MANUAL PARA SOLICITAÇÃO DE **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS NA UFAM**

VIA PORTAL eCAMPUS

UFAM

Proeg
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

MANUAL PARA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS NA UFAM VIA PORTAL eCAMPUS

Universidade Federal do Amazonas
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação – PROEG

Pró-Reitor de Ensino de Graduação
David Lopes Neto

Pró-Reitora Adjunta
Vanessa Klisia de Aguiar Gonçalves Ferreira

Departamento de Registro Acadêmico – DRA
Izaura Maria da Silva Jardim

Coordenação de Registro e Controle – CRC
Adriana Andrade Cabral

Redação
Adriana Andrade Cabral
Carla Gomes de Lima

Coordenação e Revisão
Aldinéa de Paula Corrêa – Jornalista – Mtb 200

Edição e Diagramação
Jessica Bentes Galdino – Estagiária de Design

Dados internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)

U58m

Universidade Federal do Amazonas. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.
Manual para solicitação de aproveitamento de estudos na Ufam via Portal eCampus / Pró-Reitoria de Ensino de Graduação; Aldinéa de Paula Corrêa (coord.); Adriana Andrade Cabral, Carla Gomes de Lima (red.) – Manaus: PROEG, dezembro 2022.

ISBN:
E-Book. Formato: PDF. Requisito do sistema: Adobe Acrobat Reader. Disponível em: <http://proeg.ufam.edu.br/publicacoes>

1. PROEG - Manuais, guias, etc. 2. Ensino de graduação. I. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG). II. Corrêa, Aldinéa de Paula (coord.). III. Lima, Carla Gomes de (red.). IV. Cabral, Adriana Andrade (red.). V. Título.

CDU(online) 378(036)

Universidade Federal do Amazonas
Pró-Reitoria de Ensino e Graduação
Av. Rodrigo Otávio, 6.200, Coroado 1, Campus Universitário
Senador Arthur Virgílio Filho - setor norte, Reitoria.
CEP 69080-900 Manaus - AM
www.proeg.ufam.edu.br

APRESENTAÇÃO

É com alegria que a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) apresenta, por meio da Coordenação de Registro e Controle (CRC) à Comunidade Discente da Ufam, o Manual para Solicitação de Aproveitamento de Estudos via Portal eCampus (Resolução 021/2007 - CONSEPE), nele são encontradas dicas e todo passo a passo da solicitação. O Manual foi minunciosamente elaborado por meio de imagens das telas do Portal eCampus, de lembretes e outras orientações, além de mostrar visual leve e atrativo.

Assim, todas as modalidades de aproveitamento (transferência de realização, atividade institucional para optativa, artigo científico para TCC, disciplina optativa e disciplina obrigatória) estão contempladas no manual. Além desse conteúdo, a CRC incluiu como retirar o espelho da solicitação, como se dá o fluxo da atividade e situações envolvendo o aproveitamento de estudos.

O Manual está disponível no site da PROEG, no menu “espaço do aluno” e também no menu “comunicação”, submenu “publicações”, em formato digital (pdf). A solicitação de aproveitamento é somente pelo Portal eCampus, no período de 1 a 10 de cada mês.

Boa consulta!

SUMÁRIO

Clique aqui para ir direto para a página

5 Tipos de Funções de Aproveitamento de Estudos

Transferência de Realização 9

11 Aproveitamento de Atividade Institucional para Optativa

Aproveitamento de Artigo Científico para TCC 15

18 Aproveitamento para Disciplina Obrigatória

Aproveitamento para Disciplina Optativa 26

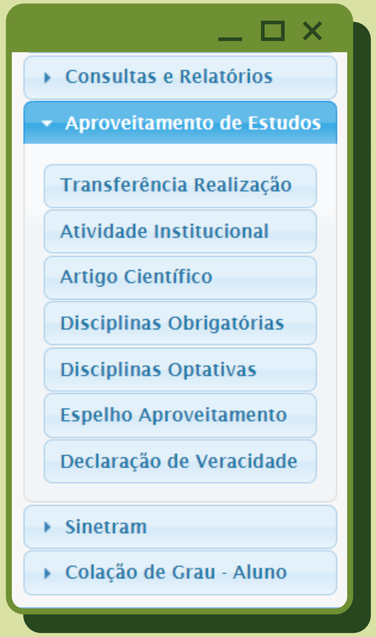
33 Espelho da Solicitação de Aproveitamento

Fluxo do Aproveitamento para Disciplina Obrigatória 35

37 Situações do Aproveitamento

Tipos de Funções de Aproveitamento de Estudos

Vecteezy.com



Tipos de funções de Aproveitamento e Espelho das solicitações de Aproveitamento

Você pode clicar no nome da seção desejada para ir direto para ela

1. **Transferência de Realização:** Função para solicitar aproveitamento de disciplina cursada e aprovada na Ufam que possui código e nomenclatura idênticos da disciplina do curso de destino nesta instituição (DISCIPLINA OPTATIVA OU OBRIGATÓRIA).

Exemplo:

Curso de origem:	Engenharia Civil	**Curso Vigente (atual):**	Engenharia de Produção
Código da disciplina de Origem:	IEM012	**Código da disciplina de Destino:**	IEM012
Nomenclatura da disciplina de Origem:	Álgebra Linear I	**Nomenclatura da disciplina de Destino:**	Álgebra Linear I

2. **Atividade Institucional:** Função para solicitar o aproveitamento de atividade institucional concluída e certificada com validade a partir do início do curso vigente para cumprir componente curricular optativo (DISCIPLINA OPTATIVA).

São exemplos de atividades institucionais: PET, PIBIC, Monitoria e Estágio não obrigatório.

OBS: Esta função não deve ser utilizada para solicitar horas complementares e Atividades Acadêmico-Científico-Culturais (AACC). A solicitação deve ser feita diretamente à Coordenação do Curso, conforme Resolução 018/2007/Consepe.

Atividade	Documentação Necessária Anexar
Monitoria/PET	Certificado emitido pelo DPA/PROEG
Estágio Não Obrigatório	Declaração da Concedente + Termo de Estágio
PIBIC	Certificado emitido pela PROPESP
Projeto de Extensão	Certificado emitido pela PROEXT
Projeto de Pesquisa	Certificado + termo de compromisso ou contrato que comprove o vínculo inicial do (a) discente ao núcleo de pesquisa ou projeto de pesquisa

3. Artigos Científicos: É o processo pelo qual o discente pode requerer o aproveitamento de publicação de artigo/produção científica para cumprir componente curricular de trabalho de conclusão de curso.

a. "O Relatório final de qualquer das atividades institucionais citadas no §1° do inciso II deste artigo, se convertido em Artigo e publicado em veiculo de comunicação da área que apresente corpo editorial, poderá ser considerado equivalente, para fins de Aproveitamento de Estudos, ao Trabalho Final de Curso de graduação." Resolução 021/2007 – CONSEPE/Ufam.

Documentação Necessária Anexar - TCC
Artigo completo publicado
Corpo editorial do veículo de comunicação
Comprovante de atividade institucional desenvolvida

Vecteezy.com

a

Você pode clicar aqui para acessar a Resolução 021/2007 - CONSEPE/Ufam

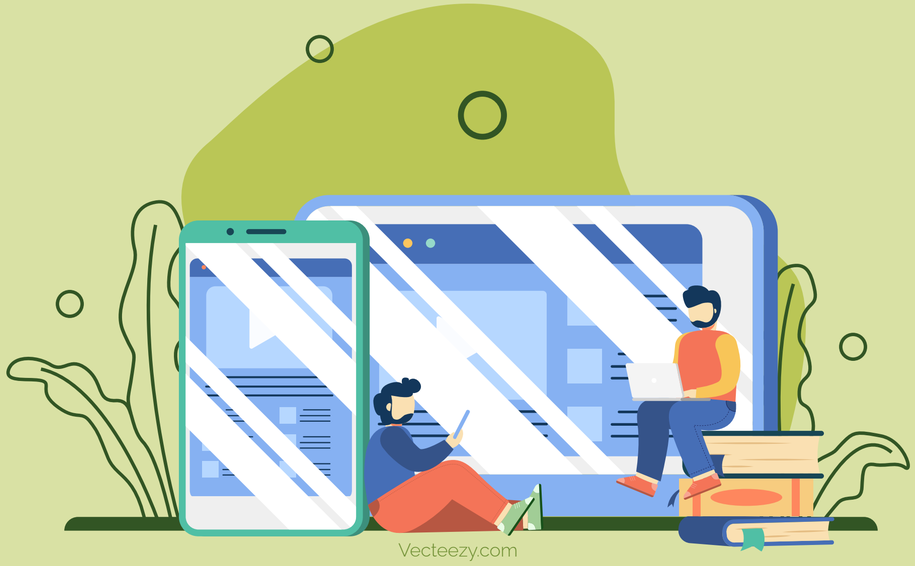
Vecteezy.com

4. Disciplinas Obrigatórias: Função para solicitar o aproveitamento de disciplina cursada e aprovada em outra IES ou em outro curso para cumprir componente curricular obrigatório (DISCIPLINA OBRIGATÓRIA). Neste caso a disciplina de origem tem código e nomenclatura diferente da disciplina de destino.

Documentação Necessária Anexar - Disciplina Obrigatória
Histórico autenticado da disciplina de origem
Conteúdo Programático autenticado da disciplina de origem

5. **Disciplinas Optativas:** É o processo pelo qual o discente pode requerer o aproveitamento de disciplina cursada e aprovada em outra IES ou em outro curso da Ufam para cumprir componente curricular optativo (DISCIPLINA OPTATIVA). Neste caso, a disciplina de origem tem código e nomenclatura diferente da disciplina de destino.

Documentação Necessária Anexar - Disciplina Optativa
Histórico autenticado da disciplina de origem
Conteúdo Programático autenticado da disciplina de origem

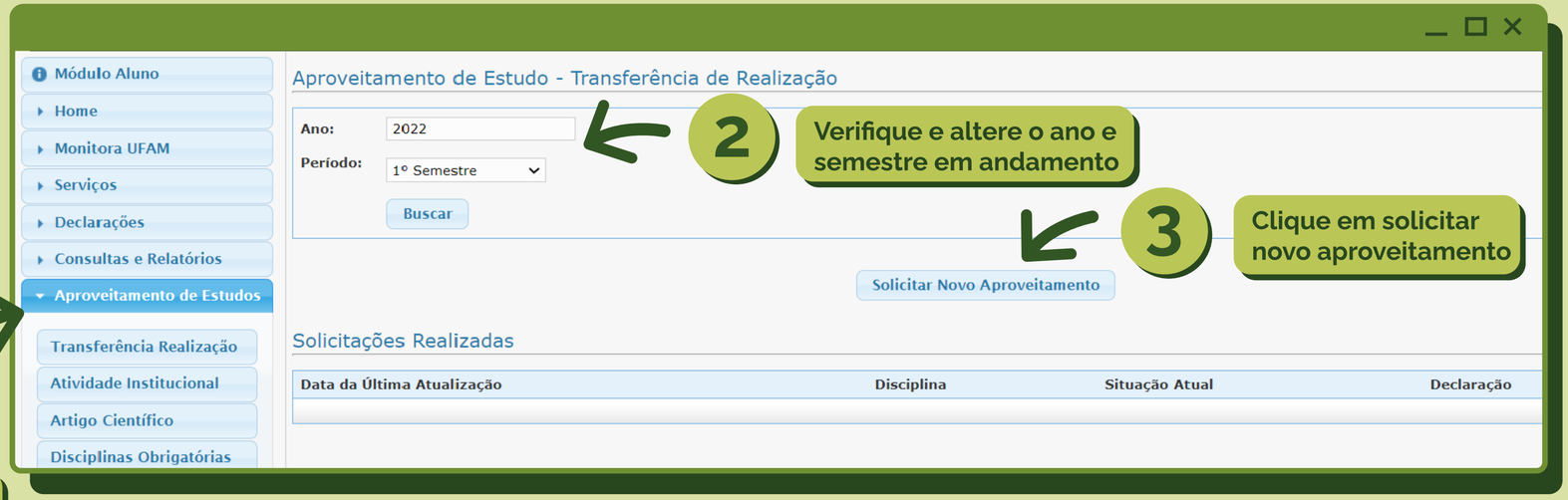


6. **Espelho Aproveitamento:** Função para acompanhar os processos de aproveitamento.

