º lugar), Coordenação de Clínica Médica (6º lugar) e Serviço de Nutrição do HUGV (7º lugar). Em quarto lugar está a Coordenação do Ambulatório Araújo Lima, que é uma unidade de saúde independente do hospital, mas que compartilha muito dos seus trabalhadores, inclusive servidores da UFAM.

Na análise das causas desses afastamentos, encontra-se três grandes grupos de enfermidades que motivaram estes absenteísmo-saúde, são elas: as doenças do trato respiratório, incluindo infecção pelo vírus SARS-Cov-2, que causa a Covid-19, responsáveis por 186 afastamentos; as doenças osteomusculares que levaram a 79 afastamentos; e os transtornos mentais e comportamentais que resultaram em 41 licenças saúde.

Os dados do “Relatório de pesquisa: Condições e relações de trabalho na Ufam”, desenvolvido por esta coordenação, também traz informações que contribuem para este projeto. A partir dos dados dos 33 servidores lotados no HUGV que responderam ao questionário sobre qualidade de vida no trabalho, obteve-se o resultado geral de que estes servidores estão, de forma geral, satisfeitos com as suas condições de trabalho, com o as suas atividades realizadas e responsabilidades conferidas a eles, com o respeito aos seus direitos e individualidades, com o equilíbrio entre trabalho e vida pessoal, com as relações interpessoais e reconhecimento enquanto trabalhador e com a relevância social do trabalho realizado. No que se refere aos itens pesquisados oportunidades de crescimento e compensação justa e adequada, dois pontos ganham destaque, pois os servidores do HUGV apontam estarem poucos satisfeitos. São eles: a satisfação com os benefícios extras, como auxílio alimentação, auxílio transporte, benefício de saúde; e a oportunidade de crescimento profissional ([UFAM, 2021](#)).

Nos dados referente a benefícios pecuniários fornecidos pelo Departamento de Administração de Pessoas (DAPES/UFAM), observa-se que, dos 376 servidores vinculados à UFAM lotados no HUGV, 222 recebem adicional de insalubridade, 73 possuem adicional noturno, 80 recebem abono permanência e 128 têm o registro da ocorrência de saúde suplementar em seus assentamentos, não sendo possível definir se possuem plano de saúde GEAP Saúde ou recebem o *per capita*, na modalidade ressarcimento ([DAPES, 2022](#)).

Destaca-se que o projeto Conexões em Saúde será realizado de forma presencial pela equipe da Coordenação de Desenvolvimento Social - CDS. Nesse primeiro momento, será apresentado o trabalho da coordenação, o projeto, o calendário com as ações a serem desenvolvidas tendo como periodicidade 01 (uma) vez por mês, sempre na última terça-feira do mês. O projeto será submetido à avaliação trimestral, a fim de verificar a viabilidade e adesão dos servidores lotados nesta unidade específica.

Além disso, será realizado o levantamento de interesse dos(as) servidores(as) do HUGV, para planejar as ações socioeducativas a partir da realidade apresentada. Será aplicado um formulário com perguntas abertas e fechadas, que será acessado por meio QRcode, com as temáticas de interesse.

As demais ações do projeto estarão condicionadas à adesão da Coordenação de Saúde e Segurança do Trabalho - CSST, para assegurar que as ações de promoção sejam implementadas de forma multidisciplinar.

Dessa forma, o formulário também auxiliará na coleta de dados de identificação dos servidores, das áreas de exercício/lotação e atividades. A diversidade e a complexidade da realidade da universidade

demandam estratégias para se pensar a saúde do trabalhador, que não é vivenciada da mesma forma por todos e está relacionado aos diferentes ambientes¹ e processos de trabalho².

6. OBJETIVOS

6.1. Objetivo Geral

Promover a partir da abordagem interdisciplinar ações socioeducativas e preventivas em saúde e qualidade de vida no trabalho.

