Criar um item de menu para abrir uma lista de artigos

ATENÇÃO: Para realizar esse passo a passo, é necessário ter criado uma categoria para os artigos a serem listados. O tutorial para a categoria é o 1 do módulo 2. Obs.: A categoria só precisa ser criada uma vez.

1. Na área administrativa, vá em **Menus**, selecione o Menu onde será inserido o novo item e então clique em **Adicionar Item de Menu**.

| 🕱 Sistema 🗸 Usuários 🗸 | Menus - Conteúdo - | Componentes - Extensões - Ajuda - | r 7 - 1 |
|------------------------|---|--|------------|
| ☆ Painel de Controle | Gerenciar | | 🔀 Joomla!' |
| | Todos os itens de menu | | |
| CONTEÚDO | Site | S CONECTADOS | |
| novo Artigo | Acessibilidade | | |
| C Artigos | Acesso à Informação | | |
| Categorias | Assuntos | | |
| Mídia | Central de conteúdos | PULARES | |
| ESTRUTURA | Em destaque | to be a compared and the processing of | |
| ESTROTORA | Idiomas | | |
| Menu(s) | Main Menu 🎓 🔹 🕨 | | |
| Módulos | Menu de Relevância | and the second | |
| USUÁRIOS | Menu Principal 1 | | - |
| | Menu Principal 2 | | |
| July Osuanos | Menu Principal 3 | Adicionar Item de Menu | |
| CONFIGURAÇÃO | Mídias Sociais | | |
| 🗘 Global | Novo Menu | DUD IOADOD | |
| Temas | Recentes | PUBLICADUS | |
| Jdioma(s) | RSS > | Constant Sectors | |
| ((alonia(0) | Serviços | | |
| EXTENSÕES | Sobre o site | | |
| ▲ Instalar Extensões | Image: A set of the set of the | | |

2. Na próxima página, preencha o título do novo item no campo Título do Menu.

| 🕱 Sistema Usuários | | e 7 |
|---|--|---|
| Menus: Novo ite | em | 🌠 Joomla!' |
| 🗹 Salvar 🗸 | Salvar e Fechar + Salvar & Novo Cancelar | Ajuda |
| Título do Menu * Título do Apelido Gerar automaticamo Detalhes Tipo de Link | a Lista ente a partir do t Exibição de Página Metadados Atribuição do Módulo | |
| Tipo de Item de Menu * | E Selecionar | Menu * Menu Principal 3 |
| Link | | Item Pai |
| Janela de Destino | Superior 💌 | Item de Menu Raiz |
| Estilo do Tema | - Usar Padrão - | Ordem Ordenação estará disponível após salvar |
| | | Estado |
| | | Publicado 🔹 |
| | | Página Inicial |

3. Clique no botão azul **Selecionar** e uma nova janela será aberta.

| 🕱 Sistema Usuários | Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda | 2 L |
|---|--|---|
| Menus: Novo ite | em | 🔀 Joomla!' |
| 🗹 Salvar 🗸 | Salvar e Fechar + Salvar & Novo Cancelar | P Ajuda |
| Título do Menu * Título da Apelido Gerar automaticame Detalhes Tipo de Link | a Lista Inte a partir do t Exibição de Página Metadados Atribuição do Módulo | |
| Tipo de Item de Menu * | E Selecionar | Menu * Menu Principal 3 |
| Janela de Destino | Superior 👻 | Item Pai Item de Menu Raiz |
| Estilo do Tema | - Usar Padrão - | Ordem Ordenação estará disponível após salvar |
| | | Estado Publicado • |

Sim

4. Clique em Artigos e depois em Lista de uma Categoria.

| Tipo de Item de Menu | × |
|---|-------|
| Agenda de autoridades | |
| Artigos | |
| Artigo Específico Exibe um artigo específico. | |
| Artigos Arquivados Exibe todos os artigos arquivados. | |
| Artigos em Destaque Exibe todos os artigos em destaque, de uma ou mais categorias, em layout de uma ou múltiplas colunas. | |
| Blog de uma Categoria Exibe introduções de artigos em um layout com uma ou múltiplas colunas. | |
| Criar Artigo Cria um novo artigo. | |
| Lista de uma Categoria Exibe uma lista de artigos de uma categoria. | |
| Listar Todas Categorias Exibe uma lista de todas as categorias de artigos dentro de uma categoria. | |
| | |
| Blank Component | |
| Busca inteligente | |
| Configurações de Administrador | |
| F | echar |