Conceitos importantes:

a. **Disciplina de Origem:** é a disciplina cursada e aprovada em outro curso e/ou outra instituição.
b. **Disciplina de Destino:** é a disciplina do curso vigente sendo OBRIGATÓRIA ou OPTATIVA. O discente deve conhecer a matriz de curso.
c. **Matriz de curso:** Conjunto de componentes curriculares exigidos para formação.

Transferência de Realização

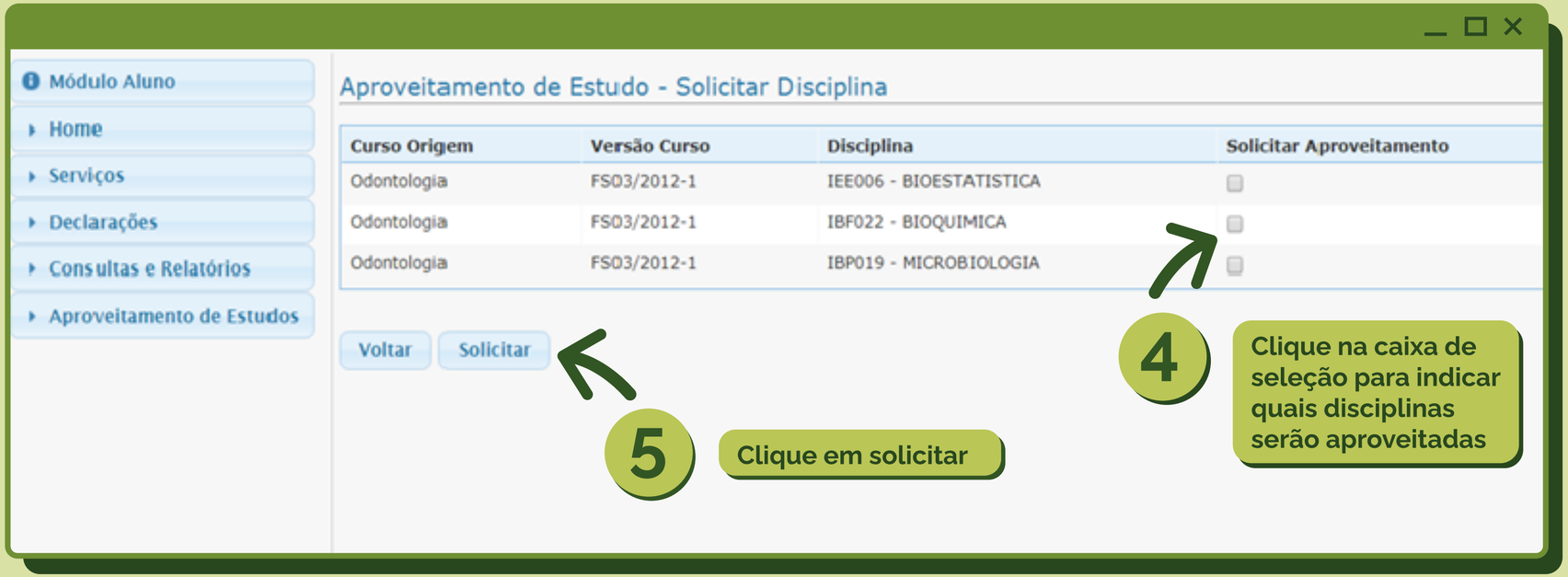


1 Clique em Transferência Realização

2 Verifique e altere o ano e semestre em andamento

3 Clique em solicitar novo aproveitamento

Vecteezy.com



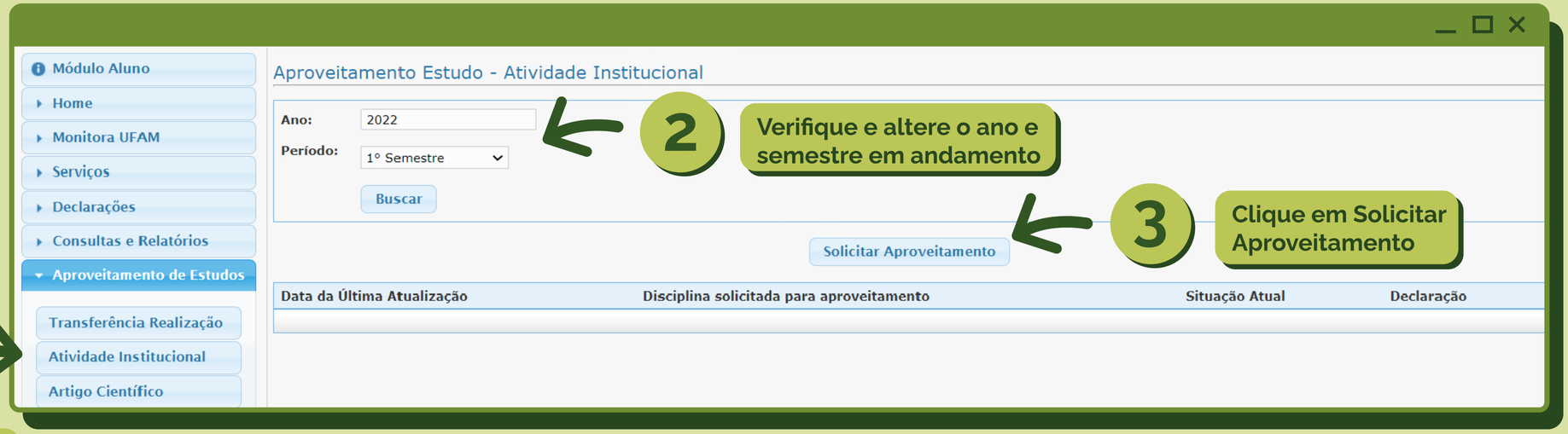
4 Clique na caixa de seleção para indicar quais disciplinas serão aproveitadas

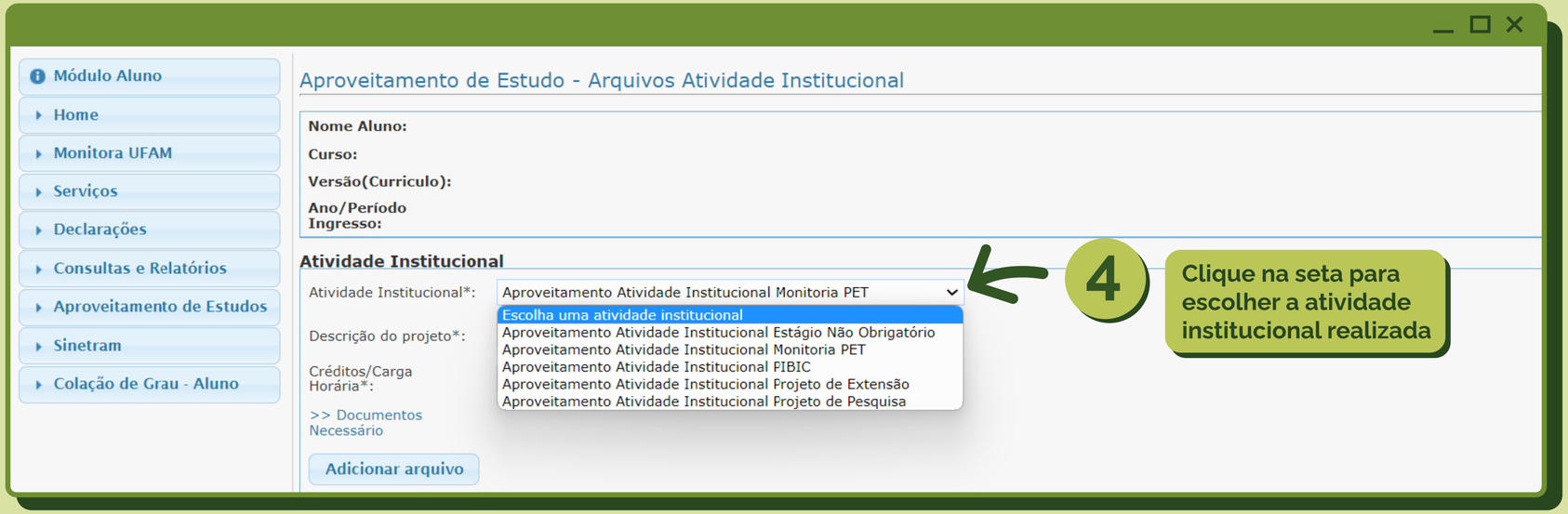
5 Clique em solicitar

Vecteezy.com

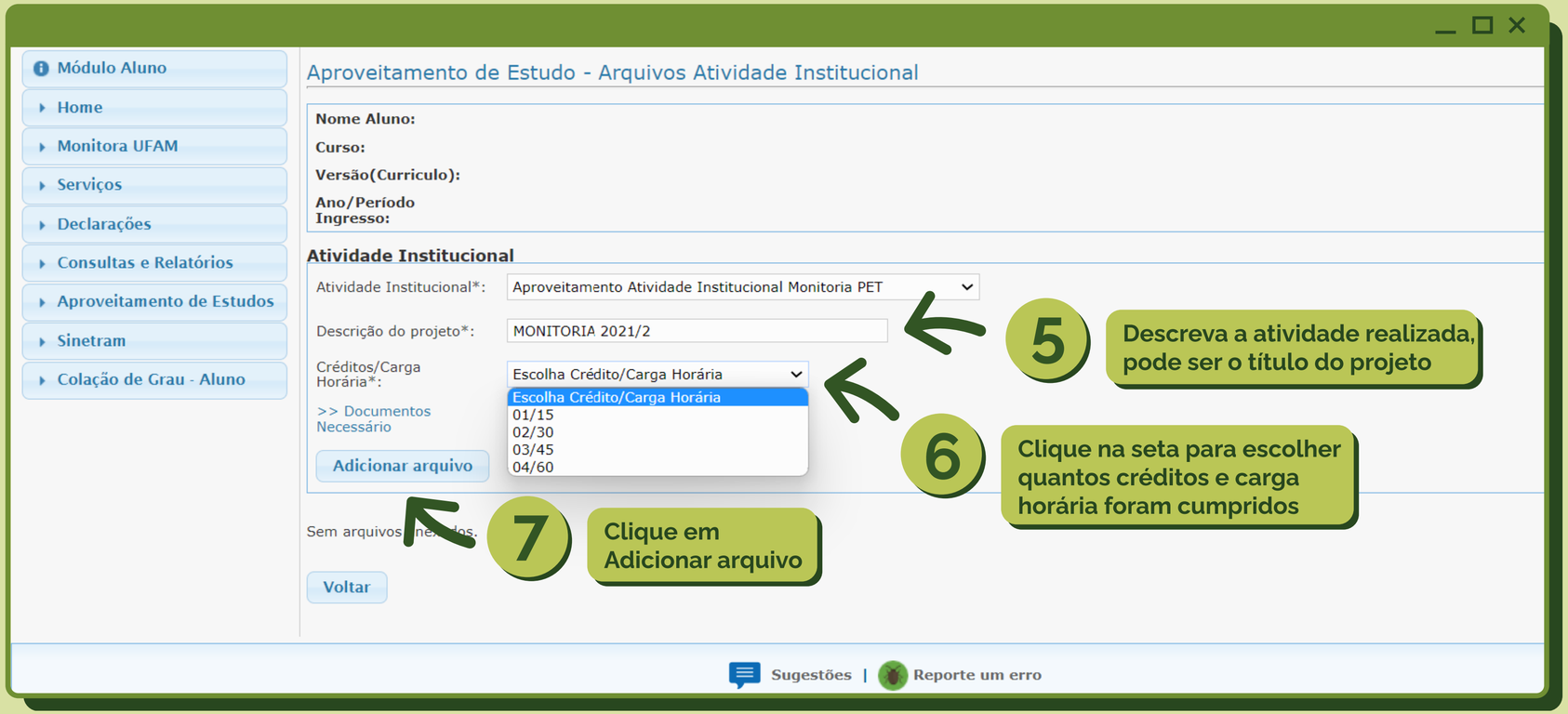
Aproveitamento de Atividade Institucional para Optativa

