



PORTARIA Nº 0929/2016

O VICE-REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, usando de suas atribuições, conferidas pela Portaria nº 0731/2014, de 18 de março de 2014, e

CONSIDERANDO os termos da Lei nº 11.091, de 12 de Janeiro de 2005, publicada no D.O.U. do dia subsequente, que dispõe sobre a estruturação dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, no âmbito das Instituições Federais de Ensino, vinculados ao Ministério da Educação;

CONSIDERANDO o disposto no capítulo V do artigo 10 §§ 1º e 3º do Plano de carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação composto pelos cargos efetivos de Técnico-Administrativos e Marítimos;

CONSIDERANDO a nova redação dada pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012 em seu artigo 41 e o artigo 44 que altera o anexo III da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005;

CONSIDERANDO o documento da Coordenação de Aplicação e Controle do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas que encaminha a relação dos servidores Técnico-Administrativos que tiveram seus títulos analisados para fins de Progressão por Capacitação Profissional,

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a concessão da **Progressão por Capacitação Profissional** aos servidores Técnico-Administrativos relacionados, em anexo, de acordo com o cargo a que pertencem, o título, a Progressão por Capacitação Profissional e a data em que adquiriram o direito.

II – DEFINIR o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data desta Portaria, para o recebimento dos recursos relacionados à Progressão por Capacitação Profissional.

Dê-se ciência e cumpra-se

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, em Manaus, 04 de abril de 2016.

HEDINALDO NARCISO LIMA
Vice-Reitor



ANEXO DA PORTARIA Nº 929/2016 DATA: 04/04/2016

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
1758661	ADAM OLIVEIRA CAVALCANTE	TÉCNICO DE LABORATÓRIO/INFORMÁTICA	CURSO JAVA – ALGORITMOS – 40h	02/02/2016	120h	ISB	D-II	D-III	11/03/2016
			CURSO JAVA – ELEMENTOS DE PROGRAMAÇÃO – 40h	07/02/2016					
			CURSO JAVA- COMUNICAÇÃO VISUAL – 40h	28/02/2016					
1577145	ADSON SILVEIRA DE SOUZA	ADMINISTRADOR	PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA – 200h	13/10/14 a 18/01/2015	200h	ICSEZ	E-III	E-IV	18/03/2016
2148693	ADRIANA PAULA MAIA DE SOUZA	ADMINISTRADOR	FORMAÇÃO DE PREGOIEIROS – 30h	03/11 a 12/12/2014	130h	CPL	E-I	E-II	14/02/2016
			LEGISLAÇÃO APLICADA A LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS – 30h	28/04 a 25/05/2015					
			ORÇAMENTO PÚBLICO – CONCEITOS BÁSICOS – 30h	04 a 31/08/2015					
			MODALIDADES, TIPOS E FASES DA LICITAÇÃO – 40h	10 a 30/08/2015					
2831280	ANDERSON AIRES LOPES	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA – 200h	13/10/14 a 18/01/2015	220h	ICE	D-I	D-II	03/03/2016
			INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h	09 a 13/03/2015					
2018648	CARLOS DANIEL LOPES PINTO	TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ELETROTÉCNICA	METROLOGIA – 20h	23 a 27/11/2015	95h	FT	D-I	D-II	10/03/2016
			ELETRÔNICA ANALÓGICA BÁSICA – 40h	FEVEREIRO/2016					
			EXCEL 2010 – BÁSICO – 35h	FEVEREIRO/2016					
1779372	CLARICE MARIA RAMALHO XAVIER	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA – 200h	13/10/14 a 18/01/2015	560h	DIREX	D-III	D-IV	21/03/2016
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA - 360	19/09/2014					

(Handwritten signature)



ANEXO DA PORTARIA N° 929/2016

DATA: 04/04/2016

UFAM

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
1967874	DACIELL MORALES MAIA	AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO	COMUNICAÇÃO ESCRITA	NOVEMBRO/2015	9h	FAPSI	C-I	C-II	23/03/2016
2153970	FRANCINETE DOS PASSOS FARIAS	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	TÉCNICAS DE REDAÇÃO: ELABORAÇÃO DE PARECERES, RELATÓRIO E REDAÇÃO OFICIAL – 20h	08 a 12/09/2014	10h	ICE	D-I	D-II	31/03/2016
			INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h	09 a 13/03/2015					
			NOÇÕES BÁSICAS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS – 20h	16 a 23/11/2015					
			INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA – 20h	FEVEREIRO/2016					
			MS WORD 2007 – INTERMEDIÁRIO – 21h	29/03/2016					
21462151	ILAN LIRA LEITE	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – 20h	29/09 a 03/10/2014	19h	PROGESP	D-I	D-II	30/03/2016
			NOÇÕES BÁSICAS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS – 20h	16 a 23/11/2015					
			REDAÇÃO OFICIAL – 20h	25/01 a 15/02/2016					
			INTEGRANDO-SE A UFAM – 20h	09 a 13/03/2016					
			COMUNICAÇÃO ESCRITA – 91h	07/03/2016					
			MS EXCEL 2010 – AVANÇADO – 20h	23/03/2016					
1979472	JACKELINE OLIVEIRA SILVA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	OUVIDORIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – 20h	16/02 a 07/03/2016	145h	OUVIDORIA	D-II	D-III	23/03/2016
			DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO – 60h	16/02 a 07/03/2016					
			CURSO DE REDAÇÃO OFICIAL – 40h	MARCO/2016					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 25h	12/05/2014					