6.2. Objetivos Específicos

Realizar reflexões, orientações, encontros, oficinas e rodas de conversas a partir das necessidades sociais de saúde dos servidores;

Produzir a partir de material audiovisual matéria informativo e educativo em saúde prevenção dos riscos, agravos e danos à saúde do(a) servidor(a) da UFAM;

Desenvolver ações de monitoramento nos espaços laborais com maior ocorrência de afastamentos, considerando os dados epidemiológicos do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor no período de 01/05/2021 a 30/04/2022 e as vulnerabilidades identificadas nos atendimentos sociais da Coordenação de Desenvolvimento Social registradas em 2021;

Compilar o material técnico no formato de cartilha intitulada “Direito à saúde e condições de trabalho: uma responsabilidade de todos”;

Fomentar a Semana de Saúde do(a) Trabalhador(a) da UFAM.

7. RESULTADOS ESPERADOS

• Curto Prazo

Propiciar a socialização de conhecimentos voltados à educação em saúde, prevenção dos riscos, agravos e danos à saúde do(a) servidor(a) da UFAM;

• Médio Prazo

¹ Ambiente de trabalho: conjunto de bens, instrumentos e meios de natureza material e imaterial, no qual o servidor exerce suas atividades laborais. Representa o complexo de fatores que estão presentes no local de trabalho e interação com o servidor (PORTARIA NORMATIVA nº 03/2010).

² Processos de trabalho: é a realização de atividades desenvolvidas, individualmente ou em equipe, constituindo-se num conjunto de recursos e atividades organizadas e interrelacionadas, que transformam insumos e produzem serviços e que pode interferir na saúde física e psíquica do servidor (IDEM)

Transformar hábitos individuais dos(as) servidores(as) e a cultura organizacional para promoção e valorização da saúde;

- **Longo Prazo**

Contribuir para melhoria da qualidade de vida dos(as) servidores(as) no âmbito da UFAM.

8. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

O projeto será dividido em 03 (três) fases não estanques.

1ª Fase: Pré-implementação:

- **Etapa 1**

Reunião de Planejamento anual (2022) que sinalizou a indicação do projeto.

- **Etapa 2**

Elaboração do projeto.

- **Etapa 3**

Solicitação da arte do projeto para ASCOM para criação da identidade visual do projeto.

- **Etapa 4**

Reunião com a equipe da CDS para apreciação e alinhamento do projeto.

- **Etapa 5**

Solicitação dos dados epidemiológicos ao Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS, unidade UFAM, referente ao período de 01/05/2021 a 30/04/2022: principais CID's, locais de maior ocorrência de afastamentos e perfil do(a) servidor(a), se é homem ou mulher, técnicos administrativos em educação ou docentes.

- **Etapa 6**

Solicitação dos dados da gestão de pessoas ao Departamento de Administração de Pessoal - DAPES/PROGESP/UFAM, quantitativos de servidores TAE e docentes.

- **Etapa 7**

Definição da unidade a ser implementado o projeto.

2ª FASE: IMPLEMENTAÇÃO:

- **Etapa 1**

Contato com as coordenações do DSQV para agendamento de reuniões para apresentação do projeto, objetivando uma abordagem multidisciplinar das ações de promoção.

- **Etapa 2**

Elaboração de ofício (convite) e envio para as coordenações do DSQV para realização das reuniões para apreciação do projeto.

- **Etapa 3**

Planejamento das ações socioeducativas: 1. Definição das estratégias para realização das ações socioeducativas (de reflexão, oficinas e/ou rodas de conversa).

- **Etapa 4**

Seleção das temáticas a partir dos eixos: 2.1. Saúde um direito social; 2.2. Condições e Organização do Trabalho e 2.3. Relações socioprofissionais.

- **Etapa 5**

Elaboração do material didático (apresentações, informativos, folders e atividades culturais e outras) a serem divulgadas e apresentadas nos diferentes espaços laborais no âmbito da UFAM.

- **Etapa 6**

Apreciação e definição final do material pela equipe gestora do projeto.

- **Etapa 7**

Solicitação dos e-mails dos servidores lotados na(s) unidade(s) de implantação do projeto

- **Etapa 8**

Divulgação juntos aos servidores nos diferentes espaços laborais no âmbito da UFAM.