Vecteezy.com



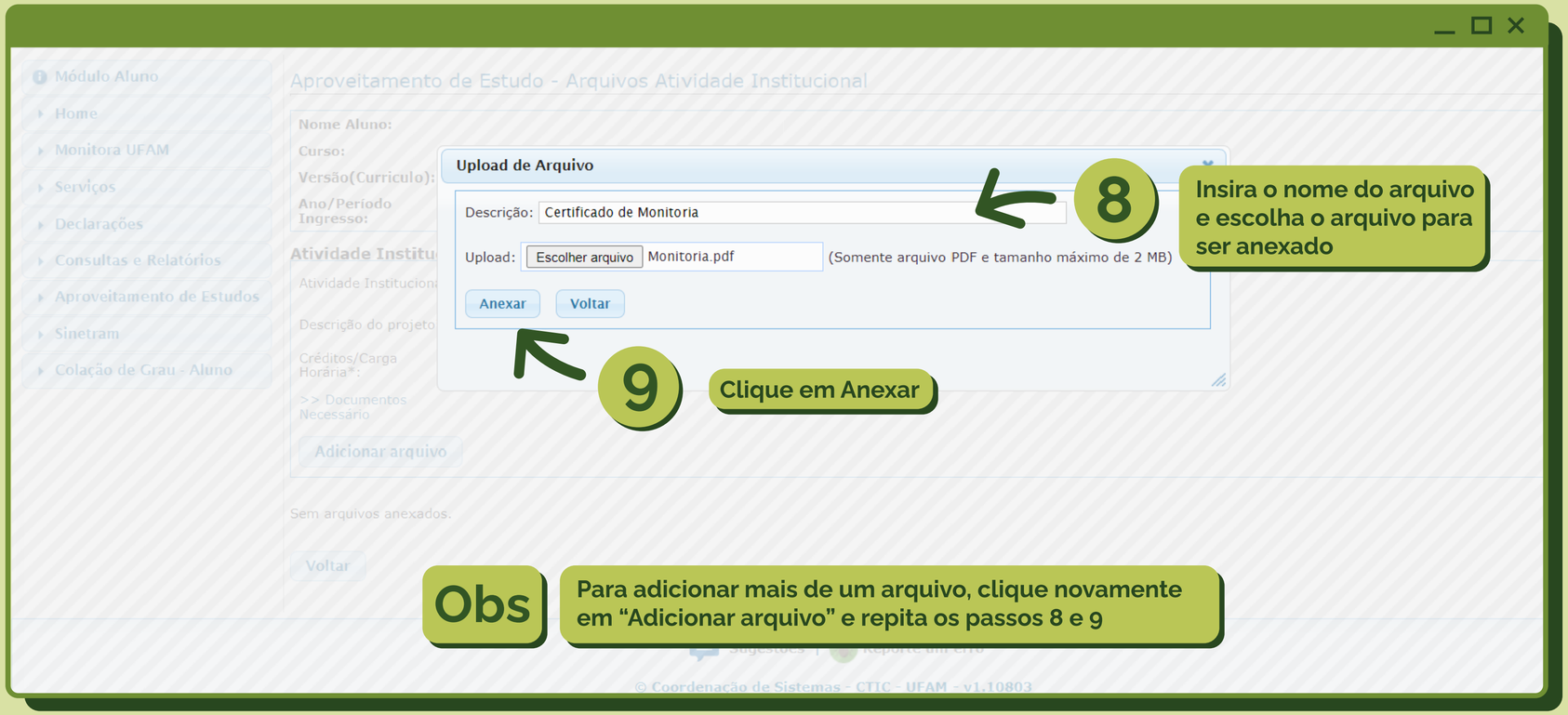


Vecteezy.com



Atividade	Descrição em caixa alta, como nos exemplos:
Monitoria/PET	MONITORIA REALIZADA EM 2018/1 (Escreva ano e semestre de realização) PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL REALIZADO EM 2018/1 (Escreva ano e semestre de realização)
Estágio Não Obrigatório	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO REALIZADO EM 2017/1 (Escreva ano e semestre de realização)
PIBIC	PIBIC REALIZADO EM 2017/2 (Escreva ano e semestre de realização)
Projeto de Extensão	PROJETO DE EXTENSÃO: “A hora e a vez da poesia” (Título do Projeto entre aspas)
Projeto de Pesquisa	PROJETO DE PESQUISA REALIZADO EM 2016/1 (Escreva ano e semestre de realização)

Vecteezy.com

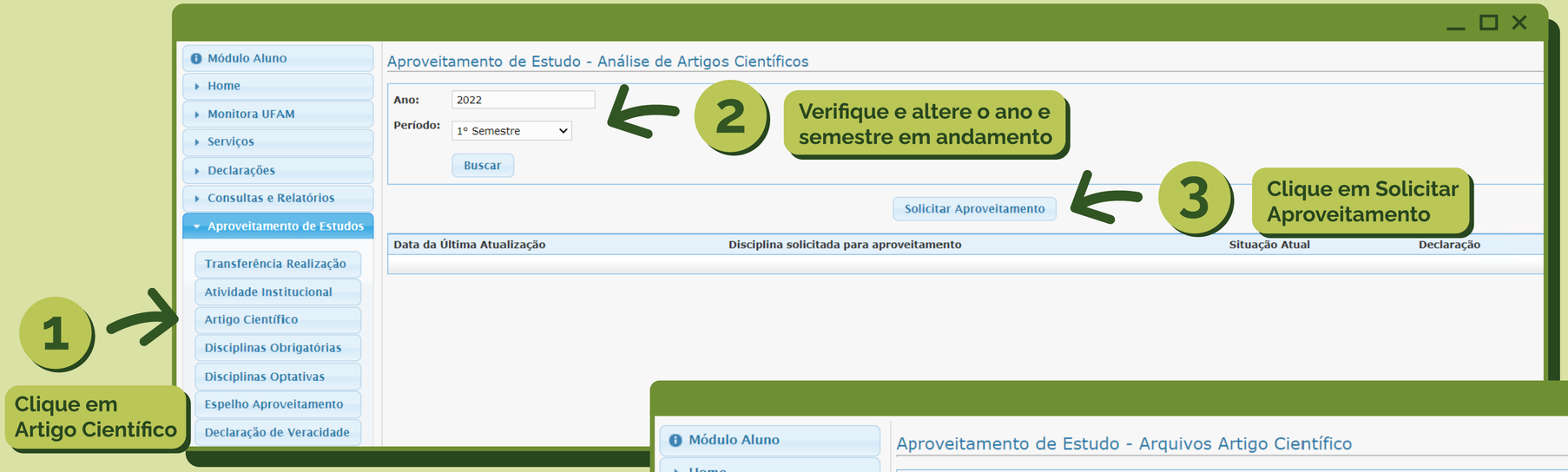


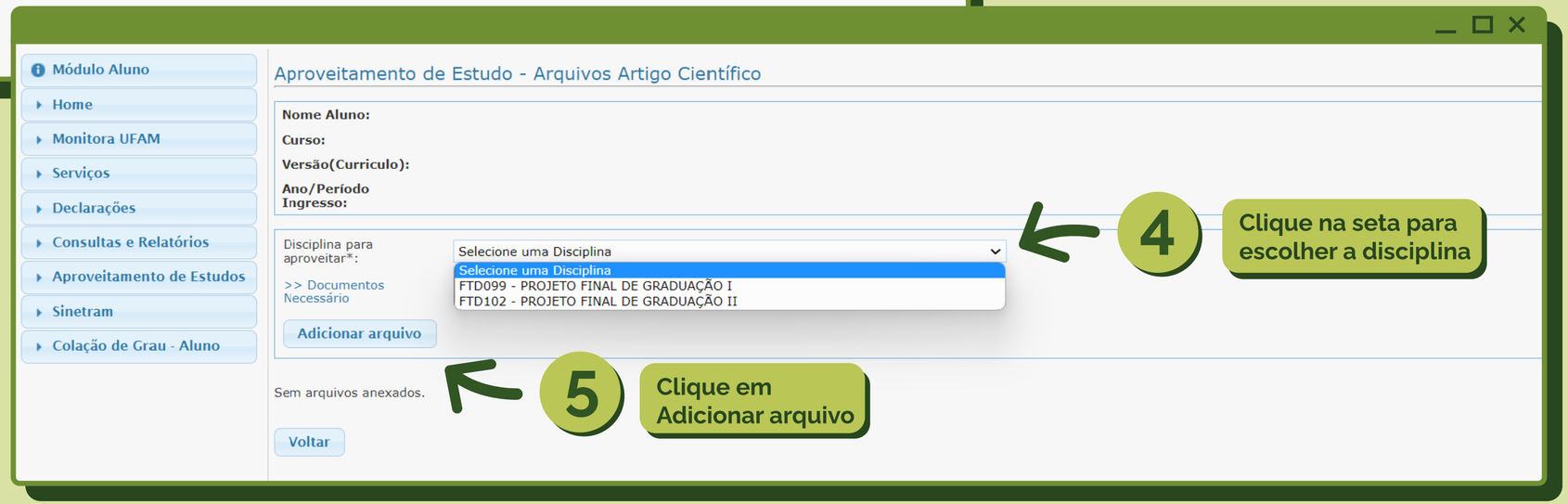
Atividade	Documentação Necessária Anexar
Monitoria/PET	Certificado emitido pelo DPA/PROEG
Estágio Não Obrigatório	Declaração da Concedente + Termo de Estágio
PIBIC	Certificado emitido pela PROPESP
Projeto de Extensão	Certificado emitido pela PROEXT
Projeto de Pesquisa	Certificado + termo de compromisso ou contrato que comprove o vínculo inicial do (a) discente ao núcleo de pesquisa ou projeto de pesquisa

Vecteezy.com

Aproveitamento de Artigo Científico para TCC

Vecteezy.com





Documentação Necessária Anexar - TCC
Artigo completo publicado
Corpo editorial do veículo de comunicação
Comprovante de atividade institucional desenvolvida

Vecteezy.com

Documentação Necessária Anexar - TCC
Artigo completo publicado
Corpo editorial do veículo de comunicação
Comprovante de atividade institucional desenvolvida

Aproveitamento para Disciplina Obrigatória

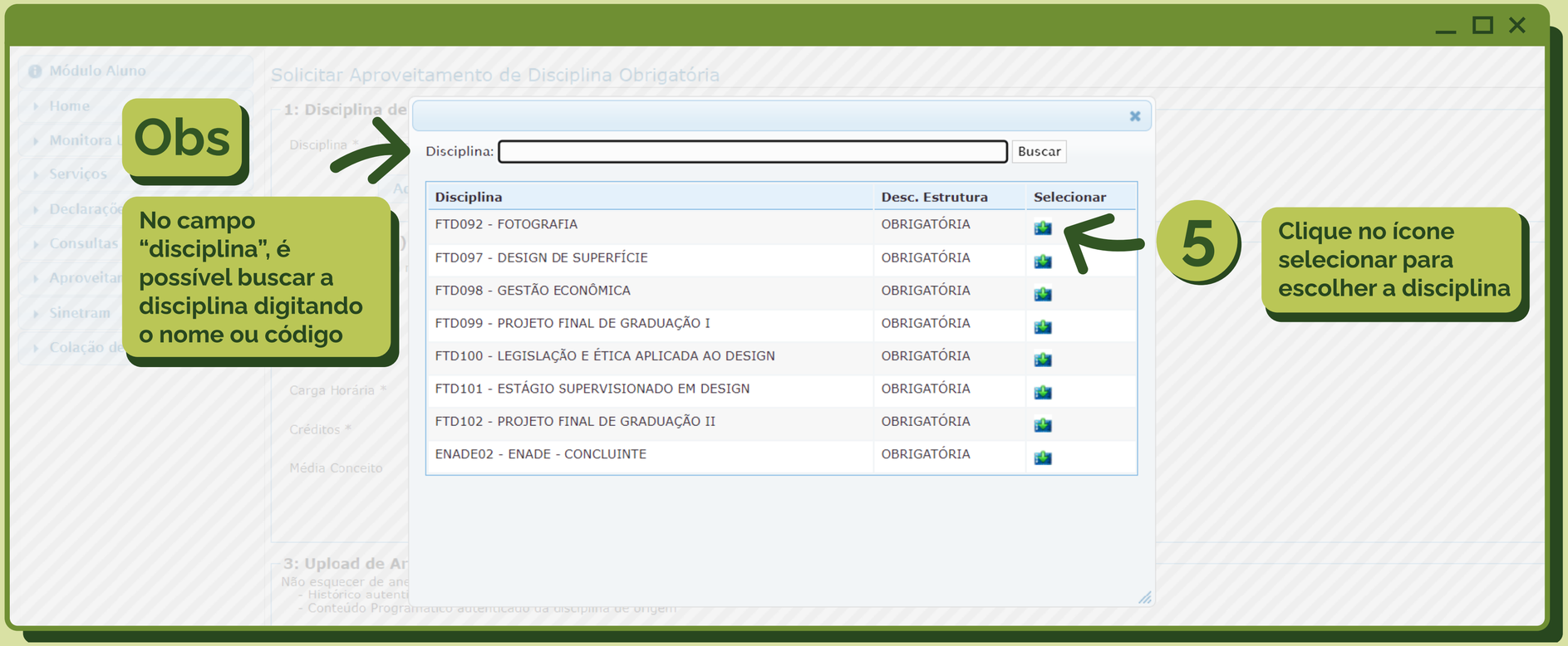
1 Clique em Disciplinas Obrigatórias

2 Verifique e altere o ano e semestre em andamento

3 Clique em Solicitar Aproveitamento

4 Clique na lupa para localizar a disciplina de destino

Obs Disciplina de destino é uma disciplina obrigatória/eletiva/tronco comum do curso vigente. Verifique seu histórico analítico e/ou Matriz do curso.