CONTINUAÇÃO DA PORTARIA Nº 929/2016

DATA: 04/04/2016

UFAM

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO									
MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	CONCLUSÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT. C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2162141	JAMISON BRASIL DO NASCIMENTO	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	COMUNICAÇÃO ESCRITA	23/03/2016	91h	SECONS	D-I	D-II	29/03/2016
2162010	JORDANA GOMES MAIA	PEDAGOGO	XI SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO A DOCENCIA – 40h	08 a 12/12/2014	320h	PROEG	E-I	E-II	19/03/2016
			PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA – 200h	13/10/14 a 18/01/2015					
			ORIENTAÇÕES DE ESTÁGIO PROBATÓRIO E TUTORIA – 20h	13 a 17/10/2014					
1875299	JOSÉ AUGUSTO FIGUEIRA DA SILVA	TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA	EXCEL AVANÇADO – 60h	13/04 a 06/05/2015	200h	IEAA	D-III	D-IV	17/03/2016
			PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA	13/10/14 a 18/01/2015					
1944011	LUZIA CORREA DUNNEMANN	TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA	ORIENTAÇÃO SOBRE ESTÁGIO PROBATÓRIO E TUTORIA – 20h	26 a 28/08/2014	110h	ICET	D-I	D-II	11/03/2016
			NOÇÕES BÁSICAS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS – 20h	30/11 a 02/12/2015					
			POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AGRICULTURA FAMILIAR – 20h	18/11/2015					
1965349	MARIA DAS GRAÇAS DA SILVA SOUZA	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	NR 16 – ATIVIDADES E OPERAÇÕES PERIGOSAS – 50h	05 a 19/02/2016	120h	CETIC	E-I	E-II	04/03/2016
			FORMAÇÃO DE INSTRUTORES – 40h	02 a 16/05/2013					
			POWER POINT 2007 – 40h	19/11/2015 a 11/01/2016					
1525597	MARIA IVONE NASCIMENTO DE SOUZA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TI – 40h	17 a 21/08/2015	290h	HUGV	D-II	D-III	04/03/2016
			CICLO 6 DO PROGRAMA DE ATUALIZAÇÃO PARA TÉCNICO EM ENFERMAGEM – 190h	23/03/2015					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO COCNECIDA – 100h	24/04/2014					



CONTINUAÇÃO DA PORTARIA Nº 929/2016 DATA: 04/04/2016

PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO

MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	CONCLUSÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT.C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
2160240	RAFAEL LIMA MEDEIROS FERREIRA	BIBLIOTECÁRIO/ DOCUMENTALISTA	PROGRAMA EM GESTÃO PÚBLICA	13/10/14 a 18/01/2015	200h	BC	E-I	E-II	14/03/2016
2087035	RODRIGO DE SOUSA MARQUES	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	COMUNICAÇÃO ESCRITA	22/02/2016	91h	FAO	D-I	D-II	04/03/2016
1875061	ROSINEY BEZERRA DE OLIVEIRA	TÉCNICO EM LABORATÓRIO/ FÍSICA	INGLÊS BÁSICO – 50h	FEVEREIRO/2016.	175h	INC	D-III	D-IV	24/02/2016
			ELETRÔNICA ANALÓGICA BÁSICA – 40h	FEVEREIRO/2016					
			DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – 45h	FEVEREIRO/2016					
1455194	SHELLY HAMONNA SICSU RIBEIRO	TÉCNICO EM LABORATÓRIO/ OPERADOR DE AUDIO	APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 40h	15/07/2014	149h	ICHL	D-II	D-III	18/03/2016
			INTRODUÇÃO A FOTOGRAFIA DIGITAL – 27h	06 a 13/11/2013					
			OFICINA DE CINEMA – 50h	26/01 a 0/02/2015					
1880468	SUE HELLEN SOUSA DA COSTA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	45 ANOS DE ENSINO DE JORNALISMO NA AMAZÔNIA – 50h	23 a 27/11/2015	133h	HUGV	D-II	D-III	09/03/2016
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 22h	16/01/2013					
			EDUCAÇÃO FINANCEIRA – GESTÃO DE FINANÇAS PESSOAIS – 20h	11/11 a 11/12/2014					
			ELABORAÇÃO DE PLANOS DE CAPACITAÇÃO – 28h	17/ a 20/11/2014					
			NOÇÕES BÁSICAS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS – 20h	16 a 23/11/2015					
			SHAPE CADASTRO – 40h	15 a 19/09/2014					
			APROVEITAMENTO DE HORAS EXCEDIDAS DA ÚLTIMA PROGRESSÃO CONCEDIDA – 25h	25/07/2014					