5. Clique no botão cinza **Selecionar** e uma nova janela será aberta.

| 🕱 Sistema Usuários | | | e ± - |
|--|--|---------------------------------|---|
| Menus: Novo it | em | | 🔀 Joomla!' |
| 🗹 Salvar | Salvar e Fechar | Cancelar | Image: Ajuda |
| Título do Menu * Título d Apelido Gerar automaticam | a Lista ente a partir do t | | |
| Tipo de Item de Menu * | Layouts de Lista Opções Integração | Tipo de Link Exibição de Página | Metadados Atribuição do Módulo Menu * |
| Selecione uma categoria * | Selecione uma categoria | r 🕒 Criar | Menu Principal 3 |
| Link | index.php?option=com_content&view=cate | gory | Item de Menu Raiz |
| Janela de Destino | Superior 💌 | | Ordem Ordenação estará disponível após |
| Estilo do Tema | - Usar Padrão - 💌 | | salvar Estado |
| | | | Publicado 🔹 |

6. Pesquise pelo nome da categoria que você criou.

| \$ | Selecionar ou Mudar a Categoria | | | | | × | | |
|------------|---------------------------------|--|----------------------------------|------------------------|-----------|-----------------|-----------------|----------|
| | Lista Exe | emplo | ٩ | Ferramentas de Busca - | Limp | bar | | <u>^</u> |
| Pe: pro | squisa em t curar um IC | itulo, apelido e nota. Adicione ID) de categoria ou autor de categ Uncategoriseo (Apelido, un | : ou AUTH oria. satagonisa | iOR: no início para | | Nível de Acesso | Idioma Todos | 1D 2 |
| | ~ | Assuntos (Apelido: assuntos |) | | | Public | Todos | 8 |
| | ~ | - Editoria A (Apelido: editor | ia-a) | | | Public | Todos | 9 |
| | ~ | - Menu de 2. Nivel (Apelido: menu-de-2-nivel) | | | | Public | Todos | 10 |
| | ~ | – Menu de 3. Nivel (Apelido: menu-de-3-nivel) | | | | Public | Todos | 11 |
| | ~ | Página 2: título do texto institucional (Apelido: pagina-2-titulo- do-texto-institucional) | | | | Public | Todos | 12 |
| | * | Página 3: título do texto institucional (Apelido: pagina-3-titulo- do-texto-institucional) | | | 3-titulo- | Public | Todos | 13 |
| | ~ | - Assuntos (Apelido: assuntos) | | | | Public | Todos | 42 |
| | ~ | - Institucional (Apelido: institucional) | | | | Public | Todos | 43 |
| | ~ | - Editoria B (Apelido: editor | ria-b) | | | Public | Todos | 14 🗸 |
| | | | | | | | | Fechar |

7. E clique na categoria para selecioná-la.

| Selecionar ou Mudar a Categoria | | | |
|---|--------------------------|--|--|
| Lista Exemplo Q Ferramentas de Busca - Limpar | | | |
| Estado Título Nív | ível de Acesso Idioma ID | | |
| Lista Exemplo Apelido: lista-exemplo) Pub | ublic Todos 61 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Fechar | | |

8. E então clique em **Salvar e Fechar**.

| 🕱 Sistema Usuários | Menus Conteúdo | Componentes Extensões Ajuda | C 1 |
|---|------------------------------------|--|--------------------------------|
| Menus: Editar it | tem | | 🌠 Joomla!' |
| 🗹 Salvar | Salvar e Fechar | Salvar & Novo 🖸 Criar uma Cópia 🔇 Fechar | Ajuda |
| Título do Menu * Título da Apelido titulo-da-lista Detalhes Categoria | a Lista Layouts de Lista Opções | s Integração Tipo de Link Exibição de Página | Metadados Atribuição do Módulo |
| Tipo de Item de Menu * | Lista de uma Categoria | E Selecionar | Menu * |
| Selecione uma categoria * | Lista Exemplo | 🖸 Editar 🗙 Limpar | Menu Principal 3 |
| Link | index.php?option=com_con | ntent&view=category&id=61 | Item de Menu Raiz |
| Janela de Destino | Superior | * | Ordem Título da Lista |
| Estilo do Tema | - Usar Padrão - | ~ | Estado Publicado |
| | | | Página Inicial |

9. Verifique no site se o item foi publicado corretamente e clique para olhar a lista.



Dessa forma, sempre que um artigo for publicado com a categoria **Lista Exemplo**, ele será automaticamente publicado na lista acima.