Obs

No campo "disciplina", é possível buscar a disciplina digitando o nome ou código

5 Clique no ícone selecionar para escolher a disciplina

6 Clique em adicionar disciplina

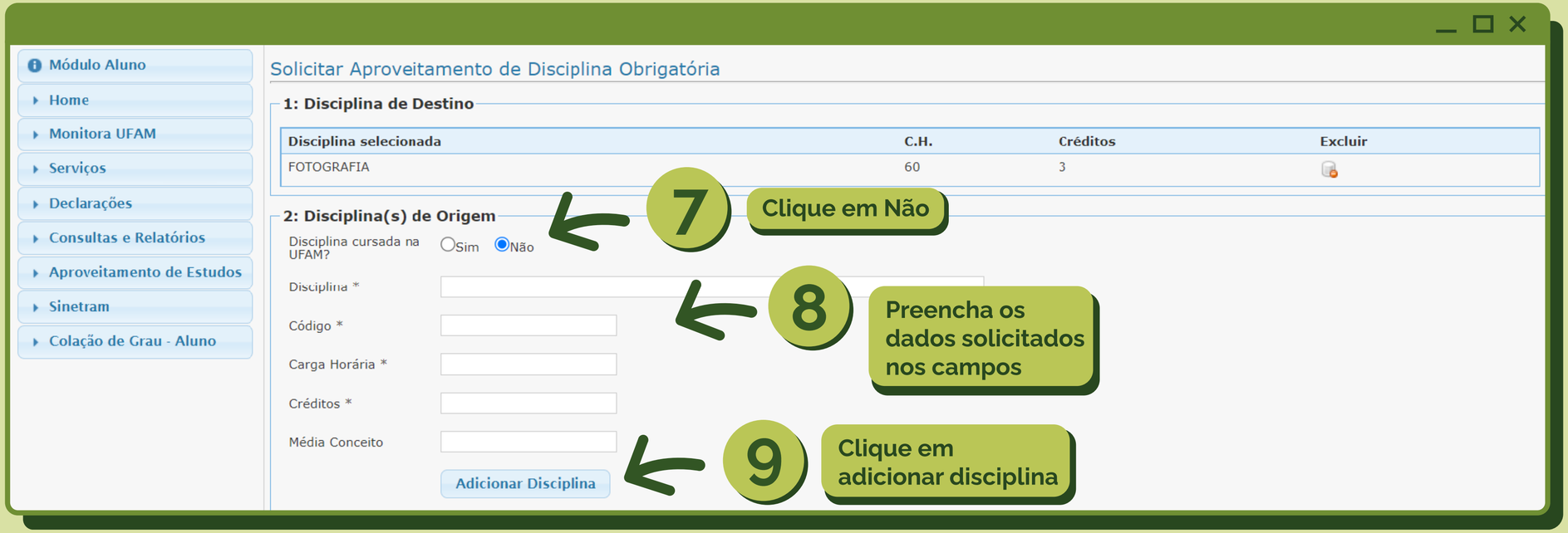
Vecteezy.com

Atente para as seguintes situações:

- A disciplina foi cursada em **outra IES;**
- A disciplina foi cursada na **Ufam antes de 2005** (SISCA);
- A disciplina foi cursada na **mesma matrícula institucional Ufam vigente**.

Seguir os passos abaixo:

Vecteezy.com

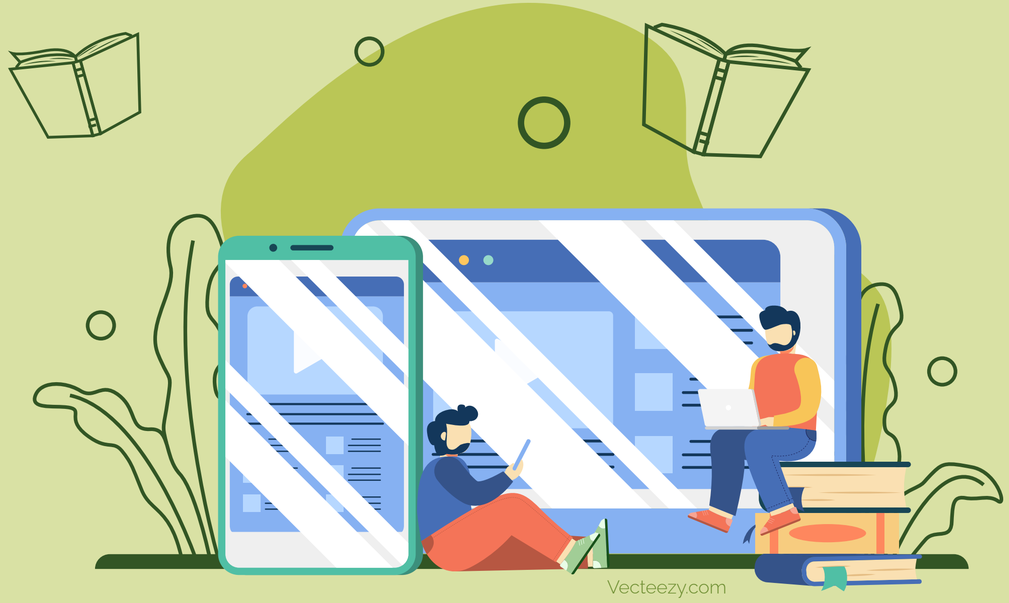


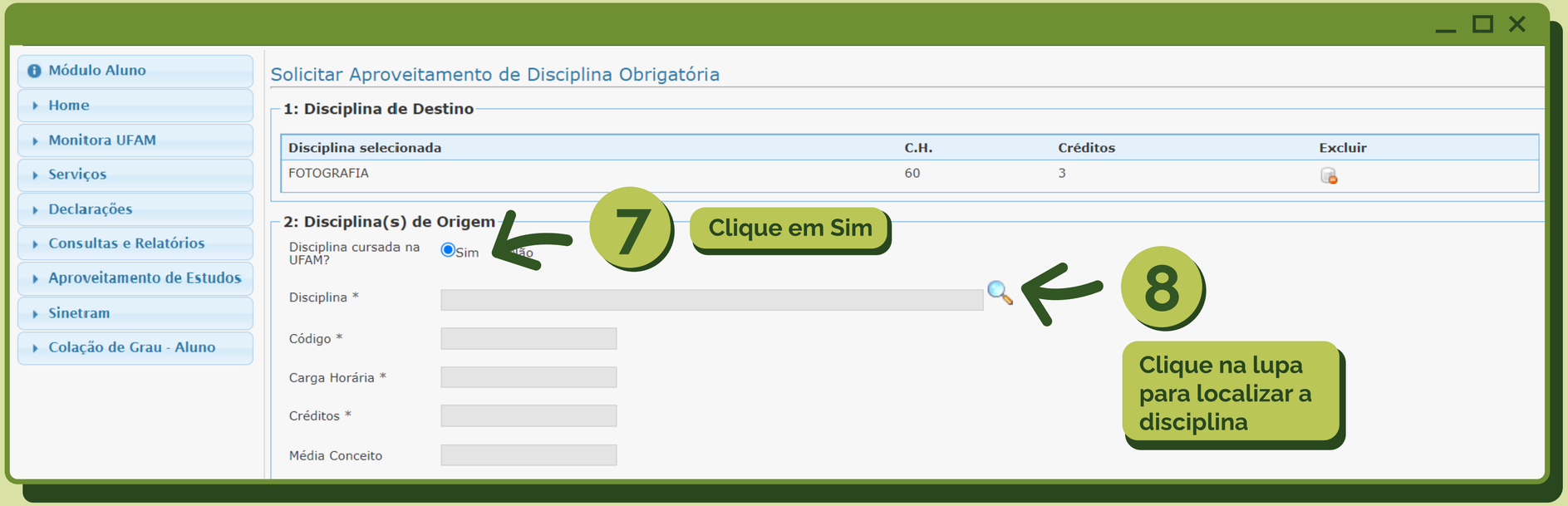
Continua no passo 11

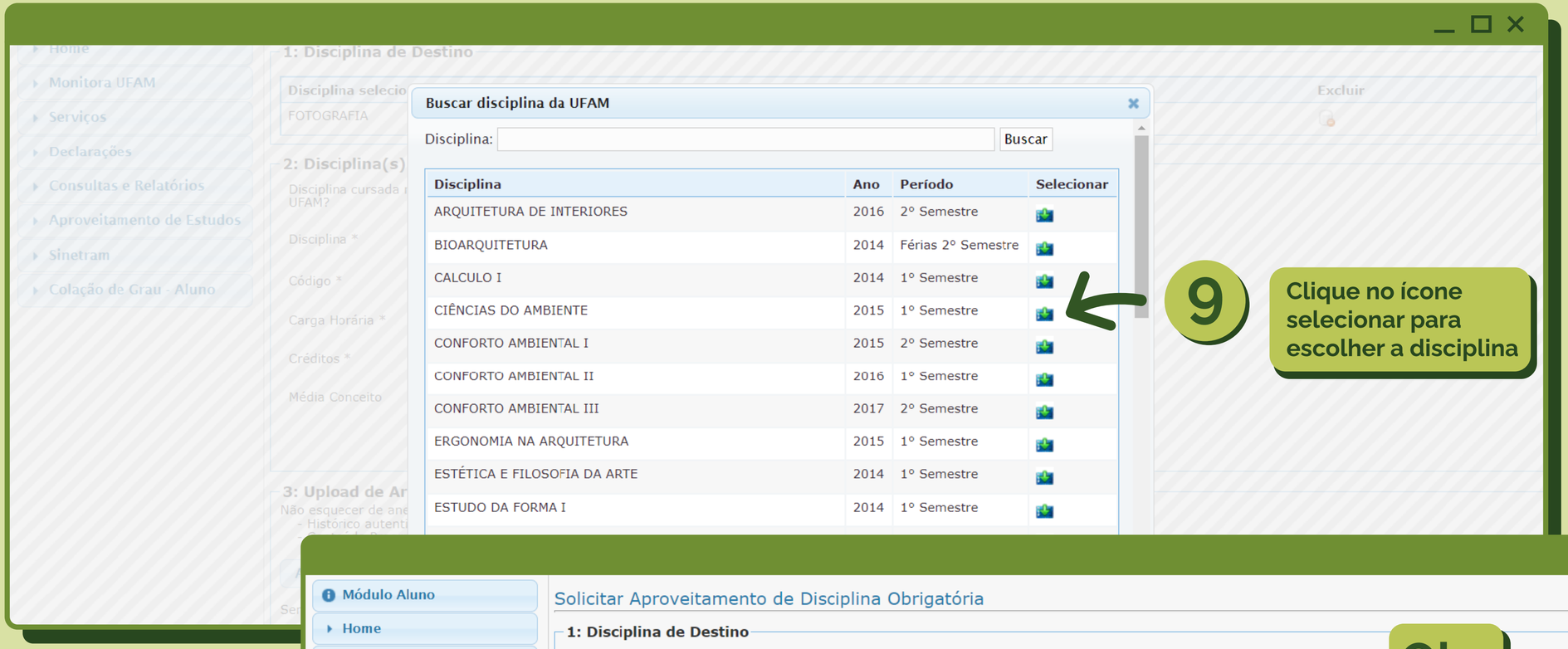
Atente para a seguinte situação:

- A disciplina foi cursada em **outro número de matrícula da Ufam.**

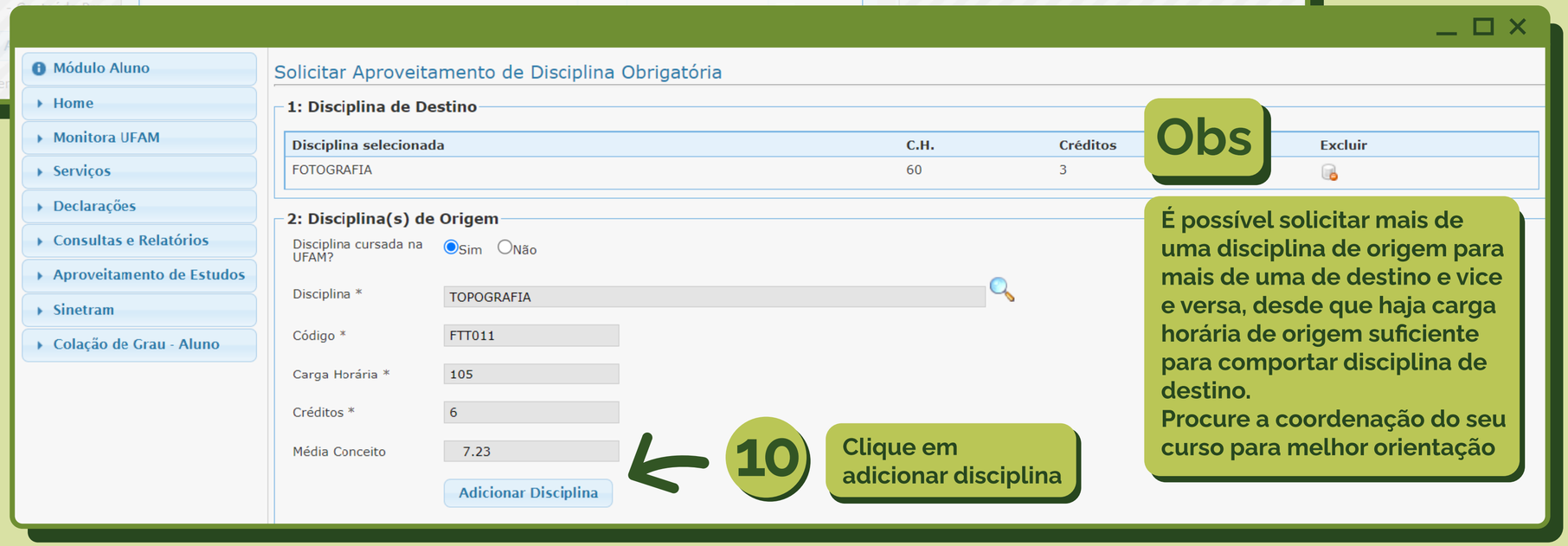
Seguir os passos abaixo:







9 Clique no ícone selecionar para escolher a disciplina

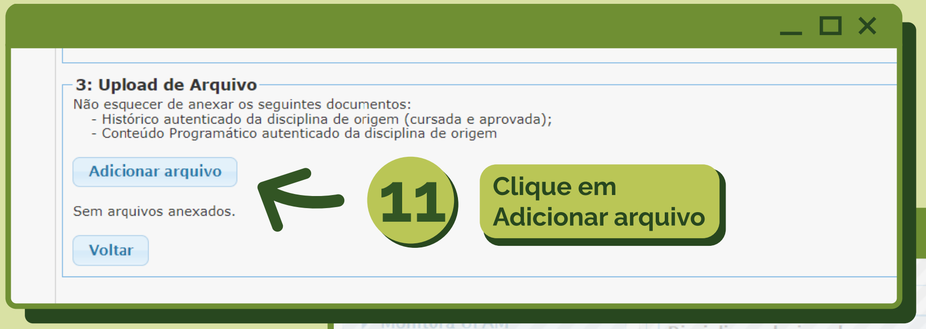


10 Clique em adicionar disciplina

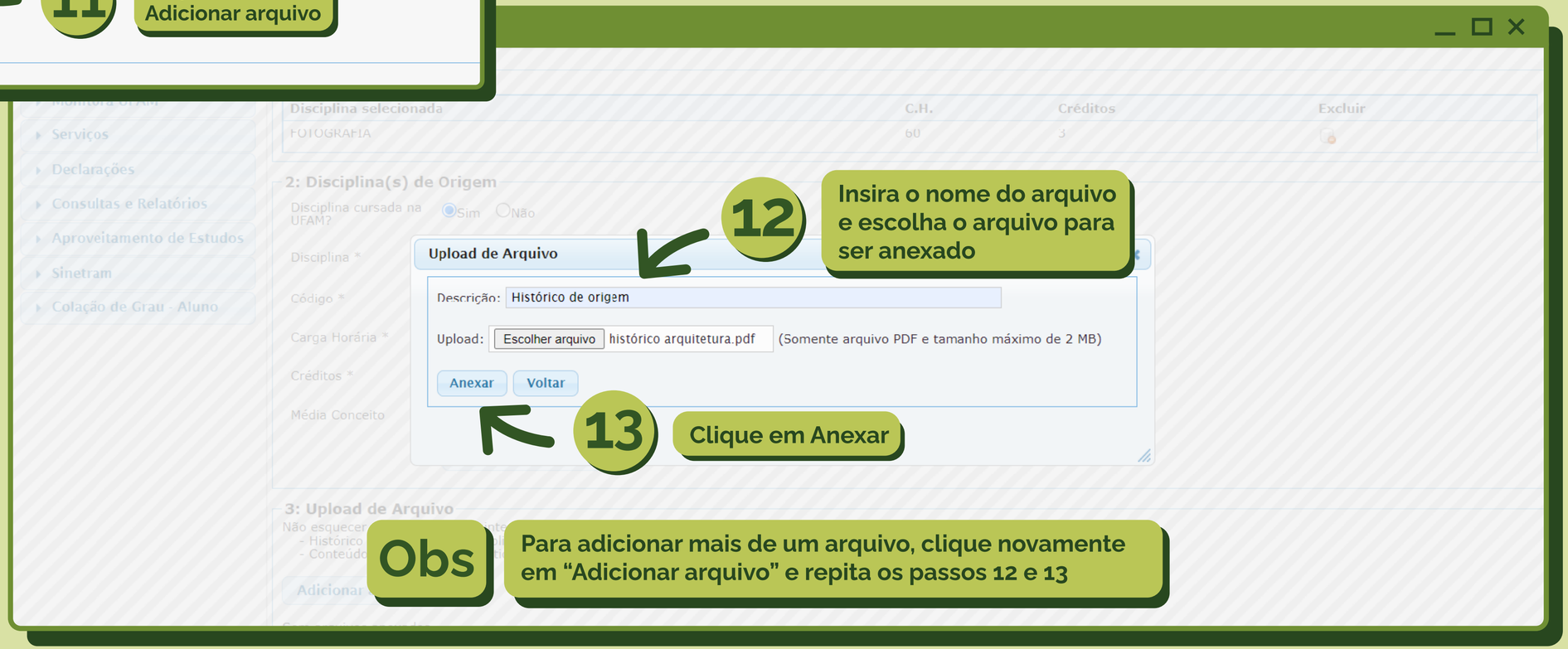
Obs

É possível solicitar mais de uma disciplina de origem para mais de uma de destino e vice e versa, desde que haja carga horária de origem suficiente para comportar disciplina de destino.
Procure a coordenação do seu curso para melhor orientação

Vecteezy.com



11 Clique em Adicionar arquivo



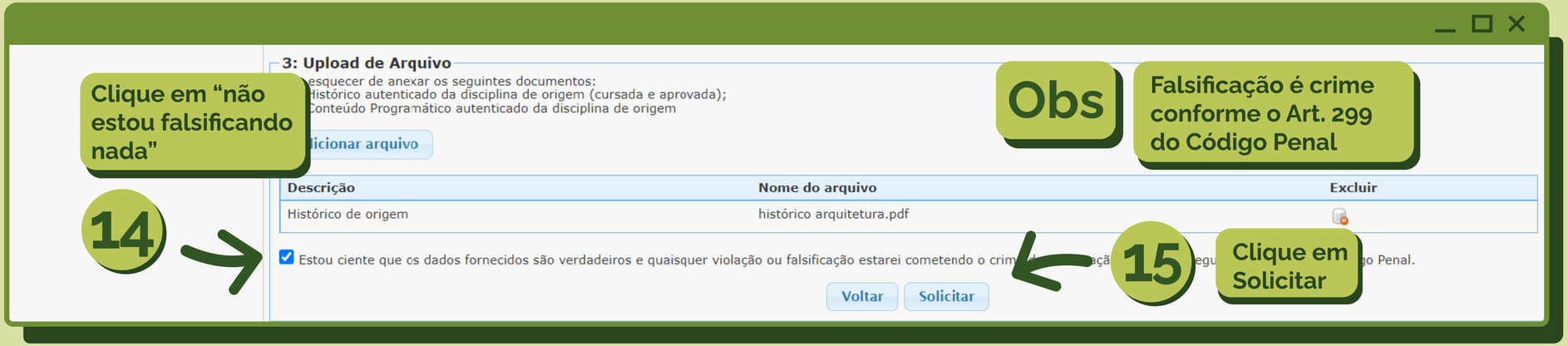
12 Insira o nome do arquivo e escolha o arquivo para ser anexado

13 Clique em Anexar

Obs Para adicionar mais de um arquivo, clique novamente em “Adicionar arquivo” e repita os passos 12 e 13

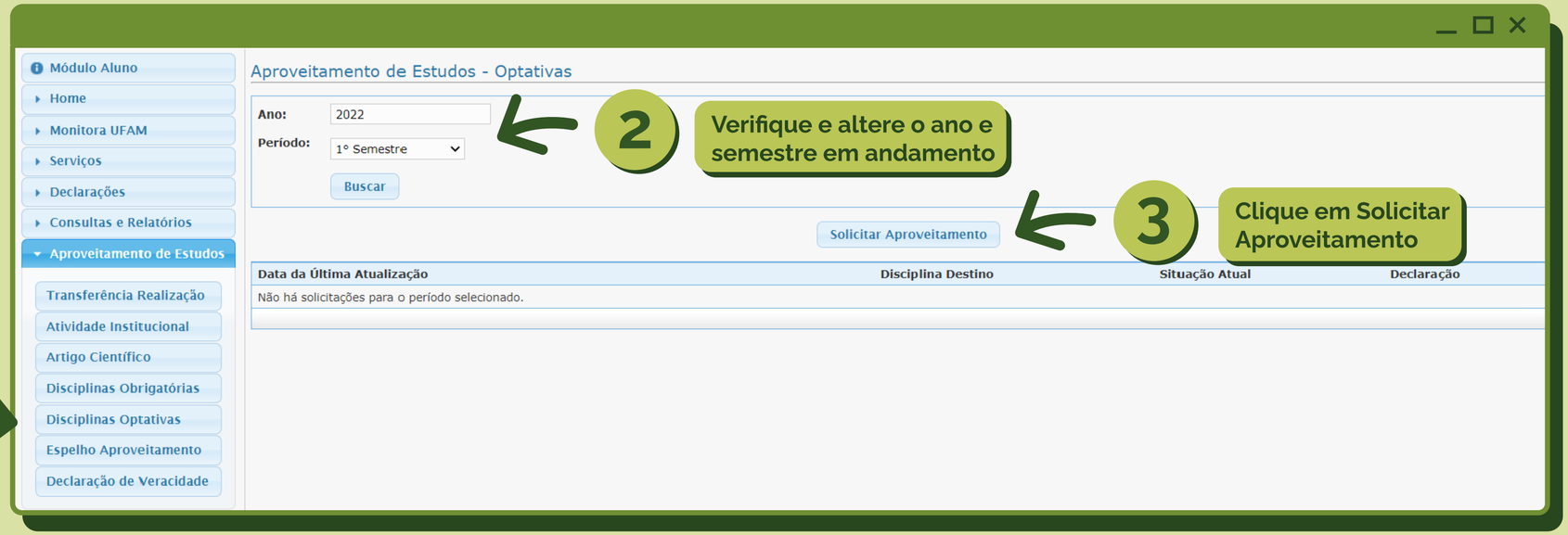
Documentação Necessária Anexar - Disciplina Obrigatória
Histórico autenticado da disciplina de origem
Conteúdo Programático autenticado da disciplina de origem