- **Etapa 8**

Avaliação das ações com os participantes das ações, por meio de formulário próprio.

3ª FASE: Pós-implementação:

- **Etapa 1**

Compilação e Diagramação do material produzido nas ações socioeducativas para o formato digital de cartilha;

- **Etapa 2**

Solicitar a arte da ASCOM, para criação da identidade visual da cartilha “Direito à saúde e condições de trabalho: uma responsabilidade de todos”.

- **Etapa 3**

Elaboração do relatório de avaliação do projeto.

9. AÇÕES PREVENÇÃO:

As ações de prevenção serão pensadas a partir de uma perspectiva interdisciplinar e da concepção ampliada de saúde, que objetiva evitar danos à saúde do(a) servidor(a) em decorrência de fatores comportamentais, do ambiente e/ou do processo de trabalho.

9.1. AÇÕES DO MONITORAMENTO:

As ações de monitoramento serão fundamentadas em dados epidemiológicos, garantido o sigilo do(a) servidor(a), com o objetivo de traçar o perfil do servidor(a) e mapear os espaços laborais com maior incidência de afastamentos para propor intervenções no ambiente, na organização e/ou processos de trabalho, por meio de visitas técnicas nos espaços laborais, para fins de intervenção e orientação aos servidores.

9.2. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO:

A Semana de Saúde do(a) Trabalhador(a) da UFAM será promovida para publicizar e dar visibilidade às ações de prevenção e de atenção no âmbito da UFAM, compartilhar experiências e contribuir para o aprimoramento e a melhoria da qualidade de vida e saúde dos servidores.

10. QUADRO DE AÇÕES:

Nº	Eixos	Objetivos	Indicação de Profissionais
1	Saúde um direito social	Realizar orientações previdenciárias e atividades socioeducativas em saúde do trabalhador	CDS/CSST
2	Condições e Organização do Trabalho	Realizar ações de vigilância nos locais de trabalho	CSST
3	Relações Socioprofissionais	Realizar ações de intervenção direcionadas a solução de problemas identificados	CDS

Nº	Atividades	Descrição	Indicação de Profissionais
1	Visitas técnicas nos espaços laborais	Será construído um calendário trimestral de visitas que serão efetuadas com agendamento prévio de forma a facilitar a participação dos servidores	CDS/CSST
2	Reuniões de reflexão e/ou exposições dialogadas sobre temáticas diversas a partir dos dados epidemiológicos	Os temas serão discutidos de forma prévia com a equipe responsável que realizará a visita, com duração máxima de 1 hora. Serão utilizados recursos metodológicos (slides, dinâmicas, filmes e exercícios em grupos)	CDS/CSST
3	Elaboração de material socioeducativo	As temáticas discutidas foram levantadas a partir do interesse dos servidores lotados no HUGV. Produção de material técnico educativo em saúde do trabalhador	CDS/Outros

4	Diagramação de conteúdo técnico informativo	Ação executada pela ASCOM a partir do material técnico produzido pelo projeto	ASCOM
5	Intervenções breves & Orientações	As trocas de experiência, as intervenções e orientações serão efetuadas de forma interdisciplinar a partir da realidade observada e/ou demandas apresentadas	CDS/CSST

11. MATERIAIS

Para as atividades do Projeto serão utilizados banner, folders informativos (virtual e impresso), datashow, papel ofício, lápis e caneta.

12. CRONOGRAMA

Atividades	Meses do Ano 2022							
	5	6	7	8	9	10	11	12
Construção do projeto	x	x						
Solicitação dos dados ao DAPES/UFAM	x							
Solicitação dos dados ao SIASS/UFAM	x							
Solicitação da arte do projeto para ASCOM		x						
Solicitação dos e-mails dos servidores HUGV/UFAM		x						

Visita ao HUGV		x						
Articulação da atividade com o representante UFAM no HUGV		x	x					
Construção de material técnico educativo (Tira-dúvidas: Licença médica/odontológica)				x				
Construção de material técnico educativo (Entrevista com especialista: Estresse no trabalho)				x	x			
Construção de material técnico educativo (Entrevista com especialista: assédio moral no trabalho)					x	x		
Divulgação da ação aos servidores UFAM lotados no HUGV			x					
Realização da ação no HUGV			x	x	x	x	x	x

Avaliação trimestral do projeto							X		
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	---	--	--

13. REFERÊNCIAS

CDS. **Planejamento anual 2022**. Manaus: UFAM, 2022.