Vecteezy.com



Vecteezy.com

Aproveitamento para Disciplina Optativa



1

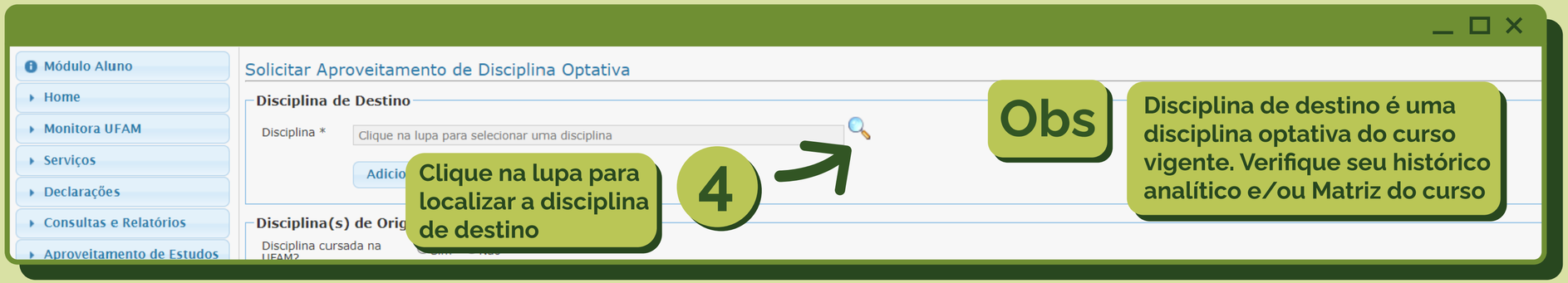
Clique em Disciplinas Optativas

2

Verifique e altere o ano e semestre em andamento

3

Clique em Solicitar Aproveitamento



Clique na lupa para localizar a disciplina de destino

4

Obs

Disciplina de destino é uma disciplina optativa do curso vigente. Verifique seu histórico analítico e/ou Matriz do curso

Vecteezy.com

Obs

No campo “disciplina”, é possível buscar a disciplina digitando o nome ou código

Existe a possibilidade de marcar disciplina de destino generalista para comportar carga horária de 60, 45,30 e 15 horas

Disciplina: Buscar Voltar

Disciplina	Código	Selecionar
DISCIPLINA OPTATIVA - 45H	DO045	
DISCIPLINA OPTATIVA - 15H	DO015	
DISCIPLINA OPTATIVA - 60H	DO060	
DISCIPLINA OPTATIVA - 45H	D0045	
DISCIPLINA OPTATIVA - 30H	DO030	
LINGUA BRASILEIRA DE SINAIS B	IHP123	
PROPAGANDA E MARKETING	FTD103	
FASHION DESIGN	FTD110	
TÓPICOS ESPECIAIS EM DESIGN IV	FTD109	
TÓPICOS ESPECIAIS EM DESIGN III	FTD108	
TÓPICOS ESPECIAIS EM DESIGN II	FTD107	
TÓPICOS ESPECIAIS EM DESIGN I	FTD106	

5 Clique no ícone selecionar para escolher a disciplina

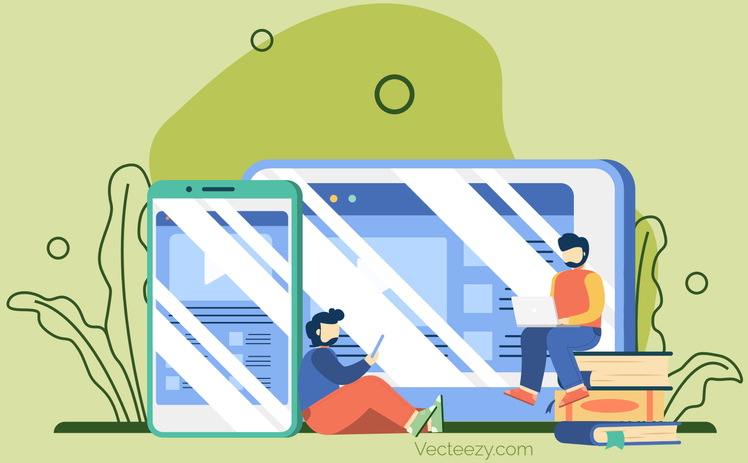
Solicitar Aproveitamento de Disciplina Optativa

Disciplina de Destino

Disciplina * DISCIPLINA OPTATIVA - 60H

Adicionar Disciplina

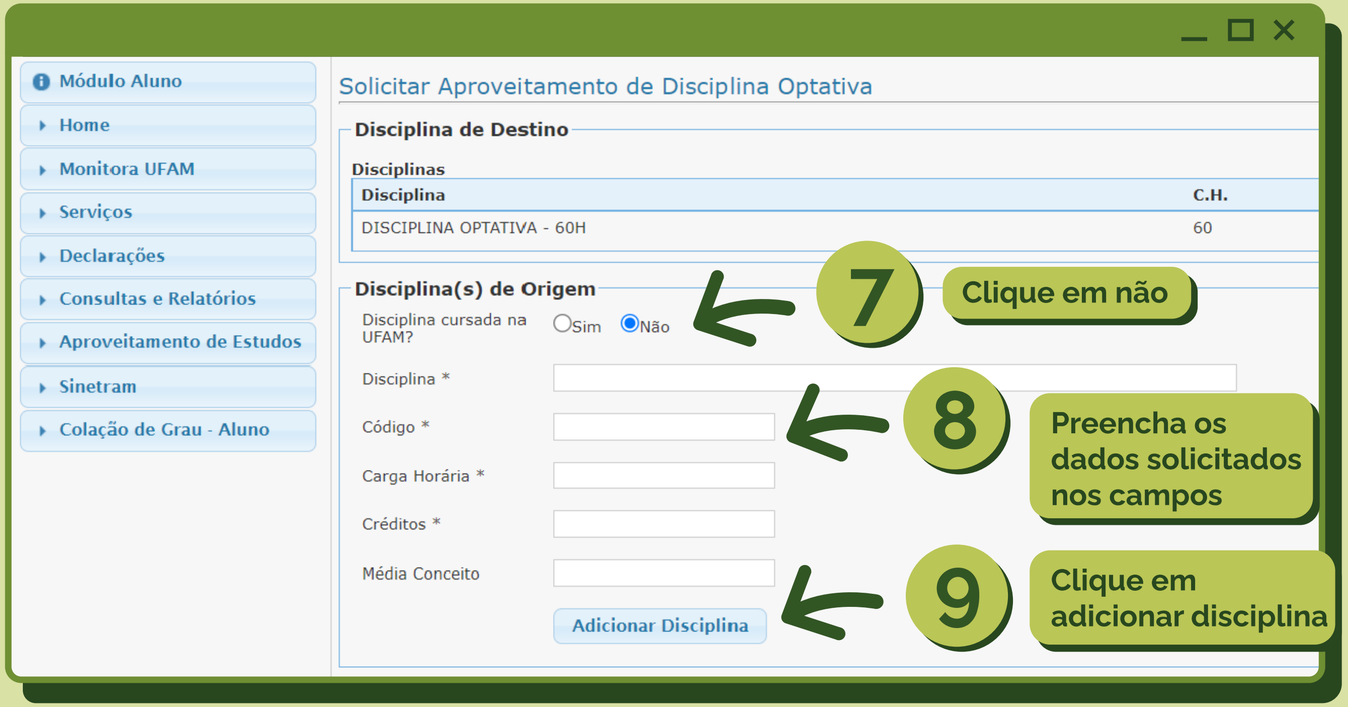
6 Clique em adicionar disciplina



Atente para as seguintes situações:

- A disciplina foi cursada em **outra IES;**
- A disciplina foi cursada na **Ufam antes de 2005** (SISCA).

Seguir os passos abaixo:

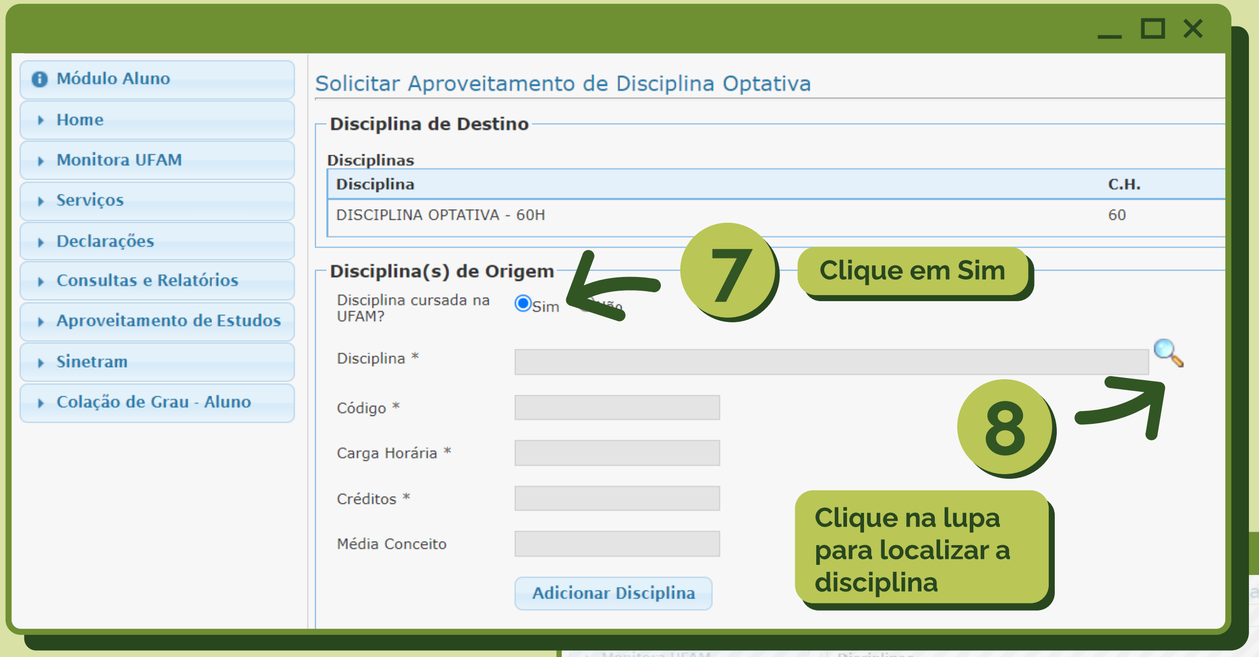


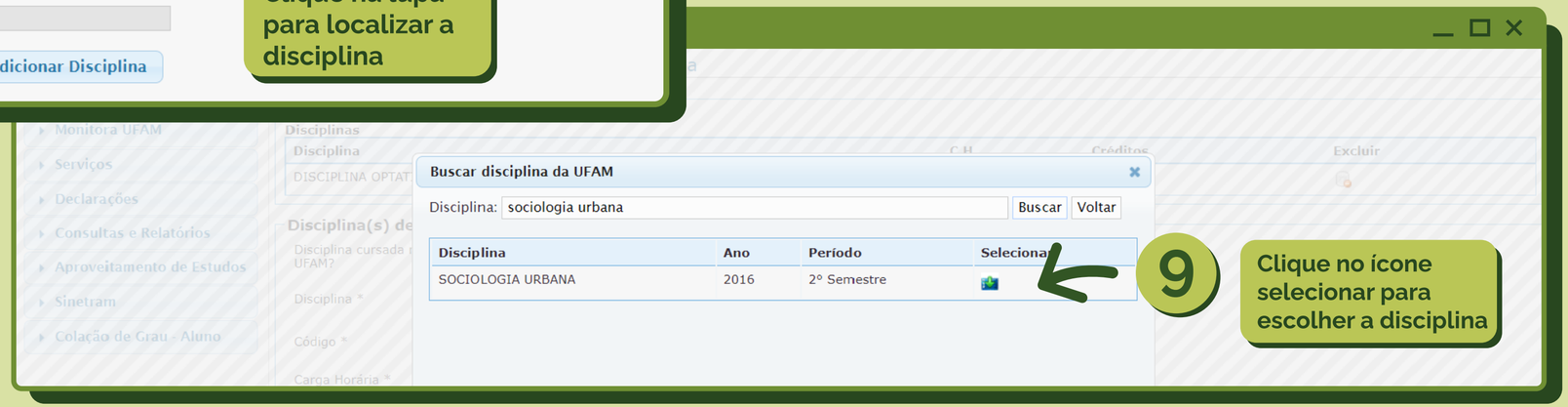
Continua no passo 11

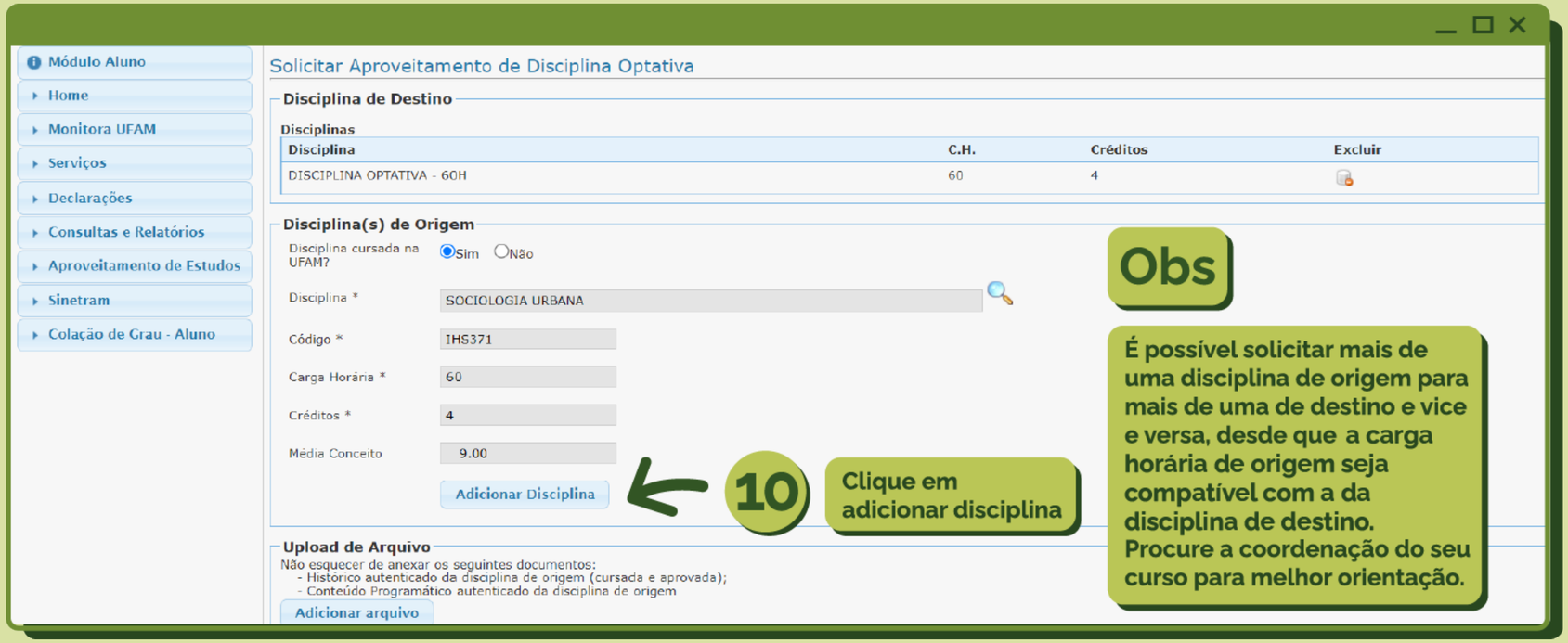
Atente para a seguinte situação:

- A disciplina foi cursada em **outro número de matrícula da Ufam.**

Seguir os passos abaixo:

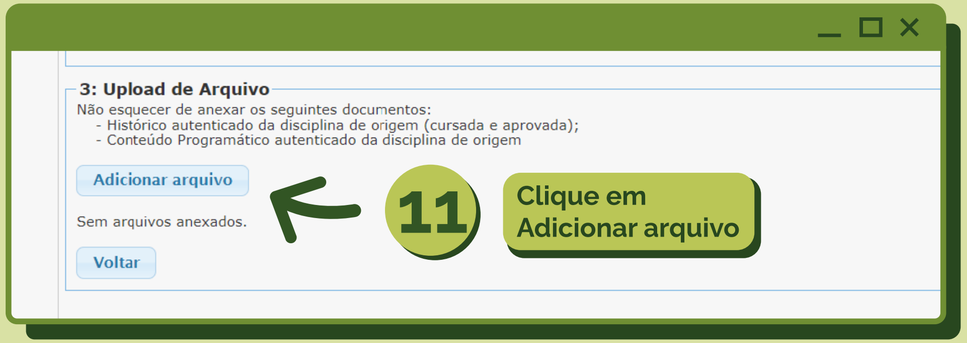






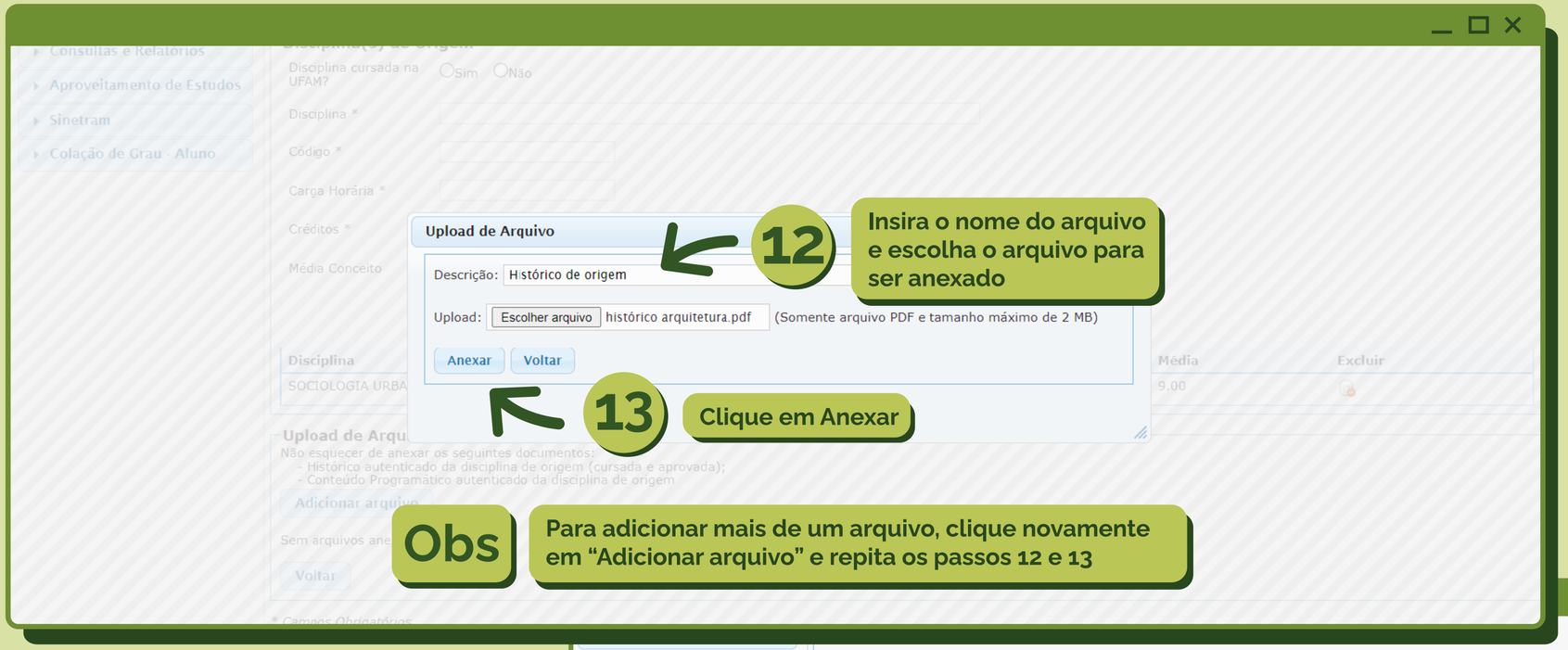
Obs

É possível solicitar mais de uma disciplina de origem para mais de uma de destino e vice e versa, desde que a carga horária de origem seja compatível com a da disciplina de destino. Procure a coordenação do seu curso para melhor orientação.



Vecteezy.com

Documentação Necessária Anexar - Disciplina Optativa
Histórico autenticado da disciplina de origem
Conteúdo Programático autenticado da disciplina de origem



12 Insira o nome do arquivo e escolha o arquivo para ser anexado

13 Clique em Anexar

Obs Para adicionar mais de um arquivo, clique novamente em "Adicionar arquivo" e repita os passos 12 e 13

Obs Falsificação é crime conforme o Art. 299 do Código Penal.

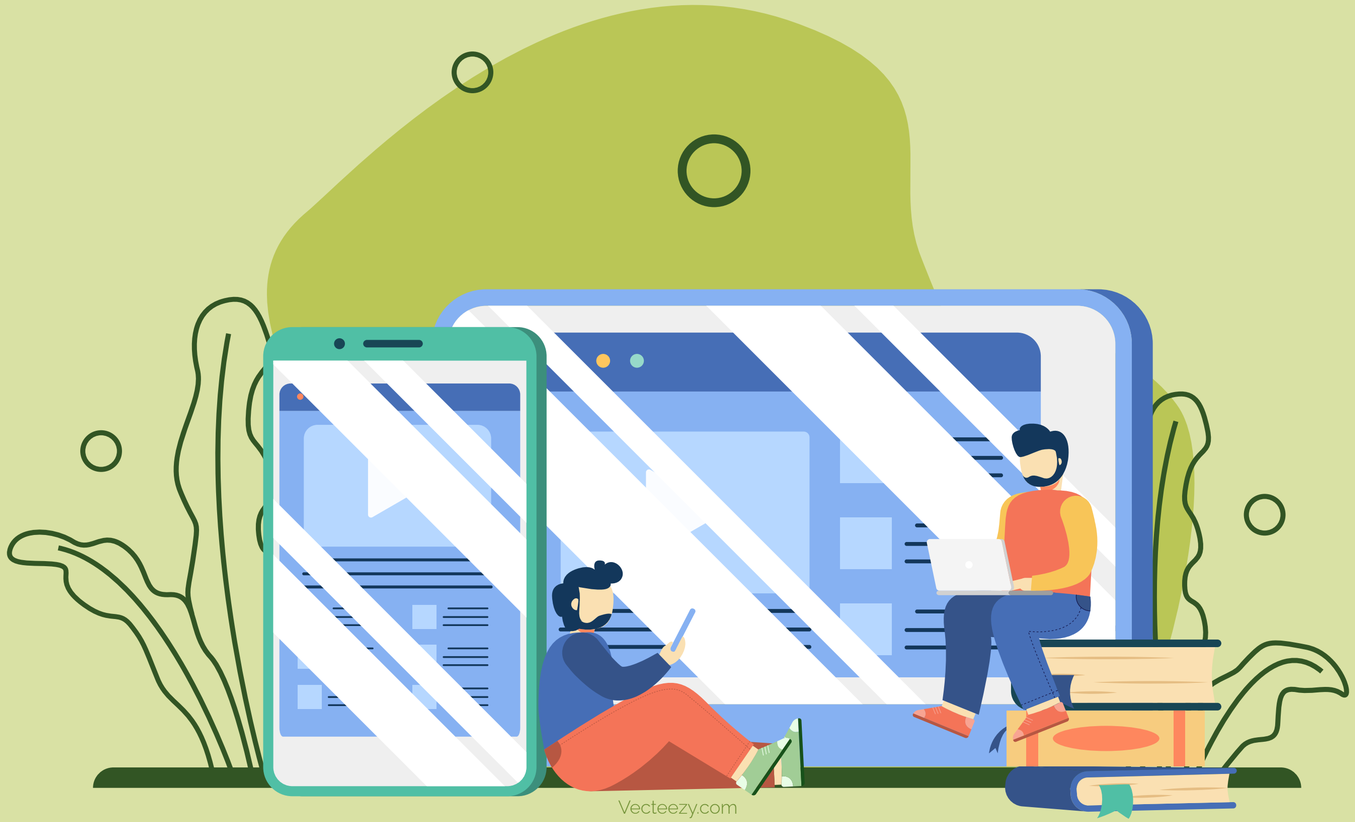
Clique em "não estou falsificando nada"