CDS. **Relatório de Avaliação de 2021 da Coordenação de Desenvolvimento Social**. Manaus: UFAM, 2021. 4 p.

CDS. **Relatório de pesquisa: condições e relações de trabalho na UFAM**. Manaus: UFAM, 2021. 33 p.

UFAM. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2016 – 2025**. Manaus: UFAM. 1 Rev. 2018. 313 p.

BRASIL. **Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990**. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes. (D.O.U de 20.08.1990).

BRASIL. **Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990**. Dispõe sobre regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações federais. (D.O.U de 14.04.1991).

BRASIL. **Caderno de Atenção Básica. Programa Saúde da Família**. Brasília: Ministério da Saúde, 2001.

BRASIL. **Política Nacional de Segurança e Saúde do Trabalhador**, 2004.

BRASIL. **Decreto nº 6.833, de 29 de abril de 2009**. Institui o Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal - SIASS e o Comitê Gestor de Atenção à Saúde do Servidor.

BRASIL. **Portaria Normativa nº 03 de 07 de maio de 2010**. Estabelece orientações básicas sobre a Norma Operacional de Saúde do Servidor – NOSS aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal – SIPEC, com o objetivo de definir diretrizes gerais para implementação das ações de vigilância aos ambientes e processos de trabalho e promoção à saúde do servidor.

BRASIL. **Portaria nº 1.261, de 05 de maio de 2010**. Institui os princípios, diretrizes e ações em Saúde Mental que visam orientar os órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil – SIPEC da Administração Pública Federal sobre a saúde mental dos servidores.

BRASIL. **Manual de perícia oficial em saúde do servidor público federal**. 3 ed. Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público. Brasília: MP, 2017.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS. Coordenação de Desenvolvimento Social. **Relatório de pesquisa: Condições e relações de trabalho na Ufam**. Manaus: Universidade Federal do Amazonas, 2021.

14. APÊNDICE

Formulário

O Projeto Conexões em Saúde é uma ação interdisciplinar de educação em saúde, para adoção de práticas que melhorem as condições e a qualidade de vida no trabalho.

Sugestão de perguntas:

Vínculo: () UFAM

() HUGV

() Outro. Especifique: _____

Cargo:

Assume alguma função gratificada:

Local que exerce as atividades no âmbito do HUGV:

E-mail:

Telefone:

Para nortear as ações do Projeto Conexões em Saúde, aponte qual a sua temática de interesse:

() Abono permanência

() Afastamento para tratamento da própria saúde ou de familiar

() Afastamento para pós-graduação Stricto Sensu

() Aposentadoria

() Assédio Moral

() Avaliação ambiental

() Como faço para solicitar os adicionais ocupacionais

() Comunicação de Acidente do Trabalho

() Cuidados com a saúde

() Dificuldade de acesso no SEI

() Estresse no trabalho

() Falta de acesso ao SEI

() Incentivo à capacitação

() Incentivo à qualificação

() Readaptação

- Relações no trabalho
- Remoção
- Redistribuição
- Sobrecarga de atividades
- Saúde Suplementar - GEAP
- Saúde Suplementar - Ressarcimento
- Contagem de Tempo de contribuição (Tempo de Serviço)
- Solicitação de Certidão de Tempo de Contribuição
- Solicitação de Declaração de Tempo de Contribuição (Declaração de vínculo para o INSS)
- Averbação de Tempo de Contribuição (Tempo de serviço)
- Função gratificada
- Boletim de frequência
- Marcação de férias
- Pagamento de férias
- Alteração/ atualização cadastral
- Cadastro de dependentes
- Auxílio alimentação
- Auxílio transporte
- Redução de carga horária
- Exoneração/ vacância
- Auxílio natalidade/pré-escolar
- Contracheque