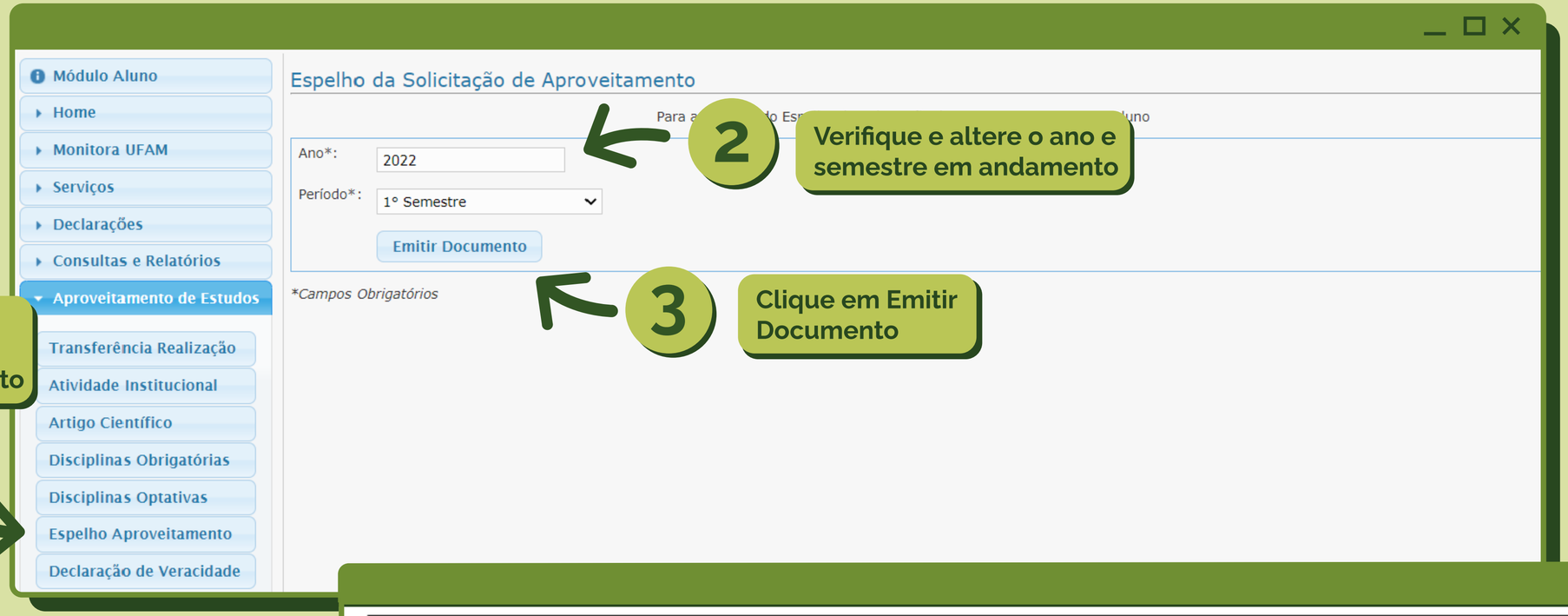
14

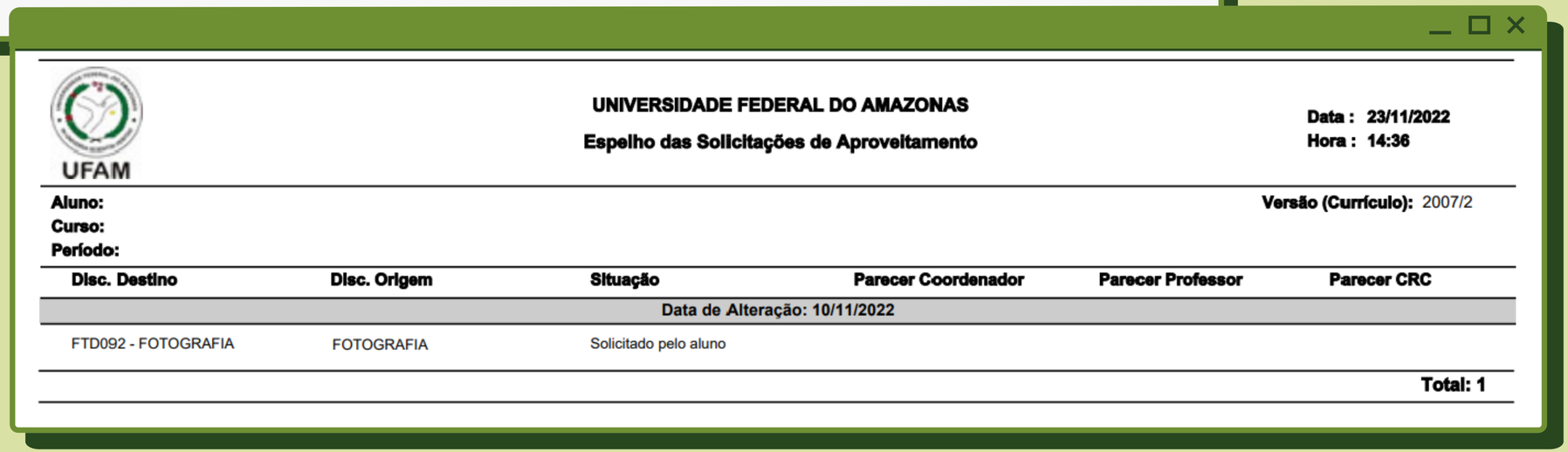
15 Clique em Solicitar

Vecteezy.com

Espelho da Solicitação de Aproveitamento







UFAM

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS

Espelho das Solicitações de Aproveitamento

Data : 23/11/2022
Hora : 14:36

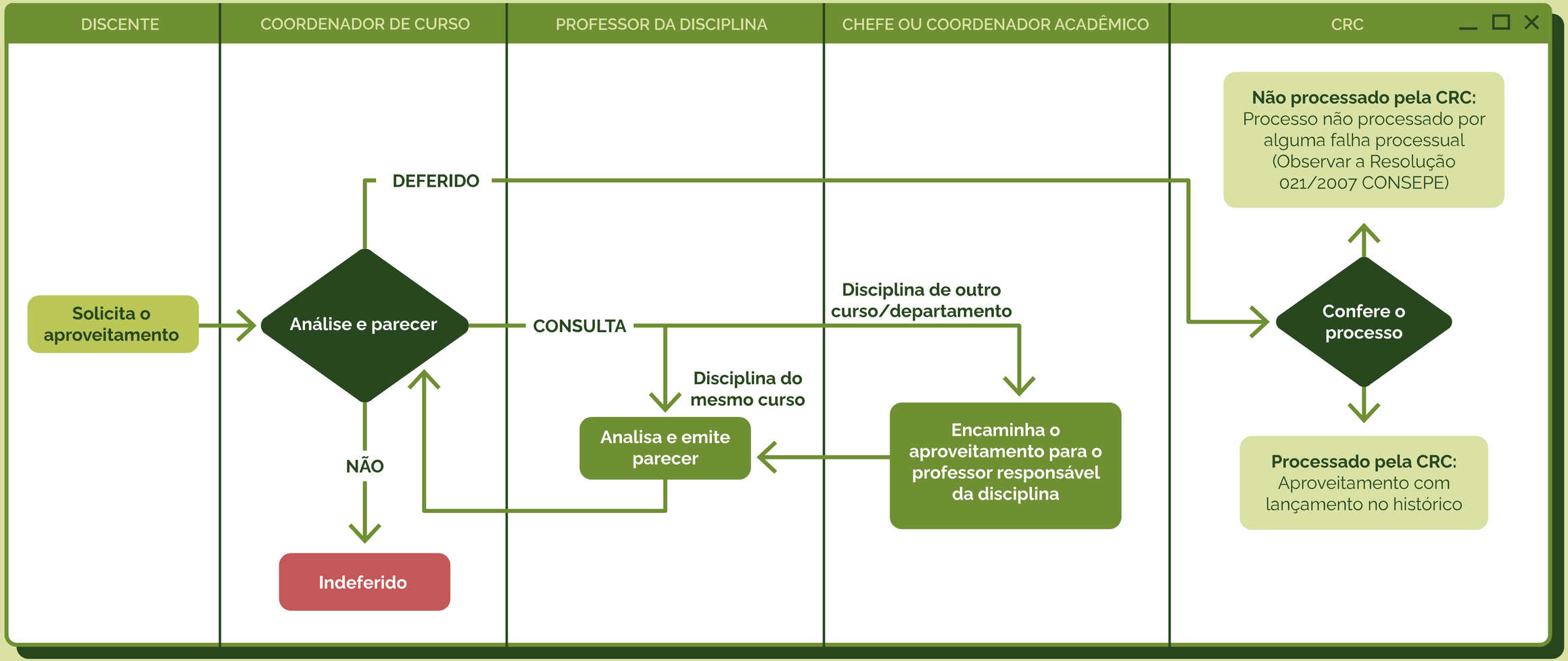
Aluno:
Curso:
Período:

Versão (Currículo): 2007/2

Disc. Destino	Disc. Origem	Situação	Parecer Coordenador	Parecer Professor	Parecer CRC
Data de Alteração: 10/11/2022					
FTD092 - FOTOGRAFIA	FOTOGRAFIA	Solicitado pelo aluno			

Total: 1

Fluxo do Aproveitamento para Disciplina Obrigatória


DISCENTE
COORDENADOR DE CURSO
PROFESSOR DA DISCIPLINA
CHEFE OU COORDENADOR ACADÊMICO
CRC
Solicita o aproveitamento
Análise e parecer
DEFERIDO
NÃO
Indeferido
CONSULTA
Disciplina do mesmo curso
Analisa e emite parecer
Disciplina de outro curso/departamento
Encaminha o aproveitamento para o professor responsável da disciplina
Não processado pela CRC: Processo não processado por alguma falha processual (Observar a Resolução 021/2007 CONSEPE)
Confere o processo
Processado pela CRC: Aproveitamento com lançamento no histórico

Situações do Aproveitamento

Vecteezy.com

Situação/Status	Procurar/Resposta
Solicitado pelo aluno	Caixa do COORDENADOR (A) para análise e parecer
Deferido pelo coordenador	Caixa da CRC para lançar o aproveitamento no histórico. TENHA PACIÊNCIA E AGUARDE O LANÇAMENTO
Pendência Documental	Caixa do COORDENADOR (A), procure a coordenação de seu curso
Pendência na CRC	Caixa da CRC - procure a CRC no prédio administrativo da reitoria no corredor da PROEG
Processado pela CRC	Aproveitamento lançado no histórico
Aguardando parecer do professor	Caixa do PROFESSOR DA DISCIPLINA - procure a coordenação de seu curso
Parecer de professor realizado	Caixa do COORDENADOR (A) para análise e parecer
Indeferido pelo coordenador	Processo finalizado por indeferimento
Não processado pela CRC	Processo não processado por alguma falha processual (Observar a Resolução 021/2007 CONSEPE)

Você pode clicar aqui para acessar a Resolução 021/2007 - CONSEPE/Ufam

UFAM

Proeg

Pró-Reitoria de Ensino de Graduação